

ACUERDO DEL CONSEJO GENERAL DEL INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE JALISCO, QUE APRUEBA EL PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES Y EL PROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS DE ESTE ORGANISMO ELECTORAL, PARA EL EJERCICIO DEL AÑO DOS MIL VEINTIUNO.

ANTECEDENTES

Correspondiente al año dos mil dieciocho.

1. Celebración de elecciones. Con fecha uno de julio, se celebraron elecciones constitucionales para elegir gubernatura del estado, treinta y ocho diputaciones por ambos principios que conforman la Sexagésima Segunda Legislatura del Congreso del Estado; así como a los titulares e integrantes de los ciento veinticinco ayuntamientos en la totalidad de los municipios que conforman el territorio estatal, correspondientes al Proceso Electoral Concurrente 2017-2018.

Correspondientes al año dos mil veinte.

2. Reforma a la Constitución Política del Estado de Jalisco. El uno de julio, se publicó en el Periódico Oficial “El Estado de Jalisco”, el decreto número 27917/LXII/20, con el que se reformó la Constitución Política del Estado de Jalisco, en cuanto a la materia electoral.

3. Reuniones de trabajo para la revisión de los programas operativos anuales. Los días cuatro, cinco y seis de agosto, el consejero presidente, las y los consejeros electorales y la secretaria ejecutiva, se reunieron a fin de revisar los Programas Operativos Anuales para el ejercicio del año dos mil veintiuno de este Instituto; en dichas reuniones les dieron a conocer por parte de cada uno de los titulares de las áreas de este organismo electoral, las propuestas de programas y actividades a realizar durante el año dos mil veintiuno, mismas que fueron revisadas y analizadas por las y los consejeros, quienes emitieron sus observaciones y solicitaron a las y los responsables que sobre las mismas realizaran las adecuaciones pertinentes, asimismo se les solicitó que en relación a los Programas Operativos Anuales ya observados se desahogara la presupuestación correspondiente.

4. Financiamiento público a partidos políticos y en su caso, a candidaturas independientes. En la presente sesión, este Consejo General, determinó el monto de financiamiento público estatal a otorgar para el año dos mil veintiuno, a los partidos políticos y en su caso, a candidaturas independientes.

CONSIDERANDO

I. Del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco.

Que es un organismo público local electoral, de carácter permanente, autónomo en su funcionamiento, independiente en sus decisiones, profesional en su desempeño, autoridad en la materia y dotado de personalidad jurídica y patrimonio propio; que tiene como objetivos, entre otros, participar en el ejercicio de la función electoral consistente en ejercer las actividades relativas para realizar los procesos electorales de renovación de los poderes Legislativo y Ejecutivo, así como los ayuntamientos de la entidad; vigilar en el ámbito electoral el cumplimiento de la Constitución General de la República, la Constitución Local y las leyes que se derivan de ambas, de conformidad con los artículos 41, base V, apartado C; y 116, Base IV, inciso c) de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 12, Bases III y IV de la Constitución Política del Estado de Jalisco; 115 y 116, párrafo 1 del Código Electoral del Estado de Jalisco.

II. Del Consejo General. Que es el órgano superior de dirección del Instituto, responsable de cumplir las disposiciones constitucionales y legales en materia electoral, así como velar para que los principios de certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, máxima publicidad y objetividad guíen todas las actividades del propio organismo electoral; que tiene como atribuciones, entre otras, aprobar anualmente el programa de actividades, junto con el proyecto de presupuesto de egresos del propio organismo electoral, a ejecutarse en el año siguiente, así como, dictar los acuerdos necesarios para hacer efectivas sus atribuciones, de conformidad con los artículos 12, Bases I y IV, de la Constitución Política del Estado de Jalisco; 120 y, 134, párrafo 1, numerales XXXII, LI y LII del Código Electoral del Estado de Jalisco.

III. De la celebración de elecciones en el estado de Jalisco. Que en el estado de Jalisco, se celebran elecciones ordinarias el primer domingo de junio del año que corresponda, para elegir los cargos de gubernatura del estado, diputaciones por ambos principios y municipales, con la periodicidad siguiente:

- a) Para diputaciones por ambos principios, cada tres años;
- b) Para gubernatura, cada seis años; y
- c) Para municipales, cada tres años.

Por lo que tomando en consideración que en el año dos mil dieciocho, se realizaron elecciones ordinarias en nuestra entidad, para elegir al gobernador del

estado, 38 diputaciones por ambos principios, así como a los titulares de los 125 municipios que conforman el territorio estatal; es por eso, que durante el año dos mil veintiuno se deberán realizar elecciones ordinarias en nuestra entidad, para elegir 38 diputaciones por ambos principios y titulares de los 125 municipios que conforman el territorio estatal; proceso electoral que de conformidad con los artículos 30; 31, párrafo 1, fracciones I y III; 134, párrafo 1, fracción XXXIV; 137, párrafo 1, fracción XVII; y 214, párrafo 2 del Código Electoral del Estado de Jalisco; debe dar inicio con la publicación de la convocatoria correspondiente que apruebe el Consejo General de este organismo electoral a propuesta que realice su consejero presidente, y que por única ocasión, iniciará durante la primer semana de enero de dos mil veintiuno; toda vez que, tal como se estableció en el antecedente 2 de este acuerdo, el uno de julio del año en curso, se publicó en el Periódico Oficial “El Estado de Jalisco”, el decreto número 27917/LXII/20, con el que se reformó la Constitución Política del Estado de Jalisco, en cuanto a la materia electoral; misma que el Transitorio TERCERO, en lo que interesa, señala lo siguiente:

“TERCERO. Por única ocasión y por una cuestión extraordinaria, con motivo de la contingencia sanitaria ocasionada por la enfermedad COVID-19, el siguiente proceso electoral en el que se elegirán diputados locales y municipales, cuya jornada electoral será el primer domingo de junio de 2021, iniciará en la primera semana del mes de enero de ese año...”

IV. De la coordinación entre el Instituto Nacional electoral y Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco. Que a ambas autoridades les corresponde coordinarse para la preparación, organización, desarrollo y vigilancia de los procesos electorales concurrentes, conforme a las atribuciones señaladas los artículos 41, base V de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y los artículos 82 y 253 de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales y 32 del Reglamento de Elecciones. Coordinación que implica, entre otras cosas, aportar recursos financieros para cubrir los costos de las casillas únicas, así como aportar para el pago de apoyos a funcionarios de las mesas directivas de casilla, de la implementación de medidas sanitarias y la contratación de supervisores y capacitadores electorales por mencionar algunos conceptos. Lo cual hace necesario impactar el presente proyecto con las comunicaciones, solicitudes, sugerencias y actualizaciones del Instituto Nacional Electoral, recibidas los días tres de julio, veintiuno de julio y 12 de agosto del presente año

V. Del voto de los jaliscienses en el extranjero. Que es prerrogativa de la ciudadanía jalisciense que reside en el extranjero, votar para elegir diputaciones locales por el principio de representación proporcional, en los términos que establezca y determine la propia ley; asimismo, es obligación de los Organismos Públicos Locales Electorales, brindar las facilidades necesarias a la ciudadanía mexicana residente en el extranjero, para que realicen los trámites que les permitan formar parte del padrón electoral y de la lista nominal de electores, para las elecciones correspondientes, lo anterior con fundamento en los artículos 1, párrafo 1 y 133, párrafo 3 de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales; así como 6, fracción II, inciso e) de la Constitución Política del Estado de Jalisco.

VI. Del consejero presidente. Que el consejero presidente de este Instituto tiene, entre otras atribuciones, la de someter anualmente a la consideración de este Consejo General para su aprobación, el proyecto de programa de actividades junto con el anteproyecto de presupuesto de egresos del propio organismo electoral a ejecutarse en el año siguiente; asimismo, debe remitir para los efectos legales correspondientes, el proyecto de presupuesto aprobado al titular del Poder Ejecutivo del Estado, de conformidad con el artículo 137, párrafo 1, fracciones XII, XIII y XV del Código Electoral del Estado de Jalisco.

VII. Del proyecto de programa de actividades. Que el proyecto de programa de actividades de este Instituto, contiene en su conjunto el desglose de todos y cada uno de los programas y actividades que pretenden desarrollar durante el año dos mil veintiuno, las diversas áreas que conforman al Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco.

VIII. Del anteproyecto de presupuesto de egresos. Que el anteproyecto de presupuesto de egresos de este Instituto debe cumplir con los principios de austeridad, disciplina presupuestal, racionalidad, proporcionalidad, equidad, certeza y motivación; asimismo, debe contener la plantilla de personal en la que se especifiquen todos los empleos públicos, incluidos el del consejero presidente y de las y los consejeros electorales, así como las remuneraciones que les sean asignadas a los mismos, las cuales deben ser acordes a lo dispuesto por el artículo 127 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y demás disposiciones legales aplicables, sin que bajo ninguna circunstancia, puedan incorporarse ingresos extraordinarios o por el fin del encargo, adicionales a la remuneración, de conformidad con el artículo 137, párrafo 1, numeral XV del Código Electoral del Estado de Jalisco.

IX. Del monto de financiamiento público a los partidos políticos con derecho a recibirlo. Que tal y como se menciona en el antecedente 4 de este acuerdo, este Consejo General determinó el monto de financiamiento público estatal, a otorgar para el año dos mil veintiuno, a los partidos políticos y en su caso, a candidaturas independientes que obtengan su registro, mismo que debe incluirse en el proyecto de presupuesto de egresos de este Instituto; en virtud de que corresponde al consejero presidente de este organismo electoral la entrega de dicho financiamiento público, de conformidad con el artículo 137, párrafo 1, numeral XXII del Código Electoral del Estado de Jalisco.

X. De la aprobación del programa anual de actividades y el proyecto de presupuesto de egresos. Que el consejero presidente de este Instituto presenta el proyecto de programa de actividades (anexo 1), así como el anteproyecto de presupuesto de egresos de este organismo electoral (anexo 2), ambos a ejecutarse durante el ejercicio del año dos mil veintiuno, los cuales cumplen a cabalidad con los requisitos exigidos por la legislación en la materia, mismos que se someten a la consideración de este Consejo General para su análisis, discusión y, en su caso aprobación, en términos de los anexos que se acompañan al presente acuerdo, los cuales forman parte integral del mismo, en cumplimiento al artículo 137, párrafo 1, numerales XII y XIII del Código Electoral del Estado de Jalisco.

Resulta de vital importancia precisar que en el anteproyecto de presupuesto de egresos que se somete a la consideración del Consejo General mediante el presente acuerdo, se encuentran contemplados, los montos correspondientes al financiamiento público para los partidos políticos acreditados y con registro ante este organismo electoral, con derecho a recibirlo en el año dos mil veintiuno y en su caso, a las y los candidatos independientes que obtengan su registro; los recursos mínimos necesarios para cubrir el gasto corriente y operativo del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco; para el ejercicio fiscal del año dos mil veintiuno, en el cual cabe señalar, que por disposición legal este Instituto deberá continuar con los trabajos relativos al Próximo proceso Electoral Local Ordinario, conforme lo establecido por los artículos 211, 212, 217 y demás relativos y aplicables del Código Electoral del Estado de Jalisco.

XI. Del presupuesto de egresos del estado de Jalisco. Que a la iniciativa de Presupuesto de Egresos del Estado de Jalisco, se debe adjuntar el proyecto de presupuesto elaborado por el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco, de conformidad con lo ordenado por el artículo 12, Base IX de la Constitución Política del Estado de Jalisco, el cual para el ejercicio

presupuestal del año dos mil veintiuno, deberá incorporarse con las cantidades siguientes:

CONCEPTO	MONTO
FINANCIAMIENTO A PARTIDOS POLÍTICOS Y CANDIDATURAS INDEPENDIENTES QUE OBTENGAN SU REGISTRO	\$250´664,938.66
GASTO CORRIENTE	\$127´020,531.00
PROCESO ELECTORAL 2020-2021	\$419´800,338.00
TOTAL	\$797´485,807.66

XII. **Plan de austeridad de este Instituto.** Que este Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco, desde el año dos mil quince, adecuó su presupuesto a un plan de austeridad en el que se adoptaron algunas previsiones de ahorro, entre ellas, la no contratación de seguros de gastos médicos mayores para el personal, no cubrir el pago de telefonía celular a los funcionarios; uso racional de gasolina, restringiéndose la misma a lo establecido en las respectivas bitácoras, así como la regulación de los gastos de materiales de oficina.

En ese sentido, al realizarse el proyecto de presupuesto de egresos materia de este acuerdo, este organismo electoral, tomó en consideración dar continuidad al mencionado plan de austeridad, lo cual se somete a la consideración del Consejo General.

Por lo antes expuesto, se proponen los siguientes puntos de

ACUERDO

Primero. Se aprueba el programa de actividades del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco, a ejecutarse durante el año dos mil veintiuno, en términos del considerando X de este acuerdo.

Segundo. Se aprueba el proyecto de presupuesto de egresos del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco, a ejecutarse

durante el año dos mil veintiuno, en términos del considerando XI de este acuerdo.

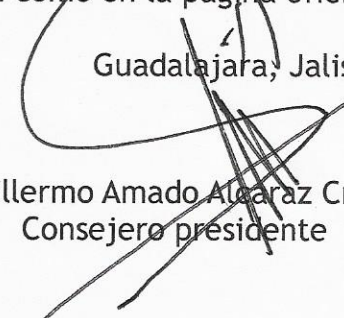
Tercero. Se aprueba que este Instituto, dé continuidad al plan de austeridad, en términos del considerando XII de este acuerdo.

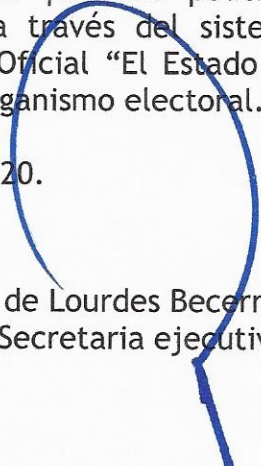
Cuarto. Remítase el proyecto de presupuesto aprobado al titular del Poder Ejecutivo del Estado, por conducto del consejero presidente de este organismo electoral, a efecto de que los mismos se incluyan en la iniciativa de Presupuesto de Egresos del Estado de Jalisco.

Quinto. Hágase del conocimiento del Instituto Nacional Electoral, el contenido del presente acuerdo a través del SIVOPLE, para los efectos correspondientes.

Sexto. Notifíquese el contenido de este acuerdo a los partidos políticos acreditados, mediante el correo electrónico registrado a través del sistema electrónico de notificaciones; publíquese en el Periódico Oficial "El Estado de Jalisco", así como en la página oficial de internet de este organismo electoral.

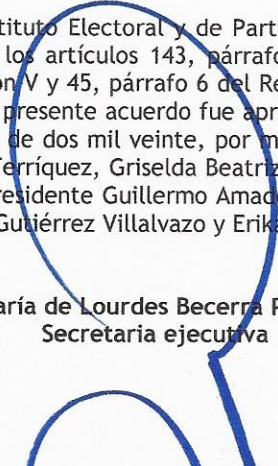
Guadalajara, Jalisco; a 14 de agosto de 2020.


Guillermo Amado Alcaraz Cross
Consejero presidente


María de Lourdes Becerra Pérez
Secretaria ejecutiva

VJUM	TETC
VoBo	Elaboró

La suscrita secretaria ejecutiva del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco, con fundamento en lo establecido por los artículos 143, párrafo 2, fracción XXX del Código Electoral del Estado de Jalisco; 10, párrafo 1, fracción V y 45, párrafo 6 del Reglamento de Sesiones del Consejo General de este organismo, hago constar que el presente acuerdo fue aprobado en sesión extraordinaria del Consejo General celebrada el catorce de agosto de dos mil veinte, por mayoría, con la votación a favor de las y los consejeros electorales Miguel Godínez Terríquez, Griselda Beatriz Rangel Juárez, Moisés Pérez Vega, Brenda Judith Serafín Morfín y del consejero presidente Guillermo Amado Alcaraz Cross; y la votación en contra de las consejeras electorales Ma. Virginia Gutiérrez Villalvazo y Erika Cecilia Ruvalcaba Corral. Doy fe.


María de Lourdes Becerra Pérez
Secretaria ejecutiva

De conformidad con lo dispuesto por los artículos 143, párrafo 2, fracción XXXVII del Código Electoral del Estado de Jalisco; 10 párrafo 1, fracción XIII y 50 párrafo 1 del Reglamento de Sesiones del Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco; se insertan al presente acuerdo los votos particulares formulados por las Consejeras Electorales Ma. Virginia Gutiérrez Villalvazo y Erika Cecilia Ruvalcaba Corral. Lo anterior para los efectos legales.

Anexo I

**Programa de Actividades del
Instituto Electoral y de
Participación Ciudadana del
Estado de Jalisco 2021**



SECRETARIA EJECUTIVA



DATOS BÁSICOS DE PROCESOS O PROYECTOS A REALIZAR DURANTE 2021

Secretaría Ejecutiva

Nombre completo del proceso o proyecto:	Voto de los jaliscienses en el extranjero		
Nombre corto del proceso o proyecto (una, dos palabras o acrónimo):	VOJEX		

Propósito del proceso o proyecto:	Garantizar que el sufragio de los mexicanos que residen en el extranjero cumplan con su obligación y su derecho constitucional.		
Descripción del indicador de resultado:	Captación del número de registros para votar	Fecha de inicio:	01/01/2021
Nombre del indicador:	Tasa de los registros a participar	Meta:	70% de participación
Objetivo estratégico al que atiende:	1. Participar del ejercicio de la función electoral, en la forma y términos que determina la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución del Estado, la Ley General y demás leyes aplicables, así como ejercer las funciones en la materia que le conceden las mismas.		
		Fecha de término:	31/08/2021

Inciso	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
SE-VOJEX-01	Plan estratégico del voto de los jaliscienses en el extranjero 2020-2021.		
SE-VOJEX-02	Vinculación con las organizaciones de los jaliscienses residentes en el extranjero.	01/01/2021	31/08/2021
SE-VOJEX-03	Seguimiento a la conformación de la lista nominal de electores jaliscienses residentes en el extranjero.	01/01/2021	30/06/2021
SE-VOJEX-04	Enviar documentación electoral a la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral para la integración del PEP	01/01/2021	15/04/2021
SE-VOJEX-05	Seguimiento y coordinación para el envío del PEP a los connacionales.	01/01/2021	19/04/2021
SE-VOJEX-06	Seguimiento a la edición e impresión de los materiales didácticos y los demás productos editoriales alusivos al proceso electoral 2021 y del voto de los jaliscienses en el extranjero.	20/04/2021	31/05/2021
SE-VOJEX-07	Seguimiento a la elaboración un video guía para para la emisión del voto de jaliscienses desde el extranjero	01/01/2021	31/05/2021
SE-VOJEX-08	Seguimiento a la producción de spots de radio y TV para difundir y promover el voto de jaliscienses en el extranjero	01/01/2021	31/05/2021
SE-VOJEX-09	Seguimiento a la actualización y creación de contenidos para el micrositio en donde se podrá acceder a todos los materiales de difusión como carteles,	01/01/2021	31/05/2021
SE-VOJEX-10	Seguimiento a la producción y actualización de contenidos para la promoción del voto de jaliscienses en el extranjero a través de redes sociales	01/01/2021	31/05/2021
SE-VOJEX-11	Seguimiento a las actividades de la Dirección de Organización Electoral, inherentes al voto en comunidades de jaliscienses en el extranjero, así como a la revisión y elaboración de materiales y documentación electoral para la conformación del Paquete Electoral.	01/01/2021	31/05/2021

Titular de la unidad responsable:	Maria de Lourdes Becerra Pérez
-----------------------------------	--------------------------------



**Instituto
Electoral**
y de Participación Ciudadana

ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

FICHA PROGRAMÁTICA 2021

Elige de la lista desplegable el nombre de tu unidad

Nombre completo del proceso o proyecto:	Administración de los Recursos Materiales	Tipo:	Proceso	Inicio:	01/01/2021	Termino:	31/12/2021
Nombre corto del proceso o proyecto (una, dos palabras o acrónimo):			ARM	Código:	DAYF-ARM-01		
Descripción del proceso o proyecto	Suministrar materiales y servicios a todas las áreas del IEPC						

Propósito del proceso o proyecto:	Suministrar materiales y servicios a todas las áreas del IEPC						
Nombre del indicador de resultado:	N/A	Meta:	Valor inicial:		Valor final:		
Descripción del indicador de resultado:							
Formula del indicador:							
Fuente de información:							
Objetivo estratégico al que atiende:							
Nombre del indicador del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:							
Proyecto estratégico del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:							

ENTREGABLE 1														Código	DAYF-ARM-01-01
Bien o servicio final entregable	Inventario físico														
Descripción del entregable	Levantamiento físico anual de los bienes														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Inventario físico												Unidad de medida	1	
Descripción del indicador de desempeño	Levantamiento físico anual de los bienes														
	Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final
	Metas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	100

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DAYF-ARM-01	Dotar de bienes y servicios requeridos de las áreas del IEPC	01/01/2021	31/12/2021
DAYF-ARM-02	Control y resguardos de bienes muebles, adquiridos y en resguardo del IEPC.	01/01/2021	31/12/2021
DAYF-ARM-03	Levantamiento de inventarios físicos.	01/01/2021	31/12/2021
DAYF-ARM-04	Alimentar el sistema electrónico de compras gubernamentales relativas a licitaciones, adjudicaciones y enajenaciones como unidad centralizada de compras así como fungir como organo operativo del comité de adquisiciones.	01/01/2021	31/12/2021
DAYF-ARM-05	Mantenimiento de bienes muebles e inmuebles propios y en resguardo del IEPC.	01/01/2021	31/12/2021

Saúl Delgadillo González
Formuló

Hugo Pulido Maciel
Autorizó

FICHA PROGRAMÁTICA 2021

Elige de la lista desplegable el nombre de tu unidad

Nombre completo del proceso o proyecto:	Administración de los Recursos Humanos y Servicio Profesional	Tipo:	Proceso	Inicio:	01/01/2021	Termino:	31/12/2021
Nombre corto del proceso o proyecto (una, dos palabras o acrónimo):	ARHySP		Código:	DAYF-ARHySP-02			
Descripción del proceso o proyecto	Control de personal del IEPC y obligaciones de seguridad social.						

Propósito del proceso o proyecto:	Control de personal del IEPC y obligaciones de seguridad social.						
Nombre del indicador de resultado:	N/A	Meta:	Valor inicial:		Valor final:		
Descripción del indicador de resultado:							
Formula del indicador:							
Fuente de información:							
Objetivo estratégico al que atiende:							
Nombre del indicador del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:							
Proyecto estratégico del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:							

ENTREGABLE 1															Código	DAYF-ARHySP-02-01
Bien o servicio final entregable	Nominas elaboradas															
Descripción del entregable	Procesar, pagar y publicar la nómina															
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Nominas elaboradas										Unidad de medida	28				
Descripción del indicador de desempeño	Procesar, pagar y publicar la nómina															
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final		
Metas	0	2	2	2	3	2	2	2	3	3	2	2	3	28		

ENTREGABLE 2															Código	DAYF-ARHySP-02-02
Bien o servicio final entregable	Determinar, retener y enterar las cuotas al IMSS, pensiones e ISR															
Descripción del entregable	Determinar, retener y enterar las cuotas al IMSS, pensiones e ISR															
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Cálculo y entero cuotas e ISR										Unidad de medida	12				
Descripción del indicador de desempeño	Determinar, retener y enterar las cuotas al IMSS, pensiones e ISR															
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final		
Metas	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		

ENTREGABLE 3															Código	DAYF-ARHySP-02-03
Bien o servicio final entregable	Información pública fundamental															
Descripción del entregable	Presentación mensual de la información pública fundamental															
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Información pública fundamental										Unidad de medida	12				
Descripción del indicador de desempeño	Presentación mensual de la información pública fundamental															
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final		
Metas	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DAyF-ARHSPE-01	Procesar y pagar nóminas e integrar la información pública fundamental y de libre acceso	01/01/2021	31/12/2021
DAyF-ARHSPE-02	Controlar las incidencias y expedientes laborales	01/01/2021	31/12/2021
DAyF-ARHSPE-03	Reclutamiento, selección y contratación de personal	01/01/2021	31/12/2021
DAyF-ARHSPE-04	Determinar, retener y enterar las cuotas al IMSS, ISR y cuotas de pensiones	01/01/2021	31/12/2021
DAyF-ARHSPE-05	Colaborar con el servicio profesional electoral nacional (SPEN) y administrar el servicio social y las practicas profesionales	01/01/2021	31/12/2021

 Sofia Karina Argüello Michell
 Formuló

 Hugo Pulido Maciel
 Autorizó

FICHA PROGRAMÁTICA 2021

Elige de la lista desplegable el nombre de tu unidad

Nombre completo del proceso o proyecto:	Administración de los Recursos Financieros	Tipo:	Proceso	Inicio:	01/01/2021	Termino:	31/12/2021
Nombre corto del proceso o proyecto (una, dos palabras o acrónimo):	ARF			Código:	DAyF-ARF-03		
Descripción del proceso o proyecto:	Administración de los Recursos Financieros						

Propósito del proceso o proyecto:	Administración de los Recursos Financieros						
Nombre del indicador de resultado:	N/A			Meta:	Valor inicial:	Valor final:	
Descripción del indicador de resultado:							
Formula del indicador:							
Fuente de información:							
Objetivo estratégico al que atiende:							
Nombre del indicador del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:							
Proyecto estratégico del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:							

ENTREGABLE 1													Código	DAyF-ARF-03-01
Bien o servicio final entregable	Información financiera y cuenta pública													
Descripción del entregable	Presentación mensual de la información contable, presupuestal y programatica y cuenta pública del ejercicio 2018 del IEPC.													
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Informes presentados										Unidad de medida	13		
Descripción del indicador de desempeño	Presentación mensual de la información contable, presupuestal y programatica y cuenta pública del ejercicio 2018 del IEPC.													
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final
Metas	0	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	13

ENTREGABLE 2													Código	DAyF-ARF-03-02
Bien o servicio final entregable	Financiamiento público a los partidos políticos													
Descripción del entregable	Ministración de las prerrogativas de ordinarias y específicas a los partidos políticos													
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Financiamiento público a los partidos políticos										Unidad de medida	12		
Descripción del indicador de desempeño	Ministración de las prerrogativas de ordinarias y específicas a los partidos políticos													
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final
Metas	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12

ENTREGABLE 3														Código	DAYF-ARF-03-03
Bien o servicio final entregable	Información pública fundamental														
Descripción del entregable	Presentación mensual de la información pública fundamental														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Información pública fundamental											Unidad de medida	12		
Descripción del indicador de desempeño	Presentación mensual de la información pública fundamental														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DAYF-ARF-01	Elaborar la propuesta de anteproyecto del presupuesto para el ejercicio 2020.	01/01/2021	31/12/2021
DAYF-ARF-02	Elaborar los ajustes y transferencias entre partidas al presupuesto.	01/01/2021	31/12/2021
DAYF-ARF-03	Formular, gestionar y notificar la información financiera, (mensual) y de gestión (semestral) a la Auditoría Superior del Es	01/01/2021	31/12/2021
DAYF-ARF-04	Formular y notificar la cuenta pública para el ejercicio fiscal 2020 a la Auditoría Superior del Estado de Jalisco.	01/01/2021	31/12/2021
DAYF-ARF-05	Pago del financiamiento público de las actividades ordinarias y específicas de los partidos públicos.	01/01/2021	31/12/2021
DAYF-ARF-06	Atención a auditorías de la contraloría, la auditoría superior así como auditoría federal por recursos federales.	01/01/2021	31/12/2021
DAYF-ARF-07	Dar trámite a solicitud de recursos y comprobación de gastos de las áreas del instituto.		

Elvira Yadira Sánchez Álvarez
Formuló

Hugo Pulido Maciel
Autorizó



EDUCACIÓN CÍVICA

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DEC1-501	Contratación a la empresa para que realice los guiones técnicos y la animación, a partir de la información generada por nosotros (de las áreas jurídica, organización, S. Ejecutiva, Participación ciudadana y Edu. Cívica)	01/01/2021	30/04/2021

ENTREGABLE 6											Código	DEC1-6			
Bien o servicio final entregable	Conforme a los lineamientos del INE y al convenio de colaboración, coadyuvar en la Consulta Infantil y Juvenil 2021														
Descripción del entregable	Apoyo en difusión en redes sociales, rueda de prensa y el día de la consulta														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Evento rueda de prensa y jornada de la Consulta.										Unidad de medida	Evento			
Descripción del indicador de desempeño	Mide el número de eventos realizados en los que se difunde información sobre la Consulta.														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas	0	0	0	0	0	30	50	0	0	0	0	20		#¿NOMBRE?	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DEC1-601	Apoyo en la rueda de prensa	01/05/2021	31/05/2021
DEC1-602	Apoyo día de la Consulta Infantil y Juvenil de ser posible, con urnas electrónicas	01/06/2021	15/06/2021
DEC1-603	Difusión de los resultados	01/07/2021	15/12/2021

ENTREGABLE 7													Código	DEC1-7	
Bien o servicio final entregable	Elaboración de artículos promocionales para las "Brigadas de promoción del voto" en el proceso electoral local 2020-2021														
Descripción del entregable	Distribución de materiales promocionales entre la ciudadanía para incentivar la participación el día de la jornada electoral.														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Eventos en los que se realice la promoción del voto para la jornada electoral.										Unidad de medida	Eventos			
Descripción del indicador de desempeño	Mide el número de eventos y brigadas de promoción del voto entre los ciudadanos de los veinte distritos electorales.														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas	0	0	0	30	20	25	25	0	0	0	0	0	0	100	
Código	Actividades												Periodo de ejecución		
													Inicio	Término	
DEC1-701	Elaboración de material promocional												01/03/2021	30/04/2021	
DEC1-701	Distribución del material promocional												01/05/2021	05/06/2021	
ENTREGABLE 8													Código	DEC1-8	
Bien o servicio final entregable	Capacitación, coordinación y supervisión de "Asesores/as en manejo de documentación electoral" a los miembros de los Consejos Distritales y Municipales														
Descripción del entregable	Los asesores/as distritales y municipales brindarán apoyo en la capacitación de los miembros de los Consejos municipales y distritales en tareas de integración de paquetes, llenado de actas, escrutinio y cómputo.														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Que el desarrollo de las actividades posteriores a la Jornada Electoral realizadas en los consejos distritales y municipales, se lleven a cabo con la menor cantidad de incidentes.										Unidad de medida	Capacitaciones			
Descripción del indicador de desempeño	Responsabilidad en la capacitación a los miembros de los consejos distritales y municipales en la recepción de paquetes, llenado de actas, desarrollo de la sesión cómputo.														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas	0	0	0	0	0	80	20	0	0	0	0	0	0	100	
Código	Actividades												Periodo de ejecución		
													Inicio	Término	
DEC1-801	Elaboración de manual de capacitación al "Asesor/a en manejo de documentación electoral" (400 ejemplares)												01/04/2021	30/04/2021	
DEC1-801	Cursos de capacitación a los "Asesor/a en manejo de documentación electoral"												01/05/2021	13/06/2021	

Dirección de Educación Cívica							
Nombre completo del proceso o proyecto:	Difusión de cultura política a través del arte	Tipo:	Proyecto	Inicio:	01/01/2021	Termino:	31/12/2021
Nombre corto del proceso o proyecto (una, dos palabras o acrónimo):	Cultura Política (CP)			Código:	DEC2		
Descripción del proceso o proyecto	Participar en exposiciones, eventos y actividades mediante la difusión de la cultura política, la educación cívica y el arte en Expo Guadalajara, Cineteca FIG, espacios al aire libre, centros educativos y recreativos.						
Propósito del proceso o proyecto:	El proyecto consiste en generar la reflexión y el conocimiento crítico de las diversas problemáticas sociopolíticas del mundo contemporáneo a través de la exhibición de obras cinematográficas, exposiciones y otras manifestaciones artísticas.						
Nombre del indicador de resultado del proceso o proyecto:	Porcentaje de asistentes en las actividades.	Meta:	100%	Valor inicial:	N/A	Valor final:	N/A
Descripción del indicador de resultado:	Mide el porcentaje de los participantes en las actividades de cultura política y arte del IEPC Jalisco.						
Formula del indicador:	$(\text{Participantes en las actividades de cultura política y arte del IEPC Jalisco 2020} / \text{Total de participantes en los ejercicios de prácticas democráticas 2021}) * 100$						
Fuente de información:	Estadística y resultados con base en la participación que se registre en la urna electrónica y en las diversas actividades de cultura política y arte.						
Objetivo estratégico al que atiende:	3. Fortalecer la cultura cívica en el sector educativo conjuntando esfuerzos entre IEPC la SEJ para la divulgación de contenidos en materia de cultura de la legalidad y formación cívica y ética, a través de metodologías de aprendizajes y material didáctico en los que se promueva una cultura política sustentada en la tolerancia, la democracia, la identidad nacional y el pluralismo.			Si atiende varios, señale el numeral de los objetivos:			
Nombre del indicador del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	Atiende a varios			Si atiende varios, señale el numeral de los indicadores:	9 y 13		
Proyecto estratégico del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	Atiende varios proyectos estratégicos			Si atiende varios, señale el numeral de los proyectos:	3, 5 y 7		

