Siendo las 17:06 diecisiete horas con seis minutos del 4 de junio de 2021, a través del programa de videollamadas ZOOM Video y, en términos de la convocatoria de fecha 3 de junio de 2021, se reunieron las y los integrantes de la Comisión de Informática y Uso de Tecnologías del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco, para celebrar la **tercera sesión ordinaria**, de acuerdo al siguiente:

|  |
| --- |
| **ORDEN DEL DÍA** |
| 1. **Presentación y, en su caso, aprobación del orden del día.** 2. **Informe sobre los trabajos para la implementación de 50 urnas electrónicas en el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.** 3. **Informe de actividades realizadas para la implementación del Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP) en el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.** 4. **Asuntos generales.** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DESARROLLO DE LA SESIÓN** | | |
| **PARTICIPACIÓN** | | |
| **Brenda Judith Serafín Morfín** | Manifiesta: “Buenas tardes a las y los integrantes de la Comisión de Comisión de Informática y Uso de Tecnologías del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco, que nos acompañan en videoconferencia el día de hoy, en los términos de la convocatoria de 3 de junio de 2021 y, siendo las 17:06 diecisiete horas con seis minutos del día 4 de junio, iniciamos la **tercera sesión ordinaria** a la que fuimos debidamente convocadas y convocados.  Añade: “Muy bien, establecido lo anterior, le solicito al secretario técnico verifique la asistencia y si hay quórum haga la declaratoria correspondiente.” | |
| **Secretario Técnico** | Expresa: “Con mucho gusto consejera presidenta. Buenas tardes a todas y a todos, en atención a lo solicitado, doy cuenta que mediante mensaje enviado a los correos institucionales de las consejeras y del consejero electoral, integrantes de la comisión, así como a los correos particulares de cada uno de los representantes de los partidos políticos, tanto nacionales y estatales, el día de ayer 3 de junio del año en curso, se les convocó oportunamente a esta sesión, habiéndose adjuntado el proyecto orden del día y de los documentos relacionados en los puntos a desahogar en la presente sesión.”  Se encuentran siguiendo esta sesión a través de videoconferencia:   |  |  | | --- | --- | | **Integrantes** | **Cargo o representación** | | Mtra. Claudia Alejandra Vargas Bautista | Consejera electoral integrante | | Mtro. Miguel Godínez Terríquez | Consejero electoral integrante | | Lic. Brenda Judith Serafín Morfín | Consejera electoral presidenta de la Comisión | | Mtra. Ma. Teresa Gutiérrez Bojórquez | Representante del Partido del Trabajo | | Lic. Juan José Ramos Fernández | Representante del partido Movimiento Ciudadano | | Mtra. Jacqueline Núñez Gutiérrez | Representante del partido  Redes Sociales Progresistas | | Lic. Diego Alberto Hernández Vázquez | Representante del partido HAGAMOS | | Lic. Héctor Gallego Ávila | Director de Informática | | Lic. Luis Alfonso Campos Guzmán | Secretario Técnico de Comisiones |   Una vez llevada a cabo la verificación de la asistencia, se informa a la consejera presidenta de la Comisión, que existe quórum legal para sesionar y los acuerdos que se adopten en la presente sesión serán válidos. | |
| **Brenda Judith Serafín Morfín** | Señala: “Muchas gracias, pues una vez verificada la asistencia y certificación del quórum, hecha por el secretario técnico, se declara formalmente iniciada esta sesión ordinaria.”  Agrega: “Por favor secretario, le solicito dé lectura al primer punto del orden del día.” | |
| **Secretario Técnico** | Realiza lo solicitado | |
| **1.** **Presentación y, en su caso, aprobación del orden del día.** | | |
