Siendo las diez horas con siete minutos del 17 de diciembre de 2019, en el salón del Pleno del Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco, ubicado en el primer piso del inmueble localizado en la avenida Paseo del Prado número 1228, colonia Lomas del Valle de la ciudad de Guadalajara, Jalisco; en términos de la convocatoria de fecha 13 de diciembre del año en curso, se reunieron las y los integrantes de la Comisión de Adquisiciones y Enajenaciones de este organismo electoral, para celebrar la **segunda sesión extraordinaria**, de acuerdo al siguiente:

|  |
| --- |
| **ORDEN DEL DÍA** |
| 1. **Presentación y, en su caso, aprobación del orden del día.** 2. **Apertura de sobres, evaluación de las propuestas presentadas y adjudicación del contrato para la adquisición del servicio de impresión, encartado y distribución de un dossier informativo sobre los mecanismos de participación ciudadana o, en su defecto, la remisión de la requisición a la Unidad Centralizada de Compras para que realice la adjudicación directa en términos del artículo Quinto Transitorio, fracción II del Reglamento en Materia de Adquisiciones y Enajenaciones del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco.** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DESARROLLO DE LA SESIÓN** | | | |
| **PARTICIPACIÓN** | | | |
| **Moisés Pérez Vega** | Manifiesta: “Buenos días a las y los integrantes de la Comisión de Adquisiciones y Enajenaciones del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco, que asisten el día de hoy en los términos de la convocatoria de fecha 13 de diciembre de 2019 y, siendo las diez horas con siete minutos del 17 de diciembre del año en curso, iniciamos la **segunda** **sesión extraordinaria** a la que fuimos debidamente convocados.”  Añade: “A continuación, le solicito al secretario técnico dé cuenta de los acuses de recepción de la convocatoria entregada a las y los integrantes de esta Comisión y, posteriormente verifique la asistencia y si hay quórum, haga la declaratoria correspondiente.” | | |
| **Secretario Técnico** | Expresa: “Con mucho gusto consejero presidente. Buenos días a todas y a todos. En vista de lo solicitado, doy cuenta que mediante los oficios del **92** al **IEPC-CAE-105/2019**, se convocó oportunamente a las y a los integrantes de esta Comisión, habiéndose adjuntado el orden del día, tal como se advierte de los acuses de recepción, mismos que se encuentran a la vista y se ponen a su disposición.”  Se encuentran presentes:   |  |  | | --- | --- | | Brenda Judith Serafín Morfín | Consejera electoral integrante | | Miguel Godínez Terríquez | Consejero electoral integrante | | Moisés Pérez Vega | Consejero electoral presidente de la Comisión | | Luis Alberto Muñoz Rodríguez | Representante del Partido Acción Nacional | | Ma. Teresa Gutiérrez Bojórquez | Representante del Partido del Trabajo | | Félix Andrés Aceves Bravo | Representante del partido Encuentro Social Jalisco | | José de Jesús Gómez Valle | Director de Comunicación Social | | Gabriela Guadalupe Ramos Ortega | Coordinadora de Consulta y Vinculación Jurídica de la Dirección Jurídica | | Paul Alejandro Sánchez Meza | Encargado de despacho de la Contraloría General | | Hugo Pulido Maciel | Titular de la Unidad Centralizada de Compras | | Luis Alfonso Campos Guzmán | Secretario Técnico de Comisiones |   Una vez llevada a cabo la verificación de la asistencia, se informa al consejero presidente de la Comisión, que existe quórum legal para sesionar y los acuerdos que se adopten en la presente sesión serán válidos. | | |
| **Moisés Pérez Vega** | Señala: “Una vez verificada la asistencia y la certificación del quórum por el secretario técnico, se declara formalmente instalada la presente sesión.  Agrega: “A continuación, le solicito al secretario técnico dé lectura al primer punto del orden del día.” | | |
