Siendo las catorce horas con treinta y ocho minutos del 23 de enero de 2020, en el salón del Pleno del Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco, ubicado en el primer piso del inmueble localizado en la avenida Paseo del Prado número 1228, colonia Lomas del Valle de la ciudad de Guadalajara, Jalisco; en términos de la convocatoria de fecha 22 de enero del año en curso, se reunieron las y los integrantes de la Comisión de Adquisiciones y Enajenaciones de este organismo electoral, para celebrar la **tercera sesión ordinaria**, de acuerdo al siguiente:

|  |
| --- |
| **ORDEN DEL DÍA** |
| 1. **Presentación y, en su caso, aprobación del orden del día.** 2. **Análisis, discusión y, en su caso, aprobación del dictamen de la Comisión de Adquisiciones y Enajenaciones del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco, mediante el cual aprueba la metodología para la elaboración del programa anual de adquisiciones, arrendamientos y servicios de este organismo electoral, para el ejercicio 2020.** 3. **Análisis, discusión y, en su caso, aprobación del dictamen que emite la Comisión de Adquisiciones y Enajenaciones del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco, que aprueba el proyecto de programa anual de adquisiciones, arrendamientos y servicios de este organismo electoral.** 4. **Asuntos generales.** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DESARROLLO DE LA SESIÓN** | | | | |
| **PARTICIPACIÓN** | | | | |
| **Moisés Pérez Vega** | Manifiesta: “Buenas tardes a las y los integrantes de la Comisión de Adquisiciones y Enajenaciones del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco, que asisten el día de hoy en los términos de la convocatoria de fecha 22 de enero de 2020 y, siendo las catorce horas con treinta y ocho minutos del 23 del mes y año en curso, iniciamos la **tercera** **sesión ordinaria** a la que fuimos debidamente convocados.”  Añade: “Le solicito al secretario técnico dé cuenta de los acuses de recepción de la convocatoria entregada a las y los integrantes de esta Comisión y, posteriormente verifique la asistencia y si hay quórum, haga la declaratoria correspondiente.” | | | |
| **Secretario Técnico** | Expresa: “Con mucho gusto consejero presidente. Buenas tardes a todas y a todos. En atención a lo solicitado, doy cuenta que mediante los oficios del **01** al **IEPC-CAE-13/2020**, se convocó oportunamente a las y a los integrantes de esta Comisión, habiéndose adjuntado el orden del día y copia de los documentos relacionados con los puntos a desahogar en la presente sesión, tal como se advierte de los acuses de recepción, mismos que se encuentran a la vista y se ponen a su disposición.”  Se encuentran presentes:   |  |  | | --- | --- | | Brenda Judith Serafín Morfín | Consejera electoral integrante | | Miguel Godínez Terríquez | Consejero electoral integrante | | Moisés Pérez Vega | Consejero electoral presidente de la Comisión | | Armando Leónides Zayas Hernández | Representante del Partido Acción Nacional | | Agustín Núñez Martínez | Representante del partido Movimiento Ciudadano | | Hugo Pulido Maciel | Director de Administración y Finanzas | | Paul Alejandro Sánchez Meza | Encargado de despacho de la Contraloría General | | Luis Alfonso Campos Guzmán | Secretario Técnico de Comisiones |   Una vez llevada a cabo la verificación de la asistencia, se informa al consejero presidente de la Comisión, que existe quórum legal para sesionar y los acuerdos que se adopten en la presente sesión serán válidos. | | | |
| **Moisés Pérez Vega** | Señala: “Una vez verificada la asistencia y la certificación del quórum por el secretario técnico, se declara formalmente instalada la presente sesión ordinaria.”  Agrega: “A continuación, le solicito al secretario técnico dé lectura al primer punto del orden del día.” | | | |
| **Secretario Técnico** | Realiza lo solicitado. | | | |
| **1.** **Presentación y, en su caso, aprobación del orden del día.** | | | | |
| **Moisés Pérez Vega** | Manifiesta: “Está a su consideración el orden del día en los términos propuestos.”  Añade: “En virtud de encontrarse suficientemente discutido el presente punto, le solicito al secretario técnico proceda a tomar la votación a los integrantes de la Comisión.” | | | |