ENTREGABLE 1													Código	DEC2-1	
Bien o servicio final entregable	Ejecución de distintas actividades en el stand del IEPC Jalisco en la FIL 2021 (presentación de libros, actividades lúdicas, concursos, socialización de la urna electrónica, entre otras.														
Descripción del entregable	Documento con datos estadísticos e interpretación cuantitativa y cualitativa que informe y describa la participación en el stand del IEPC Jalisco en la FIL 2021														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Número de participantes en las actividades del stand del IEPC Jalisco en FIL 2021								Unidad de medida		Participantes				
Descripción del indicador de desempeño	Mide el número de participantes en las actividades del stand del IEPC Jalisco en FIL 2021														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas	0	0	10	10	0	0	0	5	5	10	15	40	5	100	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DEC2-101	Pago de stand, planeación, diseño de imagen, contenidos, montaje y atención de stand.	01/02/2021	15/12/2021
DEC2-102	Diseño y elaboración de materiales promocionales.	01/07/2021	31/10/2021
DEC2-103	Coordinación del programa de actividades con las diversas áreas del IEPC Jalisco involucradas.	01/09/2021	31/10/2021

ENTREGABLE 2													Código	DEC2-2	
Bien o servicio final entregable	Ejecución del "10° Ciclo de Cine y Política, Historias que cuentan" en la Cineteca FIG de la Universidad de Guadalajara y en distintos espacios al aire libre.														
Descripción del entregable	Documento con datos estadísticos e interpretación cualitativa y cuantitativa que informe y describa la asistencia al "10° Ciclo de Cine y Política, Historias que														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Número de asistentes al "10° Ciclo de Cine y Política, Historias que cuentan"								Unidad de medida		Asistentes				
Descripción del indicador de desempeño	Mide el número de asistentes al "10° Ciclo de Cine y Política, Historias que cuentan"														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas	0	0	0	0	0	0	0	10	10	20	30	30	0	100	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DEC2-201	Gestionar y ejecutar el "10° Ciclo de Cine y Política, Historias que cuentan" en coordinación con la Cineteca FIG de la Universidad de	01/07/2021	15/11/2021
DEC2-202	Diseño y elaboración de material impreso de difusión.	01/07/2021	31/10/2021
DEC2-203	Difundir la cartelera en diversos centros educativos y recreativos, así como lugares cercanos a la Cineteca FIG.	01/09/2021	31/10/2021
DEC2-204	Exhibiciones al aire libre en municipios.	01/09/2021	31/10/2021

ENTREGABLE 3															Código	DEC2-3
Bien o servicio final entregable	Participación en Encuentros de Cultura Cívica															
Descripción del entregable	Presentación de las actividades diseñadas y realizadas por la Dirección de Educación Cívica en los foros sobre este tema															
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Número de eventos en los que participó la Dirección de Educación Cívica										Unidad de medida		Número de eventos			
Descripción del indicador de desempeño	Número de eventos en los que participó la Dirección de Educación Cívica															
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final		
Metas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20	30	30	20	100		

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DEC2-301	Participación en distintos foros	01/09/2021	15/12/2021
DEC2-302	Material de difusión	01/09/2021	31/10/2021

ENTREGABLE 4															Código	DEC2-4
Bien o servicio final entregable	Ciclo de actividades "República, comunidad y naturaleza"															
Descripción del entregable	Serie de actividades para público diverso, en donde a través del diálogo y la reflexión se aborden conceptos de construcción democrática exponiendo el vínculo existente entre la República, la ciudadanía y el equilibrio ecológico.															
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Número de eventos en los que participó la Dirección de Educación Cívica y resultados de encuesta de la actividad										Unidad de medida		Número de eventos / encuesta			
Descripción del indicador de desempeño	Número de eventos en los que participó la Dirección de Educación Cívica y resultados de encuesta de la actividad															
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final		
Metas	0	5	5	5	15	15	0	0	30	15	10	0	0	100		

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DEC2-401	Firma de convenio IEPC Jalisco - UdeG - CONACYT	01/01/2021	31/03/2021
DEC2-402	Rodada ciclista "NaturalMENTE"	01/04/2021	31/05/2021
DEC2-403	Seminario Internacional	01/08/2021	31/08/2021
DEC2-404	Talleres (10) "República, comunidad y naturaleza"	01/01/2021	31/10/2021
DEC2-405	Conversatorios sobre prácticas de buena relación sociedad-naturaleza	01/01/2021	31/10/2021

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DEC3-101	Gestionar y organizar con autoridades educativas y el Ayuntamiento de Zapopan, los ejercicios democráticos en escuelas primarias y se	01/01/2021	31/03/2021
DEC3-102	Elaborar y producir material de apoyo para la realización de ejercicios democráticos en escuelas primarias y secundarias.	01/01/2021	30/06/2021
DEC3-103	Ejecutar los ejercicios democráticos en escuelas primarias y secundarias mediante urnas electrónicas.	01/03/2021	30/06/2021

ENTREGABLE 2														Código	DEC3-2	
Bien o servicio final entregable	Ejecución del taller para niñas, niños y jóvenes sobre principios y valores de la democracia en el marco de Papirolas 2021, sede Conjunto Santander.															
Descripción del entregable	Documento con datos estadísticos e interpretación cualitativa que informe y describa la participación en el taller del IEPC Jalisco en el marco de Papirolas 2021.															
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Número de participantes en el taller del IEPC Jalisco dentro del marco de Papirolas 2021, sede Conjunto Santander.								Unidad de medida		Participantes					
Descripción del indicador de desempeño	Mide el número de participantes en el taller del IEPC Jalisco dentro del marco de Papirolas 2021 sede Conjunto Santander.															
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final		
Metas	0	0	10	10	20	60	0	0	0	0	0	0	0	100		

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DEC3-201	01 Planear y diseñar imagen y contenidos del stand y taller.	01/01/2021	31/03/2021
DEC3-202	02 Diseño de producción y montaje de stand.	01/02/2021	31/05/2021
DEC3-203	03 Diseñar y elaborar materiales del taller para Papirolas 2020.	01/02/2021	15/05/2021
DEC3-204	04 Participación en Papirolas 2020, sede Conjunto Santander.	16/05/2021	31/05/2021

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DEC3-401	Participación con personal de apoyo y préstamo de urnas en distritos de la zona conurbada de Guadalajara	01/01/2021	30/11/2021
DEC3-402	Eventos con el Congreso del Estado de Jalisco	01/01/2021	30/11/2021

ENTREGABLE 5											Código	DEC3-5			
Bien o servicio final entregable	Actividades de promoción democrática, Metas del SPEN														
Descripción del entregable	Distintos eventos en entornos escolares.														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Eventos trazados como metas del SPEN									Unidad de medida	Número de eventos solicitados por el INE				
Descripción del indicador de desempeño	Metas del SPEN														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas	0	8	8	8	8	8	8	8	8	9	9	9	9	100	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DEC3-501	Metas del SPEN	01/01/2021	15/12/2021



PARTICIPACIÓN CIUDADANA



FICHA PROGRAMÁTICA 2020

Dirección de Participación Ciudadana							
Nombre completo del proceso o proyecto:	Gestión de Mecanismos de Participación Ciudadana	Tipo:	Proceso	Inicio:	01/01/2021	Termino:	31/12/2021
Nombre corto del proceso o proyecto (una, dos palabras o acrónimo):	GMPC			Código:	DPC1		
Descripción del proceso o proyecto	Fortalecimiento institucional para la atención y gestión de solicitudes de mecanismos de participación ciudadana.						
Propósito del proceso o proyecto:	Garantizar el derecho humano a la participación, mediante la ampliación de los conocimientos, habilidades y competencias de los funcionarios y ciudadanía organizada en la activación e implementación de herramientas participación ciudadana, la sistematización y actualización de normas y prácticas institucionales de los instrumentos de participación ciudadana establecidos en la Ley del Sistema de Participación Ciudadana y Gobernanza del estado de Jalisco						

Nombre del indicador de resultado del proceso o proyecto:	Porcentaje de fortalecimiento institucional en materia de herramientas de participación ciudadana	Meta:	100%	Valor Inicial:	N/A	Valor final:	N/A
Descripción del indicador de resultado:	Mide el porcentaje de cumplimiento de los entregables del proceso						
Formula del indicador:	Sumatoria del porcentaje de cumplimiento de los indicadores de desempeño de cada entregable						
Fuente de información:	Informes mensuales y final del cumplimiento de cada entregable						
Objetivo estratégico al que atiende:	6. Organizar, desarrollar, computar y declarar los resultados de los mecanismos de participación ciudadana y popular que sean competencia del Instituto conforme a la ley de la materia, derivado de un análisis minucioso de la legislación.	Si atiende varios, señale el numeral de los objetivos:					
Nombre del indicador del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	19. Mecanismos de participación ciudadana y popular atendidos	Si atiende varios, señale el numeral de los indicadores:					
Proyecto estratégico del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	12. Gestión de Mecanismos de Participación Ciudadana	Si atiende varios, señale el numeral de los proyectos:					

ENTREGABLE 1														Código	DPC11	
Bien o servicio final entregable	Programa de capacitación presencial sobre mecanismos de participación ciudadana															
Descripción del entregable	Impartir cursos a ciudadanía e integrantes de organismos de la sociedad civil, grupos universitarios y otros grupos interesados.															
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Número de cursos realizados										Unidad de medida	Cursos impartidos				
Descripción del indicador de desempeño	Cursos impartidos a funcionarios públicos e integrantes de organizaciones de la sociedad civil (11 cursos)															
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final		
Metas	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11		

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DPC1101	Diseño de material, planeación y programación de los cursos para capacitación en materia de participación ciudadana con base a la legislación	01/01/2021	15/02/2021
DPC1102	Promoción y gestión de espacios para llevar a cabo los cursos de capacitación en materia de participación ciudadana con base a la legislación	01/01/2021	31/07/2021
DPC1103	Impartición de los cursos de capacitación en materia de participación ciudadana con base a la legislación	16/02/2021	31/12/2021

ENTREGABLE 2															Código	DPC12			
Bien o servicio final entregable																	Programa de capacitación en línea sobre mecanismos de participación ciudadana		
Descripción del entregable																	Dar seguimiento a curso básico sobre participación ciudadana en plataforma Google Classroom autogestivo		
Indicador de desempeño (unidad de medida)																	Número de ciudadanos que tomaron el curso	Unidad de medida	Ciudadanos graduados del curso
Descripción del indicador de desempeño																	Ciudadanos que aprobaron el curso en línea		
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final					
Metas	0	0	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	165					

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DPC1201	Revisión de material en línea	01/01/2021	31/01/2021
DPC1202	Promoción de curso	01/01/2021	31/12/2021
DPC1203	Seguimiento y atención a cursantes	01/01/2021	31/12/2021

ENTREGABLE 3															Código	DPC13			
Bien o servicio final entregable																	Socialización de mecanismos participación ciudadana en medios de comunicación tradicionales e internet		
Descripción del entregable																	Campaña promocional de participación ciudadana, en coordinación con la Presidencia a través de la Jefatura Auxiliar de Comunicación Social.		
Indicador de desempeño (unidad de medida)																	Porcentaje de insumos entregados a Comunicación Social y actualización de micrositio	Unidad de medida	Porcentaje de actualización del micrositio y generación de insumos para comunicación
Descripción del indicador de desempeño																	Actualización del micrositio e insumos a Comunicación Social		
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final					
Metas	0	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	100					

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DPC1301	Actualización constante de micrositio en participación ciudadana con insumos sobre cultura democrática y banco de buenas prácticas internacionales en materia de participación ciudadana	01/01/2021	31/12/2021
DPC1302	Generación de insumos para difusión de mecanismos de participación ciudadana	01/01/2021	31/12/2021
DPC1303	Coadyuvar en diseño de contenido de video formato Curiosamente para difusión de mecanismos	01/01/2021	31/12/2021

ENTREGABLE 4														Código	PDC14
Bien o servicio final entregable	Difusión de material didáctico sobre mecanismos de participación ciudadana														
Descripción del entregable	Difusión y socialización de material pedagógico sobre mecanismos de participación ciudadana: material de capacitación, guías de participación ciudadana, caja de herramientas y pasaporte de ciudadanía														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Personas impactadas con el material didáctico a través de descargas o entregas impresas										Unidad de medida	Personas impactadas			
Descripción del indicador de desempeño	Evaluar el número de personas impactadas														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas	0	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	960	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DPC1401	Difusión de material	01/01/2021	31/12/2021
DPC1402	Socialización de material	01/01/2021	31/12/2021
DPC1403	Presentaciones del material	01/01/2021	31/12/2021

ENTREGABLE 5														Código	PDC15
Bien o servicio final entregable	Utilización de Plataforma "Diálogo Jalisco"														
Descripción del entregable	Organización de 5 deliberaciones públicas en línea a través de la plataforma														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Ejercicios de deliberación realizados										Unidad de medida	Ejercicios de deliberación			
Descripción del indicador de desempeño	Evaluar número de ejercicios de deliberación implementados														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas	0	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	0	5	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DPC1501	Diseño de propuestas de deliberaciones	01/01/2021	31/01/2021
DPC1502	Difusión de plataforma y deliberaciones	01/01/2021	31/12/2021
DPC1503	Implementación de deliberaciones	01/02/2021	31/12/2021
DPC1504	Sistematización de propuestas	01/02/2021	31/12/2021

ENTREGABLE 6															Código	PDC16
Bien o servicio final entregable	Atención de mecanismos de participación ciudadana															
Descripción del entregable	Realizar actividades necesarias para atender solicitudes de mecanismos de participación ciudadana. (Asesoría y gestión de mecanismos)															
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Solicitudes de mecanismos atendidas										Unidad de medida	Porcentaje de solicitudes de mecanismos atendidas				
Descripción del indicador de desempeño	Conjunto de actividades para atender mecanismos de participación ciudadana															
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final		
Metas	0	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	100		

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DPC1601	Dar asesoría a solicitantes	01/01/2021	31/12/2021
DPC1602	Cumplir con el procedimiento de solicitudes de mecanismos y revisar requisitos	01/01/2021	31/12/2021
DPC1603	Auxiliar a secretaría ejecutiva y Consejo General en gestión de mecanismos	01/01/2021	31/12/2021
DPC1604	Capacitación a consejos municipales y Consejo Estatal de Participación Ciudadana en relación a mecanismos de consulta	01/01/2021	31/12/2021
DPC1605	Proponer y coadyuvar en el diseño de una plataforma de votación en línea para mecanismos de participación ciudadana	01/01/2021	31/12/2021

ENTREGABLE 7															Código	PDC17
Bien o servicio final entregable	Difusión de protocolo de Participación Ciudadana Incluyente															
Descripción del entregable	Difusión y promoción de protocolo de participación ciudadana incluyente ante organismos															
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Acciones de promoción de protocolo										Unidad de medida	Número de protocolos de participación publicados				
Descripción del indicador de desempeño	Mide el número de acciones de promoción															
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final		
Metas	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	1	3		

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DPC1701	Difusión por medio de medios tradicionales e internet de protocolo	01/01/2021	31/12/2021
DPC1702	Organización de acciones de difusión: reuniones con Colectivos y gobiernos para difundir protocolo	01/01/2021	31/12/2021



FICHA PROGRAMÁTICA 2020

Dirección de Participación Ciudadana							
Nombre completo del proceso o proyecto:	Formación en Ciudadanía Activa	Tipo:	Proceso	Inicio:	01/01/2021	Termino:	31/12/2021
Nombre corto del proceso o proyecto (una, dos palabras o acrónimo):	FOCA			Código:	DPC2		
Descripción del proceso o proyecto:	Generar una oferta formativa para la reflexión y desarrollo del conocimiento crítico de los procesos, instituciones, agentes y normas que participan en la formulación de decisiones políticas de la vida pública a fin de impulsar a la ciudadanía en el ejercicio de valores y prácticas democráticas.						
Propósito del proceso o proyecto:	Incrementar los conocimientos, habilidades y competencias de los participantes de los cursos en materia de cultura cívica y democrática, que imparta el IEPCJ (dirección de participación y dirección educación cívica) en coordinación y validación curricular con instituciones de educación superior.						
Nombre del indicador de resultado del proceso o proyecto:	Porcentaje de cumplimiento del programa de formación ciudadana	Meta:	100%	Valor inicial:	N/A	Valor final:	N/A
Descripción del indicador de resultado:	Mide el porcentaje de cumplimiento de los entregables del proceso						
Formula del indicador:	Sumatoria del porcentaje de cumplimiento de los indicadores de desempeño de cada entregable						
Fuente de información:	Informes mensuales y final del cumplimiento de cada entregable						
Objetivo estratégico al que atiende:	4. Generar reflexión y conocimiento crítico sobre los procesos, instituciones, agentes y normas que impactan en las decisiones políticas de la vida pública, que promuevan e impulse la ciudadanía a ejercer valores y prácticas democráticas en espacios públicos y privados, manteniendo, además vigente y vigorosa nuestra producción editorial y actualizando los conocimientos de los servidores del Instituto mediante su capacitación permanente.			Si atiende varios, señale el numeral de los objetivos:			
Nombre del indicador del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	3. Espacios de formación y profesionalización ciudadana			Si atiende varios, señale el numeral de los indicadores:			
Proyecto estratégico del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	14. Formación de Ciudadanía Activa			Si atiende varios, señale el numeral de los proyectos:			

ENTREGABLE 1													Código	DPC21	
Bien o servicio final entregable	Diplomado en Participación Ciudadana														
Descripción del entregable	Oferta de dos generaciones del Diplomado en Participación Ciudadana-UDG Virtual														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Estudiantes graduados										Unidad de medida	Número de estudiantes egresados de diplomado			
Descripción del indicador de desempeño	Estudiantes graduados														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas	0	0	0	0	0	0	120	0	0	0	0	0	120	240	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DPC2101	Difusión de convocatoria de Diplomado	01/01/2021	15/01/2021
DPC2102	Coadyuvar en coordinación de actividades del Diplomado	01/01/2021	31/12/2021
DPC2103	Difusión de segunda convocatoria de Diplomado	01/06/2021	15/06/2021

ENTREGABLE 2													Código	DPC22	
Bien o servicio final entregable	Colaborar en la organización de espacios que permitan el encuentro e interacción de conocimientos y experiencias en temáticas que abonen a la construcción de la reflexión teórica y empírica sobre la participación ciudadana y la gobernanza democrática.														
Descripción del entregable	Coadyuvar en la organización de encuentros, coloquios, seminarios y otras actividades de corte académico														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Número de eventos en los que el IEPCJ participa como coadyuvante o convocante										Unidad de medida	Eventos realizados			
Descripción del indicador de desempeño	Eventos en los que el IEPCJ participa como coordinador, colaborador o asociado, participando en tareas de organización, desarrollo y evaluación de espacios académicos tales como encuentros, coloquios y/o seminarios en los que se aborden temáticas relacionadas con la participación ciudadana, el desarrollo y la gobernanza democrática.														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	3	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DPC2201	Seminario del Laboratorio de Innovación Democrática	01/04/2021	15/04/2021
DPC2202	Acción en el marco del día estatal de la participación ciudadana	01/08/2021	31/08/2021
DPC2203	Seminario en la FIL 2021	01/11/2021	30/11/2021
DPC2204	Semana de la Democracia: co-organizar con diferentes áreas del IEPC acciones de celebración de la democracia, educación cívica, participación ciudadana, igualdad de género, etc.	13/09/2021	17/09/2021

ENTREGABLE 3														Código	DPC23	
Bien o servicio final entregable	Realizar concurso de Debate Universitario															
Descripción del entregable	Generar espacios de participación entre las juventud universitaria de Jalisco a través de espacios formativos que requieren de estudio y deliberación en temas de participación ciudadana y cultura política democrática															
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Un concurso de debate universitario										Unidad de medida	Concurso de debate				
Descripción del indicador de desempeño	Este entregable consiste en la realización y coordinación del concurso de debate universitario															
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final		
Metas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1		

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DPC2301	Elaboración del proyecto y emisión de convocatoria del concurso estatal	01/07/2021	15/07/2021
DPC2302	Ejecución del concurso estatal (eliminatória)	16/10/2021	30/10/2021
DPC2303	Desarrollo de diálogo formativo con estudiantes sobre democracia deliberativa	01/10/2021	30/10/2021

ENTREGABLE 4														Código	DPC24	
Bien o servicio final entregable	Publicación Índice de Participación Ciudadana Jalisco (IPCJ)															
Descripción del entregable	Aplicar Índice para medir el nivel de Participación Ciudadana en municipios de Jalisco y el nivel con que instituciones garantizan ese derecho.															
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Índice aplicado a municipios										Unidad de medida	Publicación de resultados del Índice				
Descripción del indicador de desempeño	Este entregable es la publicación del Índice.															
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final		
Metas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1		

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DPC2401	Aplicación de herramienta de medición	01/02/2021	15/04/2021
DPC2402	Procesamiento y análisis de resultados	01/05/2021	30/06/2021
DPC2403	Publicación y difusión de resultados	01/08/2021	30/08/2021

ENTREGABLE 5														Código	DPC25	
Bien o servicio final entregable	Cursos y diplomados del Centro de Capacitación en materia electoral y participación ciudadana															
Descripción del entregable	Coadyuvar en la operación de cursos y diplomados del Centro de Capacitación															
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Cursos y diplomados que se llevaron a cabo										Unidad de medida	Cursos realizados				
Descripción del indicador de desempeño	Mide el número de cursos y diplomados realizados															
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final		
Metas	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	4		

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DPC2501	Coadyuvar en diseño de contenido de cursos y diplomados	01/01/2021	31/12/2021
DPC2502	Coadyuvar en implementación de de cursos y diplomados	01/01/2021	31/12/2021

ENTREGABLE 6															Código	DPC26
Bien o servicio final entregable	Jornadas "Promotores de la democracia" en Escuelas de Media Superior															
Descripción del entregable	Desarrollo de jornadas de diálogo donde se busque sensibilizar a estudiantes de media superior sobre sus derechos políticos-electorales.															
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Jornadas realizadas										Unidad de medida	Número de jornadas realizadas				
Descripción del indicador de desempeño	Mide el número de jornadas realizadas															
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final		
Metas	0	0	0	0	0	0	0	0	4	4	4	4	0	16		

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DPC2601	Diseño de metodología de Jornadas	01/08/2021	30/08/2021
DPC2602	Diseño de material para Jornadas	01/08/2021	31/08/2021
DPC2603	Ejecución de jornadas y recabar propuestas de jóvenes en materia de participación ciudadana	01/08/2021	31/12/2021

ENTREGABLE 7															Código	DPC27
Bien o servicio final entregable	Jornadas "Participación Ciudadana en tu colonia"															
Descripción del entregable	Con el objetivo de socializar los mecanismos de participación ciudadana en la ciudadanía, se propone realizar estas jornadas en las colonias de la ZMG una vez al mes.															
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Jornadas realizadas										Unidad de medida	Número de jornadas realizadas				
Descripción del indicador de desempeño	Mide el número de jornadas realizadas por la Dirección															
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final		
Metas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	4		

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DPC2701	Selección de colonias, parques o espacios públicos y calendarización	01/08/2021	30/08/2021
DPC2702	Realización de jornadas	01/08/2021	31/08/2021
DPC2703	Evaluación de jornadas	01/08/2021	31/12/2021

ENTREGABLE 8														Código	DPC28
Bien o servicio final entregable	Tardes ciudadanas														
Descripción del entregable	Organización de jornadas informales de diálogo democrático: club de cine, club de lectura, café ciudadano														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Jornadas realizadas										Unidad de medida	Número de jornadas realizadas			
Descripción del indicador de desempeño	Mide el número de jornadas realizadas por la Dirección														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DPC2701	Diseño de metodología de jornadas		
DPC2702	Difusión de jornadas	01/01/2021	15/01/2021
DPC2703	Realización de jornadas	16/01/2021	31/12/2021
		16/01/2021	31/12/2021

ENTREGABLE 9														Código	DPC28
Bien o servicio final entregable	Incubadora de liderazgos jóvenes														
Descripción del entregable	Programa de formación de liderazgo en democracia dirigido a la juventud jalisciense														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Jóvenes egresados del programa										Unidad de medida	Número de jóvenes			
Descripción del indicador de desempeño	Mide el número de jóvenes egresados del programa														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30	0	30	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DPC2901	Diseño de metodología de incubadora		
DPC2902	Difusión de convocatoria	01/07/2021	15/07/2021
DPC2903	Realización de programa	16/07/2021	30/08/2021
		01/09/2021	30/11/2021

Dirección de Participación Ciudadana							
Nombre completo del proceso o proyecto:	Formación en Ciudadanía Digital	Tipo:	Proceso	Inicio:	01/01/2021	Termino:	31/12/2021
Nombre corto del proceso o proyecto (una, dos palabras o acrónimo):	FOCV		Código:	DPC3			
Descripción del proceso o proyecto	Generar una oferta formativa para la reflexión y desarrollo del conocimiento crítico de los procesos, instituciones, agentes y normas que participan en la formulación de decisiones políticas de la vida pública a fin de impulsar a la ciudadanía virtual en el ejercicio de valores y prácticas democráticas.						
Propósito del proceso o proyecto:	Incrementar los conocimientos, habilidades y competencias de la ciudadanía en canales virtuales						
Nombre del indicador de resultado del proceso o proyecto:	Porcentaje de cumplimiento del programa de formación en ciudadanía digital	Meta: 100%	Valor inicial:	N/A	Valor final:	N/A	
Descripción del indicador de resultado:	Mide el porcentaje de cumplimiento de los entregables del proceso						
Formula del indicador:	Sumatoria del porcentaje de cumplimiento de los indicadores de desempeño de cada entregable						
Fuente de información:	Informes mensuales y final del cumplimiento de cada entregable						
Objetivo estratégico al que atiende:	4. Generar reflexión y conocimiento crítico sobre los procesos, instituciones, agentes y normas que impactan en las decisiones políticas de la vida pública, que promuevan e impulsen la ciudadanía a ejercer valores y prácticas democráticas en espacios públicos y privados, manteniendo, además vigentes y vigorosa nuestra producción editorial y actualizando los conocimientos de los servidores del Instituto mediante su capacitación permanente.	Si atiende varios, señale el numeral de los objetivos:					
Nombre del indicador del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	3. Espacios de formación y profesionalización ciudadana	Si atiende varios, señale el numeral de los indicadores:					
Proyecto estratégico del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	14. Formación de Ciudadanía Activa	Si atiende varios, señale el numeral de los proyectos:					

ENTREGABLE 1														Código	DPC31	
Bien o servicio final entregable	Verificado Electoral															
Descripción del entregable	Oferta de plataforma donde ciudadanía pueda preguntar la veracidad de la información en materia electoral															
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Apartado en micrositio habilitado para verificar información										Unidad de medida		Apartado publicado			
Descripción del indicador de desempeño	Apartado publicado															
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final		
Metas	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1		

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DPC3101	Diseño de estrategia y aliados para verificar información en materia electoral	01/01/2021	31/01/2021
DPC3102	Publicación de apartado	01/02/2021	31/12/2021
DPC3103	Recepción y atención de preguntas	01/02/2021	31/12/2021

ENTREGABLE 2														Código	DPC32	
Bien o servicio final entregable	Prevención de Fake News															
Descripción del entregable	Diseño de charlas y material pedagógico para el combate de fake news															
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Número de charlas realizadas										Unidad de medida		Charlas y eventos realizadas			
Descripción del indicador de desempeño	Charlas realizadas															
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final		
Metas	0	0	1	2	3	3	3	0	0	0	1	1	1	15		

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DPC3201	Diseño de material pedagógico en alianza con Educación Cívica	01/01/2021	31/01/2021
DPC3202	Impresión y desarrollo de material	01/01/2021	31/01/2021
DPC3203	Desarrollo de charlas	01/02/2021	31/12/2021
DPC3204	Explorar alianza con Facebook y Google para prevención de Fake News	01/02/2021	31/12/2021

ENTREGABLE 3														Código	DPC33	
Bien o servicio final entregable	Uso democrático de redes sociales															
Descripción del entregable	Guía para el uso democrático de redes sociales															
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Guías entregadas a ciudadanía										Unidad de medida		Guías entregadas			
Descripción del indicador de desempeño	Guías entregadas a ciudadanía															
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final		
Metas	0	0	0	500	0	500	0	500	0	500	0	0	0	2,000		

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DPC3301	Establecer contacto alianza con Cátedra Unesco para la alfabetización mediática	01/01/2021	31/01/2021
DPC3302	Diseño de contenido de guía para el uso democrático de redes sociales	01/01/2021	31/01/2021
DPC3303	Diseño gráfico de guía para el uso democrático de redes sociales	01/02/2021	28/02/2021
DPC3304	Impresión y difusión de guías	01/03/2021	03/12/2021

ENTREGABLE 4														Código	DPC34	
Bien o servicio final entregable	Redes virtuales de participación informada															
Descripción del entregable	Redes de grupos de Whatsapp y Telegram donde enlace se dé de alta para recibir información oficial mediante canales en materia electoral y este la replique en sus grupos															
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Voceros dados de alta										Unidad de medida		Voceros dados de alta			
Descripción del indicador de desempeño	Número de voceros insritos para replicar información															
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final		
Metas	0	0	0	25	25	50	100	0	0	0	0	0	0	200		

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DPC3301	Diseño de estrategia via canales de Whatsapp y Telegram	01/01/2021	31/01/2021
DPC3302	Envío de material oficial	01/02/2021	28/02/2021
DPC3303	Reenvío por parte de enlaces	01/03/2021	03/12/2021

Dirección de Participación Ciudadana

Nombre completo del proceso o proyecto:	Vinculación estratégica para la participación ciudadana	Tipo:	Proceso	Inicio:	01/01/2021	Termino:	31/12/2021
Nombre corto del proceso o proyecto (una, dos palabras o acrónimo):	VEPC			Código:	DPC4		
Descripción del proceso o proyecto	Propiciar espacios e instrumentos de diálogo, colaboración, profesionalización y sinergia entre el IEPCJ y las organizaciones de la sociedad civil, redes, colectivos con orientación en el ejercicio y promoción de los derechos político-electorales, civiles y sociales a fin de contribuir en su desarrollo institucional que potencie su incidencia en la agenda de gobierno.						
Propósito del proceso o proyecto:	Fortalecer la vinculación (comunicación y cooperación) del IEPCJ con diversas instituciones públicas, organismos civiles y ciudadanía en general para el ejercicio del derecho humano a la participación social.						
Nombre del indicador de resultado del proceso o proyecto:	Índice de vinculación para la Participación Ciudadana	Meta:	100%	Valor inicial:	N/A	Valor final:	N/A
Descripción del indicador de resultado:	Sumatoria del porcentaje de los entregables del proceso de Vinculación Estratégica para la Participación Ciudadana						
Formula del indicador:	Sumatoria del porcentaje de los entregables del proceso de Vinculación Estratégica para la Participación Ciudadana						
Fuente de información:	Informes mensuales y final del cumplimiento de cada entregable						
Objetivo estratégico al que atiende:	1. Propiciar espacios de profesionalización, diálogo, colaboración y sinergia entre el IEPC, las organizaciones de la sociedad civil, el Sistema de Participación Ciudadana y la ciudadanía.			Si atiende varios, señale el			
Nombre del Indicador del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	Atiende a varios			Si atiende varios, señale el numeral de los indicadores:	2, 3 y 4		
Proyecto estratégico del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	10. Vinculación Estratégica para la Participación Ciudadana			Si atiende varios, señale el numeral de los proyectos:			

ENTREGABLE 1													Código	DPC41	
Bien o servicio final entregable	Red por la Participación Ciudadana														
Descripción del entregable	La Red por la Participación Ciudadana es la expresión democrática del derecho ciudadano a la libre asociación, al conjuntarse diversas asociaciones y colectivos se potencializa sus capacidades organizacionales, se vinculan sus agendas, y comparten experiencias, de esta manera se fortalece su incidencia en la agenda pública.														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Organizaciones activas										Unidad de medida	Número de organizaciones			
Descripción del indicador de desempeño	Número de organizaciones														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas	25	0	0	0	5	0	5	0	5	0	5	0	5	50	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DPC4101	Difusión de red	01/01/2021	31/12/2021
DPC4102	Generar contenido y espacios de reflexión para la red	01/01/2021	31/12/2021
DPC4103	Dar de alta OSC	01/01/2021	31/12/2021