| **Secretario Técnico** | Realiza lo solicitado. | | |
| **1.** **Presentación y, en su caso aprobación del orden del día.** | | | |
| **Moisés Pérez Vega** | Manifiesta: “Está a su consideración el orden del día en los términos propuestos.”  Añade: “En virtud de no existir consideraciones al respecto, le solicito al secretario técnico proceda a tomar la votación a los integrantes de la Comisión.” | | |
| **Secretario Técnico** | Realiza lo solicitado. | | |
| **AC01/CAE**  **17-12-19** | **Punto de acuerdo:**  Se aprueba el orden del día en los términos propuestos. | | |
| **Cuadro de votaciones**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | **A favor** | **En contra** | **Abstención** | | **Brenda Judith Serafín Morfín** | **\*** |  |  | | **Miguel Godínez Terríquez** | **\*** |  |  | | **Moisés Pérez Vega** | **\*** |  |  |   **Punto de acuerdo aprobado por unanimidad.** | | | |
| **Moisés Pérez Vega** | Señala: “En vista de lo anterior, le solicito al secretario técnico continúe con el siguiente punto del orden del día.” | | |
| **Secretario Técnico** | Realiza lo solicitado. | | |
| **2. Apertura de sobres, evaluación de las propuestas presentadas y adjudicación del contrato para la adquisición del servicio de impresión, encartado y distribución de un *dossier* informativo sobre los mecanismos de participación ciudadana o, en su defecto, la remisión de la requisición a la Unidad Centralizada de Compras para que realice la adjudicación directa en términos del artículo Quinto Transitorio, fracción II del Reglamento en Materia de Adquisiciones y Enajenaciones del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco.** | | | |
| **Moisés Pérez Vega** | Manifiesta: “Le solicito al secretario técnico dé cuenta de los antecedentes del presente procedimiento de licitación.” | | |
| **Secretario Técnico** | Señala: “Con gusto consejero presidente.”  Expone: El 28 de noviembre de 2019 se recibió en la Secretaría Técnica de Comisiones, el memorando 89/2019 de la Dirección de Administración y Finanzas de este instituto electoral, mediante el cual remitió la requisición identificada con el número DAyF/156/2019, formulada por el titular de la Dirección de Comunicación Social, para la adquisición del servicio de impresión, encartado y distribución de un *dossier* informativo sobre los mecanismos de participación ciudadana, adjuntando especificaciones técnicas, justificación y estudio de mercado.  El 2 de diciembre del presente año, en sesión ordinaria de esta Comisión, se aprobó la convocatoria correspondiente y se publicó en el portal oficial de *Internet* de este instituto.  El 12 de diciembre de la presente anualidad, en sesión extraordinaria celebrada por esta Comisión, se declaró DESIERTO dicho procedimiento, en razón de que solo se presentó una propuesta y, en consecuencia, se ordenó emitir una segunda convocatoria, misma que se publicó en el portal oficial de *Internet* de este instituto en esa misma fecha, tal como se muestra en la imagen que se está proyectando.  El periodo de aclaraciones fue del 12 al 13 de diciembre de la presente anualidad, dentro del cual no se recibió ningún escrito de aclaración o pregunta respecto de las bases de la convocatoria.  El lunes 16 de diciembre de la presente anualidad a las 15:00 horas, concluyó el plazo para que los interesados presentaran sus cotizaciones, habiéndose recibido las siguientes:   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Licitación IEPC-L-02/2019**  **Segunda Convocatoria** | | | | **Empresa** | **Folio** | **Fecha y hora de recepción** | | Gregga Soluciones Gráficas, S. de R.L. de C.V. | 1666 | 16 de diciembre de 2019 a las 10:49 horas | | Grupo Empresarial Ofertas, S. de R. L. de C.V. | 1672 | 16 de diciembre de 2019 a las 14:41 horas |   Concluye: “Es la cuenta consejero presidente.” | | |