| **Brenda Judith Serafín Morfín** | Manifiesta: “Gracias. Está a su consideración el proyecto del orden del día.”  Añade: “En virtud de no existir ninguna consideración, le solicito al secretario, por favor tome la votación a la consejera y consejero integrantes de la Comisión.” | |
| **Secretario Técnico** | Responde: “Con gusto consejera presidenta. En votación económica, pregunto a las consejeras y al consejero electoral, integrantes de esta Comisión, si están a favor de aprobar el orden del día en los términos que fue previamente circulado, quienes estén de acuerdo favor de manifestarlo de la forma acostumbrada.” | |
| **Cuadro de votaciones**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | **A favor** | **En contra** | **Abstención** | | **Mtra. Claudia Alejandra Vargas Bautista** | **\*** |  |  | | **Mtro. Miguel Godínez Terríquez** | **\*** |  |  | | **Lic. Brenda Judith Serafín Morfín** | **\*** |  |  | | | |
| **AC01/CIUT-**  **04-06-2021** | **Punto de acuerdo:**  Punto de acuerdo aprobado por unanimidad de votos. | |
| **Brenda Judith Serafín Morfín** | Señala: “Gracias secretario, por favor continúe con el siguiente punto del orden del día.” | |
| **Secretario Técnico** | Realiza lo solicitado. | |
| **2. Informe sobre los trabajos para la implementación de 50 urnas electrónicas en el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.** | | |
| **Brenda Judith Serafín Morfín** | Expresa: “Gracias secretario, pues ya estando a unas horas de la jornada electoral y, por ser la primera vez desde la reforma nacional electoral que implementaremos nuevamente nuestras urnas electrónicas, pues le cedo el uso de la voz al director de informática para que rinda el informe correspondiente. Gracias Héctor.” | |
| **Héctor Gallego Ávila** | Manifiesta: “Gracias consejera. Un saludo a todas y a todos. Buenas tardes. Bien, como se sabe ya, a principios de este año fue la aprobación de la implementación de este plan de trabajo o prototipo vinculante, se le podría decir, de la utilización de las urnas electrónicas, que si bien ya había sido utilizado el año pasado también en Hidalgo, pues bueno, el mismo INE para darle continuidad a este proyecto, hace esta aprobación para llevarse a cabo tanto en Jalisco, con las urnas electrónicas de Jalisco, como en Coahuila con las urnas electrónicas de Coahuila. Para este proyecto se aprobaron cincuenta urnas de uso en seis casillas de zona metropolitana de aquí de Jalisco, que incluye los distritos: cuatro, siete, diez, once y doce que son en Zapopan, Tonalá, obviamente otra vez Zapopan que son el cuatro y el diez, el once que es Guadalajara y el doce que es en Tlajomulco de Zúñiga. Ahorita voy a presentar la ubicación de las secciones donde estarán estas casillas o estas urnas electrónicas. A partir de ese momento se iniciaron los trabajos en cuanto a la urna electrónica, nosotros ya teníamos trabajos adelantados en cuanto al desarrollo de la rehabilitación de estos equipos, ya en alguna sesión anterior habíamos presentado este informe de la rehabilitación de los equipos, de las urnas electrónicas, cómo íbamos y, pues bueno, se separaron, se pusieron a la disposición de este proyecto, aproximadamente ochenta y cinco-noventa urnas, para implementar este proyecto. Pues bueno, el proyecto inició haciendo la entrega de diez urnas al INE en la Ciudad de México, porque ellos lo que hacen es, aparte de que ellos empiezan a analizar el funcionamiento y a hacer pruebas y hacer test, las pruebas iban a ser distintas a lo que fue en Hidalgo, ya que en Hidalgo presentábamos una sola boleta, en este caso estamos presentando tres boletas, que es la de diputaciones federales, diputaciones locales y ayuntamientos, entonces se dieron a la tarea de hacer pruebas y aparte, una parte de estos equipos se envían al ente auditor que es quien checa también ya internamente el correcto funcionamiento de lo que es el aplicativo. A raíz de estas revisiones salen algunos detalles, algunas cuestiones que al momento de encontrarlos nos hacen