ENTREGABLE 2													Código	DPC42	
Bien o servicio final entregable	Firma de convenio con organizaciones o instituciones afines a la promoción de la participación ciudadana														
Descripción del entregable	Convenio firmado o adhesión con organizaciones o instituciones														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Número de adhesiones o convenios										Unidad de medida	Adhsesiones o convenios			
Descripción del indicador de desempeño	Número de adhesiones o convenios realizados														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	3	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DPC4201	Mapeo de instituciones	01/01/2021	31/12/2021
DPC4202	Propuestas de colaboración	01/01/2021	31/12/2021
DPC4203	Adhesiones o firmas de convenios	01/01/2021	31/12/2021

ENTREGABLE 3													Código	DPC43	
Bien o servicio final entregable	Participación con instituciones aliadas														
Descripción del entregable	Cumplimiento y atención a participación con instituciones aliadas														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Cumplimiento de las atenciones de las instituciones aliadas										Unidad de medida	Porcentajes			
Descripción del indicador de desempeño	Porcentaje de participación de actividades de instituciones aliadas														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas	0	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	100	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DPC4301	Participación en Comité de Fomento de las OSC	01/01/2021	31/12/2021
DPC4302	Participación en Sistema Estatal y de Participación Ciudadana	01/01/2021	31/12/2021
DPC4303	Participación en Secretariado Técnico de Gobierno Abierto	01/01/2021	31/12/2021
DPC4304	Seguimiento convenio con CPS del Sistema Estatal Anticorrupción	01/01/2021	31/12/2021
DPC4304	Seguimiento a colaboración con Red Académica de Gobierno Abierto	01/01/2021	31/12/2021
DPC4305	Seguimiento a adhesión al Observatorio Internacional de Democracia Participativa	01/01/2021	31/12/2021

Dirección de Participación Ciudadana							
Nombre completo del proceso o proyecto:	Promoción del voto	Tipo:	Proceso	Inicio:	01/01/2021	Termino:	31/12/2021
Nombre corto del proceso o proyecto (una, dos palabras o acrónimo):	PV			Código:	DPC5		
Descripción del proceso o proyecto:	Diseñar una oferta de acciones para la promoción del voto entre los diferentes sectores de la población.						
Propósito del proceso o proyecto:	Aumentar el nivel de participación ciudadana en las elecciones						
Nombre del indicador de resultado del proceso o proyecto:	Porcentaje de participación ciudadana	Meta: 100%	Valor inicial:	52.1%	Valor final:	53%	
Descripción del indicador de resultado:	Mide el porcentaje de participación ciudadana estatal en relación al total de la lista nominal en el estado de Jalisco						
Formula del indicador:	Número de votos entre el total de la lista nominal multiplicado por 100 para obtener el porcentaje						
Fuente de información:	Resultados electorales						
Objetivo estratégico al que atiende:	2. Vigilar en el ámbito electoral el cumplimiento de derechos de organización y participación política de los ciudadanos. Atender de manera prioritaria grupos con derechos históricamente vulnerados: personas con discapacidad, pueblos y comunidades indígenas, jaliscienses en el extranjero y personas trans.			Si atiende varios, señale el numeral de los objetivos:			
Nombre del indicador del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	14. Preparación del proceso electoral 2020-2021			Si atiende varios, señale el numeral de los indicadores:			
Proyecto estratégico del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	1. Proceso electoral ordinario 2020-2021.			Si atiende varios, señale el numeral de los proyectos:			

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DPC5401	Diseño de estrategia de movilización para las personas que así lo requieran	01/01/2021	31/01/2021
DPC5402	Explorar alianza con Uber y plataformas para proporcionar viajes a personas que lo requieran	01/01/2021	28/02/2021
DPC5403	Difundir estrategia de Carpool para personas de la tercera edad o que tengan alguna discapacidad	01/02/2021	31/05/2021
DPC5404	Desdoblar en consejos distritales	01/02/2021	31/05/2021

ENTREGABLE 5															Código	DPC55
Bien o servicio final entregable		Podcast ciudadano														
Descripción del entregable		Desarrollo de podcast con contenido para incentivar la participación ciudadana: una emisión quincenal														
Indicador de desempeño (unidad de medida)		Emisiones emitidas										Unidad de medida		Emisiones emitidas		
Descripción del indicador de desempeño		Número de emisiones emitidas														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final		
Metas	0	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	23		

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DPC5501	Diseño de contenido con perspectiva de género y programación	01/01/2021	15/01/2021
DPC5502	Grabación de emisiones via plataforma gratuita Anchor	16/01/2021	31/12/2021
DPC5503	Distribución de emisiones	16/01/2021	31/12/2021

ENTREGABLE 6															Código	DPC56
Bien o servicio final entregable		Observadores electorales														
Descripción del entregable		Socialización de la figura de observadores electorales y generalidades del proceso electoral ante organizaciones de la sociedad civil, cámaras empresariales y ciudadanía en general														
Indicador de desempeño (unidad de medida)		Acciones de socialización										Unidad de medida		Número de acciones realizadas		
Descripción del indicador de desempeño		Número de acciones realizadas														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final		
Metas	0	0	0	5	5	5	5	0	0	0	0	0	0	20		

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DPC5601	Diseño de contenido para socialización con perspectiva de género	01/01/2021	28/02/2021
DPC5602	Mapeo de actores para realizar socialización	01/01/2021	28/02/2021
DPC5603	Socializar generalidades del proceso electoral y figura de observadores electorales ante estos organismos	01/03/2021	30/06/2021
DPC5604	Desdoblar en consejos distritales	01/03/2021	30/06/2021

ENTREGABLE 7														Código	DPC57	
Bien o servicio final entregable	Concurso Tik Tok ciudadano															
Descripción del entregable	Concurso dirigido a jóvenes para generar piezas de comunicación en formato de la red social Tik Tok con el objetivo de incentivar la participación de las y los jóvenes															
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Concurso realizado										Unidad de medida	Concurso realizado				
Descripción del indicador de desempeño	Concurso realizado															
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final		
Metas	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1		

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DPC5701	Diseño de convocatoria	01/03/2021	31/03/2021
DPC5702	Realización de actividades para desarrollar concurso	01/04/2021	30/05/2021
DPC5703	Difundir piezas generadas por jóvenes en formato Tik Tok en la cuenta del IEPC en esta red social	20/05/2021	30/06/2021

ENTREGABLE 8														Código	DPC58	
Bien o servicio final entregable	Participación Ciudadana en tu colonia															
Descripción del entregable	Acciones de difusión en comités y asociaciones vecinales para promover el voto entre las personas adultas en las secciones de ZMG de más baja participación															
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Asociaciones y comités atendidos										Unidad de medida	Asociaciones y comités visitados				
Descripción del indicador de desempeño	Asociaciones y comités atendidos															
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final		
Metas	0	0	3	3	3	3	0	0	0	0	0	0	0	12		

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DPC5801	Diseño de contenido y recepción de material promocional con perspectiva de género	01/01/2021	31/01/2021
DPC5802	Mapear secciones de más baja participación	01/01/2021	31/01/2021
DPC5803	Gestión para agendar visitas	01/01/2021	31/01/2021
DPC5804	Realización de visitas	01/02/2021	30/05/2021

ENTREGABLE 9														Código	DPC59	
Bien o servicio final entregable	Acciones de formación de ciudadanía digital para promover el voto: Verificado Electoral y Fake News															
Descripción del entregable	Vincular las acciones de formación de ciudadanía digital con la estrategia de promoción del voto															
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Micrositio de Verificado Electoral y acciones para prevenir las Fake News										Unidad de medida	Acciones realizadas				
Descripción del indicador de desempeño	Acciones de formación de ciudadanía digital realizadas															

Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final
Metas	0	0	2	2	3	3	3	0	0	0	0	0	0	13

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DPC5901	Diseño de estrategia y aliados para verificar información en materia electoral	01/01/2021	31/01/2021
DPC5902	Publicación de apartado	01/02/2021	31/12/2021
DPC5903	Recepción y atención de preguntas	01/02/2021	31/12/2021
DPC5904	Diseño de material pedagógico sobre Fake News en alianza con Educación Cívica	01/01/2021	31/01/2021
DPC5905	Impresión y desarrollo de material	01/01/2021	31/01/2021
DPC5906	Desarrollo de acciones de prevención de las Fake News	01/02/2021	31/12/2021
DPC5907	Explorar alianza con Facebook y Google para prevención de Fake News	01/02/2021	31/12/2021

Dirección de Participación Ciudadana

Nombre completo del proceso o proyecto:	Vinculación con Jaliscienses en el Exterior	Tipo:	Proceso	Inicio:	01/01/2021	Término:	31/12/2021
Nombre corto del proceso o proyecto (una, dos palabras o acrónimo):	JALEXT	Código:	DPC6				
Descripción del proceso o proyecto:	El proceso de vinculación con los Jaliscienses residentes en el extranjero y el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco, consiste en una serie de actividades institucionales orientadas a establecer canales de comunicación, para fomentar y motivar la participación para tramitar la credencial para votar, desde el extranjero y de esta manera fomentar la participación en el proceso electoral 2021						
Propósito del proceso o proyecto:	Incentivar la participación de las y los jaliscienses desde el extranjero en las elecciones						
Nombre del indicador de resultado del proceso o proyecto:	Acciones realizadas para socializar el voto de las y los jaliscienses desde el extranjero	Meta:	100%	Valor inicial:	0	Valor final:	100
Descripción del indicador de resultado:	Mide el porcentaje de cumplimiento de los entregables del proceso						
Fórmula del indicador:	Sumatoria del porcentaje de cumplimiento de los indicadores de desempeño de cada entregable						
Fuente de información:	Informes mensuales y final del cumplimiento de cada entregable						
Objetivo estratégico al que atiende:	7. Realizar, en su ámbito de competencia, todas las actividades tendientes a fin de que los jaliscienses residentes en el extranjero puedan ejercer su derecho al voto.			Si atiende varios, señale el			
Nombre del indicador del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	21. Votos recibidos de jaliscienses en el extranjero			Si atiende varios, señale el numeral de los indicadores:			
Proyecto estratégico del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	15. Atención de Jaliscienses en el Extranjero			Si atiende varios, señale el numeral de los proyectos:			

ENTREGABLE 1													Código	DPC61	
Bien o servicio final entregable	Socialización del voto de las y los jaliscienses desde el extranjero														
Descripción del entregable	Acciones de socialización del voto de las y los jaliscienses desde el extranjero														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Acciones realizadas										Unidad de medida	Número de acciones			
Descripción del indicador de desempeño	Acciones realizadas														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas	0	10	10	10	5	5	0	0	0	0	0	0	0	40	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DPC6101	Mapeo de actores para realizar colaboración en socialización del voto	01/01/2021	15/01/2021
DPC6102	Realizar reuniones virtuales o presenciales con líderes de federaciones y socializar el proceso de empadronamiento y el voto	01/01/2021	15/06/2021
DPC6103	Realizar alianzas de colaboración para difundir voto con instituciones oficiales de México y USA: Fundación UDG LA, Becarios CONACYT	01/01/2021	15/06/2021
DPC6104	Coadyuvar en estrategia de difusión implementada por Comunicación Social: atención en stand de aeropuerto o centrales, contenido para micrositio	01/01/2021	15/06/2021
DPC6105	Enviar cartas a domicilios de municipios expulsos con indicaciones para invitar al voto	01/01/2021	28/02/2021
DPC6106	Visitas a municipios expulsos para promover el voto con organizaciones	01/01/2021	30/05/2021
DPC6107	Visitas al extranjero para socializar el voto	01/01/2021	30/05/2021

ENTREGABLE 2													Código	DPC62	
Bien o servicio final entregable	Apartado en Tablero Electoral sobre Diputaciones RP para votación desde el extranjero														
Descripción del entregable	Diseñar un apartado con la información específica y abundante sobre las diputaciones RP y plataformas electorales dirigida a jaliscienses en el extranjero														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Visitas desde el extranjero al Tablero Electoral										Unidad de medida	Número de visitas			
Descripción del indicador de desempeño	Número de visitas realizadas al Tablero Electoral desde el extranjero														

Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final
Metas	767	0	0	200	200	300	400	0	1	0	0	1	0	1,100

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DPC6201	Recopilar información relevante para jaliscienses desde el extranjero	01/04/2021	15/04/2021
DPC6202	Subir información en apartado del Tablero Electoral	01/08/2021	31/08/2021
DPC6203	Difusión de información	01/11/2021	30/11/2021



JURÍDICO

1

.



FICHA PROGRAMÁTICA 2021

Dirección Jurídica									
Nombre completo del proceso o proyecto:	Seguimiento y Asesoría Jurídica			Tipo:	Proceso	Inicio:	01/01/2021	Termino:	31/12/2021
Nombre corto del proceso o proyecto (una, dos palabras o acrónimo):	SAJ			Código:	DJ/SAJ				
Descripción del proceso o proyecto	Llevar el control de acuerdos y correspondencia turnada a la Dirección Jurídica para su atención y contestación, en auxilio de la Secretaría Ejecutiva.								
Propósito del proceso o proyecto:	Atender las solicitudes y correspondencia que sea turnada a la dirección jurídica, tanto interna como externa.								

Nombre del indicador de resultado del proceso o proyecto:	Atención y asesoría jurídica eficaz.	Meta: 100%	Valor inicial:	100%	Valor final:	100%
Descripción del indicador de resultado:	Solicitudes atendidas, divididas por el total de las recibidas.					
Formula del indicador:	Se toma como base las solicitudes atendidas, dividiéndolas por el total de las recibidas, y el resultado se multiplica por 100, para la obtención del porcentaje final.					
Fuente de información:	Proyectos de acuerdos y oficios.					
Objetivo estratégico al que atiende:	Atiende transversalmente varios objetivos	Si atiende varios, señale el numeral de los objetivos:	2, 5			
Nombre del indicador del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	Atiende a varios	Si atiende varios, señale el numeral de los indicadores:	1 -16			
Proyecto estratégico del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	Atiende varios proyectos estratégicos	Si atiende varios, señale el numeral de los proyectos:	1 -21			

ENTREGABLE 1															Código	DJ/SAJ-01
Bien o servicio final entregable	Proyectos de acuerdos administrativos y oficios de respuesta.															
Descripción del entregable	Solicitudes atendidas, divididas por el total de las recibidas															
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Número de Solicitudes atendidas										Unidad de medida	Proyectos de acuerdos administrativos y oficios				
Descripción del indicador de desempeño	Se toma como base las solicitudes recibidas, dividiéndolas entre las que son atendidas, y el resultado se multiplica por 100, para la obtención del porcentaje final															
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final		
Metas	100	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	100		

ENTREGABLE 2														Código	DJ/SAJ-02
Bien o servicio final entregable	Cuadrante														
Descripción del entregable	Se cuantifica la totalidad de asesorías o consultas para determinar el porcentaje final de atención brindada														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Reporte de atención realizada eficiente										Unidad de medida		asesorías atendidas		
Descripción del indicador de desempeño	Se toma como base las solicitudes recibidas, dividiéndolas entre las que son atendidas, y el resultado se multiplica por 100, para la obtención del porcentaje final														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas	100	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	100	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DJ-SAJ-01	Llevar el control de la correspondencia turnada a la Dirección Jurídica para su atención y contestación en auxilio de la Secretaría Ejecutiva	01/01/2021	31/12/2021
DJ-SAJ-02	Coadyuvar en la elaboración de los acuerdos administrativos y oficios de notificación tendientes a dar respuesta a la correspondencia recibida por el Instituto Electoral	01/01/2021	31/12/2021
DJ-SAJ-03	Coadyuvar con las Comisiones y Comités de Consejeros Electorales brindando la asesoría jurídica requerida, así como el apoyo en la elaboración o revisión de los proyectos de reglamentos y demás lineamientos jurídicos necesarios para el buen funcionamiento del Instituto	01/01/2021	31/12/2021
DJ-SAJ-04	Apoyar a las áreas del instituto con personal de respaldo para la realización de las diversas actividades institucionales que pueden tener éstas	01/01/2021	31/12/2021
DJ-SAJ-05	Atender las consultas sobre la materia de su competencia, que sean formuladas por los diversos órganos del instituto, los partidos políticos, agrupaciones políticas y la ciudadanía en general	01/01/2021	31/12/2021
DJ-SAJ-06	Llevar un control de consultas atendidas por cualquier medio que esta sea realizada a efecto de poder cuantificarlas y generar estadísticas por tema	01/01/2021	31/12/2021
DJ-SAJ-07	Realizar las gestiones y trámites que se requieran ante las diversas autoridades administrativas federales, estatales o municipales, para el desarrollo de las actividades del Instituto	01/01/2021	31/12/2021
DJ-PSAJ-08	Diseñar e impartir un curso-taller sobre procedimientos administrativos sancionadores, como medio de defensa de la violencia política contra las mujeres en razón de género.	01/01/2021	31/12/2021

FORMULÓ: Víctor Juan Uribe Macedo

AUTORIZÓ: Víctor Juan Uribe Macedo



FICHA PROGRAMÁTICA 2021

Dirección Jurídica							
Nombre completo del proceso o proyecto:	Procedimientos Sancionadores, Administrativos y Jurisdiccionales	Tipo:	Proceso	Inicio:	01/01/2021	Término:	31/12/2021
Nombre corto del proceso o proyecto (una, dos palabras o acrónimo):	PSAJ			Código:	DJ/PSAJ		
Descripción del proceso o proyecto	Llevar a cabo el trámite, sustanciación y registro de los procedimientos administrativos, sancionadores y jurisdiccionales presentados ante este instituto.						
Propósito del proceso o proyecto:	Tramitar y sustanciar los procedimientos administrativos, sancionadores y jurisdiccionales, en los términos que prevean las legislaciones correspondientes, en los que intervenga el instituto como autoridad o como parte.						

Nombre del indicador de resultado del proceso o proyecto:	Actuaciones cumplidas.	Meta: 100%	Valor inicial:	100%	Valor final:	100%
Descripción del indicador de resultado:	Solicitudes atendidas, divididas por el total de las recibidas.					
Formula del indicador:	Se toma como base las actividades atendidas dentro de los procedimientos, sancionadores y jurisdiccionales, dividiéndolas entre el total de las requeridas, y el resultado se multiplica por 100, para la obtención del porcentaje final.					
Fuente de información:	Expedientes, cuadrantes, la Constitución Política local, del Código Electoral del Estado de Jalisco y demás ordenamientos que garanticen el derecho de organización y participación política de los ciudadanos.					
Objetivo estratégico al que atiende:	5. Participar del ejercicio de la función electoral, en la forma y términos que determina la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución del Estado, la Ley General y demás leyes aplicables, así como ejercer las funciones en la materia que le conceden las mismas y explorar permanentemente el avance tecnológico para su aplicación.	Si atiende varios, señale el numeral de los objetivos:	5			
Nombre del indicador del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	Atiende a varios	Si atiende varios, señale el numeral de los indicadores:	5, 8, 14, 16, 17, 19			
Proyecto estratégico del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	Atiende varios proyectos estratégicos	Si atiende varios, señale el numeral de los proyectos:	1, 11, 12			

ENTREGABLE 1															Código	DJ/PSAJ-01
Bien o servicio final entregable	Cuadrante															
Descripción del entregable	Reporte de procedimientos sancionadores y procedimientos jurisdiccionales, atendidos eficientemente.															
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Número de procedimientos sancionadores y procedimientos jurisdiccionales, atendidos eficientemente.										Unidad de medida		Reporte			
Descripción del indicador de desempeño	Se cuantifica la totalidad de procedimientos, tanto sancionadores como jurisdiccionales para la alimentación del cuadrante y determinar el porcentaje final de cumplimiento.															
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final		
Metas	100	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	100		

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DJ-PSAJ-01	Integrar los expedientes relativos a los procedimientos sancionadores y jurisdiccionales	01/01/2021	31/12/2021
DJ-PSAJ-02	Tramitar y sustanciar los procedimientos sancionadores ordinarios y/o especiales	01/01/2021	31/12/2021
DJ-PSAJ-03	Verificar los hechos denunciados y levantar las certificaciones correspondientes en los procedimientos sancionadores ordinarios y/o especiales	01/01/2021	31/12/2021
DJ-PSAJ-04	Elaborar los proyectos de resolución relativos a los procedimientos sancionadores ordinarios (POS)	01/01/2021	31/12/2021
DJ-PSAJ-05	Elaborar el informe y remitir junto con las actuaciones originales al Tribunal Electoral Estatal para su resolución, tratándose de los procedimientos sancionadores especiales (PES)	01/01/2021	31/12/2021
DJ-PSAJ-06	Sustanciar en sus diversas etapas cada uno de los procedimientos jurisdiccionales	01/01/2021	31/12/2021
DJ-PSAJ-07	Recabar la información relativa a las etapas de los <u>procedimientos sancionadores</u> y <u>procedimientos jurisdiccionales</u>	01/01/2021	31/12/2021
DJ-PSAJ-08	Elaborar los cuadrantes correspondientes	01/01/2021	31/12/2021

FORMULÓ: Paula Cristina Aberca Casillas

AUTORIZÓ: Victor Juan Uribe Macedo



FICHA PROGRAMÁTICA 2021

Dirección Jurídica									
Nombre completo del proceso o proyecto:	Sesiones de Consejo General			Tipo:	Proceso	Inicio:	01/01/2021	Termino:	31/12/2021
Nombre corto del proceso o proyecto (una, dos palabras o acrónimo):	SCG			Código:	DJ/SCG				
	Formular los proyectos de acuerdos inherentes a las sesiones del Consejo General de este instituto.								
Propósito del proceso o proyecto:	Realizar las actividades y acuerdos inherentes a las sesiones del Consejo General, así como brindar el apoyo en el desarrollo de las mismas.								

Nombre del indicador de resultado del proceso o proyecto:	Aprobación de documentos (informes, dictámenes, proyectos de acuerdo, resoluciones y lineamientos).	Meta: 100%	Valor inicial:	100%	Valor final:	100%
Descripción del indicador de resultado:	Acuerdos inherentes a las sesiones del Consejo General de este instituto, aprobados por el mismo.					
Formula del indicador:	Los documentos aprobados por el Consejo General, se dividen entre el total de documentos solicitados para su elaboración a la DJ y el resultado se multiplica por cien para porcentualizarlo.					
Fuente de información:	Informes, dictámenes, proyectos de acuerdo, resoluciones y lineamientos.					
Objetivo estratégico al que atiende:	Atiende transversalmente varios objetivos	Si atiende varios, señale el numeral de los objetivos:	1 - 7			
Nombre del indicador del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	Atiende a varios	Si atiende varios, señale el numeral de los indicadores:	1 - 21			
Proyecto estratégico del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	Atiende varios proyectos estratégicos	Si atiende varios, señale el numeral de los proyectos:	1 - 16			

ENTREGABLE 1															Código	DJ/SCG-01
Bien o servicio final entregable	acuerdos del Consejo General															
Descripción del entregable	Reporte de acuerdos inherentes a las sesiones del Consejo General de este instituto, aprobados por el mismo.															
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Porcentaje de sesiones desarrolladas eficazmente.											Unidad de medida	Reporte			
Descripción del indicador de desempeño	Se cuantifica la totalidad de documentos aprobados por el Consejo General, se dividen entre el total de documentos solicitados para su elaboración a la DJ y el resultado se multiplica por cien para porcentualizarlo.															
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final		
Metas	100	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	100		

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DJ-SCG-01	Coadyuvar en los trabajos de preparación de las sesiones del Consejo General	01/01/2021	31/12/2021
DJ-SCG-02	Coadyuvar en la realización de los informes, dictámenes, proyectos de acuerdos, resoluciones y lineamientos que sean sometidos a su aprobación en las sesiones del Consejo General	01/01/2021	31/12/2021
DJ-SCG-03	Coadyuvar en la generación de las sesiones en el "sistema de notificación electrónica"; requisitarlo con los documentos anexos a las sesiones por desahogar; y, notificar por ese medio a los integrantes del Consejo General	01/01/2021	31/12/2021
DJ-SCG-04	Asistir a las sesiones del Consejo General con el objeto de brindar el apoyo y asesoría legal requerido; y, en su caso, atender y coadyuvar en el procesamiento de las observaciones y/o modificaciones que sufran los proyectos discutidos	01/01/2021	31/12/2021
DJ-SCG-05	Apoyar al Consejero Presidente y a la Secretaría Ejecutiva en el cumplimiento y ejecución de los acuerdos y resoluciones aprobados por el Consejo General	01/01/2021	31/12/2021

FORMULÓ: Tammy Erika Torres Comejo

AUTORIZÓ: Victor Juan Uribe Macedo



FICHA PROGRAMÁTICA 2021

Dirección Jurídica									
Nombre completo del proceso o proyecto:	Coordinación Jurídica de los Consejos Distritales y Consejos Municipales Electorales			Tipo:	Proceso	Inicio:	01/01/2021	Termino:	09/07/2021
Nombre corto del proceso o proyecto (una, dos palabras o acrónimo):	CJCDCM					Código:	DJ/CJCDCM		
Descripción del proceso o proyecto	Coordinación y desarrollo de las actividades de los Consejos Distritales.								
Propósito del proceso o proyecto:	Coadyuvar en la instalación y desarrollo de las actividades de los Consejos Distritales.								

Nombre del indicador de resultado del proceso o proyecto:	Asesoría jurídica efectiva de los Consejos Distritales.			Meta: 100%	Valor inicial:	100%	Valor final:	100%
Descripción del indicador de resultado:	Porcentaje de actividades desarrolladas de manera eficaz, inherentes al desarrollo de las actividades de los Consejos Distritales.							
Formula del indicador:	Se toma como base las actividades desarrolladas de manera eficaz y el resultado se multiplica por 100, para la obtención del porcentaje final.							
Fuente de información:	Acuerdos, dictámenes, lineamientos, la Constitución Política local, del Código Electoral del Estado de Jalisco y demás ordenamientos que garanticen el derecho de organización y participación política de los ciudadanos.							
Objetivo estratégico al que atiende:	5. Participar del ejercicio de la función electoral, en la forma y términos que determina la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución del Estado, la Ley General y demás leyes aplicables, así como ejercer las funciones en la materia que le conceden las mismas y explorar permanentemente el avance tecnológico para su aplicación.				Si atiende varios, señale el numeral de los objetivos:	5		
Nombre del indicador del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	Atiende a varios				Si atiende varios, señale el numeral de los indicadores:	8, 14, 16, 17, 18, 19		
Proyecto estratégico del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	Atiende varios proyectos estratégicos				Si atiende varios, señale el numeral de los proyectos:	1, 9		

ENTREGABLE 1															Código	DJ/CJCD-01
Bien o servicio final entregable	Desarrollo de actividades de los Consejos distritales															
Descripción del entregable	Reporte de actividades asesoradas de forma satisfactoria.															
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Número de asesorías brindadas y actividades desarrolladas de manera efectiva para la alimentación del cuadrante.										Unidad de medida		Reporte			
Descripción del indicador de desempeño	Se cuantifica la totalidad de asesorías brindadas para la alimentación del cuadrante y determinar el porcentaje final de cumplimiento.															
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final		
Metas	100	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	100		

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DJ-CJCDCM-01	Instalación de los Consejos Distritales- municipales.	05/01/2021-30/04/2021	05/01/2021-30/04/2021
DJ-CJCDCM-02	Coordinar las actividades y funciones de los Consejos Distritales y Consejos Municipales Electorales.	01/01/2021	09/07/2021
DJ-CJCDCM-02	Coadyuvar en la elaboración de los proyectos de acuerdos administrativos; y, los proyectos de acuerdos que se someterán a consideración para su aprobación en las sesiones de los Consejos Distritales y Consejos Municipales Electorales.	01/01/2021	09/07/2021
DJ-CJCDCM-03	Coadyuvar en la elaboración de los formatos de convocatorias; orden del día; oficios; actas; certificaciones; y, demás documentos administrativos, que serán utilizados por los Consejos Distritales y Consejos Municipales Electorales.	01/01/2021	09/07/2021
DJ-CJCDCM-04	Preparar e impartir cursos de capacitación y actualización electoral a los integrantes de los Consejos Distritales Electorales	01/01/2021	09/07/2021
DJ-CJCDCM-05	Auxiliar jurídicamente en el desarrollo de las sesiones que celebren los Consejos Distritales y Consejos Municipales Electorales para efecto de registrar los acontecimientos que se susciten; así como brindar el apoyo y asesoría legal requerida.	01/01/2021	09/07/2021
DJ-CJCDCM-06	Elaborar el directorio de integración de los miembros de los Consejos Distritales Electorales, el cual, se mantendrá actualizado	01/01/2021	09/07/2021
DJ-CJCDCM-07	Auxiliar en la atención de las consultas que sean formuladas por los integrantes de los Consejos Distritales y Consejos Municipales Electorales; los representantes de los partidos políticos acreditados ante estos; y, la ciudadanía en general	01/01/2021	09/07/2021
DJ-CJCDCM-08	Realizar visitas periódicas a las sedes de los Consejos Distritales y Consejos Municipales Electorales a efecto de <u>verificar el cumplimiento de las actividades jurídicas encomendadas</u> , y en su caso, proporcionar apoyo para su realización	01/01/2021	09/07/2021
DJ-CJCDCM-09	Coadyuvar en la elaboración del proyecto de calendario de sesiones para los Consejos Distritales y Consejos Municipales Electorales.	01/01/2021	09/07/2021

FORMULÓ: Victor Juan Uribe Macedo

AUTORIZÓ: Victor Juan Uribe Macedo



FICHA PROGRAMÁTICA 2021

Dirección Jurídica									
Nombre completo del proceso o proyecto:	Apoyo a la Oficialía Electoral			Tipo:	Proceso	Inicio:	01/01/2021	Termino:	31/12/2021
Nombre corto del proceso o proyecto (una, dos palabras o acrónimo):	AOE			Código:	DJ/AOE				
Descripción del proceso o proyecto	Apoyar en la tramitación de las oficialías electorales que sean solicitadas y en la verificación de las mismas, siempre que obre de por medio la delegación de dicha función								
Propósito del proceso o proyecto:	Coadyuvar en la tramitación de las oficialías electorales que sean solicitadas y la verificación de las mismas, siempre que obre de por medio la delegación de dicha función, ya sea en servidores de la dirección o de otras áreas del instituto.								