| **Secretario Técnico** | Realiza lo solicitado. | | | |
| **AC01/CAE**  **23-01-20** | **Punto de acuerdo:**  Se aprueba el orden del día en los términos propuestos. | | | |
| **Cuadro de votaciones**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | **A favor** | **En contra** | **Abstención** | | **Brenda Judith Serafín Morfín** | **\*** |  |  | | **Miguel Godínez Terríquez** | **\*** |  |  | | **Moisés Pérez Vega** | **\*** |  |  |   **Punto de acuerdo aprobado por unanimidad.** | | | | |
| **Moisés Pérez Vega** | Señala: “En vista de lo anterior, le solicito al secretario técnico continúe con el siguiente punto del orden del día.” | | | |
| **Secretario Técnico** | Realiza lo solicitado. | | | |
| **2. Análisis, discusión y, en su caso, aprobación del dictamen de la Comisión de Adquisiciones y Enajenaciones del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco, mediante el cual aprueba la metodología para la elaboración del programa anual de adquisiciones, arrendamientos y servicios de este organismo electoral, para el ejercicio 2020.** | | | | |
| **Moisés Pérez Vega** | Manifiesta: “Le solicito al secretario técnico dé lectura a los puntos de dictamen.” | | | |
| **Secretario Técnico** | Realiza lo solicitado. | | | |
| **AC02/CAE**  **23-01-20** | **Primero.** Se aprueba la metodología para elaborar el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco, en términos del considerando VI del presente dictamen.  **Segundo.** Hágase del conocimiento el presente dictamen al Consejero Presidente y a la Secretaria Ejecutiva de este organismo electoral para los efectos conducentes. | | | |
| **Moisés Pérez Vega** | Manifiesta: “Está a su consideración el proyecto de dictamen que se somete a nuestra consideración.”  Concede el uso de la palabra al representante del Partido Acción Nacional. | | | |
| **Armando Leónides Zayas Hernández** | Comenta: “Hola muy buenas tardes a todos, nada más para hacer mención con respecto al anexo de información que nos fue entregado con respecto a la convocatoria de esta sesión de la Comisión, solamente preguntar, porque no viene completamente desglosado, en qué proporción está la adquisición de folletos, trípticos, dípticos sobre los materiales que se mencionan en el anexo. Y perdón, me adelanto un poco al comentario, solamente nada más para saber en qué proporción está, por la cuestión de que en plena era digital, donde la información es a través de redes sociales, a través de medios electrónicos, la necesidad de tener este tipo de herramientas en físico, ¿qué tanto se considera la necesidad de tenerlos impresos?” | | | |
| **Moisés Pérez Vega** | Expresa: “Muy bien. Solamente una precisión, el punto que estamos ahora discutiendo representante, es la metodología, posteriormente abordamos su comentario que es ya el programa anual de adquisiciones.”  Añade: “Bueno, hecha esta aclaración, le solicito al secretario técnico proceda a tomar la votación correspondiente.” | | | |
| **Secretario Técnico** | Realiza lo solicitado. | | | |
| **Cuadro de votaciones**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | **A favor** | **En contra** | **Abstención** | | **Brenda Judith Serafín Morfín** | **\*** |  |  | | **Miguel Godínez Terríquez** | **\*** |  |  | | **Moisés Pérez Vega** | **\*** |  |  |   **Punto de acuerdo aprobado por unanimidad.** | | | | |
| **Moisés Pérez Vega** | | | Señala: “Muchas gracias. Solamente al respecto, solicitar al área de administración que, una vez que sea aprobada esta metodología, se difunda entre las áreas del Instituto. La metodología tiene la finalidad de mejorar nuestros procedimientos administrativos, que sean más claros, más ordenados, ejercer el gasto en mejores procedimientos, en mejores condiciones, ya lo hemos venido haciendo desde hace tiempo, pero solamente reafirmar la convicción y el seguimiento que dará esta Comisión a todo lo que tiene que ver con esta metodología para que se cumpla en tiempo y forma por las diferentes áreas. Muchas gracias.”  Agrega: “Le solicito al secretario técnico continuemos con el siguiente punto del orden del día.” | |