a nosotros observaciones, nos hacen a nosotros listados de cuáles son los detalles que se presentan y, nosotros vamos respondiendo cómo se va atendiendo cada uno de estos detalles, normalmente son detalles mínimos, detalles en cuanto a que está escrito mal algún nombre, una entidad o una cuestiones de estas, por lo cual, la implicación en cuanto a hacer estos cambios es muy poca. Este desarrollo, posteriormente ya a inicios de abril nos solicitaron doce urnas más para capacitación, esas se entregaron aquí en la Junta Local. Nos pidieron también desarrollar para este apartado de capacitación, nos solicitaron desarrollar un aplicativo especial en el cual no se ponían partidos, sino se ponían distintas figuras en cada uno, simulando que son cada una las opciones de elección, por lo que se hizo esta entrega de estos equipos y ellos, la parte del INE inició con la capacitación, primeramente a vocales, a juntas distritales, posteriormente a CAES y de igual manera ya en fechas posteriores, ya más cercanas a la jornada electoral hicieron las capacitaciones a funcionarios de mesa directiva de casilla. Posterior a ello, ya para finalizar, se cargó ya la última versión, digámoslo así, a principios de lo que es, a mediados de mayo, perdón, se cargó ya la última información que es la información que viene en la boleta, aquí se tenía contemplado que fuera a mediados de mayo, pero por las cuestiones de la aprobación que se dio aquí hasta el 22 de mayo, si mal no recuerdo, en la sesión del 22 de mayo, donde iban a estar ya impactadas las candidaturas de quien iba a estar apareciendo en las boletas, pues bueno, les comentamos que tendríamos que tener ese retraso para que una vez que fueran aprobadas poder implementar este último aplicativo, ya con los nombres y con los partidos participantes. Una vez que se dio esta última versión, digámoslo así, nuevamente se hizo una revisión ya en cuanto a partidos participantes, en cuanto a nombres, en cuanto a planillas, que apareciera todo como debía aparecer, como si fuera tal cual una boleta. De igual manera, hubo detalles en cuanto nombres, en cuanto a cambios, tanto en la federal como en la local se realizaron estas modificaciones y, ya por último, aproximadamente el 20 de mayo se hizo ya por último, la entrega final de estos equipos y, ese mismo día se llevó a cabo unos simulacros por parte del INE, en el cual hacían, tal cual, el funcionamiento de la urna desde el desempaquetado, el inicio de la urna y todo el procedimiento, algunas votaciones, el cierre y hasta la transmisión a lo que es el PREP tanto de ellos como de nosotros. Se presentaron en este apartado algunos detalles también, en cuanto a funcionamiento de los equipos, la realidad es que se tuvo que cambiar un par de ellos en este simulacro, y posteriormente el día sábado 23 fue lo que ellos llaman las pruebas del plan de continuidad, perdón, fue el plan de verificación; el plan de verificación lo que hacen es, abren cada uno de los equipos, los encienden, hacen una votación para cada uno de ellos y al final cierran la votación, la ponen en ceros y ahora si ya empaquetan lo que es la urna electrónica en una bolsa con cinchos de seguridad, les ponen también etiquetas de seguridad, las firman, les ponen cinta y las meten a bodega, este fue el día 23 de mayo, cuando se llevó este plan de verificación. A partir de ahí, el día de ayer nos enviaron un oficio por parte del personal del INE donde nos solicitan que tengamos personal de nuestra área en cada uno de los puntos, si no durante todo el día, si en las partes, tanto el inicio como al cierre de la jornada electoral, esto para cualquier plan de continuidad que pudiera llevarse a cabo, estaríamos directamente ahí apoyando en cada una de las secciones, para lo cual ya contemplamos personal, para tener personal a partir desde el inicio de lo que es la jornada, y como lo comenté