Nombre del indicador de resultado del proceso o proyecto:	Apoyo a oficialías electorales efectuadas.		Meta: 100%	Valor inicial:	100%	Valor final:	100%
Descripción del indicador de resultado:	Porcentaje de oficialías electorales efectuadas, con base en las solicitadas.						
Formula del indicador:	Se toma como base las oficialías realizadas, dividiéndolas por las requeridas y el resultado se multiplica por 100, para la obtención del porcentaje final.						
Fuente de información:	Solicitudes de oficialías electorales solicitadas y debidamente delegadas.						
Objetivo estratégico al que atiende:	5. Participar del ejercicio de la función electoral, en la forma y términos que determina la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución del Estado, la Ley General y demás leyes aplicables, así como ejercer las funciones en la materia que le conceden las mismas y explorar permanentemente el avance tecnológico para su aplicación.		Si atiende varios, señale el numeral de los objetivos:	5			
Nombre del indicador del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	Atiende a varios		Si atiende varios, señale el numeral de los indicadores:	14 - 16			
Proyecto estratégico del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	1. Proceso electoral ordinario 2021-2021.		Si atiende varios, señale el numeral de los proyectos:	1			

ENTREGABLE 1														Código	DJ/AOE-01
Bien o servicio final entregable	Cuadrante														
Descripción del entregable	Reporte de solicitudes atendidas correctamente														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Porcentaje de oficialías electorales desarrolladas eficazmente.										Unidad de medida	Reporte			
Descripción del indicador de desempeño	Se cuantifica la totalidad de solicitudes atendidas para la alimentación del cuadrante y determinar el porcentaje final de atención brindada.														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas	100	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	100	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DJ-AOE-01	Dar fe de actos y hechos que puedan influir o afectar la equidad en las contiendas electorales locales, a petición los partidos políticos o de los candidatos independientes	01/01/2021	31/12/2021
DJ-AOE-02	Constatar actos y hechos que influyan o afecten la organización del Proceso Electoral, a petición de los órganos desconcentrados del Instituto	01/01/2021	31/12/2021
DJ-AOE-03	Solicitar la colaboración de Notarios Públicos para el auxilio de la función electoral, durante el desarrollo de la Jornada Electoral o durante el desarrollo de los procesos electorales locales	01/01/2021	31/12/2021
DJ-AOE-04	Coadyuvar con las demás áreas del instituto en la realización de verificaciones o certificaciones de hechos que sean necesarias para el desarrollo de las actividades del instituto	01/01/2021	31/12/2021
DJ-AOE-05	Llevar un registro de las solicitudes recibidas, así como el control y seguimiento de los acuerdos delegatorios, de las actas, y, de las diligencias que se lleven a cabo en el ejercicio de la función	01/01/2021	31/12/2021

FORMULÓ: Paula Cristina Aberca Castillas

AUTORIZÓ: Victor Juan Uribe Macedo



**Instituto
Electoral**
y de Participación Ciudadana

ORGANIZACIÓN

Dirección de Organización Electoral							
Nombre completo del proceso o proyecto:	Proceso Electoral 2021	Tipo:	Proyecto	Inicio:	01/01/2021	Término:	31/12/2021
Nombre corto del proceso o proyecto (una, dos palabras o acrónimo):	PROELEC2021	Código:	DOE1				
Descripción del proceso o proyecto:	El proyecto consiste en la programación de las actividades que se desarrollan en cada etapa previa, durante y después de la jornada del proceso electoral local 2021, en cumplimiento al diseño e implementación de la logística con base en el artículo 19 del Reglamento Interior del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco, así como también la instalación y coordinación de actividades que se desarrollan en los Consejos Distritales y Municipales.						
Propósito del proceso o proyecto:	Cumplir con el 100 por ciento de la instalación y habilitamiento de las 145 sedes de los órganos desconcentrados						
Proyecto estratégico del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	Porcentaje de avances	Meta: 100%	Valor inicial:	0	Valor final:	100	
Descripción del indicador de resultado:	Mide el porcentaje de cumplimiento de los 5 entregables del proceso						
Formula del indicador:	Sumatoria del porcentaje de cada entregable con valor del 20% cada uno						
Fuente de información:	Informes de avances por cada coordinador distrital						
Objetivo estratégico al que atiende:	5. Participar del ejercicio de la función electoral, en la forma y términos que determina la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución del Estado, la Ley General y demás leyes aplicables, así como ejercer las funciones en la materia que le conceden las mismas y explorar permanentemente el avance tecnológico para su aplicación.	Si atiende varios, señale el numeral de los objetivos:					
Nombre del indicador del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	Atiende a varios	Si atiende varios, señale el numeral de los indicadores:		14 y 16			
Proyecto estratégico del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	1. Proceso electoral ordinario 2020-2021.	Si atiende varios, señale el numeral de los proyectos:					

ENTREGABLE 1													Código	DOE11	
Bien o servicio final entregable	Instalación de los veinte Consejos Distritales														
Descripción del entregable	Documento con las características físicas e imágenes de los espacios para sedes distritales														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Un directorio con los domicilios de las veinte sedes distritales										Unidad de medida	Catálogo			
Descripción del indicador de desempeño	Mide la instalación de los veinte Consejos Distritales														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas	0	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20	

Código	Actividades	Periodo de ejecución													
		Inicio	Término												
DOE111	Instalación de los de veinte Consejos Distritales	01/01/2021	07/01/2021												
DOE112	Evaluar e instalar las medidas de seguridad, actividad realizada por las autoridades competentes	01/01/2021	31/01/2021												
DOE113	Coordinar y participar en las reuniones regionales con los Consejos Distritales	01/01/2021	31/01/2021												
DOE114	Concentrar o integrar el directorio de las veinte sedes distritales	01/02/2021	14/02/2021												
DOE115	Coordinar la distribución de la documentación y materiales electorales de la empresa a las veinte sedes distritales (Empresa-Bodega general-Consejos Distritales)	16/05/2021	17/05/2021												
DOE116	Coordinar y apoyar en el conteo, sellado y agrupamiento de las boletas electorales	17/05/2021	21/05/2021												
DOE117	Coordinar y apoyar en los cómputos y recuentos	09/06/2021	09/06/2021												
DOE118	Coordinar y apoyar en la integración de los expedientes electorales (todas las actas electorales) para su entrega en la sede del IEPC Jalisco	09/06/2021	11/06/2021												
DOE119	Coordinar la desinstalación de los consejos distritales	15/06/2021	09/07/2021												
ENTREGABLE 2													Código	DOE12	
Bien o servicio final entregable	Estudio sobre las bodegas electorales con base en el anexo 5 del Reglamento de Elecciones														
Descripción del entregable	Estudio sobre las condiciones de las veinte bodegas electorales, donde se resguardará la documentación y los materiales electorales.														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Número de estudios										Unidad de medida	Estudios			
Descripción del indicador de desempeño	Mide las condiciones de las bodegas electorales en cada distrito electoral														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas	0	0	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DOE121	Integrar los veinte estudios, uno por cada bodega distrital	01/02/2021	28/02/2021
DOE122	Aprobación de los veinte estudios sobre las bodegas por los Consejos Distritales	28/02/2021	28/02/2021
DOE123	Concentrar los veinte estudios distritales para su entrega a la Secretaría Ejecutiva	01/03/2021	05/03/2021
DOE124	Enviar los estudios a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral a través de la Unidad de Vinculación o Junta Local del INE en Jalisco	01/03/2021	31/03/2021
DOE125	Limpiar y Acondicionar la Bodega General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco	01/04/2021	30/05/2021
DOE126	Seguimiento a las modificaciones de las bodegas como resultado de la valoración por autoridades competentes y propuestas de mejoras a los inmuebles por los Consejeros Presidentes Distritales.	01/01/2021	30/03/2021

ENTREGABLE 3															Código	DOE13
Bien o servicio final entregable		Instalación de 125 Consejos Municipales														
Descripción del entregable		Concentrado de domicilios para las sedes de los Consejos Municipales														
Indicador de desempeño (unidad de medida)		Un directorio con los domicilios de las 125 sedes municipales									Unidad de medida		Directorio			
Descripción del indicador de desempeño		Mide la instalación de los 125 Consejos Municipales														
Periodo		Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas		0	0	0	0	125	0	0	0	0	0	0	0	0	20	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DOE131	Búsqueda de inmuebles para la instalación de las sedes de los Consejos Municipales	01/01/2021	28/02/2021
DOE132	Instalación y acondicionamiento de las sedes municipales	01/04/2021	30/04/2021
DOE133	Informe sobre la situación de la bodega electoral municipal	11/04/2021	15/04/2021
DOE134	Aprobación del informe sobre la bodega electoral municipal para su concentración y envío a la Secretaría Ejecutiva	16/04/2021	30/04/2021
DOE135	Informe final	30/04/2021	15/05/2021
DOE136	Coordinar la desinstalación de los consejos municipales	24/06/2021	24/06/2021

ENTREGABLE 4															Código	DOE14
Bien o servicio final entregable		Mecanismos de recolección y estrategias de repliegue														
Descripción del entregable		Implementar los modelos operativos para la entrega-recepción de los paquetes electorales en los Consejos Distritales y Municipales														
Indicador de desempeño (unidad de medida)		Número de modelos de recepción de los paquetes electorales									Unidad de medida		Documento			
Descripción del indicador de desempeño		Mide el número de modelos de recepción de paquetes electorales por Consejo Distrital y Municipal														
Periodo		Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas		0	0	0	0	0	145	0	0	0	0	0	0	0	20	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DOE141	Proponer los estudios de factibilidad para implementar los mecanismos de recolección según las características de los distritos electorales locales	01/03/2021	15/03/2021
DOE142	Coordinar la difusión de la convocatoria y la recepción de la documentación para la contratación de supervisores y capacitadores asistentes electorales locales	16/03/2021	30/04/2021
DOE143	Aprobación de los modelos operativos para la entrega-recapción de los paquetes electorales ante el Consejo Distrital y Municipal	15/04/2021	30/04/2021
DOE144	Aprobación del personal de apoyo que colaborará en la implementación de los modelos operativos y mesas receptoras de los paquetes electorales	15/04/2021	30/04/2021
DOE145	Integrar y remitir los paquetes electorales para su entrega a los Presidentes de las Mesas Directivas de Casilla	17/05/2021	05/06/2021
DOE146	Implementar los mecanismos de recolección y las estrategias de repliegue de los paquetes electorales para su entrega-recepción en los Consejos Distritales, Municipales y posteriormente a los centros de acopio.	06/06/2021	07/06/2021
DOE147	Coordinar el traslado de los paquetes electorales de los centros de acopio a los Consejos Distritales	07/06/2021	07/06/2021
DOE148	Coordinar el repliegue de los paquetes electorales de las sedes distritales y municipales a la sede de la Bodega General del IEPC Jalisco	14/06/2021	20/07/2021

ENTREGABLE 5														Código	DOE15
Bien o servicio final entregable	Instalación de casillas electorales														
Descripción del entregable	Documento con la integración de los domicilios por cada casilla electoral a instalar aprobados por los Consejos Distritales del Instituto Nacional Electoral.														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Concentrado de casillas por instalar									Unidad de medida		Concentrado			
Descripción del indicador de desempeño	Número de casillas por instalar														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas	0	0	0	0	10,232	0	0	0	0	0	0	0	0	20	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DOE151	Acompañar al personal del Instituto Nacional Electoral en la localización de los domicilios para la instalación de las casillas electorales	15/01/2021	15/02/2021
DOE152	Informar al Consejo General del IEPC Jalisco sobre los avances de la aprobación de las casillas electorales por distrito	30/01/2021	26/02/2021
DOE153	Seguimiento a la integración de propuestas para la ubicación de las casillas electorales por distrito (INE)	05/04/2021	09/04/2021
DOE154	Acompañar al personal del Instituto Nacional Electoral durante la supervisión y validación de los lugares propuestos para ubicar las casillas electorales	15/01/2021	15/02/2021
DOE155	Acompañar al personal del Instituto Nacional Electoral en el proceso de notificación a los domicilios aprobados para la instalación de casillas	15/02/2021	15/03/2021
DOE156	Coadyuvar en la primera publicación del listado de ubicación de casillas	14/04/2021	15/04/2021
DOE157	Programar visita a las casillas de difícil acceso	01/05/2021	30/05/2021
DOE158	Coadyuvar en la segunda publicación del listado de ubicación de casillas en los Consejos Distritales	15/05/2021	25/05/2021
DOE159	Recepción y distribución del Encarte final a Consejeros Electorales	01/06/2021	05/06/2021

Cristóbal García Medina/Héctor Ojeda G Valdívila/Jesús Eliseo Maciel Iñiguez

FORMULÓ

Aldo Alonso Salazar Ruiz

AUTORIZÓ

FICHA PROGRAMÁTICA 2021

Dirección de Organización Electoral							
Nombre completo del proceso o proyecto:	Documentación y material electoral 2021	Tipo:	Proyecto	Inicio:	01/01/2021	Término:	31/12/2021
Nombre corto del proceso o proyecto (una, dos palabras o acrónimo):	DOCMAE2021	Código:		DOE2			
Descripción del proceso o proyecto:	El proyecto consiste en programar y dotar de los insumos necesarios tanto de documentación como material electoral para el desarrollo de la jornada electoral, cómputos y recuentos en los órganos desconcentrados del IEPC Jalisco (Mesa Directiva de Casilla, Consejo Distrital y Consejo Municipal), así como la revisión y evaluación de los materiales electorales de acuerdo a los criterios de conservación y desincorporación que establece el Instituto Nacional Electoral para su rehabilitación (Anexo 4.1 Reglamento de Elecciones, apartado Materiales Electorales punto B)						
Propósito del proceso o proyecto:	Dotar de insumos						
Nombre del indicador de resultado del proceso o proyecto:	Porcentaje de avance de documentación y material electoral	Meta: 100%	Valor inicial:	0	Valor final:	100	
Descripción del indicador de resultado:	Mide el porcentaje de cumplimiento de los 2 entregables del proceso						
Formula del indicador:	Sumatoria del porcentaje de cada entregable con valor del 50%						
Fuente de información:	Informe y calendarización de entregas por distrito electoral local						
Objetivo estratégico al que atiende:	5. Participar del ejercicio de la función electoral, en la forma y términos que determina la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución del Estado, la Ley General y demás leyes aplicables, así como ejercer las funciones en la materia que le conceden las mismas y explorar permanentemente el avance tecnológico para su aplicación.	Si atiende varios, señale el numeral de los objetivos:					
Nombre del indicador del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	Atiende a varios	Si atiende varios, señale el numeral de los indicadores:	14 y 16				
Proyecto estratégico del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	1. Proceso electoral ordinario 2020-2021.	Si atiende varios, señale el numeral de los proyectos:					
ENTREGABLE 1				Código	DOE21		
Bien o servicio final entregable	Revisión hasta su aprobación de anteproyectos de los modelos de documentación y material electoral hasta su distribución a los Consejos Distritales y Mesas Directivas de Casilla						
Descripción del entregable	Calendarizar las actividades para la distribución de insumos						
Indicador de desempeño (unidad de medida):	Número de insumos de acuerdo al número de casillas por instalar	Unidad de medida	Documento				

Descripción del indicador de desempeño	Mide el número de documentos que se distribuyen de acuerdo al número de casillas por instalar y las elecciones a celebrar														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas	0	0	0	0	0	10,232	0	0	0	0	0	0	0	50	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DOE211	Actualización de la cartografía electoral local	01/01/2021	31/12/2021
DOE212	Remisión de anteproyectos de los modelos, documentación y materiales electorales a la Comisión de Organización Electoral para su análisis	01/01/2021	31/01/2021
DOE213	Remisión de proyectos sobre los modelos de documentación y materiales electorales a la Secretaría Ejecutiva para su propuesta y aprobación por el Consejo General del IEPC Jalisco	01/01/2021	31/01/2021
DOE214	Participación técnica en el proceso de licitación de la documentación y materiales electorales	01/02/2021	15/02/2021
DOE215	Supervisión del proceso de impresión y elaboración de la documentación y material electoral	16/02/2021	16/05/2021
DOE216	Calendarizar las entregas a los Consejos Distritales	01/05/2021	16/05/2021
DOE217	Custodia a cargo del área de logística durante la ruta de la empresa a la bodega del IEPC Jalisco y su posterior distribución de la documentación electoral a los Consejos Distritales	16/05/2021	17/05/2021
DOE218	Elaboración del informe final sobre la supervisión y distribución de los insumos	16/06/2021	30/06/2021
DOE219	Supervisión de las actividades relacionadas con la remisión, integración y reempacamiento del material rehabilitado junto con el nuevo, para su distribución a los Consejos Distritales.	16/02/2021	16/05/2021

Bien o servicio final entregable		ENTREGABLE 2										Código	DOE22	
Rehabilitación de material electoral														
Descripción del entregable		Valoración de las condiciones en que se encuentran los materiales electorales para su rehabilitación (Anexo 4.1 apartado de Materiales Electorales punto 8, Reglamento de Elecciones)												
Indicador de desempeño (unidad de medida)		Número de materiales electorales a rehabilitar								Unidad de medida		Porcentaje de material rehabilitado		
Descripción del indicador de desempeño		Mide el número de material electoral a rehabilitar												
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final
Metas	0	0	0	0	0	0	0*	0	0	0	0	0	0	50
Observación		* La cantidad a evaluar depende del material recuperado después de la jornada electoral del 2021												

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DOE221	Establecer los controles con base en el Anexo 4.1, apartado de Materiales Electorales, punto 8 del Reglamento de Elecciones para la revisión, evaluación, registro de existencias y aplicaciones de los criterios de conservación	07/06/2021	12/06/2021
DOE222	Inventario y clasificación de los materiales electorales recuperados	07/06/2021	15/12/2021
DOE223	Informe sobre avances de la clasificación y condiciones de los materiales electorales	01/08/2021	31/09/2021
DOE224	Informe final sobre la clasificación y condiciones de los materiales electorales	01/12/2021	15/12/2021

Raúl Romero Aceves/Víctor Manuel Cabrera Meléndez

FORMULÓ

Aldo Alonso Salazar Ruiz

AUTORIZÓ



FICHA PROGRAMÁTICA 2021

Dirección de Organización Electoral															
Nombre completo del proceso o proyecto:	Estadística Electoral					Tipo:	Proyecto	Inicio:	01/01/2021	Término:	31/12/2021				
Nombre corto del proceso o proyecto (una, dos palabras o acrónimo):	ESELEC					Código:	DOE3								
Descripción del proceso o proyecto:	El programa consiste en la aplicación de herramientas para captar la información que se genera durante el proceso electoral local 2020-2021, hasta su término. Incluye actividades que se desarrollan en las sedes de los Consejos Distritales a través del seguimiento de sesiones y cumplimiento de cada una de las metas diseñadas por la Dirección de Organización Electoral, así como el uso de una aplicación para captar los incidentes que se presentan no solo durante la jornada electoral sino en cada sesión de los órganos desconcentrados distritales. También consiste en la aplicación de una encuesta al personal eventual operativo de la Dirección y la integración del expediente electoral. (Artículo 19 del Reglamento Interior del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco).														
Propósito del proceso o proyecto:	Generar bases de datos que permitan un análisis estadístico														
Nombre del indicador de resultado del proceso o proyecto:	Promedio de bases de datos con la información generada					Meta:	100%	Valor inicial:	N/A	Valor final:	N/A				
Descripción del indicador de resultado:	Mide el porcentaje de cumplimiento de los 4 entregables del proceso														
Formula del indicador:	Sumatoria del porcentaje de cada entregable con valor del 25% cada uno														
Fuente de información:	Representación gráfica de cada uno de los entregables														
Objetivo estratégico al que atiende:	5. Participar del ejercicio de la función electoral, en la forma y términos que determina la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución del Estado, la Ley General y demás leyes aplicables, así como ejercer las funciones en la materia que le conceden las mismas y explorar permanentemente el avance tecnológico para su aplicación.						Si atiende varios, señale el numeral de los objetivos:								
Nombre del indicador del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	Atiende a varios						Si atiende varios, señale el numeral de los indicadores:		14 y 16						
Proyecto estratégico del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	1. Proceso electoral ordinario 2020-2021.						Si atiende varios, señale el numeral de los proyectos:								
ENTREGABLE 1															
Bien o servicio final entregable:	Concentrado de asistencias, participaciones y metas por distrito electoral									Código:	DOE31				
Descripción del entregable:	Seguimiento de actividades en los veinte distritos electorales a través del portal o página web														
Indicador de desempeño (unidad de medida):	Número de reportes según actividades programadas						Unidad de medida:			Informes de actividades					
Descripción del indicador de desempeño:	Informes entregados de acuerdo al número de las metas diseñadas por la Dirección														
Periodo:	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas:	0	20	20	20	20	20	20	20	0	0	0	0	0	25	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DOE311	Desarrollo de pruebas de la página o portal.	01/01/2021	31/01/2021
DOE312	Seguimiento a las sesiones, asistencia y participaciones, registro en la página web o portal.	01/01/2021	31/07/2021
DOE313	Concentrado e informe de los registros por distrito.	01/08/2021	31/10/2021

ENTREGABLE 2														Código	DOE32
Bien o servicio final entregable	Concentrado de incidentes de la jornada electoral y de cada sesión que se desarrolle en los veinte Consejos Distritales.														
Descripción del entregable	Seguimiento de sesiones y uso de la app para incidentes durante la jornada electoral 2021.														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Número de reportes.									Unidad de medida		Porcentaje del total de reportes.			
Descripción del indicador de desempeño	Reportes sobre los tipos de incidentes suscitados durante el desarrollo de sesiones en cada consejo distrital y la jornada electoral.														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas	0	20	20	20	20	20	20	20	0	0	0	0	0	25	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DOE321	Curso a los coordinadores distritales y subcoordinadores para su aplicación.	05/01/2021	07/01/2021
DOE322	Desarrollar pruebas para validar la funcionalidad en los consejos distritales.	13/01/2021	15/01/2021
DOE323	Curso a los supervisores y capacitadores asistentes electorales sobre la aplicación, impartido por los Coordinadores distritales de Organización Electoral.	03/05/2021	05/05/2021
DOE324	Tres pruebas en coordinación con las pruebas del Sistema de Información sobre la Jornada Electoral (SIJE).	01/05/2021	31/05/2021
DOE325	Diagnóstico de las pruebas de la aplicación.	24/05/2021	28/05/2021
DOE326	Concentrar la lista del personal que estará asignado a las salas SIJE, en cada Junta Distrital del Instituto Nacional Electoral en Jalisco.	01/05/2021	12/06/2021
DOE327	*Distribuir las claves de acceso al Sistema de Información sobre la Jornada Electoral para los Consejos Distritales y Municipales.	01/04/2021	30/04/2021
DOE328	Concentrar la información para su representación gráfica e integrar a la memoria del proceso electoral local, junto con los reportes resultado del Sistema de Información sobre la Jornada Electoral (SIJE).	06/06/2021	30/06/2021

Observación: * Las claves de acceso son proporcionadas por el Instituto Nacional Electoral.

ENTREGABLE 3														Código	DOE33
Bien o servicio final entregable	Encuestas online sobre desempeño laboral														
Descripción del entregable	Levantamiento de información a través de un cuestionario con una serie de preguntas estandarizadas sobre las actividades que desempeña el personal eventual asignado a la Dirección de Organización Electoral														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Número de cuestionarios formulados									Unidad de medida		Cuestionarios			
Descripción del indicador de desempeño	Mide el número de cuestionarios como técnica de recolección de datos														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas	0	0	0	0	0	0	0	100	0	0	0	0	0	25	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DOE331	Elaborar y diseñar la encuesta descriptiva		
DOE332	Aplicar la encuesta online a través de Google Drive	01/02/2021	12/02/2021
DOE333	Análisis y representación gráfica de los datos recabados	10/06/2021	15/06/2021
DOE334	Informe final	16/06/2021	30/09/2021
		01/10/2021	15/10/2021

ENTREGABLE 4														Código	DOE34	
Bien o servicio final entregable	Expediente electoral (artículo 19 Reglamento Interior del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco)															
Descripción del entregable	Recopilación de las actas electorales utilizadas en las casillas, consejos distritales y consejos municipales, el día de la jornada electoral y sesión de cómputo.															
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Número de expedientes integrados							Unidad de medida			Expediente					
Descripción del indicador de desempeño	Mide el número de expedientes integrados por distrito y municipio electoral.															
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final		
Metas	0	0	0	0	0	0	145	0	0	0		0	0	25		

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DOE341	Integrar e impartir el curso sobre la integración de los expedientes electorales		
DOE342	Diseño de portadas y contraportadas con imagen institucional	02/05/2021	09/05/2021
DOE343	Distribuir recopilador y USB para integrar expedientes electorales	01/04/2021	30/04/2021
DOE344	Recepción de expedientes electorales	10/05/2021	30/05/2021
		09/06/2021	10/06/2021

Maria Soledad Alatorre Barajas/Hugo Elias Ramirez Garcia

FORMULÓ

Aldo Alonso Salazar Ruiz

AUTORIZÓ

PRERROGATIVAS



FICHA PROGRAMÁTICA 2021

Dirección de Prerrogativas							
Nombre completo del proceso o proyecto:	Financiamiento a Partidos Políticos	Tipo:	Proceso	Inicio:	01/01/2021	Termino:	31/12/2021
Nombre corto del proceso o proyecto (una, dos palabras o acrónimo):	Financiamiento			Código:	DP-01		
Descripción del proceso o proyecto:	El proceso consiste en la determinación del financiamiento público anual a los partidos políticos, solicitar las ministraciones mensuales realizando los descuentos que por concepto de sanciones corresponden a cada instituto político y dar seguimiento a las sanciones impuestas a los partidos políticos con derecho a recibir financiamiento público.						
Propósito del proceso o proyecto:	Otorgar el financiamiento público a partidos políticos y en su caso a candidaturas independientes, para el ejercicio 2021. Determinar financiamiento para partidos políticos para el ejercicio 2022, mediante la elaboración del cálculo anual de los montos a entregar, con base a los criterios de distribución que establece el marco jurídico.						

Nombre del indicador de resultado del proceso o proyecto:	Entrega de financiamiento	Meta: 100%	Valor inicial:	N/A	Valor final:	N/A
Descripción del indicador de resultado:	Mide el porcentaje de cumplimiento de las 12 ministraciones a lo largo del ejercicio.					
Formula del indicador:	Sumatoria del porcentaje de cumplimiento de los indicadores de desempeño de cada entregable en la siguiente ponderación:Cada Entregable tiene un valor del 8.3%					
Fuente de información:	Memorándums mensuales					
Objetivo estratégico al que atiende:	5. Participar del ejercicio de la función electoral, en la forma y términos que determina la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución del Estado, la Ley General y demás leyes aplicables, así como ejercer las funciones en la materia que le conceden las mismas y explorar permanentemente el avance tecnológico para su aplicación.	Si atiende varios, señale el numeral de los objetivos:				
Nombre del indicador del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	Atiende a otros indicadores	Si atiende varios, señale el numeral de los indicadores:				
Proyecto estratégico del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	Atiende otro proyecto	Si atiende varios, señale el numeral de los proyectos:				

ENTREGABLE 1		PONDERACIÓN	25%
		Código	UP0101
Bien o servicio final entregable:	Determinación de la bolsa total financiamiento público a partidos políticos.		
Descripción del entregable:	Documento técnico que propone la determinación de la bolsa total del financiamiento público a entregarse a los partidos políticos para el ejercicio 2022.		
Indicador de desempeño (unidad de medida):	Un documento técnico que determina la bolsa total del financiamiento público a partidos políticos.	Unidad de medida	Documento técnico.
Descripción del indicador de desempeño:	Mide el número de documentos técnicos elaborados.		

Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final
Metas	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DP0101-01	Elaborar proyecto de cálculo que determina el financiamiento público a partidos políticos con derecho a ello, para el ejercicio 2022 y la calendarización anual para el otorgamiento del mismo. Artículos 13 de la Constitución Política del Estado de Jalisco y 23, fracción II, del Reglamento Interior del Instituto.	15/07/2021	15/08/2021

ENTREGABLE 2											PONDERACIÓN		25%	
											Código	UP0102		
Bien o servicio final entregable		Distribución del financiamiento público a partidos políticos y límites anuales al financiamiento privado.												
Descripción del entregable		Documentos técnicos que proponen la distribución del financiamiento a los partidos políticos para el ejercicio 2022 y los límites anuales del financiamiento privado para dicho ejercicio.												
Indicador de desempeño (unidad de medida)		Documentos técnicos.								Unidad de medida		Documento técnico.		
Descripción del indicador de desempeño		Mide el número de documentos técnicos elaborados.												
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final
Metas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DP0102-01	Elaborar proyecto de cálculo que determina la distribución del monto total de financiamiento público a partidos políticos con derecho a ello para el ejercicio 2022 y la calendarización anual para el otorgamiento del mismo. Artículos 13 de la Constitución Política del Estado de Jalisco y 23, fracción II, del Reglamento Interior del Instituto.	01/09/2021	15/12/2021

ENTREGABLE 3											PONDERACIÓN		50%	
											Código	DP0103		
Bien o servicio final entregable		Determinación mensual del financiamiento público a partidos políticos.												
Descripción del entregable		Documento que señala la ministración mensual a entregar a los partidos políticos, realizando las deducciones relativas a las sanciones impuestas a cada uno de ellos, derivado de la fiscalización realizada por el Instituto Nacional Electoral.												
Indicador de desempeño (unidad de medida)		12 memorandos.								Unidad de medida		Memorandos.		
Descripción del indicador de desempeño		Mide el número de solicitudes mensual para la entrega de la ministración del financiamiento público.												
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final
Metas	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DP0103-01	Solicitar los montos a entregar por concepto de ministración mensual de financiamiento público para actividades ordinarias, específicas y de campaña a partidos políticos y comunicarlo a la dirección de administración y finanzas del IEPC. Art. 23, fracción III, del Reglamento Interior del Instituto.	01/01/2021	31/12/2021
DP0103-02	Analizar las sanciones impuestas a los partidos políticos, para comunicar a la dirección de administración y finanzas del IEPC, la retención de las multas y/o reintegro del financiamiento público. Elaborar el registro en el Sistema de Seguimiento de Sanciones y Remanentes del INE.	01/01/2021	31/12/2021
DP0103-03	Alimentar y dar seguimiento a las actividades derivadas del registro en el Sistema de Seguimiento de Sanciones y Remanentes del Instituto Nacional Electoral.	01/01/2021	31/12/2021
DP0103-04	Elaborar cuadrantes y documentos técnicos para la atención de las solicitudes mensuales realizadas por el INE a través de la Dirección de Instrucción Recursal de la Dirección Jurídica.	01/01/2021	31/12/2021

MIRIAM GUADALUPE GUTIÉRREZ MORA

FORMULÓ

AUTORIZÓ

Dirección de Prerrogativas							
Nombre completo del proceso o proyecto:	Acceso a tiempos en radio y televisión	Tipo:	Proceso	Inicio:	01/01/2021	Termino:	31/12/2021
Nombre corto del proceso o proyecto (una, dos palabras o acrónimo):	Acceso a radio y televisión	Código:	DP-02				
Descripción del proceso o proyecto:	El proceso consiste en obtener del Instituto Nacional Electoral tiempos en radio y televisión para difundir los mensajes institucionales del IEPC, dar seguimiento a los reportes de monitoreo de las emisoras de radio y televisión que realiza el INE, con cobertura en el Estado de Jalisco.						
Propósito del proceso o proyecto:	Obtener del Instituto Nacional Electoral tiempos en radio y televisión para difundir los mensajes institucionales del IEPC, así como el seguimiento de los reportes de monitoreo de las emisoras de radio y televisión, con cobertura en el Estado de Jalisco, que realiza el INE.						

Nombre del indicador de resultado del proceso o proyecto:	Acceso radio y televisión	Meta: 100%	Valor Inicial:	N/A	Valor final:	N/A
Descripción del indicador de resultado:	De impacto					
Formula del indicador:	Sumatoria del porcentaje de cumplimiento de los indicadores de desempeño del entregable en la siguiente ponderación: Cada Entregable tiene un valor del 25%					
Fuente de información:	Solicitudes					
Objetivo estratégico al que atiende:	5. Participar del ejercicio de la función electoral, en la forma y términos que determina la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución del Estado, la Ley General y demás leyes aplicables, así como ejercer las funciones en la materia que le conceden las mismas y explorar permanentemente el avance tecnológico para su aplicación.	Si atiende varios, señale el numeral de los objetivos:				
Nombre del indicador del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	Atiende a otros indicadores	Si atiende varios, señale el numeral de los indicadores:				
Proyecto estratégico del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	Atiende otro proyecto	Si atiende varios, señale el numeral de los proyectos:				

ENTREGABLE 1		PONDERACIÓN	
Bien o servicio final entregable	Seis ordenes de transmisión para la difusión de sus propios fines del IEPC Jalisco.	Código	60%
Descripción del entregable	Seis ordenes de transmisión.		
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Realizar cuatro solicitudes al INE para la asignación de tiempos en radio y televisión para el IEPC Jalisco.	Unidad de medida	Oficios.
Descripción del indicador de desempeño	Mide el número de solicitudes realizadas para la obtención de tiempos en radio y televisión para el IEPC Jalisco.		

Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final
Metas	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	6

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DP0201-01	Coadyuvar en el envío y seguimiento de las solicitudes trimestrales al INE, de tiempos en radio y televisión para el cumplimiento de los fines del IEPC. Art. 11, párrafos 1 y 2. del Reglamento de Radio y Televisión en Materia Electoral.	01/01/2021	31/12/2021
DP0201-02	Remitir en coordinación con el área de Comunicación Social, los materiales institucionales para su calificación técnica, a la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos del Instituto Nacional Electoral y solicitar su difusión en los espacios asignados al IEPC conforme a la pauta aprobada por el INE. Art. 11, párrafo 3, del Reglamento de Radio y Televisión en Materia Electoral.	01/01/2021	31/12/2021
DP0201-03	Elaborar las ordenes de transmisión del IEPC en el Sistema de Recepción de Materiales de Radio y Televisión del Instituto Nacional Electoral.	01/01/2021	31/12/2021

ENTREGABLE 2		PONDERACIÓN	40%											
Bien o servicio final entregable	Código		UP0202											
Seguimiento al monitoreo de radio y televisión realizado por el INE.														
Descripción del entregable	Solicitud mensual al INE, respecto del reporte de monitoreo de las emisoras de radio y televisión con cobertura en el estado de Jalisco, correspondientes a los mensajes institucionales del IEPC y de los partidos políticos.													
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Doce solicitudes.	Unidad de medida	Oficios.											
Descripción del indicador de desempeño	Mide el número de solicitudes realizadas.													
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final
Metas	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DP0202-01	Coadyuvar en la solicitud mensual al INE, respecto del reporte de monitoreo de las emisoras de radio y televisión con cobertura en el Estado de Jalisco, correspondiente a los mensajes institucionales del IEPC y de los partidos políticos.	01/01/2021	31/12/2021
DP0202-02	Enviar a los partidos políticos el reporte mensual de monitoreo de las emisoras de radio y televisión, con cobertura en el Estado de Jalisco, entregado por el INE.	01/01/2021	31/12/2021

MIRIAM GUADALUPE GUTIÉRREZ MORA

FORMULÓ

AUTORIZÓ

FICHA PROGRAMÁTICA 2021

Dirección de Prerrogativas							
Nombre completo del proceso o proyecto:	Registro de Candidaturas	Tipo:	Proceso	Inicio:	01/01/2021	Termino:	31/12/2021
Nombre corto del proceso o proyecto (una, dos palabras o acrónimo):	Registro de Candidaturas			Código:	DP-03		
Descripción del proceso o proyecto:	Proceso que consiste en recibir y verificara las solicitudes de registro de candidaturas a cargos de elección popular.						
Propósito del proceso o proyecto:	Recibir y verificar solicitudes de registro de candidaturas a puestos de elección popular, de conformidad a los requisitos que establece el marco jurídico aplicable						

Nombre del indicador de resultado del proceso o proyecto:	Registro de candidatos	Meta: 100%	Valor inicial:	N/A	Valor final:	N/A
Descripción del indicador de resultado:	De resultado final					
Formula del indicador:	Sumatoria del porcentaje de cumplimiento de los indicadores de desempeño del entregable en la siguiente ponderación:Cada Entregable tiene un valor del 25%					
Fuente de información:	Formato de registro					
Objetivo estratégico al que atiende:	5. Participar del ejercicio de la función electoral, en la forma y términos que determina la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución del Estado, la Ley General y demás leyes aplicables, así como ejercer las funciones en la materia que le conceden las mismas y explorar permanentemente el avance tecnológico para su aplicación.			Si atiende varios, señale el numeral de los objetivos:		
Nombre del indicador del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	14. Preparación del proceso electoral 2020-2021			Si atiende varios, señale el numeral de los indicadores:		
Proyecto estratégico del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	1. Proceso electoral ordinario 2020-2021.			Si atiende varios, señale el numeral de los proyectos:		

ENTREGABLE 1			
Bien o servicio final entregable	Registro de candidaturas	Código	DP-0301
Descripción del entregable	Registro de candidaturas		
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Número del registro de candidaturas	Unidad de medida	Solicitudes
Descripción del indicador de desempeño	Registro de candidaturas		

Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final
Metas	0	20	40	40	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DP0301-01	Impartir capaciones a partidos políticos y candidaturas sobre los lineamientos para el registro de candidaturas aprobados por el IEPC Jalisco.	01/01/2021	28/02/2021
DP0301-02	Coordinar la logística para la recepción de las solicitudes del registro de candidatos a puestos de elección popular y documentación adjunta.	01/01/2021	28/02/2021
DP0301-03	Implementación de protocolo y logística para la recepción y validación de solicitudes de registro de candidatos a Municipales y documentación adjunta.	15/02/2021	03/05/2021
DP0301-04	Implementación de protocolo y logística para la recepción y validación de solicitudes de registro de candidatos a Diputaciones y documentación adjunta.	15/02/2021	03/05/2021

MIRIAM GUADALUPE GUTIÉRREZ MORA

FORMULÓ

AUTORIZÓ

FICHA PROGRAMÁTICA 2020

Dirección de Prerrogativas							
Nombre completo del proceso o proyecto:	Monitoreo de campañas para el proceso electoral local 2020-2021.	Tipo:	Proceso	Inicio:	01/01/2021	Termino:	15/06/2021
Nombre corto del proceso o proyecto (una, dos palabras o acrónimo):	Monitoreo de campañas			Código:	DP-04		
Descripción del proceso o proyecto	Coadyuvar en la realización de los monitoreos de cobertura de prensa escrita y de las transmisiones de precampañas y campañas electorales en los programas en radio y televisión que difundan noticias, para el proceso electoral local ordinario 2021.						
Propósito del proceso o proyecto:	Monitoreos de prensa escrita y programas en radio y televisión que difundan noticias para el proceso electoral 2020-2021.						

Nombre del indicador de resultado del proceso o proyecto:	Monitoreo de prensa escrita y programas en radio y televisión que difundan noticias	Meta: 100%	Valor inicial:	N/A	Valor final:	N/A
Descripción del indicador de resultado:	De resultado final					
Formula del indicador:	Sumatoria del porcentaje de cumplimiento de los indicadores de desempeño del entregable en la siguiente ponderación: Cada Entregable tiene un valor del 16.6%					
Fuente de información:	Informe de monitoreo					
Objetivo estratégico al que atiende:	5. Participar del ejercicio de la función electoral, en la forma y términos que determina la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución del Estado, la Ley General y demás leyes aplicables, así como ejercer las funciones en la materia que le conceden las mismas y explorar permanentemente el avance tecnológico para su aplicación.	Si atiende varios, señale el numeral de los objetivos:				
Nombre del indicador del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	14. Preparación del proceso electoral 2020-2021	Si atiende varios, señale el numeral de los indicadores:				
Proyecto estratégico del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	1. Proceso electoral ordinario 2020-2021.	Si atiende varios, señale el numeral de los proyectos:				

ENTREGABLE 1			
Bien o servicio final entregable	Informes de monitoreo	Código	DP-04
Descripción del entregable	Mide el número de documentos realizados.		
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Número de documentos entregados.	Unidad de medida	Solicitudes
Descripción del indicador de desempeño	Informes de monitoreo de prensa escrita y programas en radio y televisión que difundan noticias en la campaña electoral 2021		

Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final
Metas	0	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	6

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DP0401-01	Coordinar la implementación logística para la implementación de los lineamientos (especificaciones técnicas) para los monitoreos de prensa escrita y de las transmisiones de precampañas y campañas electorales en los programas en radio y televisión que difundan noticias, para el proceso electoral local ordinario 2020-2021.	01/01/2021	15/06/2021
DP0401-02	Coordinación con la persona física o moral que realice los monitoreos de prensa escrita y programas en radio y televisión que difundan noticias, respecto a la presentación de sus informes mensuales.	01/01/2021	15/06/2021

MIRIAM GUADALUPE GUTIÉRREZ MORA

FORMULÓ

AUTORIZÓ

FICHA PROGRAMÁTICA 2021

Dirección de Prerrogativas							
Nombre completo del proceso o proyecto:	Revisión del apoyo ciudadano presentado por los aspirantes a candidaturas independientes.	Tipo:	Proceso	Inicio:	01/01/2021	Termino:	15/06/2021
Nombre corto del proceso o proyecto (una, dos palabras o acrónimo):	Candidaturas Independientes			Código:	DP-05		
Descripción del proceso o proyecto	El proyecto consiste en llevar a cabo la implementación de la estrategia de registro de candidaturas independientes conforme lo establecido en la normatividad aplicable.						
Propósito del proceso o proyecto:	Revisión y captura de las cédulas del apoyo ciudadano, para enviar mediante archivo electrónico al INE						

Nombre del indicador de resultado del proceso o proyecto:	Apoyo ciudadano	Meta: 100%	Valor inicial:	N/A	Valor final:	N/A
Descripción del indicador de resultado:	De resultado final					
Formula del indicador:	Porcentaje de cumplimiento de los indicadores de desempeño del entregable en la siguiente ponderación: el Entregable tiene un valor del 100%					
Fuente de información:	Cédulas de apoyo ciudadano					
Objetivo estratégico al que atiende:	5. Participar del ejercicio de la función electoral, en la forma y términos que determina la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución del Estado, la Ley General y demás leyes aplicables, así como ejercer las funciones en la materia que le conceden las mismas y explorar permanentemente el avance tecnológico para su aplicación.	Si atiende varios, señale el numeral de los objetivos:				
Nombre del indicador del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	14. Preparación del proceso electoral 2020-2021	Si atiende varios, señale el numeral de los indicadores:				
Proyecto estratégico del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	1. Proceso electoral ordinario 2020-2021.	Si atiende varios, señale el numeral de los proyectos:				

ENTREGABLE 1			
Bien o servicio final entregable	Archivo electrónico.	Código	DP-05
Descripción del entregable	Registro de candidaturas		
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Número de cédulas de apoyo ciudadano	Unidad de medida	Solicitudes
Descripción del indicador de desempeño	Revisión y captura de las cédulas del apoyo ciudadano, para enviar mediante archivo electrónico al INE		

Período	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final
Metas	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DP-C0501	Coadyuvar con la Secretaría Ejecutiva en la revisión y captura de las cédulas del apoyo ciudadano presentados por los aspirantes a candidaturas independientes para los cargos de Diputados y Municipales.	01/01/2021	15/06/2021

MIRIAM GUADALUPE GUTIERREZ MORA

FORMULÓ

AUTORIZÓ

Dirección de Prerrogativas						
Nombre completo del proceso o proyecto:	Debates entre candidatas y candidatos		Tipo:	Proceso	Inicio:	01/01/2021
Nombre corto del proceso o proyecto (una, dos palabras o acrónimo):	Debates entre candidatos		Termino:	15/06/2021		
Descripción del proceso o proyecto:	El proyecto consiste en coadyuvar en la logística para la implementación de los debates entre candidatas y candidatos a cargos de elección popular.		Código:	DP06		
Propósito del proceso o proyecto:	Coordinación y logística de debates entre candidatos a cargos de elección popular.					

Nombre del indicador de resultado del proceso o proyecto:	Debates	Meta: 100%	Valor inicial:	N/A	Valor final:	N/A
Descripción del indicador de resultado:	De resultado final					
Formula del indicador:	Porcentaje de cumplimiento de los indicadores de desempeño del entregable en la siguiente ponderación: el Entregable tiene un valor del 100%					
Fuente de información:	Debates entre candidatos					
Objetivo estratégico al que atiende:	5. Participar del ejercicio de la función electoral, en la forma y términos que determina la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución del Estado, la Ley General y demás leyes aplicables, así como ejercer las funciones en la materia que le conceden las mismas y explorar permanentemente el avance tecnológico para su aplicación.	Si atiende varios, señale el numeral de los objetivos:				
Nombre del indicador del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	14. Preparación del proceso electoral 2020-2021	Si atiende varios, señale el numeral de los indicadores:				
Proyecto estratégico del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	1. Proceso electoral ordinario 2020-2021.	Si atiende varios, señale el numeral de los proyectos:				

ENTREGABLE 1														Código	DP0601
Bien o servicio final entregable:	Número de solicitudes atendidas.														
Descripción del entregable:	Logística de debates entre candidatas y candidatos a cargos de elección popular.														
Indicador de desempeño (unidad de medida):	Número de debates entre candidatos y candidatas celebrados.										Unidad de medida	Solicitudes			
Descripción del indicador de desempeño:	Apoyo logístico en la celebración de debates entre candidatas y candidatos.														
Periodo:	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DP0601-01	Coordinación y logística para la realización de los debates entre candidatas y candidatos solicitados ante el IEPJ Jalisco y aprobados por el Consejo General.	01/01/2021	15/06/2021

MIRIAM GUADALUPE GUTIÉRREZ MORA

FORMULÓ

AUTORIZÓ



SECRETARIA TÉCNICA



FICHA PROGRAMÁTICA 2021

Secretaría técnica de comisiones y comités

Nombre completo del proceso o proyecto:	Preparación, desarrollo y seguimiento de sesiones de las comisiones y comités técnicos del Instituto.	Tipo:	Proceso	Inicio:	01/01/2021	Termino:	31/12/2021
Nombre corto del proceso o proyecto (una, dos palabras o acrónimo):	PREDESEC			Código:	STC1		
Descripción del proceso o proyecto	El proceso se integra de tres etapas: 1. Actos previos a la sesión o reunión de trabajo, en la que se elabora el proyecto de dictamen o acuerdo, el proyecto de orden del día, las convocatorias y se notifica a los integrantes de la Comisión o Comité; 2. El desahogo de la sesión o reunión de trabajo, en la que se someten al análisis, discusión y, en su caso, aprobación de los distintos proyectos de dictámenes, acuerdos o resoluciones, y se elabora el acta correspondiente; y, 3. Seguimiento a los acuerdos tomados en la sesión o reunión de trabajo, en la que se llevan a cabo los actos tendientes al cumplimiento de los acuerdos y resoluciones aprobados por los integrantes de la Comisión o Comité.						
Propósito del proceso o proyecto:	Implementar un procedimiento eficaz para el adecuado desarrollo de las sesiones y reuniones de trabajo de las comisiones y comités técnicos del Instituto.						

Nombre del indicador de resultado del proceso o proyecto:	Promedio de actas, acuerdos y dictámenes elaborados.	Meta:	100%	Valor inicial:	N/A	Valor final:	N/A
Descripción del indicador de resultado:	Mide el número de actas, proyectos de acuerdos y dictámenes elaborados con relación a las sesiones celebradas por las comisiones y comités.						
Formula del indicador:	Sumatoria de actas, proyectos de acuerdos y dictámenes.						
Fuente de información:	Informes anuales de actividades de las comisiones.						
Objetivo estratégico al que atiende:	Atiende transversalmente varios objetivos			Si atiende varios, señale el numeral de los objetivos:			
Nombre del Indicador del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	Atiende a otros indicadores			Si atiende varios, señale el numeral de los indicadores:			
Proyecto estratégico del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	Atiende otro proyecto			Si atiende varios, señale el numeral de los proyectos:			

ENTREGABLE 1														Código	STC11
Bien o servicio final entregable	Actas elaboradas														
Descripción del entregable	Documento oficial en el que se hace constar lo sucedido en las sesiones y reuniones de trabajo de las comisiones														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Número actas elaboradas.										Unidad de medida		Actas		
Descripción del indicador de desempeño	Actas elaboradas/sesiones celebradas														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas	0	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	0	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
STC1101	Grabar el audio de lo sucedido en la sesión o reunión de trabajo de la Comisión o Comité	01/01/2021	31/12/2021
STC1102	Transcribir el contenido del audio de la sesión o reunión de trabajo de la Comisión o Comité	01/01/2021	31/12/2021
STC1103	Revisar e imprimir el documento en que se contenga la transcripción del audio de la sesión o reunión de trabajo de la Comisión o Comité.	01/01/2021	31/12/2021

ENTREGABLE 2														Código	STC12
Bien o servicio final entregable	Acuerdos aprobados														
Descripción del entregable	Resolución tomada por los integrantes de la Comisión o Comité respecto de un tema en específico relacionado con sus atribuciones														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Acuerdos de las comisiones o comités										Unidad de medida		Acuerdos		
Descripción del indicador de desempeño	Acuerdos propuestos/acuerdos aprobados														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas	0	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	0	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
STC1201	Recabar la información necesaria con las áreas involucradas	01/01/2021	31/12/2021
STC1202	Elaborar el proyecto de acuerdo para someterlo al análisis, discusión y, en su caso, aprobación de la comisión o comité	01/01/2021	31/12/2021
STC1203	Imprimir el documento que contenga el acuerdo aprobado por la Comisión o Comité y recabar las firmas de sus integrantes	01/01/2021	31/12/2021

ENTREGABLE 3														Código	STC13
Bien o servicio final entregable	Dictámenes elaborados														
Descripción del entregable	Opinión técnica sobre un tema en particular relacionado con las atribuciones de la Comisión o Comité														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Dictamen de Comisión o Comité										Unidad de medida		Dictamen		
Descripción del indicador de desempeño	Dictámenes elaborados aprobados														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas	0	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	0	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
STC1301	Investigar sobre el tema materia del dictamen	01/01/2021	31/12/2021
STC1302	Recabar la información necesaria con las áreas involucradas, relacionada con la materia del dictamen	01/01/2021	31/12/2021
STC1303	Elaborar el proyecto de dictamen para someterlo al análisis, discusión y, en su caso, aprobación de la Comisión o Comité respectiva	01/01/2021	31/12/2021
STC1304	Imprimir el documento que contenga el dictamen emitido por la Comisión o Comité y recabar las firmas de sus integrantes	01/01/2021	31/12/2021

Luis Alfonso Campos Guzmán

FORMULÓ

AUTORIZÓ

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
STC2101	Elaborar estadística de las actividades efectuadas por las comisiones y comités técnicos del IEPC Jalisco.	01/01/2021	31/12/2021

ENTREGABLE 2		Código	STC22											
Bien o servicio final entregable	Agenda anual													
Descripción del entregable	Documento en que se contiene la relación ordenada de sesiones y reuniones de las comisiones y comités técnicos durante cada semestre													
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Agenda anual de las comisiones	Unidad de medida	Agenda											
Descripción del indicador de desempeño	Agenda anual													
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final
Metas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
STC2201	Gestionar la agenda de trabajo de las comisiones del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco	01/01/2021	31/10/2021
STC2202	Realizar las actividades necesarias a fin de estandarizar los procedimientos de las comisiones y comités que correspondan	01/01/2021	31/12/2021

Luis Alfonso Campos Guzmán

FORMULÓ

AUTORIZÓ

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA



FICHA PROGRAMÁTICA 2021

Dirección de Transparencia y Acceso a la Información Pública

Nombre completo del proceso o proyecto:	ATENCIÓN A SOLICITUDES DE ACCESO, DERECHOS ARCO E IMPUGNACIONES	Tipo:	Proceso	Inicio:	01/01/2021	Termino:	31/12/2021
Nombre corto del proceso o proyecto (una, dos palabras o acrónimo):	ASI-ARCO			Código:	DT1		
Descripción del proceso o proyecto	Atención a las solicitudes de acceso a la información pública, ejercicio de los Derechos ARCO y defensa frente a las impugnaciones derivadas de los mismos.						
Propósito del proceso o proyecto:	Facilitar el derecho de acceso a la información pública del Instituto Electoral y el ejercicio de los Derechos ARCO a la ciudadanía.						

Nombre del indicador de resultado del proceso o proyecto:	Atención total a solicitudes de acceso, Derechos ARCO e impugnaciones.	Meta: 100%	Valor inicial:	N/A	Valor final:	100%
Descripción del indicador de resultado:	El 100% de las solicitudes de acceso a la información, de Derechos ARCO y las impugnaciones interpuestas via recursos de revisión o de transparencia deben ser atendidas con calidad en tiempo y forma.					
Formula del indicador:	(Solicitudes e impugnaciones presentadas / atendidas) * 100.					
Fuente de información:	Cuadrante de seguimiento.					
Objetivo estratégico al que atiende:	5. Participar del ejercicio de la función electoral, en la forma y términos que determina la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución del Estado, la Ley General y demás leyes aplicables, así como ejercer las funciones en la materia que le conceden las mismas y explorar permanentemente el avance tecnológico para su aplicación.	Si atiende varios, señale el numeral de los objetivos:				
Nombre del indicador del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	Atiende a otros indicadores	Si atiende varios, señale el numeral de los indicadores:				
Proyecto estratégico del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	Atiende otro proyecto	Si atiende varios, señale el numeral de los proyectos:				

ENTREGABLE 1														Código	DT1.1
Bien o servicio final entregable	Solicitudes de acceso a la información contestadas dentro del término.														
Descripción del entregable	Las solicitudes de acceso a la información deberán ser respondidas dentro del término legal de ocho días hábiles.														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Tasa de atención en término.	Unidad de medida										Porcentaje.			
Descripción del indicador de desempeño	Mide qué porcentaje de las solicitudes de acceso se contestan dentro del término legal de ocho días hábiles.														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas	0	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DT1.1.01	Recepción y registro de solicitudes por cualquiera de las vías habilitadas para este fin.	01/01/2021	31/12/2021
DT1.1.02	Análisis de las solicitudes, confirmación o cambio de la modalidad de acceso y búsqueda de la información en página web o gestión interna, según corresponda.	01/01/2021	31/12/2021
DT1.1.03	Elaboración de la respuesta y notificación.	01/01/2021	31/12/2021
DT1.1.04	Entrega de la información y registro de la conclusión del trámite.	01/01/2021	31/12/2021

ENTREGABLE 2														Código	DT1.2
Bien o servicio final entregable		Solicitudes de Derechos ARCO contestadas dentro del término.													
Descripción del entregable		Las solicitudes de derechos ARCO deberán ser respondidas dentro del término legal.													
Indicador de desempeño (unidad de medida)		Tasa de atención en término.						Unidad de medida				Porcentaje.			
Descripción del indicador de desempeño		Mide qué porcentaje de las solicitudes de Derechos ARCO se contestan dentro del término legal.													
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas	0	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DT1.2.01	Recepción y registro de solicitudes por cualquiera de las vías habilitadas para este fin.	01/01/2021	31/12/2021
DT1.2.02	Análisis de las solicitudes y resolución sobre la admisión.	01/01/2021	31/12/2021
DT1.2.03	Elaboración de los proyectos de respuesta y presentación al Comité de Transparencia para su resolución.	01/01/2021	31/12/2021
DT1.2.04	Aprobación de respuestas en el Comité de Transparencia.	01/01/2021	31/12/2021
DT1.2.05	Notificación y ejecución de respuestas aprobadas por el Comité de Transparencia.	01/01/2021	31/12/2021

ENTREGABLE 3														Código	DT1.3
Bien o servicio final entregable		Rendición de informes de contestación a los medios de impugnación presentados ante el ITEI.													
Descripción del entregable		Rendición correcta y en tiempo de los informes de ley en contestación a los recursos presentados.													
Indicador de desempeño (unidad de medida)		Tasa de atención en término.						Unidad de medida				Porcentaje.			
Descripción del indicador de desempeño		Mide qué porcentaje de informes de contestación a impugnaciones se rinden dentro del término legal.													
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas	0	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DT1.3.01	Recibir los requerimientos del ITEI.	01/01/2021	31/12/2021
DT1.3.02	Analizar la respuesta y el trámite realizado para detectar posibles deficiencias.	01/01/2021	31/12/2021
DT1.3.03	Redactar y revisar los informes de ley y notificar al ITEI.	01/01/2021	31/12/2021
DT1.3.04	Atención a cualquier requerimiento adicional.	01/01/2021	31/12/2021

Alma Fabiola del Rosario Rosas Villalobos

FORMULO

AUTORIZO



FICHA PROGRAMÁTICA 2021

Dirección de Transparencia y Acceso a la Información Pública

Nombre completo del proceso o proyecto:	SEGUIMIENTO Y APOYO AL COMITÉ DE TRANSPARENCIA	Tipo:	Proceso	Inicio:	01/01/2021	Termino:	31/12/2021
Nombre corto del proceso o proyecto (una, dos palabras o acrónimo):	CT			Código:	DT2		
Descripción del proceso o proyecto	Preparar las sesiones del Comité de Transparencia, dar seguimiento a sus acuerdos e integrar sus minutas de sesión.						
Propósito del proceso o proyecto:	Brindar apoyo para los trabajos del Comité de Transparencia.						

Nombre del indicador de resultado del proceso o proyecto:	Tasa de actas integradas.	Meta: 100%	Valor inicial:	0	Valor final:	100%
Descripción del indicador de resultado:	La tasa de actas integradas de sesiones celebradas por el Comité.					
Formula del indicador:	(Actas integradas / sesiones celebradas) * 100.					
Fuente de información:	Generada por la propia Dirección de Transparencia					
Objetivo estratégico al que atiende:	5. Participar del ejercicio de la función electoral, en la forma y términos que determina la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución del Estado, la Ley General y demás leyes aplicables, así como ejercer las funciones en la materia que le conceden las mismas y explorar permanentemente el avance tecnológico para su aplicación.		Si atiende varios, señale el numeral de los objetivos:			
Nombre del indicador del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	Atiende a otros indicadores		Si atiende varios, señale el numeral de los indicadores:			
Proyecto estratégico del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	Atiende otro proyecto		Si atiende varios, señale el numeral de los proyectos:			

ENTREGABLE 1														Código	DT2.1
Bien o servicio final entregable	Actas integradas.														
Descripción del entregable	Las actas deben estar correctamente concluidas, firmadas e integrada toda su documentación.														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Tasa de actas integradas.										Unidad de medida		Porcentaje.		
Descripción del indicador de desempeño	Mide qué porcentaje de actas integradas.														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas	0	100	0	0	100	0	0	0	100	0	0	0	100	100	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DT2.1.01	Sesionar por lo menos una vez cada cuatro meses y con la periodicidad que se requiera.	01/01/2021	31/12/2021
DT2.1.02	Convocar a las y los integrantes del Comité de Transparencia, redactar e integrar la minuta de las sesiones y, seguimiento al cumplimiento de los acuerdos.	01/01/2021	31/12/2021
DT2.1.03	Analizar y clasificar la información pública de oficio o al recibir una solicitud de información, de acuerdo con la ley, los lineamientos y criterios generales de clasificación del INAI.	01/01/2021	31/12/2021
DT1.1.04	Recibir y resolver las solicitudes de acceso, rectificación, oposición y cancelación de datos de la información confidencial, de conformidad con la legislación vigente.	01/01/2021	31/12/2021
DT2.1.05	Elaborar, administrar y actualizar el registro de información pública protegida de este Organismo Electoral.	01/01/2021	31/12/2021

Alma Fabiola del Rosario Rosas Vilalobos

FORMULO

AUTORIZO



FICHA PROGRAMÁTICA 2021

Dirección de Transparencia y Acceso a la Información Pública

Nombre completo del proceso o proyecto:	GESTIÓN DE LOS PORTALES DE TRANSPARENCIA (INSTITUTO ELECTORAL Y EL SIPOT DE LA PNT)	Tipo:	Proceso	Inicio:	01/01/2021	Termino:	31/12/2021
Nombre corto del proceso o proyecto (una, dos palabras o acrónimo):	SIPOT			Código:	DT3		
Descripción del proceso o proyecto:	Es obligación legal mantener actualizada, completa y correcta la información de las obligaciones de transparencia establecidas en la Ley General de Transparencia y la Ley de transparencia y acceso a la información pública del estado de Jalisco y sus municipios						
Propósito del proceso o proyecto:	Mantener publicada y actualizada la información requerida por el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT) de la PNT y de la sección de transparencia de la página web de este organismo.						

Nombre del indicador de resultado del proceso o proyecto:	Evaluación tipo ITEI.	Meta: 100%	Valor inicial:	0	Valor final:	100%
Descripción del indicador de resultado:	Puntaje de la evaluación con metodología ITEI aplicada por la Dirección de Transparencia.					
Formula del indicador:	Puntaje obtenido de la evaluación.					
Fuente de información:	Levantamiento de información					
Objetivo estratégico al que atiende:	5. Participar del ejercicio de la función electoral, en la forma y términos que determina la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución del Estado, la Ley General y demás leyes aplicables, así como ejercer las funciones en la materia que le conceden las mismas y explorar permanentemente el avance tecnológico para su aplicación.			Si atiende varios, señale el numeral de los objetivos:		
Nombre del indicador del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	Atiende a otros indicadores			Si atiende varios, señale el numeral de los indicadores:		
Proyecto estratégico del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	Atiende otro proyecto			Si atiende varios, señale el numeral de los proyectos:		

ENTREGABLE 1															
Bien o servicio final entregable	Evaluación anual del portal del Instituto Electoral.													Código	DT3.1
Descripción del entregable	Documento con los reportes de la evaluación de 2021.														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Evaluación anual del portal del Instituto Electoral.										Unidad de medida		Documento de evaluación		
Descripción del indicador de desempeño	Documento que reporte los resultados de la revisión de la sección de transparencia de la página web del Instituto Electoral del año 2021.														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DT3.1.1	Preparación del levantamiento de información.	02/06/2021	31/12/2021
DT3.1.2	Levantamiento de la información.	02/08/2021	31/12/2021
DT3.1.3	Aplicación del instrumento de evaluación del ITEI.	02/08/2021	31/12/2021
DT3.1.4	Elaboración de documento con los hallazgos.	01/10/2021	31/12/2021

ENTREGABLE 2		Código													
Bien o servicio final entregable	Solicitudes de Derechos ARCO contestadas dentro del término.														
Descripción del entregable	Las solicitudes de derechos ARCO deberán ser respondidas dentro del término legal.														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Tasa de atención en término.	Unidad de medida	Porcentaje.												
Descripción del indicador de desempeño	Mide qué porcentaje de las solicitudes de Derechos ARCO se contestan dentro del término legal.														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas	0	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DT1.2.01	Recepción y registro de solicitudes por cualquiera de las vías habilitadas para este fin.	01/01/2021	31/12/2021
DT1.2.02	Análisis de las solicitudes y resolución sobre la admisión.	01/01/2021	31/12/2021
DT1.2.03	Elaboración de los proyectos de respuesta y presentación al Comité de Transparencia para su resolución.	01/01/2021	31/12/2021
DT1.2.04	Aprobación de respuestas en el Comité de Transparencia.	01/01/2021	31/12/2021
DT1.2.05	Notificación y ejecución de respuestas aprobadas por el Comité de Transparencia.	01/01/2021	31/12/2021

ENTREGABLE 3		Código													
Bien o servicio final entregable	Rendición de informes de contestación a los medios de impugnación presentados ante el ITEI.														
Descripción del entregable	Rendición correcta y en tiempo de los informes de ley en contestación a los recursos presentados.														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Tasa de atención en término.	Unidad de medida	Porcentaje.												
Descripción del indicador de desempeño	Mide qué porcentaje de informes de contestación a impugnaciones se rinden dentro del término legal.														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas	0	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DT1.3.01	Recibir los requerimientos del ITEI.	01/01/2021	31/12/2021
DT1.3.02	Analizar la respuesta y el trámite realizado para detectar posibles deficiencias.	01/01/2021	31/12/2021
DT1.3.03	Redactar y revisar los informes de ley y notificar al ITEI.	01/01/2021	31/12/2021
DT1.3.04	Atención a cualquier requerimiento adicional.	01/01/2021	31/12/2021

Alma Faboia del Rosario Rosas Villalobos

FORMULO

AUTORIZO



FICHA PROGRAMÁTICA 2021

Dirección de Transparencia y Acceso a la Información Pública									
Nombre completo del proceso o proyecto:	CAPACITACIÓN SOBRE TRANSPARENCIA, ACCESO A INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES			Tipo:	Proceso	Inicio:	01/01/2021	Termino:	31/12/2021
Nombre corto del proceso o proyecto (una, dos palabras o acrónimo):	Capacitación TDAIP y PDP					Código:	DT4		
Descripción del proceso o proyecto:	Atender la necesidad de capacitación en materia de derecho de acceso a la información, transparencia y protección de datos personales, titulares de área con la Dirección de Transparencia. También la actualización del personal de la Dirección de Transparencia asistiendo a la Semana Nacional de Transparencia que celebra el INAI, así como a las capacitaciones que convoque el ITEI en el año.								
Propósito del proceso o proyecto:	Capacitar y actualizar al personal del Instituto sobre la transparencia, los derechos de acceso a la información y a la protección de datos personales.								

Nombre del indicador de resultado del proceso o proyecto:	Tasa de aprovechamiento de las capacitaciones.	Meta: 100%	Valor inicial:	N/A	Valor final:	100%
Descripción del indicador de resultado:	Asistencia a los cursos de capacitación, ya sea en modalidad virtual o presencial.					
Formula del indicador:	Asistencia a los cursos de capacitación, ya sea en modalidad virtual o presencial.					
Fuente de información:	Registros a los cursos de capacitación					
Objetivo estratégico al que atiende:	5. Participar del ejercicio de la función electoral, en la forma y términos que determina la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución del Estado, la Ley General y demás leyes aplicables, así como ejercer las funciones en la materia que le conceden las mismas y explorar permanentemente el avance tecnológico para su aplicación.		Si atiende varios, señale el numeral de los objetivos:			
Nombre del indicador del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	Atiende a otros indicadores		Si atiende varios, señale el numeral de los indicadores:			
Proyecto estratégico del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	Atiende otro proyecto		Si atiende varios, señale el numeral de los proyectos:			

ENTREGABLE 1															Código	DT4.1
Bien o servicio final entregable	Curso de capacitación															
Descripción del entregable	Impartir curso al personal del Instituto Electoral, en cada una de las tres áreas de competencia de la SET: 1. Obligaciones de transparencia. 2. Atención a solicitudes de acceso a la información. 3. Gestión y protección de datos personales.															
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Curso de capacitación.										Unidad de medida	Curso				
Descripción del indicador de desempeño	Impartir curso de capacitación al menos a titulares de áreas, enlaces con la Dirección de Transparencia y al personal que tenga acceso a datos personales, por lo que deben capacitarse mínimo a 25 servidores públicos.															
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final		
Metas	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100		

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DT4.1.1	Planear, programar registro y diseñar el curso de capacitación a impartir	01/01/2021	24/01/2021
DT4.1.2	Impartir el curso, ya sea en modalidad presencial o virtual	01/02/2021	26/02/2021

ENTREGABLE 2														Código	DT4.2
Bien o servicio final entregable	Reporte de información relevante obtenida de la SNT.														
Descripción del entregable	Elaborar un reporte que contenga la información relevante que se haya obtenido de la asistencia a la Semana Nacional de Transparencia 2021, y su impacto en el Instituto Electoral, en su caso.														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Reporte de información relevante obtenida de la SNT.									Unidad de medida			Reporte		
Descripción del indicador de desempeño	Reporte basado en la descripción del entregable.														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DT4.2.1	Identificar fechas y actividades programadas de la SNT y planear el viaje.	01/07/2021	31/08/2021
DT4.2.2	Asisitir a las actividades planeadas.	01/09/2021	15/11/2021
DT4.2.3	Elaborar el reporte de información.	16/11/2021	30/11/2021
DT4.2.4	Presentar el reporte al Comité de Transparencia.	01/12/2021	31/12/2021

Alma Fabiola del Rosario Rosas Vilalobos

FORMULO

AUTORIZO

IGUALDAD DE GÉNERO Y NO DISCRIMINACIÓN



FICHA PROGRAMÁTICA 2021

Dirección de Igualdad de Género y no Discriminación

Nombre completo del proceso o proyecto:	Cumplimiento de medidas afirmativas de paridad de género, jóvenes e indígenas en el proceso electoral 2021	Tipo:	Proceso	Inicio:	01/01/2021	Termino:	31/12/2021
Nombre corto del proceso o proyecto (una, dos palabras o acrónimo):	Paridad, Indígena y Jóvenes					DIGND 1	
Descripción del proceso o proyecto	Dar seguimiento al cumplimiento de las acciones afirmativas en materia de paridad de género, indígenas y ciudadanas (os) jóvenes de 35 años o menor, durante el proceso electoral local 2021						
Propósito del proceso o proyecto:	Realizar acciones para facilitar el cumplimiento de las reglas de paridad de género, indígenas y ciudadanos jóvenes de 35 años o menores en candidaturas y la evaluación de su implementación.						
Nombre del indicador de resultado:	Cumplimiento de la paridad, candidaturas indígenas y jóvenes en el proceso electoral 2021.	Meta:	Valor inicial:	0%	Valor final:	100%	
Descripción del indicador de resultado:	Porcentaje de candidaturas registradas y electas por género, personas indígenas y ciudadanos jóvenes menores de 35 años.						
Formula del indicador:	No aplica						
Fuente de información:	No aplica						
Objetivo estratégico al que atiende:	5. Vigilar en el ámbito electoral el cumplimiento de la Constitución Política local, del Código Electoral y de Participación Social del Estado de Jalisco y demás ordenamientos que garanticen el derecho de organización y participación política de los ciudadanos.						