| **3. Análisis, discusión y, en su caso, aprobación del dictamen que emite la Comisión de Adquisiciones y Enajenaciones del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco, que aprueba el proyecto de programa anual de adquisiciones, arrendamientos y servicios de este organismo electoral.** | | | | |
| **Moisés Pérez Vega** | | Señala: “Le solicito al secretario técnico de lectura a los puntos del dictamen.” | | |
| **Secretario Técnico** | | Realiza lo solicitado. | | |
| **AC03/CAE**  **23-01-20** | | **Primero.** Se propone al Consejo General el proyecto de programa anual de adquisiciones, arrendamientos y servicios de este organismo electoral, correspondientes a la fracción segunda del artículo quinto transitorio del reglamento de la materia, en términos del anexo que se agrega al presente dictamen y que forma parte integral del mismo.  **Segundo.** Hágase del conocimiento el presente dictamen al Consejero Presidente y a la Secretaria Ejecutiva del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco, para los efectos conducentes. | | |
| **Moisés Pérez Vega** | | Manifiesta: “Muchas gracias. Al respecto, me permito solicitar al Director de Administración si nos puede exponer brevemente los elementos centrales de este proyecto que se somete a nuestra consideración que, valga mencionar, una vez aprobado por esta Comisión, será enviado a la Presidencia y a la Secretaría de este Instituto para que forme parte del Programa Anual de Adquisiciones del Instituto, mencionando que lo que estamos aprobando ahora son las adquisiciones que tienen que ver con las atribuciones de esta Comisión y, posteriormente, como acabo de mencionar, se integren a lo que serás el programa anual de las adquisiciones y compras de todo el Instituto. Le cedo el uso de la voz al Director de Administración.” | | |
| **Hugo Pulido Maciel** | | Refiere: “Buenas tardes a todos, con mucho gusto presidente. Respecto a lo que se integra en esta propuesta contempla, efectivamente, las compras que competen a la Comisión de Adquisiciones, es decir, aquellas que están dentro de 1,990 y 13,250 Unidades de Inversión, como se establece desde el Reglamento de Adquisiciones, lo que se hizo fue el análisis de todos los servicios, bienes y productos que propusieron las áreas para llevar a cabo el ejercicio del presupuesto del 2020 y que estaban dentro de este rango y que eran identificables por producto o por un servicio en concreto y, aprovechando el espacio, le daría respuesta, si me permite presidente, a la consulta del consejero representante. Respecto al diseño de impresión tiraje de las gacetas y otros artículos, como volantes, folletos y dípticos, representa el 1% del total de las compras, sin incluir los servicios personales para el 2020, sin embargo, también me gustaría fortalecer la intensión que tuvo el área solicitante, que es de Comunicación Social y, es que es parte integral de una propuesta de difusión que incluye redes sociales, que incluye spot de radio y televisión, entre otras, también material impreso, es parte de un todo que inclusive se apoyan en eventos como FIL, como en Papirolas y Ciclo de Cine. Nada más incluiría que este programa anual de compras está de manera mensualizado para que en su momento también tengamos la oportunidad de que con tiempo podamos llevar a cabo las compras sin premura y acercándome con las áreas solicitantes para en su momento también lleven las gestiones necesarias y obtener una buena compra, es decir, a través de las convocatorias que se hacen por la página de este Instituto. De momento sería cuanto presidente.” | | |
| **Moisés Pérez Vega** | | Comenta: “Muchas gracias director. ¿No sé si con eso queda resuelto el comentario, la observación? ¿Alguien más desea hacer uso de la voz?  Concede el uso de la palabra al representante del Partido Acción Nacional. | | |
| **Armando Leónides zayas Hernández** | | Manifiesta: “Solamente para reiterar el punto, si era la intensión el preguntar sobre, específicamente, el qué porcentaje para ver qué tanto se está cambiando el tema de la impresión o de los artículos físicos a cuestiones digitales, era más bien el concepto por el cual preguntaba eso y, queda completamente aclarado.” | | |