hace rato, si bien, no completamente toda la jornada si estar ahí dando unas vueltas para ver cómo va el funcionamiento de los equipos. Por último, solamente compartirles rápidamente, que se lo podemos también enviar, las secciones en las cuales será utilizada la urna electrónica; que son en el distrito cuatro, que son la sección 3014 que está ubicada en Paseo de los Membrillos, en la Mesa de los Ocotes y ahí se está utilizando nueve urnas en cada una de las casillas aquí enlistadas. También en Tonalá, en la colonia Loma Bonita, estarán utilizando nueve, distrito siete sección 2651, en el distrito diez, sección 3157 estarán utilizando ocho urnas electrónicas en cada una de las casillas; y en Arenales Tapatíos está ubicada esta sección, en Guadalajara distrito once, sección 1484, estarán utilizando ocho urnas; en la Colonia Vistas del Nilo, en Santa Cruz de las Flores, en Tlajomulco de Zúñiga, estará ubicada, es la sección 3437 ubicada en el Fraccionamiento Hacienda de los Eucaliptos, y por último en Tlaquepaque, que al principio creo que no lo mencione, en Tlaquepaque el distrito dieciséis, la sección 2530 ubicada en Lomas de San Miguel. ¿No sé si tengan hasta aquí alguna duda?” | |
| **Brenda Judith Serafín Morfín** | Manifiesta: “Gracias Héctor. En un primer momento solicitar que se gire, esta lista se pueda enviar a todas la representaciones de los partidos políticos, por conducto del Secretario Técnico y, antes de concluir tu informe, que nos platiques el tema de cuántas urnas están dispuestas para ser sustituidas, en caso de que así se requiera, también Héctor.” | |
| **Héctor Gallego Ávila** | Expresa: “Si, cierto, existen si bien son seis domicilios distintos, existen dos urnas para cada uno de los domicilios, esto nos da un total de doce equipos de respaldo para todo lo que es la jornada electoral, dos por cada uno de los domicilios.” | |
| **Brenda Judith Serafín Morfín** | Señala: “Gracias Héctor. Está a su consideración el informe que acaba de rendir Héctor Gallego Ávila, director de informática.”  Añade: “Muy bien, si no existiera alguna consideración al respecto, se tiene por rendido el informe en los términos expuestos y, por favor le solicito al secretario técnico pasemos al siguiente punto del orden del día.” | |
| **Secretario Técnico** | Responde: “Con gusto consejera presidenta antes de dar lectura al siguiente punto del orden del día, me permito informar que se ha incorporado a los trabajos de esta sesión la maestra Ma. Teresa Gutiérrez Bojórquez representante del Partido del Trabajo.” | |
| **Brenda Judith Serafín Morfín** | Refiere: “Bienvenida maestra. Gracias.” | |
| **Secretario Técnico** | Realiza lo solicitado. | |
| **3. Informe de actividades realizadas para la implementación del Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP) en el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.** | | |
| **Brenda Judith Serafín Morfín** | Expresa: “Gracias y, para tal efecto, le cedo nuevamente el uso de la voz al director de informática para que tenga a bien presentar el informe correspondiente.” | |
| **Héctor Gallego Ávila** | Responde: “Gracias, muchas gracias nuevamente. Voy a hacer uso de una presentación rápidamente para este informe. En cuanto a la implementación de lo que es el Programa de Resultados Electorales, iniciar desde que esta área de informática es la designada como la encargada del desarrollo del Programa de Resultados Electorales Preliminares, así como esta comisión también es la encargada de dar seguimiento a las labores relacionadas con el PREP. También en los acuerdos ahí mencionados es donde se designa lo que es el área y también, lo importante mencionar que, a través del acuerdo del Consejo General se realizó la designación del personal miembro del Comité Técnico Asesor del PREP, el famosísimo COTAPREP, a Claudia Carolina Olivares Álvarez, Ismael Barragán López y