ENTREGABLE 1														Código	DIGND 1-1
Bien o servicio final entregable	Capacitación para el cumplimiento de la paridad de género en candidaturas y las medidas afirmativas para la postulación de indígenas y ciudadanos jóvenes menores de 35 años a partidos políticos y candidaturas independientes.														
Descripción del entregable	Documento con la descripción del contenido de la capacitación y evidencias de la sesiones realizadas.														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Un informe.										Unidad de medida	Informe			
Descripción del indicador de desempeño	Mide el número de informes.														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DIGND 1-1-01	01. Elaborar material de capacitación: cápsula digital e infografías.	01/01/2021	30/01/2021
DIGND 1-1-02	02. Elaborar información estadísticas para cada partido político de acuerdo a su estrategia electoral (forma de contender: individual y/o coalición)	01/01/2021	30/01/2021
DIGND 1-1-03	03. Realizar las sesiones de capacitación (al menos una por cada partido político)	01/02/2021	28/02/2021
DIGND 1-1-04	04. Elaborar informe de las capacitaciones realizadas	01/04/2021	31/08/2021

ENTREGABLE 2															Código	DIGND 1-2		
Bien o servicio final entregable	Verificación del cumplimiento de la paridad de género y las medidas afirmativas para la postulación de indígenas y jóvenes menores de 35 años en candidaturas.																	
Descripción del entregable	Informe de cumplimiento de paridad horizontal, vertical, transversal y las medidas afirmativas para la postulación de indígenas y jóvenes menores de 35 años en el registro de candidaturas a diputaciones por los principios de mayoría relativa y representación proporcional y cargos de municipales presidencia, sindicatura y regidurías.																	
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Un informe										Unidad de medida	Informe						
Descripción del indicador de desempeño	Mide el número de informes																	
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final				
Metas	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1				

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DIGND 1-2-01	01. Coordinación con la Secretaría Ejecutiva y direcciones de Prerrogativas y Jurídico para la verificación de la paridad horizontal, vertical, transversal, medidas afirmativas para la postulación de indígenas y jóvenes de 35 años o menor en el registro de candidaturas a diputaciones y cargos municipales según corresponda.	01/04/2021	30/04/2021
DIGND 1-2-02	02. Elaboración de requerimientos para solventar el cumplimiento de paridad horizontal, vertical, transversal y medidas afirmativas para candidaturas indígenas y jóvenes menores de 35 años y su revisión.	01/04/2021	30/04/2021
DIGND 1-2-03	03. Coordinación con la Secretaría Ejecutiva y direcciones de Prerrogativas y Jurídico para verificar el cumplimiento de la paridad horizontal, vertical, transversal y medidas afirmativas para candidaturas indígenas y jóvenes de 35 años en la etapa de sustitución.	01/04/2021	7/05/2021
DIGND 1-2-04	05. Elaboración de informes del cumplimiento de la paridad en todas sus modalidades y medidas afirmativas para candidaturas indígenas y jóvenes de 35 años o menor.	01/05/2021	31/12/2021
DIGND 1-2-05	06. Socializar los informes en los medios institucionales.	01/05/2021	31/12/2021
DIGND 1-2-06	07. Difundir en el Observatorio de la Participación Política de las Mujeres en Jalisco.	01/05/2021	31/12/2021

ENTREGABLE 3															Código	DIGND 1-3
Bien o servicio final entregable	Candidaturas electas por género, indígenas y jóvenes menores de 35 años resultado del proceso electoral 2021															
Descripción del entregable	Informe del impacto de las reglas de paridad y las medidas afirmativas para candidaturas indígenas y jóvenes en los resultado de candidaturas electas e integración de organos de representación.															
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Un informe										Unidad de medida		Informe			
Descripción del indicador de desempeño	Mide el número de informes															
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final		
Metas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1		

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DIGND 1-3-01	02. Elaboración de informes de candidaturas electas por género, indígena y jóvenes menores de 35 años en diputaciones por los principios de mayoría relativa y representación proporcional y cargos de municipales presidencia, sindicatura y regidurías.	15/06/2021	31/12/2021
DIGND 1-3-02	04. Socialización de los informes en los medios institucionales.	15/06/2021	31/12/2021
DIGND 1-3-03	05. Difundir en el Observatorio de la Participación Política de las Mujeres en Jalisco.	16/06/2021	31/12/2021

ENTREGABLE 4															Código	DIGND 1-4
Bien o servicio final entregable	Reuniones regionales multipartistas para evaluar el cumplimiento de la paridad de género y las acciones afirmativas para postulación de indígenas y jóvenes menores de 35 años en implementadas en el proceso electoral 2021 (modalidad presencial o virtual)															
Descripción del entregable	Informe de resultado de la reuniones regionales															
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Cinco reuniones regionales										Unidad de medida		Reuniones regionales			
Descripción del indicador de desempeño	Mide el número de reuniones regionales															
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final		
Metas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1		

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DIGND 1-4-01	01. Elaboración de la metodología y material.		
DIGND 1-4-02	02. Convocatoria y difusión en coordinación con los partidos políticos y candidaturas independientes.	01/08/2021	31/12/2021
DIGND 1-4-03	03. Realización de la 5 reuniones regionales, sede 1 GDL (distritos 4,6,8,9,10,11,14); sede 2 GDL (distritos 7,12,13,16,20); sede 3 Tequila (distritos 1,5); sede 4 Tepatlán de Morelos (distritos 2,3,15); sede 5 Zapotán el Grande (distritos 17, 18, 19).	01/08/2021	31/12/2021
DIGND 1-4-04	04. Elaboración del informe de las reuniones realizadas.	01/08/2021	31/12/2021
DIGND 1-4-05	05. Socialización del informe en los medios institucionales.	01/08/2021	31/12/2021
DIGND 1-4-06	05. Difundir en el Observatorio de la Participación Política de las Mujeres en Jalisco.	01/08/2021	31/12/2021

María Rosas Paletos

Igualdad de Género y No Discriminación

FICHA PROGRAMÁTICA 2021

Dirección de Igualdad de Género y no Discriminación							
Nombre completo del proceso o proyecto:	Inclusión e interculturalidad en el proceso electoral 2021.	Tipo:	Proceso	Inicio:	01/01/2021	Termino:	31/01/2021
Nombre corto del proceso o proyecto (una, dos palabras o acrónimo):	Elecciones inclusivas.			Código:	DIGND 2		
Descripción del proceso o proyecto	Promover el ejercicio de voto informado con perspectiva de inclusión e interculturalidad en el proceso electoral 2021.						

Propósito del proceso o proyecto:	Realizar acciones para promover y facilitar el ejercicio del voto informado con perspectiva de inclusión e interculturalidad de las personas con discapacidad, personas adultas mayores, de las comunidades y pueblos indígenas y de la diversidad sexual durante el proceso electoral 2021.						
Nombre del indicador de resultado:	Número de acciones desarrolladas para promover el voto informado con inclusión e interculturalidad	Meta:	Valor Inicial:	0	Valor final:	100	
Descripción del indicador de resultado:	Mide número de acciones desarrolladas para promover el voto informado con perspectiva de inclusión, interculturalidad y no discriminación.						
Formula del indicador:	No aplica						
Fuente de información:	No aplica						
Objetivo estratégico al que atiende:	4. Promover una cultura política sustentada en la tolerancia, la democracia, la identidad nacional y el pluralismo, mediante actividades y programas de educación cívica y electoral.						

ENTREGABLE 1															Código	DIGND 2-1
Bien o servicio final entregable	Promover y garantizar el ejercicio del derecho al voto informado de las personas con discapacidad y personas adultas mayores con perspectiva de inclusión y no discriminación.															
Descripción del entregable	Documento con la descripción de las acciones realizadas.															
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Un informe										Unidad de medida	Informe				
Descripción del indicador de desempeño	Mide el número de informes.															
Período	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final		
Metas	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1		

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DIGND 2-1-01	01. Elaborar cartel para facilitar la atención y el ejercicio del voto de las personas con discapacidad y adultas mayores en conjunto con la participación de organizaciones de la sociedad civil involucradas.	01/01/2021	31/05/2021
DIGND 2-1-02	02. Elaborar cartel y producción de video para facilitar el ejercicio del voto en LSM.	01/01/2021	31/05/2021
DIGND 2-1-03	03. Foro sobre el ejercicio de los derechos político electorales de las personas con discapacidad en coordinación con la dirección de participación ciudadana (presencial o virtual).	01/01/2021	31/05/2021
DIGND 2-1-04	04. Charla para la promoción del voto entre la comunidad sorda (presencial o virtual).	01/01/2021	31/05/2021
DIGND 2-1-05	05. Difusión de los materiales en los medios institucionales.	01/01/2021	31/05/2021
DIGND 2-1-06	06. Elaboración de informe.	01/06/2021	31/12/2021

ENTREGABLE 2														Código	DIGND 2- 2
Bien o servicio final entregable		Promover del ejercicio del voto informado en los pueblos y comunidades indígenas con perspectiva de interculturalidad y la no discriminación.													
Descripción del entregable		Documento con la descripción de las acciones realizadas.													
Indicador de desempeño (unidad de medida)		Un informe.								Unidad de medida		Informe			
Descripción del indicador de desempeño		Mide el número de informes.													
Periodo		Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final
Metas		0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DIGND 2-2-01	01. Elaboración de carteles para facilitar la atención y el ejercicio del voto de los pueblos y comunidades indígenas en lengua wixaritari y nahuatl con conjunto con las personas de estas comunidades.	01/01/2021	31/05/2021
DIGND 2-2-02	02. Producción de videos para facilitar el ejercicio del voto en lengua wixaritari y nahuatl.	01/01/2021	31/05/2021
DIGND 2-2-03	03. Realizar ocho charlas (2 Bolaños, 2 Mezquitic, 2 Cuatitlán de García Barragan, 2 ZMG) para promover el voto informado en los pueblos y comunidades indígenas en coordinación con la dirección de participación ciudadana (presenciales o virtuales)	01/01/2021	31/05/2021
DIGND 2-2-04	04. Foro sobre el ejercicio de los derechos político electorales de los pueblos y comunidades indígenas en coordinación con la dirección de participación ciudadana.	01/01/2021	31/05/2021
DIGND 2-2-05	05. Difusión de los materiales en los medios institucionales en coordinación del área de comunicación social.	01/01/2021	31/05/2021
DIGND 2-2-06	06. Elaboración de informe.	01/01/2020	30/08/2020

ENTREGABLE 3														Código	DIGND 3-3
Bien o servicio final entregable		Promover y garantizar el ejercicio del derecho al voto informado de las personas de la diversidad sexual con perspectiva de inclusión y no discriminación.													
Descripción del entregable		Documento con la descripción de las acciones realizadas.													
Indicador de desempeño (unidad de medida)		Un Informe.								Unidad de medida		Informe			
Descripción del indicador de desempeño		Mide el número de informes.													
Periodo		Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final
Metas		0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DIGND 2-3-01	01. Elaboración de carteles para facilitar la atención y el ejercicio del voto de las personas de la diversidad sexual, en conjunto con personas y organizaciones involucradas.	01/01/2021	31/05/2021
DIGND 2-3-02	02. Producción de video para facilitar el ejercicio del voto de las personas de la diversidad sexual.	01/01/2021	31/05/2021
DIGND 2-3-03	03. Foro presencial o virtual sobre el ejercicio de los derechos político electorales de las personas de la diversidad sexual en coordinación con la dirección de participación ciudadana.	01/01/2021	31/05/2021
DIGND 2-3-04	04. Difusión de los materiales en los medios institucionales en coordinación del área de comunicación social.	01/01/2021	31/05/2021
DIGND 2-3-05	05. Elaboración de informe.	01/06/2021	31/12/2021

María Rosas Palacios

Igualdad de Género y No Discriminación

FICHA PROGRAMÁTICA 2021

Dirección de Igualdad de Género y no Discriminación							
Nombre completo del proceso o proyecto:	Violencia política contra las mujeres en razón de género.	Tipo:	Proceso	Inicio:	01/01/2021	Termino:	31/01/2021
Nombre corto del proceso o proyecto (una, dos palabras o acrónimo):	Violencia Política			DIGND 3			
Descripción del proceso o proyecto	Prevención y atención de la violencia política contra las mujeres en razón de género durante el proceso electoral 2021.						

Propósito del proceso o proyecto:	Capacitación y mecanismos de coordinación para la prevención, atención y sanción de la violencia política contra las mujeres en razón de género.						
Nombre del indicador de resultado:	Número de acciones implementadas.	Meta:	Valor inicial:	0%	Valor final:	100%	
Descripción del indicador de resultado:	Mide el número de acciones implementadas.						
Formula del indicador:	No aplica.						
Fuente de información:	No aplica.						
Objetivo estratégico al que atiende:	5. Vigilar en el ámbito electoral el cumplimiento de la Constitución Política local, del Código Electoral y de Participación Social del Estado de Jalisco y demás ordenamientos que garanticen el derecho de organización y participación política de los ciudadanos.						

ENTREGABLE 1															Código	DIGND 1-1
Bien o servicio final entregable	Promover la cultura de la no violencia en el marco del ejercicio de los derechos políticos-electorales de las mujeres.															
Descripción del entregable	Documento con la descripción del contenido de la capacitación y evidencias de la sesiones realizadas.															
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Un informe.										Unidad de medida	Informe				
Descripción del indicador de desempeño	Mide el número de informes.															
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final		
Metas	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1		

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DIGND 3-1-01	01.Producción de video e infografía	01/01/2021	01/31/2021
DIGND 3-1-02	02.Brindar capacitación a partidos políticos, colectivos de mujeres interesadas y el Observatorio de la Participación Política de las Mujeres en Jalisco (presencial o virtual).	01/01/2021	01/31/2021
DIGND 3-1-03	04. Elaborar informe de las capacitaciones realizadas.	01/01/2021	01/31/2021

ENTREGABLE 2															Código	DIGND 1-2
Bien o servicio final entregable	Coordinación interinstitucional para atender y sancionar los casos de violencia política contra las mujeres en razón de género.															
Descripción del entregable	Informe de actividades de coordinación interinstitucional desarrolladas.															
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Un informe.										Unidad de medida	Informe				
Descripción del indicador de desempeño	Mide el número de informes.															
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final		
Metas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1		

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DIGND 3-2-01	01. Realizar mesa de trabajo para la coordinación interinstitucional.	01/01/2021	28/02/2021
DIGND 3-2-02	02. Difundir la ruta para la atención de los casos en medios institucionales.	01/01/2021	28/02/2021
DIGND 3-2-03	03. Realizar mesa de trabajo para evaluar los casos atendido durante el proceso electoral 2021 e indentificar areas de oportunidad de mejora.	01/06/2021	01/31/2021
DIGND 1-2-04	04. Difundir los trabajos en el Observatorio de la Participación Política de las Mujeres en Jalisco.	01/06/2021	01/31/2021

ENTREGABLE 3															Código	DIGND 1-3
Bien o servicio final entregable	Instalación de la Red de comunicación entre las candidatas y el IEPC para prevenir y atender casos de violencia política contra las mujeres en razón de género															
Descripción del entregable	Informe sobre la Red															
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Un informe										Unidad de medida	Informe				
Descripción del indicador de desempeño	Mide el número de informes															
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final		
Metas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1		

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DIGND 3-3-01	01. Elaboración de la metodología para la operación de la Red.	01/01/2021	28/02/2021
DIGND 3-3-02	02. Capacitación al personal del Instituto involucrado.	01/01/2021	28/02/2021
DIGND 3-3-03	03. Difusión de la existencia de la Red en los medios institucionales.	01/01/2021	28/02/2021
DIGND 3-3-04	04. Elaboración de informe sobre los casos atendidos.	01/06/2021	01/31/2021
DIGND 3-3-05	05. Realizar mesa de trabajo para evaluar los casos atendido durante el proceso electoral 2021 e indentificar areas de oportunidad de mejora.	01/06/2021	01/31/2021

Maria Rosas Palacios

Igualdad de Género y No Discriminación



INFORMATICA



FICHA PROGRAMÁTICA 2021

Dirección de Área de Informática							
Nombre completo del proceso o proyecto:	Mantenimiento de la infraestructura de las tecnologías de la información.	Tipo:	Proceso	Inicio:	01/01/2021	Termino:	31/12/2021
Nombre corto del proceso o proyecto (una, dos palabras o acrónimo):	Mantenimiento TI			Código:	DAI1		
Descripción del proceso o proyecto:	El proceso consiste en mantener la infraestructura de tecnologías de la información actualizada, y garantizar su óptimo funcionamiento a través de la adquisición de licenciamiento, pólizas de soporte técnico, adquisición de equipo tecnológico y refacciones, así como las gestiones necesarias para las solicitudes de equipo de cómputo en comodato						
Propósito del proceso o proyecto:	Mantener la infraestructura de tecnologías de la información actualizada y garantizar su óptimo funcionamiento. Brindar el servicio solicitado en materia de tecnologías de información en beneficio de los de la institución.						

Nombre del indicador de resultado del proceso o proyecto:	Porcentaje de cumplimiento en requerimientos de tecnologías de la información	Meta:	90%	Valor inicial:	80%	Valor final:	90%
Descripción del indicador de resultado:	Mide el porcentaje de cumplimiento en requerimientos de tecnologías de la información						
Fórmula del indicador:	$(\text{Requerimiento solicitado} / \text{requerimiento cumplido}) * 100$						
Fuente de información:	Requerimientos realizados y aprobados						
Objetivo estratégico al que atiende:	Atiende transversalmente varios objetivos	Si atiende varios, señale el numeral de los objetivos:	Todos				
Nombre del indicador del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	Atiende a varios	Si atiende varios, señale el numeral de los indicadores:	Todos				
Proyecto estratégico del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	Atiende varios proyectos estratégicos	Si atiende varios, señale el numeral de los proyectos:	Todos				

ENTREGABLE 1															
Bien o servicio final entregable	Implementación y configuración de la infraestructura tecnológica adquirida												Código	DAI11	
Descripción del entregable	Es la implementación y configuración del hardware adquirido														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Número de implementaciones de infraestructura tecnológica adquirida										Unidad de medida	Implementación de hardware			
Descripción del indicador de desempeño	Mide el número de implementaciones de infraestructura tecnológica adquirida														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas	0	4	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DAI1101	Coordinar la gestión para la adquisición de infraestructura tecnológica	01/01/2021	31/07/2021
DAI1102	Implementar y configurar la infraestructura tecnológica adquirida		
DAI1103	Coordinar la gestión para la adquisición de infraestructura tecnológica para las áreas del IEPC	01/01/2021	31/12/2021
DAI1104	Implementar y configurar la infraestructura tecnológica adquirida para las áreas del IEPC	01/01/2021	31/12/2021

ENTREGABLE 2															Código	DAI12
Bien o servicio final entregable		Administración e implementación de pólizas de soporte y mantenimiento de la infraestructura tecnológica														
Descripción del entregable		Es la gestión de la infraestructura tecnológica a través de las pólizas de soporte y mantenimiento adquiridas														
Indicador de desempeño (unidad de medida)		Número de pólizas de soporte y mantenimiento de infraestructura tecnológica administradas									Unidad de medida		Pólizas de mantenimiento			
Descripción del indicador de desempeño		Mide el número de pólizas de soporte y mantenimiento de infraestructura tecnológica administradas														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final		
Metas	0	2	3	3	2	1	1	4	1	1	1	2	3	24		

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DAI1201	Realizar la gestión para la renovación e implementación de pólizas de servicio, pólizas de mantenimiento, y certificados de seguridad	01/01/2021	30/11/2021
DAI1202	Realizar la gestión para la renovación de los servicios de comunicaciones (internet) IEPC y bodega entre otros		
DAI1203	Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a servidores y dispositivos de red	01/01/2021	31/12/2021
DAI1204	Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a equipos de cómputo	01/01/2021	31/07/2021
DAI1205	Realizar la gestión para el proceso de adquisición de refacciones y consumibles	01/01/2021	31/07/2021

ENTREGABLE 3															Código	DAI13
Bien o servicio final entregable		Implementación, instalación y configuración de software adquirido														
Descripción del entregable		Es la gestión administrativa e instalación y configuración de licencias de software														
Indicador de desempeño (unidad de medida)		Número de instalaciones y/o configuraciones de software adquirido									Unidad de medida		Licencias			
Descripción del indicador de desempeño		Mide el número de instalaciones de software adquirido														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final		
Metas	0	2	2	0	2	3	0	0	0	0	0	0	1	10		

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DAI1301	Realizar la gestión para la renovación e implementación de licencias de software	01/01/2021	31/12/2021
DAI1302	Instalación y configuración del software adquirido	01/01/2021	31/12/2021

FORMULO

AUTORIZO



FICHA PROGRAMÁTICA 2021

Dirección de Área de Informática									
Nombre completo del proceso o proyecto:	Desarrollo de aplicaciones			Tipo:	Proceso	Inicio:	01/01/2021	Termino:	31/12/2021
Nombre corto del proceso o proyecto (una, dos palabras o acrónimo):	DAPP			Código:	DAI2				
Descripción del proceso o proyecto:	Dar seguimiento a las necesidades del IEPC en cuanto a desarrollo de aplicaciones y mejorar las existentes, así como también desarrollar el sistema informático para las sesiones de cómputo.								
Propósito del proceso o proyecto:	Desarrollar y mantener aplicaciones administrativas y operativas, consolidar la información y mejorar los procesos internos								

Nombre del indicador de resultado del proceso o proyecto:	Desarrollo de aplicaciones		Meta: 100%	Valor inicial:	30%	Valor final:	100%
Descripción del indicador de resultado:	Análisis y desarrollo de aplicaciones requeridas						
Formula del indicador:	(Aplicaciones desarrolladas / aplicaciones solicitadas) x 100						
Fuente de información:	Aplicaciones implementadas						
Objetivo estratégico al que atiende:	Atiende transversalmente varios objetivos			Si atiende varios, señale el numeral de los objetivos:	Todos		
Nombre del indicador del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	Atiende a varios			Si atiende varios, señale el numeral de los indicadores:	Todos		
Proyecto estratégico del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	Atiende otro proyecto			Si atiende varios, señale el numeral de los proyectos:	Todos		

ENTREGABLE 1															
Bien o servicio final entregable	Sistema de cómputo y recuentos en Distritos y Municipios												Código	DAI/201	
Descripción del entregable	Sistema auxiliar para las sesiones de cómputo de los consejos distritales y consejos municipales, en su caso, recuentos.														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Desarrollo de software								Unidad de medida		Software implementado (%)				
Descripción del indicador de desempeño	Módulos de programación, bases de datos, versiones beta de pruebas de uso.														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas		10	40	30	20	0	0	0	0	0	0	0	0	100	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DAI20101	Realizar la gestión necesaria para la adquisición de la tecnología para implementar el sistema.	01/01/2021	15/02/2021
DAI20102	Desarrollar el software de sistema conforme a los lineamientos aprobados por el Consejo General	01/01/2021	30/04/2021
DAI20103	Desarrollar el sistema de publicación y consulta para consejos distritales y municipales.	01/01/2021	15/04/2021
DAI20104	Realizar la configuración del sistema en los dispositivos tecnológicos de captura, consulta e impresión.	16/04/2021	20/04/2021
DAI20105	Realizar logística de requerimientos y la distribución de los dispositivos tecnológicos a consejos distritales y municipales.	21/04/2021	30/04/2021
DAI20106	Realizar la capacitación a personal del sistema.	01/05/2021	15/05/2021
DAI20107	Realizar pruebas en consejos distritales y municipales.	15/05/2021	30/05/2021
DAI20108	Realizar las actividades correspondientes al Sistema de Cómputos el día del cómputo y recuento de la elección en su caso.	06/06/2021	10/06/2021
DAI20109	Realizar el proceso de recolección de dispositivos.	10/06/2021	30/06/2021

ENTREGABLE 2															
Bien o servicio final entregable	Pre-registro de Candidatos											Código	DAI202		
Descripción del entregable	Aplicación web para partidos políticos permitiéndoles capturar y verificar su información antes de obtener un folio oficial de registro														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Desarrollo de software										Unidad de medida	Programa			
Descripción del indicador de desempeño	Módulo integrado al SIGE y a módulo de Registro de Candidatos														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas	0	0	1	0	0	0		0	0	0	0	0	0	1	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DAI20201	Levantamiento del requerimiento con la Dirección de Prerrogativas	01/01/2021	15/01/2021
DAI20202	Modelado de permisos y alcances (Base de datos)	16/01/2021	20/01/2021
DAI20203	Desarrollo del backend	21/01/2021	20/02/2021
DAI20204	Desarrollo del frontend	25/01/2021	22/02/2021
DAI20205	Validación, pruebas y correcciones	23/02/2021	26/02/2021
DAI20206	Entrega final	27/02/2021	27/02/2021

ENTREGABLE 3															
Bien o servicio final entregable	Registro de Candidatos											Código	DAI203		
Descripción del entregable	Módulo de SIGE para el registro de candidatos, módulo de captura e integración con los datos del pre-registro														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Desarrollo de Software										Unidad de medida	Programa			
Descripción del indicador de desempeño	Módulo de SIGE operativo														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DAI20301	Levantamiento del requerimiento con la Dirección de Prerrogativas	01/01/2021	15/01/2021
DAI20302	Modelado de permisos y aclances (Base de datos)	16/01/2021	20/01/2021
DAI20303	Desarrollo del backend	21/01/2021	20/02/2021
DAI20304	Desarrollo del frontend	25/01/2021	22/02/2021
DAI20305	Validación, pruebas y correcciones	23/02/2021	26/02/2021
DAI20306	Entrega final	27/02/2021	27/02/2021

ENTREGABLE 4															
Bien o servicio final entregable	Aplicación Móvil para plataforma Android e iOS para reportar incidencias en ejercicios de participación social													Código	DAI204
Descripción del entregable	Aplicación móvil														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Desarrollo de Software										Unidad de medida	Programa			
Descripción del indicador de desempeño	Creación de un ejercicio y reporte de incidencias en casilla														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DAI20401	Realizar el levantamiento de requerimientos y procedimientos ha realizar	01/01/2021	15/01/2021
DAI20402	Maquetado para aprobación	16/01/2021	30/01/2021
DAI20403	Desarrollo de la aplicación para ambas plataformas	01/02/2021	31/03/2021
DAI20404	Pruebas de validación	01/04/2021	30/04/2021
DAI20405	Entrega final	01/05/2021	01/05/2021

ENTREGABLE 5															
Bien o servicio final entregable	Generador de bases de datos INE													Código	DAI205
Descripción del entregable	Módulo web SIGE														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Desarrollo de software										Unidad de medida	Programa			
Descripción del indicador de desempeño	Herramienta que permitirá generar las distintas bases de datos requeridas por el INE con base en la información integrada en los distintos módulos de la plataforma SIGE														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DAI20501	Levantamiento de las bases de datos de acuerdo a los lineamientos	01/03/2021	31/03/2021
DAI20502	Mapeado de los distintos orígenes de datos	20/03/2021	31/05/2021
DAI20503	Desarrollo del módulo	20/05/2021	31/07/2021
DAI20504	Pruebas de validación	01/08/2021	30/08/2021
DAI20505	Entrega final	01/09/2021	01/09/2021

ENTREGABLE 6														Código	DAI206
Bien o servicio final entregable	Sistema de Activo Fijo (Módulo SIGE)														
Descripción del entregable	Módulo web SIGE														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Desarrollo de Software										Unidad de medida	Programa			
Descripción del indicador de desempeño	Herramienta mejorada para control y administración de activo fijo (Web y app de escaneo)														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DAI20601	Levantamiento de requerimientos		
DAI20602	Modelado de base de datos	01/01/2021	05/01/2021
DAI20603	Desarrollo del módulo	06/01/2021	12/01/2021
DAI20604	Desarrollo de app (escaner)	13/01/2021	27/03/2021
DAI20605	Pruebas de validación	13/01/2021	27/03/2021
DAI20606	Migración de datos de sistema anterior	01/03/2021	06/03/2021
DAI20607	Entrega final	08/03/2021	13/03/2021
		15/03/2021	15/03/2021

ENTREGABLE 7														Código	DAI207
Bien o servicio final entregable	Módulo de comprobación de gastos														
Descripción del entregable	Módulo web SIGE														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Desarrollo de Software										Unidad de medida	Programa			
Descripción del indicador de desempeño	Herramienta para generar los formatos de comprobación de gastos a través de la cuenta personal de los servidores públicos en SIGE														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DAI20701	Levantamiento de requerimientos		
DAI20702	Modelado de base de datos	01/01/2021	05/01/2021
DAI20703	Desarrollo del módulo	06/01/2021	12/01/2021
DAI20704	Desarrollo de app (escaner)	13/01/2021	27/03/2021
DAI20705	Pruebas de validación	13/01/2021	27/03/2021
DAI20706	Migración de datos de sistema anterior	01/03/2021	06/03/2021
DAI20707	Entrega final	08/03/2021	13/03/2021
		15/03/2021	15/03/2021

ENTREGABLE 8														Código	DAI208
Bien o servicio final entregable	Módulo de sesiones distritales y municipales														
Descripción del entregable	Módulo web SIGE y app híbrida														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Desarrollo de Software										Unidad de medida		Programa		
Descripción del indicador de desempeño	Herramienta para generar, documentar y publicar sesiones de consejo y app para visualizar y recibir notificaciones														
Período	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	

Código	Actividades	Período de ejecución	
		Inicio	Término
DAI20801	Levantamiento de requerimientos		
DAI20802	Modelado de base de datos	01/01/2021	05/01/2021
DAI20803	Desarrollo del módulo	06/01/2021	12/01/2021
DAI20804	Desarrollo de app (escaner)	13/01/2021	27/03/2021
DAI20805	Pruebas de validación	13/01/2021	27/03/2021
DAI20806	Migración de datos de sistema anterior	01/03/2021	06/03/2021
DAI20807	Entrega final	08/03/2021	13/03/2021
		15/03/2021	15/03/2021

ENTREGABLE 9														Código	DAI209
Bien o servicio final entregable	Aplicación para recepción de paquetes electorales y cadena de resguardo del mismo														
Descripción del entregable	Software para recepción de los paquetes electorales y digitalización de actas que permita además, obtener ubicación de paquete mediante escaneo de código QR y/o barra														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Desarrollo de aplicaciones										Unidad de medida		Programa		
Descripción del indicador de desempeño	Herramienta para la coordinación de la recepción de paquetes.														
Período	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas		0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	

Código	Actividades	Período de ejecución	
		Inicio	Término
DAI20901	Levantamiento de requerimientos		
DAI20902	Desarrollo	01/01/2021	30/01/2021
DAI20903	Pruebas de calidad	02/01/2021	20/03/2021
DAI20904	Entrega final	22/03/2021	31/03/2021
		04/01/2021	04/01/2021

ENTREGABLE 10															
Bien o servicio final entregable	Aplicación para armado de paquetes.											Código	DAI210		
Descripción del entregable	Permite asignar enfajillados a casillas específicas, confirmar su recepción a la entrega (mediante app) y monitorear su dispersión en un monitor de actividad en el sistema SIGE														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Desarrollo de aplicaciones										Unidad de medida		Programa		
Descripción del indicador de desempeño	Herramienta para el armado de paquetes.														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas		0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DAI21001	Levantamiento de requerimientos		
DAI21002	Desarrollo módulo de enfajillado y rastreo	01/01/2021	30/01/2021
DAI21003	Pruebas de calidad de módulo de enfajillado y rastreo	02/01/2021	20/03/2021
DAI21004	Desarrollo de aplicación móvil para entrega de enfajillados y actualización	22/03/2021	31/03/2021
DAI21005	Pruebas de calidad aplicación móvil para entrega de enfajillados y actualización	02/01/2021	20/03/2021
DAI21006	Entrega final	22/03/2021	31/03/2021
		04/01/2021	04/01/2021

ENTREGABLE 11															
Bien o servicio final entregable	Investigación y maquetación del voto electrónico por Internet											Código	DAI211		
Descripción del entregable	Investigación sobre el voto electrónico por Internet en México y otros países y la propuesta de implementación en el estado.														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Investigación										Unidad de medida		Propuesta de implementación		
Descripción del indicador de desempeño	Herramienta para el armado de paquetes.														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DAI21101	Voto electrónico en el mundo (reconocimiento de los distintos métodos y sus niveles de éxito)		
DAI21102	Voto electrónico por Internet en otras entidades	02-08-2021	16-08-2021
DAI21103	Análisis de seguridad y confianza pública del voto electrónico	02-08-2021	16-08-2021
DAI21104	Análisis de medios de transmisión seguros y métodos de cifrado	17-08-2021	31-08-2021
DAI21105	Uso y aplicación de la tecnología "Blockchain" en la construcción de un sistema seguro	23-08-2021	15-09-2021
DAI21106	Análisis de implementación de CERT (Computer Emergency Response Team) sobre las tecnologías disponibles y composición orgánica del CERT	23-08-2021	15-09-2021
DAI21107	Entrega de propuesta de implementación para el estado de Jalisco	16-09-2021	08-10-2021
		09-10-2021	15-11-2021



FICHA PROGRAMÁTICA 2021

Dirección de Área de Informática

Nombre completo del proceso o proyecto:	Soporte técnico y equipamiento de infraestructura en materia de tecnologías de la información.	Tipo:	Proceso	Inicio:	01/01/2021	Termino:	31/12/2021
Nombre corto del proceso o proyecto (una, dos palabras o acrónimo):	Equipamiento TI			Código:	DAI3		
Descripción del proceso o proyecto:	El proceso consiste en brindar eficientemente el soporte técnico y el equipamiento de infraestructura tecnológica a usuarios de la institución en beneficio de los procesos y proyectos, así como colaborar y apoyar en presentaciones, consultas y ejercicios democráticos con una electrónica u otros procesos con instituciones públicas y privadas						
Propósito del proceso o proyecto:	Atiende transversalmente varios objetivos.						