| **Moisés Pérez Vega** | Manifiesta: “A continuación se llevará a cabo la apertura de los sobres presentados por los licitantes mencionados, se rubricarán las hojas que contengan cada una de las propuestas, haciéndose constar el importe de cada una de ellas y se turnarán al área requirente para la evaluación correspondiente. Por lo tanto, le solicito al secretario técnico inicie con la apertura de los sobres en el orden en que fueron presentados en la Oficialía de Partes.” | | |
| **Secretario Técnico** | Realiza lo solicitado. | | |
| **Moisés Pérez Vega** | Señala: “Bueno, la propuesta, el oficio y la cotización correspondiente, procederemos a la rúbrica y a la revisión por parte del área técnica del Instituto, a Comunicación Social.”  Comenta: “Bueno, la propuesta es de un total, son varios rubros: tiraje, impresión en sistema *Offset* de *dossier*, en tamaño tabloide, tipo de papel o soporte, en papel cuché brillante dos caras, triple recubrimiento, gramaje de 150 gramos, tintas 4x4, acabados, etcétera. Otro rubro que es el tiraje de un millón, encarte de *dossier* en periódicos El Informador y Mural, teniendo una cobertura de noventa mil ejemplares diarios en la Zona Metropolitana de Guadalajara, un millón quinientos. Otro apartado, repartición de *dossier* de mano en mano, distribución en visitantes de las siguientes locaciones: plazas comerciales, estaciones del tren ligero, paradas de camiones, hospitales, secretarías y recaudadoras dentro de la Zona Metropolitana de Guadalajara y, en total del servicio es de $11´310,000.00 (once millones trescientos diez mil pesos) y, también viene un anexo 2 que es la fianza correspondiente. Entonces procederemos a la firma y para la revisión del área.”  Añade: “Vamos abriendo la segunda propuesta.”  Menciona: “Esta segunda propuesta, voy a describir brevemente los rubros: cantidad: cien mil, un *dossier* de cuatro páginas, 25 centímetros de base por 31 de altura, en papel *high brite*, impresión a color con un subtotal de $232,000.00 (doscientos treinta y dos mil pesos), más el IVA da un total de $270,000.00 (doscientos setenta mil pesos).”  Manifiesta: “Propongo un receso de diez minutos para que el área técnica pueda analizar bien la propuesta y continuamos para determinar, adelante consejero.”  Cede el uso de la palabra al consejero electoral Miguel Godínez Terríquez. | | |
| **Miguel Godínez Terríquez** | Expone: “Muchas gracias presidente, buenos días a todas y a todos. Solamente solicitarle al área que nos va a hacer el favor de revisar las propuestas, verificar el porqué de esta diferencia tan grande, no sé si sean diferentes rubros, si sean diferentes propuestas, en la primera sobre todo, nada más verificar esa parte, si me hicieran el favor de después aclararlo, por favor.” | | |
| **Moisés Pérez Vega** | Comenta: “De acuerdo, si es para eso que el área tendrá que revisar que sea lo que se solicitó, que se analice y, una vez hecho eso pues ya determinar si cumplen las propuestas y cuál sería, en dado caso, la mejor. Bueno, si no tienen inconveniente entonces hacemos este receso de diez minutos y continuamos en unos momentos. Gracias.” | | |
| **Receso** | | | |
| **Moisés Pérez Vega** | | Manifiesta: “Buenos días, reanudamos la sesión y, una vez que se realizó la evaluación de las propuestas por el área requirente, se da por concluido este acto, en consecuencia, le solicito al secretario técnico formule el acuerdo respectivo, tomando en consideración el cuadro comparativo elaborado previamente.” | |
| **Secretario Técnico** | | Realiza lo solicitado | |