Roberto García González con los cuales hemos estado trabajando desde a partir de octubre, si mal no recuerdo, a la fecha, para llevar a cabo los trabajos de la implementación del programa. En cuanto a los avances, todos los trabajos que se han desarrollado en cuanto al Comité Técnico Asesor del PREP, bueno pues ya se estarán presentando en el informe que se les estará haciendo llegar a esta comisión. Todos los avances y todas las sesiones que se han tenido con este Comité. En cuanto a las adquisiciones que se han realizado, pues bueno no tanto como una adquisición, sino lo que es la recepción del todo el equipo en comodato por parte de la Secretaria de Administración, que es en gran parte la que nos apoya para poder llevar a cabo este Programa de Resultados Electorales, ya que toda la implementación del programa, pues bueno, es a través de equipo de cómputo que lo hacemos llegar a cada uno de los CATD´S que le llamamos nosotros, que no es otra cosa más que los consejos distritales y los consejos municipales y, cada uno se implementa con equipo de cómputo así como de internet para poder hacer la captura y la transmisión de los resultados. También en cuanto a las adquisiciones que se realizaron fue la adjudicación del servicio integral de telefonía móvil en el cual, se adquirieron 2,600 equipos telefónicos, celulares, que fueron también adquiridos con un servicio, tanto de voz como de datos para que nos apoyen también en la captura o digitalización, a manera de fotografía, del acta en la casilla y con esto tener las actas directamente desde la casilla y poder iniciar a capturar, desde mucho antes a que nos lleguen a los CATD´s o a los consejos distritales. En cuanto a recursos humanos y capacitación, contamos actualmente con la totalidad del personal, que esto es: coordinadores centrales, coordinadores distritales, coordinadores municipales. Cada coordinación municipal y distrital tienen a su cargo, por lo menos, un capturista y, algunos CATD´s o distritos pueden llegar a tener hasta ocho capturistas en su personal de trabajo, y pues bueno, también con los coordinadores centrales implementamos lo que es el *Call Center*, donde estamos recibiendo las llamadas de cada uno de los CATD´s, sobre los detalles en la implementación de lo que es el Programa de Resultados Electorales Preliminares. En cuanto a la infraestructura, pues bueno, también ya contamos con todo lo que es la infraestructura, los servidores ya están puestos a punto para su funcionamiento, son los que hemos estado probando en simulacros, tanto en las pruebas como en simulacros y, así como el servicio que nos apoyará para la publicación de lo que son los resultados en la nube. En cuanto a la instalación de los CATD´s, que son los Centros de Acopio y Transmisión de Datos, pues bueno, ya fueron instalados, como sabemos, desde diciembre, los veinte consejos distritales y, a partir del primero de mayo, los ciento veinticinco consejos municipales, así como todo su personal que cada uno de ellos radica. También, bueno, en cada uno se ha llevado la instalación de los servicios de internet, que le hemos sufrido bastante la realidad, para poder tenerlo en todos los servicios, si no es con una compañía, pues bueno empezamos a buscar con otra hasta encontrar alguna forma y poder tener estos servicios de internet. Como bien lo sabemos el ente auditor es el IJALTI, ya estamos finalizando los trabajos con este ente auditor, sobre el desarrollo del sistema, tanto del desarrollo del sistema, como cuestiones de seguridad que también nos están revisando, nos están auditando, digámoslo así. En cuanto a la infraestructura interna, infraestructura externa, se hace toda una revisión y están por entregar informes ya de toda esta revisión que se hace. Las estrategias de seguridad y continuidad también fueron aprobadas, fueron implementadas ya en los simulacros, en algunos