Nombre del indicador de resultado del proceso o proyecto:	Porcentaje de cumplimiento en requerimientos de Tecnologías de la Información y soporte	Meta:	95%	Valor inicial:	90%	Valor final:	95%
Descripción del indicador de resultado:	Mide el porcentaje de cumplimiento en requerimientos de Tecnologías de la Información y soporte						
Formula del indicador:	$(\text{Requerimiento y/o servicio solicitado} / \text{requerimiento y/o servicio cumplido}) * 100$						
Fuente de información:	Bitácora o tickets de servicio						
Objetivo estratégico al que atiende:	Atiende transversalmente varios objetivos			Si atiende varios, señale el numeral de los objetivos:	Todos		
Nombre del indicador del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	Atiende a varios			Si atiende varios, señale el numeral de los indicadores:	Todos		
Proyecto estratégico del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	Atiende varios proyectos estratégicos			Si atiende varios, señale el numeral de los proyectos:	Todos		

ENTREGABLE 1														Código	DAI31	
Bien o servicio final entregable	Proyecto de equipamiento de infraestructura de tecnologías de la información.															
Descripción del entregable	Distribución y equipamiento de equipo de cómputo en comodato en áreas centrales y organos desconcentrados															
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Equipamiento										Unidad de medida	Distribución de equipo de cómputo en comodato				
Descripción del indicador de desempeño	El 100% del equipo de cómputo en comodato distribuido e instalado en los tiempos que lo requiere cada área y organo desconcentrado															
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final		
Metas		50	50											100		

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DAI3101	Realizarla distribución de equipo de cómputo de comodato para el equipamiento de las áreas centrales del IEPC.	01/01/2021	28/02/2021
DAI3102	Realizarla asignación de resguardos de equipo de cómputo para usuarios de áreas centrales del IEPC.	01/01/2021	28/02/2021
DAI3103	Realizarla distribución de equipo de cómputo de comodato para el equipamiento de consejos distritales.	01/01/2021	28/02/2021
DAI3104	Realizarla asignación de resguardos de equipo de cómputo para usuarios de consejos distritales.	01/01/2021	28/02/2021
DAI3105	Realizarla distribución de equipo de cómputo de comodato para el equipamiento de consejos municipales	01/04/2021	30/04/2021
DAI3106	Realizarla asignación de resguardos de equipo de cómputo para usuarios de consejos municipales.	01/04/2021	30/04/2021

ENTREGABLE 2														Código	DAI32
Bien o servicio final entregable	Devolución de equipo de cómputo en comodato														
Descripción del entregable	Acopio y devolución de equipo de cómputo en comodato														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Des equipamiento										Unidad de medida		Acopio y devolución de equipo de cómputo en comodato		
Descripción del indicador de desempeño	Porcentaje de equipo de cómputo en comodato restaurado y entregado los tiempos que lo requiera Secretaría de Administración														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas	0							10	30	30	20	5	5	100	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DAI3201	Realizar las gestiones necesarias para el des equipamiento de consejos municipales.	15/06/2021	30/06/2021
DAI3202	Realizar las gestiones necesarias para el des equipamiento de consejos distritales.	01/07/2021	31/07/2021
DAI3203	Realizar el acopio de equipo de cómputo en consejos distritales.	15/06/2021	31/07/2021
DAI3204	Realizar las gestiones necesarias para el des equipamiento de equipo de cómputo de las áreas centrales del IEPC.	01/07/2021	30/09/2021
DAI3205	Realizar la cancelación de resguardos a usuarios para la liberación de responsabilidades de equipo asignado.	01/07/2021	30/09/2021
DAI3206	Realizar la revisión, limpieza, restauración y empaclado de equipo para la entrega.	01/07/2021	31/10/2021
DAI3207	Realizar la entrega de equipo de comodato a Secretaría de Administración.	15/08/2021	31/12/2021

ENTREGABLE 3														Código	DAI33
Bien o servicio final entregable	Servicio en infraestructura de tecnologías de la información en órganos desconcentrados														
Descripción del entregable	Realizar el seguimiento y gestion de procesos de tecnologías de la información en organos desconcentrados														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Procesos de tecnologías de la información en organos desconcentrados realizados										Unidad de medida		Actividades		
Descripción del indicador de desempeño	Mide el porcentaje de los procesos de tecnologías de la información en organos desconcentrados realizados														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas					7		3	6						16	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DAI3301	Realizar el servicio de adecuación e instalación de equipo de cómputo a las diferentes áreas.	01/01/2021	31/07/2021
DAI3302	Brindar servicio de soporte técnico a usuarios de las diferentes áreas.	01/01/2021	31/07/2021
DAI3303	Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a equipos de cómputo.	01/01/2021	31/07/2021
DAI3304	Coordinar y realizar las actividades correspondientes para la contratación de personal de consejos municipales y estructura PREP.	01/02/2021	30/04/2021
DAI3305	Realizar las visitas a fincas de prospectos a consejos municipales para el visto bueno de las mismas.	01/01/2021	30/04/2021
DAI3306	Realizar la gestión para el proceso de contratación de servicios de internet de alta velocidad para las fincas aprobadas como consejos municipales.	01/02/2021	30/04/2021
DAI3307	Realizar la gestión para la compra de suministros para la instalación de red en consejos municipales.	01/04/2021	30/04/2021
DAI3308	Realizar el traslado de equipo de cómputo a consejos municipales.	01/04/2021	30/04/2021
DAI3309	Coordinar la instalación y configuración de servicios de red en consejos municipales.	01/04/2021	30/04/2021
DAI3310	Coordinar la instalación de equipo de cómputo y configuración de servicios en consejos municipales.	01/04/2021	30/04/2021
DAI3311	Coadyuvar con las distintas áreas para el desarrollo de la jornada electoral.	06/06/2021	06/06/2021
DAI3312	Realizar y coordinar las actividades correspondientes al proyecto de PREP.	01/05/2021	15/06/2021
DAI3313	Realizar y coordinar las actividades correspondientes al proyecto de sistema informático para las sesiones de cómputo.	01/05/2021	15/06/2021
DAI3314	Realizar el soporte documental y fotográfico de los procesos realizados.	01/01/2021	31/07/2021
DAI3315	Coordinar y realizar la desinstalación de equipo de cómputo tanto en Consejos Distritales y Municipales.	01/06/2021	31/07/2021
DAI3316	Realizar el repliegue a bodega IEPC del equipo de cómputo para liberación de responsabilidades de personal de equipo asignado.	01/06/2021	31/07/2021

ENTREGABLE 4														Código	DAI34	
Bien o servicio final entregable	Servicio en infraestructura de tecnologías de la información en consejos municipales															
Descripción del entregable	Realizar el seguimiento y gestión de procesos de tecnologías de la información en consejos municipales															
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Procesos de tecnologías de la información en consejos municipales realizados							Unidad de medida			Actividades					
Descripción del indicador de desempeño	Mide el porcentaje de los procesos de tecnologías de la información en consejos municipales realizados															
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final		
Metas						1	9							10		

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DAI3401	Realizar el servicio de adecuación e instalación de equipo de cómputo a las diferentes áreas.	01/04/2021	30/06/2021
DAI3402	Brindar servicio de soporte técnico a usuarios de las diferentes áreas.	01/04/2021	30/06/2021
DAI3403	Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a equipos de cómputo.	01/04/2021	30/06/2021
DAI3404	Realizar las actividades correspondientes para la gestión de la contratación de personal PREP.	01/04/2021	30/06/2021
DAI3405	Coadyuvar con las distintas áreas para el desarrollo de la jornada electoral.	06/06/2021	06/06/2021
DAI3406	Realizar las actividades correspondientes al proyecto de PREP.	01/05/2021	06/06/2021
DAI3407	Realizar y coordinar las actividades correspondientes al proyecto de sistema informático para las sesiones de cómputo.	01/05/2021	15/06/2021
DAI3408	Realizar el soporte documental y fotográfico de los procesos realizados.	01/04/2021	30/06/2021
DAI3409	Realizar la desinstalación de equipo de cómputo en Consejos Municipales.	15/06/2021	30/06/2021
DAI3410	Coordinar el repliegue a Consejos Distritales del equipo de cómputo para liberación de responsabilidades de personal de equipo asignado.	15/06/2021	30/06/2021

ENTREGABLE 5															
Bien o servicio final entregable	Servicios de soporte técnico											Código	DAI35		
Descripción del entregable	Servicios de soporte técnico a usuarios solicitados bajo demanda														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Número de servicios de soporte técnico realizados										Unidad de medida	Ticket de servicio			
Descripción del indicador de desempeño	Mide el número de servicios de soporte técnico realizados														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DAI3501	Brindar servicio de soporte técnico a usuarios		
DAI3502	Realizar el servicio de instalación de equipo de cómputo en eventos organizados por las áreas	01/01/2021	31/12/2021
DAI3503	Realizar el servicio de publicaciones y/o modificaciones de información en la página Web	01/01/2021	31/12/2021
		01/01/2021	31/12/2021

ENTREGABLE 6															
Bien o servicio final entregable	Servicios de soporte a ejercicios democráticos											Código	DAI36		
Descripción del entregable	Servicios de soporte a ejercicios democráticos para instituciones públicas y privadas														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Número de servicios de soporte a ejercicios democráticos										Unidad de medida	Ejercicios realizados			
Descripción del indicador de desempeño	Mide el número de servicios de soporte a ejercicios democráticos														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DAI3601	Realizar las adecuaciones y las descargas necesarias de los temas de urnas electrónicas para ejercicios democráticos en instituciones educativas, políticas, públicas o privadas	01/01/2021	31/12/2021
DAI3602	Realizar los ejercicios democráticos en instituciones educativas, políticas, públicas o privadas, con urna electrónica	01/01/2021	31/12/2021
DAI3603	Realizar el préstamo de urnas electrónicas para ejercicios democráticos	01/01/2021	31/12/2021
DAI3604	Coadyubar con otras áreas para llevar a cabo los ejercicios de los mecanismos de participación social a los cuales se les dé procedencia legal	01/01/2021	31/12/2021

FORMULO

AUTORIZO



FICHA PROGRAMÁTICA 2021

Dirección de Área de Informática									
Nombre completo del proceso o proyecto:	Programa de Resultados Electorales Preliminares			Tipo:	Proyecto	Inicio:	01/01/2021	Termino:	30/06/2021
Nombre corto del proceso o proyecto (una, dos palabras o acrónimo):	PREP				Código:	DAI4			
Descripción del proceso o proyecto:	El proyecto consiste en la digitalización y captura de las actas de escrutinio y cómputo en los CATD designados, para la publicación de los resultados preliminares.								
Propósito del proceso o proyecto:	Brindar al Instituto, partidos políticos, Consejo General y público en general los resultados preimnarios de las elecciones de Diputados y Municipales para su consulta a través de Internet.								

Nombre del indicador de resultado del proceso o proyecto:	Resultados capturados y actas digitalizadas.	Meta: 90%	Valor inicial:	0%	Valor final:	90%
Descripción del indicador de resultado:	Porcentaje de resultados de actas capturadas y actas digitalizadas.					
Formula del indicador:	$(\text{Total de actas capturadas} / \text{total de actas}) \times 100$					
Fuente de información:	Actas de escrutinio y cómputo de casilla.					
Objetivo estratégico al que atiende:	Atiende transversalmente varios objetivos		Si atiende varios, señale el numeral de los objetivos:	Todos		
Nombre del indicador del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	16. Actividades en jornada electoral del proceso electoral 2020-2021		Si atiende varios, señale el numeral de los indicadores:			
Proyecto estratégico del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	1. Proceso electoral ordinario 2020-2021.		Si atiende varios, señale el numeral de los proyectos:			

ENTREGABLE 1															
Bien o servicio final entregable	Resultados electorales preliminares PREP													Código	DAI401
Descripción del entregable	Programa de resultados electorales preliminares para la captura de resultados de 2 elecciones en los 145 centros de acopio y transmisión de información instalados en todo el estado. Bases de datos de resultados y base de datos de imágenes digitalizadas														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Desarrollo del programa de resultados electorales preliminares.										Unidad de medida	Programa			
Descripción del indicador de desempeño	Módulos de programación, bases de datos, versiones beta a través de pruebas de uso, simulacros desarrollados.														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas					1									1	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DAI4101	Módulo local de digitalización de actas	01/01/2021	28/02/2021
DAI4102	Software servidor para CATDs para resguardo de capturas y digitalizaciones en CATD (Servidor local)	01/01/2021	30/04/2021
DAI4103	Servicio de sincronización entre servidor local CATDs y servidor central	01/01/2021	30/04/2021
DAI4104	Módulo local y central de verificación de actas	01/01/2021	30/04/2021
DAI4105	Realizar la gestión necesaria para llevar a cabo los convenios técnicos de la replicación de resultados con universidades y organizaciones privadas.	01/02/2021	30/04/2021
DAI4106	Realizar la carga de aplicativo en terminales de captura y configuración de seguridad para los dispositivos.	01/03/2021	30/04/2021
DAI4107	Realizar logística de requerimientos y la distribución de los dispositivos por CATD.	01/04/2021	30/04/2021
DAI4108	Realizar la gestión necesaria para la contratación de enlaces dedicados (producción y respaldo), para la recepción de captura de resultados de los CATDS.	01/03/2021	30/04/2021
DAI4109	Desarrollar sistema de escaneo de actas PREP.	01/01/2021	30/04/2021
DAI4110	Desarrollar sistema de actas prueba de PREP.	01/01/2021	30/04/2021
DAI4111	Realizar la capacitación a personal del sistema.	15/04/2021	15/05/2021
DAI4112	Realizar pruebas y simulacros PREP.	01/05/2021	30/05/2021
DAI4113	Realizar las actividades correspondientes al PREP el día de la Jornada Electoral.	06/06/2021	07/06/2021
DAI4114	Distribución y entrega de terminales y servidores locales para cada CATD	15/03/2021	30/04/2021
DAI4115	Coordinación de trabajos del Comité Técnico Asesor del PREP (COTAPREP)	01/01/2021	30/06/2021
DAI4116	Realizar la gestión necesaria para la contratación del ente auditor del PREP.	01/01/2021	28/02/2021

ENTREGABLE 2														Código	DAI402
Bien o servicio final entregable	Sistema de publicación resultados preliminares.														
Descripción del entregable	Sistema de publicación WEB y sistema de replicación de resultados en servidores espejo.														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Desarrollo del programa de publicación WEB y sistema de replicación de resultados en servidores espejo.										Unidad de medida	Programa			
Descripción del indicador de desempeño	Módulos de programación, bases de datos, versiones beta a través de pruebas de uso, simulacros desarrollados.														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas					1									1	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DAI40201	Diseño y desarrollo de vista web del PREP	01/01/2021	15/03/2021
DAI40202	Diseño y desarrollo del sistema de replicación automática de resultados	02/01/2021	15/03/2021
DAI40203	Pruebas de calidad página web	16/03/2021	31/03/2021
DAI40204	Pruebas de calidad sistema de replicación	16/03/2021	31/03/2021
DAI40205	Entrega final de ambas tareas	01/04/2021	01/04/2021

Programa Anual de Actividades 2021

Ficha de actividades

ENTREGABLE 3													Código	DAI403	
Bien o servicio final entregable	Monitor de actividades PREP de la jornada electoral 2020-2021														
Descripción del entregable	Visualizador de datos estadísticos en tiempo real del estatus del equipo y avance de los centros de captura														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Desarrollo del programa de monitoreo de actividades PREP									Unidad de medida		Programa			
Descripción del indicador de desempeño	Monitoreo de resultados														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas					1									1	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DAI4301	Levantamiento de requerimientos		
DAI4302	Desarrollo	01/01/2021	30/01/2021
DAI4303	Pruebas de impresión de guía térmica autoadherible	02/01/2021	20/03/2021
DAI4304	Pruebas de calidad	22/03/2021	31/03/2021
DAI4305	Entrega final	22/03/2021	31/03/2021
		01/04/2021	01/04/2021

ENTREGABLE 4													Código	DAI404	
Bien o servicio final entregable	Programa de resultados electorales preliminares móvil.														
Descripción del entregable	Programa de resultados electorales preliminares para la digitalización y envío de actas en casilla.														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Desarrollo del programa de resultados electorales preliminares móvil.									Unidad de medida		Programa			
Descripción del indicador de desempeño	Módulos de programación, bases de datos, versiones beta a través de pruebas de uso, simulacros desarrollados.														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas					1									1	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DAI40401	Desarrollar el software de publicación de PREP Móvil.		
DAI40402	Gestión para la adquisición de 2731 equipos celulares con servicio de datos por 3 a 6 meses con proveedor de alta disponibilidad	01/01/2021	30/04/2021
		01/01/2021	28/02/2021
DAI40403	Realizar la implementación de tecnologías necesarias para la recepción, almacenamiento y publicación de la información del sistema.	01/01/2021	30/04/2021
DAI40404	Desarrollar el sistema de publicación y replicación de resultados multiplataformas.	01/01/2021	30/04/2021
DAI40405	Realizar la carga de aplicativo en equipos telefónicos inteligentes.	01/03/2021	30/04/2021
DAI40406	Realizar logística de requerimientos y la distribución de los dispositivos por CATD.	01/03/2021	30/04/2021
DAI40407	Desarrollar sistema de escaneo de actas PREP Móvil.	01/03/2021	30/04/2021
DAI40408	Desarrollar sistema de actas prueba de PREP Móvil.	01/01/2021	30/04/2021
DAI40409	Realizar la capacitación a personal del sistema.	01/03/2021	30/04/2021
DAI40410	Realizar pruebas y simulacros PREP Móvil	01/05/2021	30/05/2021
DAI40411	Realizar las actividades correspondientes al PREP Móvil el día de la Jornada Electoral.	06/06/2021	06/06/2021
DAI40412	Realizar el proceso de recolección de dispositivos.	15/06/2021	31/07/2021

FORMULO

AUTORIZO

EDITORIAL



FICHA PROGRAMÁTICA 2021

DIRECCIÓN DE ÁREA EDITORIAL

Nombre completo del proceso o proyecto:	Ediciones y publicaciones institucionales	Tipo:	Proyecto	Inicio:	01/01/2021	Término:	31/12/2021
Nombre corto del proceso o proyecto (una, dos palabras o acrónimo):	Edición de publicaciones (EP)			Código:	DAE1		
Descripción del proceso o proyecto:	Proyecto de edición de las publicaciones institucionales						

Propósito del proceso o proyecto:	Producir publicaciones que contribuyan al cumplimiento de los fines del IEPC, dirigidos a diferentes segmentos de la sociedad jalisciense a fin de fortalecer la cultura cívica y la participación ciudadana en el 2021.						
Nombre del indicador de resultado:	Libros, revistas y publicaciones editadas y publicadas	Meta:	Valor inicial:	0	Valor final:	20	
Descripción del indicador de resultado:	Mide el número de libros, revistas y publicaciones editadas y publicadas						
Formula del indicador:	Número de libros, revistas y publicaciones editadas y publicadas por el IEPC						
Fuente de información:	Dirección de Área Editorial						
Objetivo estratégico al que atiende:	4. Generar reflexión y conocimiento crítico sobre los procesos, instituciones, agentes y normas que impactan en las decisiones políticas de la vida pública, que promuevan e impulse la ciudadanía a ejercer valores y prácticas democráticas en espacios públicos y privados, manteniendo, además vigente y vigorosa nuestra producción editorial y actualizando los conocimientos de los servidores del Instituto mediante su capacitación permanente.					Si atiende varios, señale el numeral de los indicadores:	
Nombre del indicador del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	11. Ejemplares impresos y digitales y distribuidos en la entidad 10. Diseño de recursos didácticos para difusión de cultura cívica 14. Preparación del proceso electoral 2020-2021 20. Acciones para inclusión de jaliscienses en el extranjero en vida democrática de Jalisco 7. Protocolos de inclusión en materia electoral y de participación ciudadana a comunidades vulnerables					Si atiende varios, señale el numeral de los indicadores:	
Proyecto estratégico del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	1, 3, 4, 5, 14, 15 (Atiende varios proyectos estratégicos).					Si atiende varios, señale el numeral de los indicadores:	

Entregable 1: FOLIOS Digital				Código	DAE11
Bien o servicio final entregable	Publicación de FOLIOS Digital				
Descripción del entregable	Sitio web de FOLIOS actualizado, en el que se alberga la totalidad de números de la revista, con acceso gratuito a los artículos del dossier, las secciones política, boticanum y biblioteca de alejandria, así como a las obras de artistas plásticos invitados, en aras de contribuir a la construcción de una sensibilidad y cultura ciudadana basada en la reflexión crítica, el debate plural de las ideas y la apreciación del arte.				
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Publicación de artículos digitalizados de la revista	Unidad de medida	Artículos		
Descripción del indicador de desempeño	Artículos digitales publicados en el sitio web de Folios				

Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final
Metas	0	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	180

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DAE1101	Diseñar, corregir y coordinar la edición y publicación de FOLIOS Digital	01/01/2021	31/12/2021

Entregable 2: Dos revistas FOLIOS													Código	DAE12	
Bien o servicio final entregable	Números de la revista FOLIOS														
Descripción del entregable	Revista de acceso gratuito que se compone de los artículos del dossier, las secciones política, boticarium y biblioteca de alejandría, así como de las obras de artistas plásticos invitados para contribuir a la construcción de una sensibilidad y cultura ciudadana basada en la reflexión crítica, el debate plural de las ideas y la apreciación del arte.														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Número publicado y presentado									Unidad de medida		Revista			
Descripción del indicador de desempeño	Producción editorial diseñada, procesada, publicada y presentada														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	2	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DAE1201	Diseñar, corregir y coordinar la edición e impresión de la revista	01/01/2021	31/12/2021
DAE1202	Coordinar, asistir, preparar y dar seguimiento a los acuerdos del Consejo Editorial de la revista	01/01/2021	31/12/2021
DAE1203	Gestionar pago a los autores, ilustradores y colaboradores de las publicaciones.	01/01/2021	31/12/2021
DAE1204	Gestionar e integrar el expediente legal de la cesión de derechos de las obras de los colaboradores.	01/01/2021	31/12/2021
DAE1205	Cuadyuvar con la Dirección Jurídica al registro de publicaciones, reservas y trámites legales de la revista FOLIOS ante el INDAUTOR	01/01/2021	31/12/2021
DAE1206	Presentar y difundir entre distintos públicos lectores la revista FOLIOS	01/01/2021	31/12/2021

Entregable 3: Siete publicaciones inéditas													Código	DAE13
Bien o servicio final entregable	Producción editorial											Ponderación		
Descripción del entregable	Publicaciones que contribuyen a la construcción de una cultura cívica democrática con transversalidad de género y no discriminación.													
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Producción editorial publicada									Unidad de medida		Producción editorial		
Descripción del indicador de desempeño	Producción editorial diseñada, procesada, publicada y presentada													
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final
Metas	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	4	7

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DAE1301	Diseñar, corregir y coordinar la edición e impresión de 7 publicaciones (asegurando, entre otras, la publicación de un libro sobre la reciente reforma en materia de paridad y violencia política de género) para las distintas colecciones del catálogo de publicaciones del IEPC.	01/01/2021	31/12/2021
DAE1302	Gestionar proyectos editoriales: coediciones, convenios institucionales, derechos de autor, reuniones interinstitucionales con áreas	01/01/2021	31/12/2021
DAE1303	Coordinar, asistir, preparar y dar seguimiento a los acuerdos de las sesiones del Comité Editorial del IEPC	01/01/2021	31/12/2021
DAE1304	Coadyuvar y asistir a los trabajos preparatorios de las sesiones de la Comisión de Investigación y Asuntos Electorales	01/01/2021	31/12/2021
DAE1305	Desarrollar contenidos digitalizados para la lectura electrónica de las publicaciones del IEPC	01/01/2021	31/12/2021
DAE1305	Gestionar pago a los autores, ilustradores y colaboradores de las publicaciones.	01/01/2021	31/12/2021
DAE1306	Gestionar el pago a los miembros del Comité Editorial	01/01/2021	31/12/2021
DAE1307	Gestionar e integrar el expediente legal de la cesión de derechos de las obras de los colaboradores	01/01/2021	31/12/2021
DAE1308	Coordinar y coadyuvar en la actualización de lineamientos editoriales y Política Editorial del IEPC	01/01/2021	31/12/2021

Entregable 4: Once materiales editoriales del Proceso Electoral													Código	DAE14
Bien o servicio final entregable	Publicación de materiales editoriales para el proceso electoral desde las distintas áreas del Instituto											Ponderación		
Descripción del entregable	Publicaciones de materiales editoriales en diseños y formatos diversos (memorias, libros blancos, informes, monografías, manuales informativos, cuadernillos, adendas, anécdotas) del Proceso Electoral.													
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Producción de materiales editoriales en diseños y formatos diversos									Unidad de medida	Materiales editoriales			
Descripción del indicador de desempeño	Producción de materiales editoriales para proceso electoral diseñados, procesados y publicados.													
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final
Metas	0	1	2	1	1	1	1	1				3		11

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DAE1401	Diseñar, corregir y coordinar la edición e impresión de material editorial en coordinación con el área de Unidad de Género	01/01/2021	31/12/2021
DAE1402	Diseñar, corregir y coordinar la edición e impresión de material editorial en coordinación con el área de Participación Ciudadana	01/01/2021	31/12/2021
DAE1403	Diseñar, corregir y coordinar la edición e impresión de material editorial en coordinación con el área de Educación Cívica	01/01/2021	31/12/2021
DAE1404	Diseñar, corregir y coordinar la edición e impresión de material editorial en coordinación con el área de Prerrogativas	01/01/2021	31/12/2021
DAE1405	Diseñar, corregir y coordinar la edición e impresión de material editorial en coordinación con el área de Transparencia	01/01/2021	31/12/2021
DAE1406	Diseñar, corregir y coordinar la edición e impresión de material editorial en coordinación con las distintas áreas del Instituto	01/01/2021	31/12/2021

SAYANI MOZKA ESTRADA

FORMULÓ

AUTORIZÓ



FICHA PROGRAMÁTICA 2021

DIRECCIÓN DE ÁREA EDITORIAL

Nombre completo del proceso o proyecto:	Diseños, ediciones y publicaciones internas.	Tipo:	Proceso	Inicio:	01/01/2021	Termino:	31/12/2021
Nombre corto del proceso o proyecto (una, dos palabras o acrónimo):	Diseño, edición y publicaciones internas "DEPI"			Código:	DAE2		
Descripción del proceso o proyecto	El proyecto consiste en atender los procesos de diseño editorial de carácter informativo que sean requeridos en las distintas áreas del Instituto						

Propósito del proceso o proyecto:	Atender los procesos de diseño editorial e informativo que sean requeridos en las distintas áreas del Instituto						
Nombre del indicador de resultado:	Diseños, ediciones y publicaciones internas	Meta:	Valor inicial:	0	Valor final:	100	
Descripción del indicador de resultado:	Proveer servicios de diseño en las distintas áreas del Instituto						
Formula del indicador:	Productos terminados						
Fuente de información:	Dirección Editorial						
Objetivo estratégico al que atiende:	4. Generar reflexión y conocimiento crítico sobre los procesos, instituciones, agentes y normas que impactan en las decisiones políticas de la vida pública, que promuevan e impulse la ciudadanía a ejercer valores y prácticas democráticas en espacios públicos y privados, manteniendo, además vigente y vigorosa nuestra producción editorial y actualizando los conocimientos de los servidores del Instituto mediante su capacitación permanente.					Si atiende varios, señale el numeral de los objetivos:	
Nombre del indicador del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	11. Ejemplares impresos y digitales y distribuidos en la entidad 10. Diseño de recursos didácticos para difusión de cultura cívica 14. Preparación del proceso electoral 2020-2021 20. Acciones para inclusión de jaliscienses en el extranjero en vida democrática de Jalisco 6. Atención a consultas informadas a indígenas y programa de empoderamiento político de estas comunidades 7. Protocolos de inclusión en materia electoral y de participación ciudadana a comunidades vulnerables					Si atiende varios, señale el numeral de los indicadores:	
Proyecto estratégico del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	1, 3, 4, 5, 6, 7, 13, 14, 15 (Atiende varios proyectos estratégicos).					Si atiende varios, señale el numeral de los:	

Entregable 1: Servicio de edición y diseño a las distintas áreas del Instituto				Código	DAE21
Bien o servicio final entregable	Servicios de edición y diseño				
Descripción del entregable	A lo largo del año se atienden todas las necesidades de edición y diseño que soliciten las distintas áreas del Instituto				
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Servicios de edición y diseño	Unidad de medida	Servicios		
Descripción del indicador de desempeño	Mensualmente son atendidos 100% de los servicios solicitados por las áreas del Instituto				

Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final
Metas	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DAE2101	Diseñar, corregir textos y cuidar la edición de los materiales gráficos y editoriales que soliciten las áreas del IEPC: diseño, papelería, señalética, inserciones de prensa, conferencias, seminarios, carteles, formatos, personificadores, banners.	01/01/2021	31/12/2021
DAE2102	Diseñar, corregir y editar los materiales didácticos y productos promocionales alusivos al proceso electoral 2020-2021 que soliciten las distintas áreas del Instituto.	01/01/2021	31/12/2021
DAE2103	Diseñar y construir un banco de imágenes para elaborar los productos editoriales solicitados.	01/01/2021	31/12/2021