| **Moisés Pérez Vega** | | Refiere: “De acuerdo, ¿alguien más desea hacer uso de la voz?  Concede el uso de la palabra al representante del partido Movimiento Ciudadano. | | |
| **Agustín Núñez Martínez** | | Expresa: “Que tal, buenas tardes. Nada más me surgió una duda en el tema de las licencias de aplicaciones y servicios regularizados de *Software*, vienen aquí detallados en dos momentos, si son nada más para las computadoras, incluyen ahí el tema de las urnas electrónicas, a mí me gustaría conocer el detalle, en lo que se va a ejercer esas licencias, porque se me hace un monto alto y considero tener a bien tener esa opción, por favor, de darnos a conocer eso.” | | |
| **Moisés Pérez Vega** | | Comenta: “Le cedo el uso de la voz al director de administración para que nos pueda dar más información al respecto.” | | |
| **Hugo Pulido Maciel** | | Expresa: “Con gusto presidente. Sí, tiene que ver con, está en dos partidas porque una es las licencias *Office* de las computadoras que se adquieren y, el otro tiene que ver con el *Windows*, siempre el Instituto y el área de Informática, siempre han tenido la política de no utilizar *Software* que no sea con la licencia y, de ahí que sea, además de que se han encarecido estos están además valorados en dólares, de ahí es que llegan a esos montos por todos los equipos con que cuenta el Instituto, esa sería la razón consejero.” | | |
| **Moisés Pérez Vega** | | Manifiesta. “Muchas gracias. Bueno iba a hacer un comentario, solamente decir que, esto ya lo comentó, nada más es reafirmar lo que comentó el director, se deriva de lo que se programó, pero que está plasmado en los Programas Operativos Anuales de este Instituto y que, por supuesto, como diferentes cuestiones que se ejecutan en este Instituto y en otras instancias públicas, está sujeto a la disponibilidad presupuestal, en su momento se irá evaluando cuáles son que tienen suficiencia o son susceptibles de que se ejecute el gasto y, solamente estamos dando cumplimiento a este plan para que a su vez pase a la responsabilidad del Consejo General para que, también a su vez, lo discuta, lo analice y, en su caso, lo apruebe.”  Añade: “Si no hay otra consideración, solicito al secretario técnico, someta este dictamen a la votación correspondiente.” | | |
| **Secretario Técnico** | | Realiza lo solicitado. | | |
| **Cuadro de votaciones**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | **A favor** | **En contra** | **Abstención** | | **Brenda Judith Serafín Morfín** | **\*** |  |  | | **Miguel Godínez Terríquez** | **\*** |  |  | | **Moisés Pérez Vega** | **\*** |  |  |   **Punto de acuerdo aprobado por unanimidad.** | | | | |
| **Moisés Pérez Vega** | | Señala: “Le solicito al secretario técnico pasemos al siguiente punto del orden del día.” | | |
| **Secretario Técnico** | | Realiza lo solicitado. | | |
| 1. **Asuntos generales** | | | | |
| **Moisés Pérez Vega** | Manifiesta: “Está abierto este punto, por si alguien desea hacer uso de la voz.”  Agrega: “Si no hay nadie que deseé hacer uso de la voz, con esto se cumpliría el orden del día propuesto y, se da por concluida la presente sesión, siendo las catorce horas con cincuenta y cuatro minutos del 23 de enero de 2020. Muchas gracias a todas y a todos y, muy buenas tardes.” | | | |
| **Por la Comisión de Adquisiciones y Enajenaciones** | | | | |
| **Moisés Pérez Vega**  Consejero electoral presidente de la Comisión | | | | |
| **Brenda Judith Serafín Morfín**  Consejera electoral integrante | | | | **Miguel Godínez Terríquez**  Consejero electoral integrante |
| **Luis Alfonso Campos Guzmán**  Secretario Técnico de Comisiones | | | | |
| Las firmas que aparecen en esta hoja autorizan el acta de la **tercera sesión ordinaria** celebrada por la Comisión de Adquisiciones y Enajenaciones del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco, el 23 de enero de 2020. El video de la sesión puede ser visualizado en el vínculo siguiente: https://livestream.com/iepcjalisco/events/8972289/videos/201098680 --------------------------- | | | | |