distritos, en algunos municipios también. ¿En qué radica el plan de continuidad? Radica, lo más importante que veo yo, son dos puntos, uno, cuestiones de internet como lo mencionábamos, muchos de los distritos cuentan ya con dos servicios de internet en caso de que se les caiga uno de los servicios, al igual que contar con plantas de luz, estas plantas de luz durante los simulacros también ya han sido probadas, se hace una simulación de que se va luz, se prenden las plantas, se conectan los equipos a las plantas y seguir funcionando lo que es el simulacro a manera de que no hay luz, de que se haya ido la luz y, el otro es que en caso de no poder trabajar u otra de las funcionalidades del plan de continuidad, es que lo que es el CATD pueda dirigirse a otro CATD para hacer esta transmisión de resultados, esto lo hemos implementado sobre todo en los primeros simulacros, en los cuales teníamos bastante municipios que aún no tenían el servicio de internet, lo que hacíamos ahí, es que les pedíamos que se llevaran sus actas al municipio que tuvieran más cercano, que supieran que tuviera internet y ahí hacían todo lo que era el simulacro, desde la digitalización, captura y todo lo hacían en la parte de allá, eso es algo que se puede realizar, sobre todo en municipios pequeños que rápidamente les llegan sus paquetes, pues bueno, esa sería la posibilidad, poder agarrar las actas del PREP, llevarlas a algún otro CATD y hacer ahí la transmisión y la captura de la información. Fueron aprobados el 14 de abril por el COTAPREP los planes de seguridad y de continuidad. En cuanto a los difusores, estamos al día, si mal no recuerdo, al lunes teníamos por ahí de seis, no, ocho difusores aproximadamente, y pues bueno, el día de ayer recibimos la solicitud de, aproximadamente, otros cinco difusores que se suman a esta funcionalidad de lo que es el Programa de Resultados Electorales Preliminares, tenemos ahí la lista de los cuales algunos, les estamos solicitando una carta de intención de participar, los cuales, los primeros ya la tenemos, casi de todos, aquí no tengo diferenciado con cuál tenemos ya esta carta o no, pero la idea es que trabajemos con todos y cada uno de ellos. Entre ellos hay televisoras, diarios, estaciones de radio, estaciones de internet y están enlistados en esta presentación. A partir del día de mañana estaríamos implementando en nuestra página de inicio, se estaría implementando de esta manera, en la cual entrarían a este apartado, si se le da un clic a la parte izquierda de lo que es el apartado, pues bueno, se redirigirá a lo que es nuestra página, y por lo menos el día de mañana y hasta el domingo a las seis de la tarde, la parte de la derecha, que es la parte del PREP, no estará en funcionamiento, por obvias razones. Una vez que se habilite el PREP, a partir de las seis de la tarde, estará habilitada esta funcionalidad y ahí estaremos poniendo lo que son nuestros difusores, los que nos estarán apoyando en la difusión de lo que es nuestro Programa de Resultados Electorales Preliminares. Por último, platicarles las pruebas y las funcionalidades del simulacro; la prueba de la funcionalidad ya la vimos en el mes de abril, que fue el 21 de abril, donde llevamos una prueba, yo lo llamaría una prueba controlada del flujo de cada uno de los módulos que se llevan a cabo en el PREP, y pues bueno, se llevaron a cabo, el día el día de ayer tuvimos nuestro último simulacro, el quinto, el primer simulacro pues fue el 16 de abril, si me permiten voy a leer un poquito, más o menos como un resumen de lo que se llevó a cabo en cada uno de los simulacros. Bien, el 16 de mayo se llevó a cabo el primer simulacro, iniciamos a las seis de la tarde, 18:00 horas y, dimos término aproximadamente a las tres de la mañana del día siguiente, el avance fue del 46%, este simulacro fue muy productivo siendo el primero a gran escala, digámoslo así, fue