| **AC02/CAE**  **17-12-19** | | Señala: “Con mucho gusto consejero presidente, antes de dar lectura a los puntos de acuerdo, me permito informar que se ha incorporado a esta sesión el licenciado **Agustín Núñez Martínez**, **representante el partido Movimiento Ciudadano.**”  Agrega: “Bien, a tendiendo a lo solicitado por el presidente de esta Comisión, el punto de acuerdo que se propone es el siguiente:  **Primero.** Se adjudica el contrato para la adquisición del servicio de impresión, encartado y distribución de un *dossier* informativo sobre los mecanismos de participación ciudadana, al licitante Grupo Empresarial Ofertas, S. de R. L. de C.V., por la cantidad de $270,000.00 (doscientos setenta mil pesos 00/100 M.N.), en virtud de haber cumplido con los requisitos de la convocatoria y ofertado el precio más bajo, según la revisión validada por el área requirente.  **Segundo.** Se ordena a la Unidad Centralizada de Compras emitir la orden de compra correspondiente.  **Tercero.** Hágase del conocimiento el presente acuerdo al Consejero Presidente y a la Secretaria Ejecutiva de este organismo electoral, para los efectos legales conducentes.  Concluye: “Es la cuenta consejero presidente.” | |
| **Moisés Pérez Vega** | | Expone: “Muchas gracias. En virtud de que una de las propuestas no cumple con algunos de los aspectos, le voy a pedir al director de Comunicación Social, si nos puede mencionar cuáles son estos aspectos o elementos que no cumple, de acuerdo a lo que se requirió por el área de Comunicación Social. Tiene el uso de la voz el director de Comunicación Social, José Gómez Valle.” | |
| **José de Jesús Gómez valle** | | Explica: “Muchas gracias. Buenos días. Bueno, ambas propuestas cumplen con algunas de las características y especificaciones que se habían solicitado, nada más es de llamar mucho la atención que el oferente Gregga Soluciones Gráficas, habla de realizar el encartado en medios impresos que tienen un costo y, ahí no estaría cumpliendo con lograr la accesibilidad directa a todos los niveles socioeconómicos, porque implicaría que los posibles lectores tendrían que pagar el precio que tiene de portada los medios de comunicación impresos que se señalan en su propuesta, mientras que Grupo Empresarial Ofertas, es una distribución gratuita y eso nos garantizaría esa accesibilidad directa. Sería lo que tengo que aportar.” | |
| **Moisés Pérez Vega** | | Manifiesta: “Muy bien. Está a su consideración el punto de acuerdo consejeros, ¿alguien más que desee hacer algún comentario?”  Añade: “Muy bien, si no hay más opiniones al respecto y, en virtud de encontrarse suficientemente discutido el presente punto, le solicito al secretario técnico proceda a tomar la votación a los integrantes de la Comisión.” | |
| **Secretario Técnico** | | Realiza lo solicitado. | |
| **Cuadro de votaciones**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | **A favor** | **En contra** | **Abstención** | | **Brenda Judith Serafín Morfín** | **\*** |  |  | | **Miguel Godínez Terríquez** | **\*** |  |  | | **Moisés Pérez Vega** | **\*** |  |  |   **Punto de acuerdo aprobado por unanimidad** | | | |
| **Moisés Pérez Vega** | Manifiesta: “Muchas gracias. En virtud de haberse agotado los puntos del orden del día, agradezco su asistencia y, se da por concluida la presente sesión, siendo las diez horas con cincuenta minutos del día 17 de diciembre de 2019. Buenos días y muchas gracias.” | | |
| **Por la Comisión de Adquisiciones y Enajenaciones** | | | |
| **Moisés Pérez Vega**  Consejero electoral presidente de la Comisión | | | |
| **Brenda Judith Serafín Morfín**  Consejera electoral integrante | | | **Miguel Godínez Terríquez**  Consejero electoral integrante |
| **Luis Alfonso Campos Guzmán**  Secretario Técnico de Comisiones | | | |
| Las firmas que aparecen en esta hoja autorizan el acta de la **segunda sesión extraordinaria** celebrada por la Comisión de Adquisiciones y Enajenaciones del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco, el 17 de diciembre de 2019. El video de la sesión puede ser visualizado en el vínculo siguiente: https://livestream.com/iepcjalisco/events/8933173/videos/199999174 ------------- | | | |