muy productivo para encontrar el flujo de la información, el cómo fluía toda nuestra información desde los centros de acopio hasta nuestros servidores y posteriormente a la publicación. Tuvimos algunos detalles en la publicación, he de decirlo, que fueron detectados y se solventaron para los siguientes simulacros. El siguiente simulacro, se llevó a cabo el 23 de mayo y también inició a las seis de la tarde, y en esta ocasión dimos término a las doce y media ya del día siguiente, el avance fue mucho mayor, ya de un 80% de actas capturadas y publicadas, al igual tuvimos algunas incidencias que también fueron detectadas y solventadas para los siguientes simulacros, en este caso fue en cuanto a la transmisión de las imágenes para poder verlas publicadas, digámoslo así. El día 27 de mayo se llevó a cabo el tercer simulacro, también iniciamos a las seis de la tarde, en esta ocasión lo terminamos a las once con cuarenta y un horas y, el avance en esta ocasión fue del 83%. En este simulacro tuvimos ya la aplicación del PREP casilla de manera a través de nuestro personal en consejos distritales, a manera de una primera prueba de funcionalidad, se detectaron algunos detalles que se implementaron para el siguiente simulacro. El cuarto simulacro fue el domingo pasado, 30 de mayo, también inició a las seis de la tarde, le dimos cierre a las doce cuarenta, aproximadamente, ya del día siguiente, con un avance del 81%, en este le dimos la funcionalidad de llevar a cabo el plan de continuidad en los distritos siete, nueve y once, que fue lo que les platicaba, apagar la luz y encender una planta de energía para que los lugares siguieran funcionando con planta de emergencia. Por último, el día de ayer, llevamos nuestro quinto simulacro, este lo iniciamos, bueno, mencionar que en el cuarto simulacro también utilizamos la funcionalidad del PREP casilla ya con los CAES, en esta ocasión los CAES estaban en su CATD, ahí en ese momento se les hizo la entrega del equipo telefónico y en ese momento se les solicitaba que hicieran uso de la aplicación de PREP casilla con las actas de prueba que tenían en ese momento. Para el día de ayer, tres de junio, iniciamos a las cinco de la tarde, lo finalizamos alrededor de la una de la mañana, aproximadamente, y llegamos a un 84% de actas capturadas y publicadas, de igual manera se utilizó el PREP casilla, aquí fue un poquito hibrido, hay algunos que lo hicieron desde su casa, desde la casilla, desde el mismo CATD, todo dependía de los trabajos que tenia cada uno de los CAES, estaban distribuidos, pues bueno, algunos en su distrito, otros en su municipio, otros en su casa y otros, hasta dijeron, nos hicieron el comentario de haber ido a casillas a hacer esta simulación de la toma de la fotografía. También se hizo el plan de continuidad en seis distritos, en el cuatro, en el seis, el ocho, el diez, el doce y el catorce. Mencionar que a través de PREP casilla, nos llegaron 5,998 actas a través de lo que es el aplicativo de PREP casilla. Hasta ahí queda mi participación, muchas gracias.” | |
| **Brenda Judith Serafín Morfín** | Manifiesta: “Gracias Héctor. Muy bien, pues está a su consideración el informe que rindió el ingeniero Héctor Gallego Ávila, si alguien quiere hacer uso de la voz.”  Añade: “Gracias, el representante de Movimiento Ciudadano, licenciado Juan José, adelante por favor.” | |
| **Juan José Ramos Fernández** | Expresa: “Muchas gracias consejera Brenda. Pues, respecto del informe la verdad que, agradecerle al director, lo concreto de los resultados y básicamente en el cierre de esto, de la preparación ya lo que podemos decir de los trabajos, pues reconocerle a la comisión el seguimiento a todos los trabajos, y felicitar a Héctor y a todo su equipo, seguramente el profesionalismo que desempeña se verá reflejado en el éxito de la jornada, sé el estrés que debe de andar pasando, la ansiedad y como todos andamos, pero seguramente, esos antecedentes y la experiencia llevarán a buen puerto. Muchas felicidades a la Comisión y a la dirección de informática, mucha suerte el domingo para todas y todos, gracias.” | |
| **Brenda Judith Serafín Morfín** | Comenta: “Gracias representante por el reconocimiento que hacemos extensivo de parte de la Comisión al director, reiterar el acompañamiento y nada más preguntarle finalmente ¿entonces estamos listos para el domingo?” | |
| **Héctor Gallego Ávila** | Manifiesta: “Así es, estamos listos.” | |
| **Brenda Judith Serafín Morfín** | Expresa: “Excelente, muy bien, ¿no sé si alguien más quisiera hacer uso de la voz?”  Añade: “Maestra Ma. Teresa Gutiérrez Bojórquez, por favor adelante con el uso de la voz.” | |
| **Ma. Teresa Gutiérrez Bojórquez** | Manifiesta: “Muchas gracias, yo de igual manera felicitarles, nos hemos sentido acompañados, verdaderamente, sobre todo por este equipo, de verdad lo digo con honestidad, ustedes saben que Abel y yo estamos super conectadísimos, así es que siempre me comenta cosas y, bueno antes de que como dijo Juan, dicen que nada se acaba hasta que se acaba verdad, pero antes de que llegue ese momento en especial a este equipo darles las gracias de corazón y decirles que no solamente el PT está de su lado, sino que sentimos que ustedes siempre estuvieron en este proceso de nuestro lado, muchas gracias.” | |
| **Brenda Judith Serafín Morfín** | Expresa: “Gracias maestra por sus palabras y por el reconocimiento, y si alguien más quiere hacer uso de la voz o no lo quiere hacer, pues vamos a tener por rendido el informe que presenta el director de informática Héctor, gracias Héctor y, ahora le solicitaría al secretario técnico que continuemos con el siguiente punto del orden del día.” | |
| **Secretario Técnico** | Realiza lo solicitado. | |
| **4. Asuntos generales** | | |
| **Brenda Judith Serafín Morfín** | Manifiesta: “Muy bien, pues si hubiera algo más que agregar en asuntos generales este es el momento.”  Añade: “Yo bueno, nada más al final, agradecer el apoyo de la consejera Claudia, del consejero Miguel Godínez, en los trabajos que realizamos en esta comisión, el esfuerzo y el trabajo de Héctor, que debes extenderlo a todo el equipo, entiendo que nos hemos llevado estas últimas semanas, en simulacros, afinando, dejando todo bien ajustado para el día de la jornada electoral, que ni los difusores ni nosotros tengamos ningún problema y, pues bueno, reiterar el acompañamiento y la garantía de que el Instituto a través de la comisión, de la dirección y en conjunto, sacaremos adelante este reto, ahora en conjunto con el Instituto Nacional Electoral.  Añade: “Pues bueno, eso era lo que quería transmitirles, ¿no sé si alguien más quiere hacer uso de la voz? y si no es así, al no existir ningún otro punto del orden del día que abordar, se da por concluida la presente sesión, siendo las 17:44 diecisiete horas con cuarenta y cuatro minutos del día 04 de junio del 2021, a unas horas nada más de la jornada electoral, mucho éxito a todas y a todos y les agradecemos su acompañamiento, que tengan muy buen día.” | |
| **Por la Comisión de Informática y Uso de Tecnologías** | | |
| **Brenda Judith Serafín Morfín**  Consejera electoral presidenta | | |
| **Claudia Alejandra Vargas Bautista** Consejera electoral integrante | | **Miguel Godínez Terríquez**  Consejero electoral integrante |
| **Luis Alfonso Campos Guzmán**  Secretario Técnico | | |
| Las firmas que aparecen en esta hoja autorizan el acta de la **tercera sesión ordinaria** celebrada por la Comisión de Prerrogativas a Partidos Políticos del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco, el 04 de junio de 2021. El video de la sesión puede ser visualizado en el vínculo siguiente: https://www.youtube.com/watch?v=8q4tZiH\_0Vg ------------------------------------------------- | | |