SAYANI MOZKA ESTRADA

FORMULO

AUTORIZÓ



FICHA PROGRAMÁTICA 2021

DIRECCIÓN DE ÁREA EDITORIAL

Nombre completo del proceso o proyecto:	Promoción, difusión y distribución de publicaciones del IEPC	Tipo:	Proyecto	Inicio:	01/01/2021	Termino:	31/12/2021
Nombre corto del proceso o proyecto (una, dos palabras o acrónimo):	Promoción, difusión y distribución (PRODIS)	Código:	DAE3				
Descripción del proceso o proyecto	Conforma el diseño e implementación de una estrategia de promoción, difusión y distribución del acervo de publicaciones del IEPC para su alcance social.						
Propósito del proceso o proyecto:	Promocionar, difundir y distribuir el acervo de publicaciones de la editorial del IEPC en la sociedad.						
Nombre del indicador de resultado:	Actos, eventos y plataformas en que se distribuye, promociona y difunde el acervo de publicaciones del IEPC	Meta:	Valor inicial:	0	Valor final:	100%	
Descripción del indicador de resultado:	Mide el porcentaje de eventos y actos en que se difunde y distribuye el acervo de publicaciones del IEPC conforme a la estrategia diseñada.						
Formula del indicador:	Número eventos, actos y plataformas en las que se distribuye y difunden el acervo editorial del IEPC						
Fuente de información:	Dirección Editorial y Dirección de Comunicación Social						
Objetivo estratégico al que atiende:	4. Generar reflexión y conocimiento crítico sobre los procesos, instituciones, agentes y normas que impactan en las decisiones políticas de la vida pública, que promuevan e impulse la ciudadanía a ejercer valores y prácticas democráticas en espacios públicos y privados, manteniendo, además vigente y vigorosa nuestra producción editorial y actualizando los conocimientos de los servidores del Instituto mediante su capacitación permanente.	Si atiende varios, señale el numeral de los indicadores:					
Nombre del indicador del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	11. Ejemplares impresos y digitales y distribuidos en la entidad 10. Diseño de recursos didácticos para difusión de cultura cívica 14. Preparación del proceso electoral 2020-2021 20. Acciones para inclusión de jaliscienses en el extranjero en vida democrática de Jalisco 6. Atención a consultas informadas a indígenas y programa de empoderamiento político de estas comunidades 7. Protocolos de inclusión en materia electoral y de participación ciudadana a comunidades vulnerables	Si atiende varios, señale el numeral de los indicadores:					
Proyecto estratégico del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	1, 3, 4, 5, 6, 7, 13, 14, 15 (Atiende varios proyectos estratégicos).	Si atiende varios, señale el					

Entregable 1: Estrategia de promoción, difusión y distribución				Código:	DAE31
Bien o servicio final entregable	Estrategia de promoción, difusión y distribución del acervo de publicaciones del IEPC diseñadas e implementadas.				
Descripción del entregable	Plan de acciones estratégicas cuyo propósito es la promoción, difusión y distribución del acervo de publicaciones del IEPC diseñado e implementado.				
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Porcentaje de acciones estratégicas diseñadas e implementadas conforme al plan diseñado y ejecutado.	Unidad de medida	Acciones estratégicas		
Descripción del indicador de desempeño	Mide cuantitativa y cualitativamente las acciones tendientes a la promoción y distribución del acervo de publicaciones del IEPC				

Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final
Metas	0	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DAE3101	Diseñar, implementar y evaluar plan de promoción, difusión y distribución del acervo editorial del IEPC	01/01/20201	31/12/2021
DAE3102	Coadyuvar en las acciones que fomenten la presencia del IEPC en espacios públicos y Festivales (FIL, Feria Municipal del libro, Papirolas, Día Mundial del libro, Congresos) realizando actividades de promoción de las publicaciones editadas, dedicado a fortalecer la difusión y promoción del Instituto y de sus publicaciones.	01/01/20201	31/12/2021
DAE3103	Gestionar, coordinar y organizar la colaboración del IEPC con los programas y/o organizaciones que promueven la lectura, buscando la presencia del IEPC en dichos programas, a través de las publicaciones del Instituto.	01/01/20201	31/12/2021
DAE3104	Coordinar y organizar presentaciones de libros, revista FOLIOS y documentos que produzca el IEPC, incluyendo los libros que se presentan en la FIL	01/01/20201	31/12/2021
DAE3105	Coadyuvar en la planeación, coordinación y desarrollo de la estrategia de prensa y difusión para el lanzamiento, presentación y promoción de cada una de las publicaciones del IEPC, así como una campaña permanente de promoción que se lleva a cabo a través de las redes sociales .	01/01/20201	31/12/2021
DAE3106	Organización y puesta en marcha de concursos (trivias, certámenes) tanto en modo tradicional como en plataforma electrónica, con el objetivo de incentivar la lectura y la máxima publicidad de las ediciones.	01/01/20201	31/12/2021
DAE3107	Diseñar promocionales para el soporte a las actividades de promoción.	01/01/20201	31/12/2021
DAE3108	Actividades de promoción y distribución de publicaciones, derivadas de alianzas estratégicas con diversas autoridades que coordinan temas afines (Secretaría de Cultura del Estado, UDG, Cátedra UNESCO, INALI, Direcciones de Cultura de los Municipios, CECA, FONCA, entre otros).	01/01/20201	31/12/2021
DAE3109	Planear, coordinar, desarrollar y supervisar la distribución abierta de las publicaciones del acervo editorial, así como de la revista FOLIOS (librerías, cafeterías, centros culturales, etc).	01/01/20201	31/12/2021
DAE3110	Presencia en ferias nacionales e internacionales y OPLES de todo México, para difusión del acervo de publicaciones.	01/01/20201	31/12/2021
DAE3111	Planear, coordinar y desarrollar la estrategia de difusión en las redes sociales FOLIOS en coordinación con la Dirección de Comunicación Social	01/01/20201	31/12/2021
DAE3112	Planear, coordinar y desarrollar conversatorios sobre el acervo de publicaciones.	01/01/20201	31/12/2021
DAE3113	Planear, coordinar y desarrollar club de lectura del acervo de publicaciones del IEPC	01/01/20201	31/12/2021

SAYANI MOZKA ESTRADA

FORMULÓ

AUTORIZÓ



FICHA PROGRAMÁTICA 2021

DIRECCIÓN DE ÁREA EDITORIAL

Nombre completo del proceso o proyecto:	Capacitación y profesionalización	Tipo:	Proceso	Inicio:	01/01/2021	Termino:	31/12/2021
Nombre corto del proceso o proyecto (una, dos palabras o acrónimo):	CAPRO			Código:	DAE4		
Descripción del proceso o proyecto:	El proyecto consiste en la capacitación y profesionalización de personal de la Unidad Editorial y del IEPC						

Propósito del proceso o proyecto:	Impulsar la optimización de recursos humanos mediante la constante profesionalización, actualización y capacitación del personal de la Unidad Editorial.						
Nombre del indicador de resultado:	Capacitación y profesionalización del personal	Meta:		Valor Inicial:	0	Valor final:	2
Descripción del indicador de resultado:	Capacitación y profesionalización del personal						
Formula del indicador:	Número de personas capacitadas del personal del área						
Fuente de información:	Dirección Editorial						
Objetivo estratégico al que atiende:	4. Generar reflexión y conocimiento crítico sobre los procesos, instituciones, agentes y normas que impactan en las decisiones políticas de la vida pública, que promuevan e impulse la ciudadanía a ejercer valores y prácticas democráticas en espacios públicos y privados, manteniendo, además vigente y vigorosa nuestra producción editorial y actualizando los conocimientos de los servidores del Instituto mediante su capacitación permanente.			Si atiende varios, señale el numeral de los			
Nombre del indicador del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	15. Confianza en el Instituto Electoral			Si atiende varios, señale el numeral de los			
Proyecto estratégico del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	1, 3, 4, 5, 14, 15 (Atiende varios proyectos estratégicos).			Si atiende varios, señale el numeral de los			

Entregable 1: Capacitación de personal														Código	DAE31
Bien o servicio final entregable	Capacitación y profesionalización de personal														
Descripción del entregable	Reporte de capacitación y profesionalización del personal														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Reporte semestral de capacitación y profesionalización del personal que labora en la dirección										Unidad de medida	Reporte			
Descripción del indicador de desempeño	Reporte semestral de cursos y aprendizajes del personal que labora en la dirección														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	2	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
DAE4101	Recibir cursos, foros, talleres de capacitación y profesionalización en diseño editorial digital	01/01/2021	31/12/2021
DAE4102	Recibir cursos, foros, talleres de capacitación y profesionalización en gestión editorial	01/01/2021	31/12/2021

SAYANI MOZKA ESTRADA

FORMULÓ

AUTORIZÓ



**Instituto
Electoral**

y de Participación Ciudadana

COMUNICACIÓN SOCIAL



FICHA PROGRAMÁTICA 2021

comunicación social							
Nombre completo del proceso o proyecto:	COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES	Tipo:	Proceso	Inicio:		Termino:	
Nombre corto del proceso o proyecto (una, dos palabras o acrónimo):	CYDIA			Código:	CS CYDIA 01		
Descripción del proceso o proyecto	Comunicar y difundir ampliamente las actividades institucionales						
Propósito del proceso o proyecto:	El propósito del proyecto consiste en cubrir de manera oportuna y difundir ampliamente las actividades institucionales desarrolladas por el IEPC						

Nombre del indicador de resultado del proceso o proyecto:	Tasa de cobertura de las actividades institucionales	Meta: 100%	Valor inicial:	N/A	Valor final:	N/A
Descripción del indicador de resultado:	N/A					
Formula del indicador:	Cobertura de actividades/ actividades realizadas					
Fuente de información:	Actividades Institucionales					
Objetivo estratégico al que atiende:	5. Participar del ejercicio de la función electoral, en la forma y términos que determina la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución del Estado, la Ley General y demás leyes aplicables, así como ejercer las funciones en la materia que le conceden las mismas y explorar permanentemente el avance tecnológico para su aplicación.		Si atiende varios, señale el numeral de los objetivos:			
Nombre del indicador del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	15. Confianza en el Instituto Electoral		Si atiende varios, señale el numeral de los indicadores:			
Proyecto estratégico del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	1. Proceso electoral ordinario 2020-2021.		Si atiende varios, señale el numeral de los proyectos:			

ENTREGABLE 1															Código	CS CYDIA 011
Bien o servicio final entregable	Comunicados de prensa															
Descripción del entregable	Documento que describe las actividades realizadas por el Instituto en el que se destacan objetivos, actores e información relevante															
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Número de comunicados emitidos										Unidad de medida	Comunicados emitidos				
Descripción del indicador de desempeño	Mide el número de comunicados emitidos durante el año															
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final		
Metas	0	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48		

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
CS CYDIA 011	1 Elaborar y emitir comunicados sobre actividades institucionales para su emisión a medios de comunicación		
CS CYDIA 012	2 Difundir comunicados en redes sociales y página web institucional		
CS CYDIA 013	3 Contratar inserciones en medios impresos		
CS CYDIA 014	4 Diseñar y poner en práctica campañas de difusión para prevenir y erradicar la violencia política contra las mujeres en razón de género, así como de las atribuciones del		

ENTREGABLE 2															Código	CS CYDIA 012
Bien o servicio final entregable		CONVENIO DE DIFUSIÓN CIRT-JALISCO														
Descripción del entregable		Convenio para difundir en radiodifusoras y televisoras agremiadas a la Cámara de la Industria de la Radio y Televisión-Jalisco los mensajes institucionales y la promoción del voto														
Indicador de desempeño (unidad de medida)		Convenio de difusión								Unidad de medida		Convenio de difusión				
Descripción del indicador de desempeño		Implementar campaña de promoción sobre participación ciudadana														
Periodo		Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas		0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
CS CYDIA 021	1. Gestionar convenio con la CIRT -Jalisco		
CS CYDIA 022	2. Elaborar contenidos con información institucional relevante y sobre promoción del voto		

ENTREGABLE 3															Código	CS CYDIA 013
Bien o servicio final entregable		Gaceta impresa														
Descripción del entregable		Gaceta impresa en tamaño tabloide con contenidos sobre actividades institucionales, difusión para el proceso electoral y promoción del voto.														
Indicador de desempeño (unidad de medida)		Material diseñado e impreso								Unidad de medida		Material impreso				
Descripción del indicador de desempeño		Evaluar si el material se realizó e imprimió.														
Periodo		Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas		0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	2	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
CS CYDIA 031	1 Elaborar contenidos con información institucional relevante y sobre actividades institucionales, proceso lectoral y promoción del voto Gaceta 01		
CS CYDIA 032	2 Elaborar contenidos con información institucional relevante y sobre actividades institucionales, proceso lectoral y promoción del voto Gaceta 02		
CS CYDIA 033	3 Impresión y Difusión de material		

ENTREGABLE 4													Código	PDC14	
Bien o servicio final entregable	CAMPAÑA INTEGRAL EN TIERRA A TRAVÉS DE DISTINTAS HERRAMIENTAS														
Descripción del entregable	CAMPAÑA INTEGRAL EN TIERRA A TRAVÉS DE DISTINTAS HERRAMIENTAS PLATAFORMAS (CARTELERAS ESPECTACULARES, PARABUSES, MUPIS, AUTOBUSES, VALLAS MÓVILES, FLASHMOB, ETC)														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Realización de campaña integral en tierra para difundir actividades institucionales, proceso electoral y promoción del voto.										Unidad de medida	Campaña integral			
Descripción del indicador de desempeño	Impacto entre las audiencias														
Período	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
CS CYDIA 041	Generar y diseñar contenidos gráficos, informativos y discursivos para las diversas herramientas de la campaña en tierra		
CS CYDIA 042	Supervisar montajes y aplicaciones de la campaña		

JOSÉ DE JESÚS GÓMEZ VALLE

FORMULÓ

AUTORIZÓ

FICHA PROGRAMÁTICA 2021

Dirección de Comunicación Social

Nombre completo del proceso o proyecto	PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL				Tipo:	PROCESO	Inicio:		Termino:	
Nombre corto del proceso o proyecto (una, dos palabras o acrónimo):	PRODAUDI				Código:	CS PRODAUDI 01				
Descripción del proceso o proyecto	Producir, con excelente calidad, materiales audiovisuales referentes a las actividades institucionales para su difusión en medios de comunicación y en redes sociales.									

Propósito del proceso o proyecto:	Producir y transmitir materiales audiovisuales que den cuenta del desarrollo de actividades institucionales									
Nombre del indicador de resultado:	Tasa de transmisión de las actividades institucionales				Meta:	Valor inicial:	50%	Valor final:	100%	
Descripción del indicador de resultado:	N/A									
Formula del indicador:	Cobertura, grabación y en sus casos transmisión de actividades/ actividades realizadas									
Fuente de información:	Sesiones del Consejo General, sesiones de Comisiones y Comités, y otras actividades institucionales									
Objetivo estratégico al que atiende:	5. Participar del ejercicio de la función electoral, en la forma y términos que determine la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución del Estado, la Ley General y demás leyes aplicables, así como ejercer las funciones en la materia que le conceden las mismas y explorar permanentemente el avance tecnológico para su aplicación.									

ENTREGABLE 1															Código	PICS PRODAUDI 11
Bien o servicio final entregable	Sesiones grabadas															
Descripción del entregable	Grabación con audio y video de las sesiones del Consejo General, sesiones de Comisiones y Comités, y otras actividades institucionales															
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Número de grabaciones de sesiones y eventos						Unidad de medida				Grabaciones					
Descripción del indicador de desempeño	Mide el número de grabaciones realizadas durante el año															
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final		
Metas	0	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60		

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
CS PRODAUDI 1101	1 Transmitir en vivo las sesiones del Consejo General, así como las sesiones de Comisiones y eventos especiales del IEPC		
CS PRODAUDI 1102	2 Difundir a través de redes sociales y de la página oficial de Internet las sesiones del Consejo General, así como las sesiones de Comisiones y eventos especiales del IEPC		

ENTREGABLE 2														Código	PICS PRODAUDI 12
Bien o servicio final entregable	Spot para radio														
Descripción del entregable	Spot para radio con las especificaciones técnicas que indica el Instituto Nacional Electoral														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	3 spots para radio										Unidad de medida	Spot para radio			
Descripción del indicador de desempeño	Spots para difundir mecanismos de participación social														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas			1	0	1	0	1			0			0	3	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
PICS PRODAUDI 1201	Elaborar contenidos y guiones para 3 spots de radio referentes al proceso electoral y a la promoción del voto		

ENTREGABLE 3														Código	PICS PRODAUDI 13
Bien o servicio final entregable	Spot para televisión														
Descripción del entregable	Spot para televisión con especificaciones técnicas que indica el Instituto Nacional Electoral														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	3 spots para televisión										Unidad de medida	Spot para televisión			
Descripción del indicador de desempeño	Spots para difundir mecanismos de participación social														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas			1	0	1		1			0				1	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
PICS PRODAUDI 1301	Elaborar contenidos y guiones para 4 spots de radio referentes al proceso electoral ya la promoción del voto		

José de Jesús Gómez Valle

FORMULÓ

AUTORIZÓ

FICHA PROGRAMÁTICA 2021

Dirección de Comunicación Social

Nombre completo del proceso o proyecto:		PRENSA Y DISEÑO PARA LA WEB				Tipo:	PROCESO	Inicio:		Termino:	
Nombre corto del proceso o proyecto (una, dos palabras o acrónimo):		PREDIWEB				Código:	P/CS PREDIWEB 01				
Descripción del proceso o proyecto:	Generar información y materiales audiovisuales de óptima calidad para alimentar la página web y las redes sociales institucionales.										

Propósito del proceso o proyecto:	Producir contenidos y materiales audiovisuales que den cuenta del desarrollo de actividades Institucionales para su difusión en la página web y en redes sociales institucionales										
Nombre del indicador de resultado:	Tasa de producción de materiales y contenidos para la web	Meta:	Valor inicial:	50%	Valor final:	100%					
Descripción del indicador de resultado:	N/A										
Formula del indicador:	N/A										
Fuente de información:	Actividades institucionales										
Objetivo estratégico al que atiende:	5. Participar del ejercicio de la función electoral, en la forma y términos que determina la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución del Estado, la Ley General y demás leyes aplicables, así como ejercer las funciones en la materia que le conceden las mismas y explorar permanentemente el avance tecnológico para su aplicación.										

ENTREGABLE 1														Código	CS PREDIWEB 11
Bien o servicio final entregable:	STOCK DE INFOGRAFÍAS														
Descripción del entregable:	Infografías con información relevante de las actividades del Instituto, proceso electoral y promoción del voto.														
Indicador de desempeño (unidad de medida):	Número de infografía	Unidad de medida										Infografía			
Descripción del indicador de desempeño:	Mide el número de infografía realizadas durante el año														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Fiaal	
Metas	0	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	98	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
CS PREDIWEB 1101	1 Generar los contenidos para la elaboración de Infografías		
CS PREDIWEB 1102	2 Difundir a través de redes sociales y de la página oficial de internet las infografías y materiales informatvos acerca de las actividades institucionales, proceso electoral y promoción del voto		

ENTREGABLE 2													Código	CS PREDIWEB 12	
Bien o servicio final entregable	CAMPAÑA PERMANENTE DE DIFUSIÓN EN REDES SOCIALES														
Descripción del entregable	Difusión a través de la contratación de pauta en redes sociales durante el año 2019 intensificada específicamente en los meses de enero, abril, julio, septiembre y diciembre														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	1 campaña de pauta en redes sociales										Unidad de medida	Pauta en redes sociales			
Descripción del indicador de desempeño	Pauta en redes sociales. El indicador de desempeño se medirá con base en los impactos de los contenidos en redes sociales														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas		1		1		1		1		1		1	0	6	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
CS PREDIWEB 1201	Elaborar contenidos e información para pautar en redes sociales		

José de Jesús Gómez Valle
 FORMULÓ

AUTORIZÓ

FICHA PROGRAMÁTICA 2021

Dirección de Comunicación Social

Nombre completo del proceso o proyecto	MONITOREO DE MEDIOS				Tipo:	PROCESO	Inicio:		Termino:	
Nombre corto del proceso o proyecto (una, dos palabras o acrónimo):	MONMED				Código:	CS MONMED 01				
Descripción del proceso o proyecto	Monitorear información relevante para el Instituto y sistematizarla de forma pertinente									

Propósito del proceso o proyecto:	Monitorear, sintetizar y analizar, de manera eficiente, la información relevante para el Instituto y sistematizarla de forma pertinente					
Nombre del indicador de resultado:	Tasa de producción de carpetas de síntesis informativa	Meta:	Valor inicial:	50%	Valor final:	100%
Descripción del indicador de resultado:	N/A					
Formula del indicador:	N/A					
Fuente de información:	Medios de comunicación impresos					
Objetivo estratégico al que atiende:	4. Promover una cultura política sustentada en la tolerancia, la democracia, la identidad nacional y el pluralismo, mediante actividades y programas de educación cívica y electoral.					

ENTREGABLE 1														Código	CS MONMED 011
Etiqueta o servicio final entregable	CARPETA DE SÍNTESIS INFORMATIVA														
Descripción del entregable	Carpeta con la síntesis informativa diaria de las notas relevantes para el Instituto														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Número de carpetas informativas										Unidad de medida	Carpetas informativas			
Descripción del indicador de desempeño	Mide el número de infografía realizadas durante el año														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas	0	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	300	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
CS MONMED 01101	1 Monitorear los principales medios de comunicación electrónicos e impresos		
CS PREDIWEB 01102	2 Elaborar una carpeta con la síntesis informativa diaria		
CS PREDIWEB 01103	3 Analizar la información relevante para el Instituto y generar las reacciones y respuestas pertinentes cuando el caso lo amerite		

José de Jesús Gómez Valle

FORMULÓ

AUTORIZÓ

FICHA PROGRAMÁTICA 2021

Dirección de Comunicación Social

Nombre completo del proceso o proyecto		ATENCIÓN AMEDIOS			Tipo:	PROCESO	Inicio:		Termino:	
Nombre corto del proceso o proyecto (una, dos palabras o acrónimo):		ATM			Código:	CS ATM 01				
Descripción del proceso o proyecto	Brindar las facilidades necesarias a los medios de comunicación que cubren las actividades del Instituto para que la información que generemos llegue a diversas audiencias; difundir las sesiones del Consejo General y de las diversas comisiones; emitir comunicados de prensa y organizar, por lo menos, dos cursos de capacitación a medios de comunicación en materia de cobertura informativa en procesos electorales									

Propósito del proceso o proyecto:	Brindar atención a los medios de comunicación que cubren las actividades del Instituto.					
Nombre del indicador de resultado:	N/A	Meta:	Valor inicial:	50%	Valor final:	100%
Descripción del indicador de resultado:	N/A					
Fórmula del indicador:	N/A					
Fuente de información:	Actividades Institucionales					
Objetivo estratégico al que atiende:	4. Generar reflexión y conocimiento crítico sobre los procesos, instituciones, agentes y normas que impactan en las decisiones políticas de la vida pública, que promuevan e impulse la ciudadanía a ejercer valores y prácticas democráticas en espacios públicos y privados, manteniendo, además vigente y vigorosa nuestra producción editorial y actualizando los conocimientos de los servidores del Instituto mediante su capacitación permanente.					

ENTREGABLE 1														Código:	PICS PREDIWEB 11
Bien o servicio final entregable	CAPACITACIÓN A MEDIOS DE COMUNICACIÓN														
Descripción del entregable	Brindarle a los medios de comunicación las herramientas necesarias para que realicen sus coberturas de manera óptima acerca de las actividades institucionales y del proceso electoral														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Número de cursos										Unidad de medida	Cursos			
Descripción del indicador de desempeño	Realizar por lo menos dos cursos de capacitación a medios de comunicación.														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas	0		1			1			0					2	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
CS ATM 1101	1 Organizar ruedas de prensa y reuniones de actualización, capacitación e información para los medios de comunicación		
CS ATM 1102	2 Capacitar a personal de los medios de comunicación acerca de las actividades institucionales y del proceso electoral		
CS ATM 1103	3 Actualizar al personal de la Dirección de Comunicación Social a través de cursos de actualización y especialización		
CS ATM 1104	4 Atender a medios de comunicación que realicen coberturas en las instalaciones del Instituto		

José de Jesús Gómez Valle

FORMULÓ

AUTORIZÓ

FICHA PROGRAMÁTICA 2021

Dirección de Comunicación Social

Nombre completo del proceso o proyecto:	ATENCIÓN AMEDIOS		Tipo:	PROCESO	Inicio:		Termino:	
Nombre corto del proceso o proyecto (una, dos palabras o acrónimo):	ATM		Código:	CS ATM 01				
Descripción del proceso o proyecto:	Brindar las facilidades necesarias a los medios de comunicación que cubren las actividades del Instituto para que la información que generemos llegue a diversas audiencias; difundir las sesiones del Consejo General y de las diversas comisiones; emitir comunicados de prensa y organizar, por lo menos, dos cursos de capacitación a medios de comunicación en materia de cobertura informativa en procesos electorales							

Propósito del proceso o proyecto:	Brindar atención a los medios de comunicación que cubren las actividades del Instituto.					
Nombre del indicador de resultado:	N/A	Meta:	Valor Inicial:	50%	Valor final:	100%
Descripción del indicador de resultado:	N/A					
Formula del indicador:	N/A					
Fuente de información:	Actividades institucionales					
Objetivo estratégico al que atiende:	4. Generar reflexión y conocimiento crítico sobre los procesos, instituciones, agentes y normas que impactan en las decisiones políticas de la vida pública, que promuevan e impulsen la ciudadanía a ejercer valores y prácticas democráticas en espacios públicos y privados, manteniendo, además vigente y vigorosa nuestra producción editorial y actualizando los conocimientos de los servidores del Instituto mediante su capacitación permanente.					

ENTREGABLE 1														Código	PICS PREDIWEB 11
Bien o servicio final entregable	CAPACITACIÓN A MEDIOS DE COMUNICACIÓN														
Descripción del entregable	Brindarle a los medios de comunicación las herramientas necesarias para que realicen sus coberturas de manera óptima acerca de las actividades institucionales y del proceso electoral														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Número de cursos						Unidad de medida		Cursos						
Descripción del indicador de desempeño	Realizar por lo menos dos cursos de capacitación a medios de comunicación.														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas	0		1			1			0					2	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
CS ATM 1101	1 Organizar ruedas de prensa y reuniones de actualización, capacitación e información para los medios de comunicación		
CS ATM 1102	2 Capacitar a personal de los medios de comunicación acerca de las actividades institucionales y del proceso electoral		
CS ATM 1103	3 Actualizar al personal de la Dirección de Comunicación Social a través de cursos de actualización y especialización		
CS ATM 1104	4 Atender a medios de comunicación que realicen coberturas en las instalaciones del Instituto		

José de Jesús Gómez Valle

FORMULÓ

AUTORIZÓ

FICHA PROGRAMÁTICA 2021

Jefatura Auxiliar en Comunicación Social

Nombre completo del proceso o proyecto:		DIFUSIÓN DE VOTO EN EL EXTRANJERO				Tipo:	PROCESO	Inicio:	01/01/2020	Termino:	31/12/2020
Nombre corto del proceso o proyecto (una, dos palabras o acrónimo):		ATM				Código:	P/CS DIFVOTEXT 01				
Descripción del proceso o proyecto		Difundir de manera permanente, integral y intensiva el derecho al voto de jaliscienses que viven en el extranjero									

Propósito del proceso o proyecto:		Difundir el derecho al voto de jaliscienses que viven en el extranjero										
Nombre del indicador de resultado:		N/A				Meta:	Valor inicial:	50%	Valor final:	100%		
Descripción del indicador de resultado:		N/A										
Fórmula del indicador:		N/A										
Fuente de información:		Actividades institucionales										
Objetivo estratégico al que atiende:		7. Realizar, en su ámbito de competencia, todas las actividades tendientes a fin de que los jaliscienses residentes en el extranjero puedan ejercer su derecho al voto.										

ENTREGABLE 1														Código:	CS DIFVOTEXT 11
Bien o servicio final entregable:		Campaña Integral de Comunicación para Difundir el Voto en el Extranjero													
Descripción del entregable:		Difundir de manera integral desde diferentes plataformas y herramientas el derecho al voto de jaliscienses que viven en el extranjero													
Indicador de desempeño (unidad de medida):		Campaña Integral de Comunicación para Difundir el Voto en el Extranjero								Unidad de medida:		Campaña			
Descripción del indicador de desempeño:		Realizar una campaña de comunicación y difusión integral para difundir el voto en el extranjero desde diferentes herramientas tanto física como digitales.													
Periodo		Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final
Metas		0			1										1

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Termino
CS DIFVOTEXT 1101	1 Contratar espacios publicitarios en medios impresos		
CS DIFVOTEXT 1102	2 Diseño, impresión y tiraje de la gacetas y otros artículos (volantes, folletos, dípticos)		
CS DIFVOTEXT 1103	3 Contratar espacios publicitarios en diversas herramientas (vallas móviles, tren ligero, autobuses, parabuses, espacios publicitarios en aeropuertos y cruces fronterizos etc.)		

ENTREGABLE 2														Código	PICS DIFVOTEXT 12	
Bien o servicio final entregable	SPOTS PARA RADIO Y TV Y OTROS MATERIALES AUDIOVISUALES															
Descripción del entregable	SPOTS PARA RADIO Y TV Y OTROS MATERIALES AUDIOVISUALES PARA DIFUNDIR Y PAUTAR EN REDES SOCIALES															
Indicador de desempeño (unidad de medida)	DOS SPOTS PARA RADIO Y TELEVISIÓN Y UNA VIDEO GUÍA PARA LA EMISIÓN DEL VOTO DESDE EL EXTRANJERO										Unidad de medida		SPOT (PIEZA AUDIOVISUAL)			
Descripción del indicador de desempeño	Spots de radio y televisión y una video guía para difundir el voto en el extranjero															
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final		
Metas	0		1		1	1								3		

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
CS DIFVOTEXT 1101	1 Contratar espacios publicitarios en medios impresos		
CS DIFVOTEXT 1102	2 Diseño, impresión y tiraje de la gacetas y otros artículos (volantes, folletos, dípticos)		
CS DIFVOTEXT 1103	3 Contratar espacios publicitarios en diversas herramientas (vallas móviles, tren ligero, autobuses, parabuses, espacios publicitarios en aeropuertos y cruces fronterizos etc.)		
CS DIFVOTEXT 1104	4 Producir 2 spots para radio y TV y la video guía para la emisión del voto desde el extranjero		

ENTREGABLE 3														Código	CS DIFVOTEXTA 013	
Bien o servicio final entregable	CONVENIO DE DIFUSIÓN CIRT-JALISCO															
Descripción del entregable	Convenio para difundir en radiodifusoras y televisoras agremiadas a la Cámara de la Industria de la Radio y Televisión-Jalisco los mensajes institucionales y la promoción del voto															
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Convenio de difusión										Unidad de medida		Convenio de difusión			
Descripción del indicador de desempeño	Implementar campaña de promoción sobre participación ciudadana															
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final		
Metas	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1		

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
CS DIFVOTEX 031	1. Gestionar convenio con la CIRT - Jalisco		
CS DIFVOTEX 032	2. Elaborar contenidos con información institucional relevante y sobre promoción del voto		

José de Jesús Gómez Valle

FORMULÓ

AUTORIZÓ

FISCALIZACIÓN

FICHA PROGRAMÁTICA 2021

Unidad de Fiscalización							
Nombre completo del proceso o proyecto:	Recepción y revisión integral de los informes anuales 2020 de las Agrupaciones Políticas respecto del origen y destino de los ingresos que reciban por cualquier modalidad de financiamiento.	Tipo:	Proceso	Inicio:	04/01/2021	Termino:	31/12/2021
Nombre corto del proceso o proyecto (una, dos palabras o acrónimo):	RRIIA/2020			Código:	UF1		
Descripción del proceso o proyecto:	El proyecto consiste en verificar el origen y la aplicación en el ámbito legal permitido del financiamiento obtenido en el ejercicio 2019 por las Agrupaciones políticas estatales, así como la forma y términos de comprobación de los mismos, en función de su rendición de cuentas.						
Propósito del proceso o proyecto:	Análisis constitucional, legal, financiero, contable, patrimonial, presupuestal y programático del origen y destino de los recursos que obtiene el ente económico, sujeto a revisión por cualquier modalidad de financiamiento para determinar su certeza, legalidad y un panorama general desde su estructura orgánica, funciones y marco jurídico aplicable.						
Nombre del indicador de resultado del proceso o proyecto:	Tasa de fiscalización de Informes Financieros Anuales del ejercicio 2020 de las Agrupaciones Políticas Estatales	Meta:	100%	Valor inicial:	0%	Valor final:	100%
Descripción del indicador de resultado:	Este indicador refleja que tanto se cumplió durante el año con la tarea legal de fiscalizar a las Agrupaciones Políticas Estatales, del resultado de la fiscalización al origen y destino de su financiamiento, se define si éstas cumplieron o no con la legislación aplicable y, por tanto, si existen o no observaciones y en su caso si serán sujetas a sanciones en términos de ley.						
Fórmula del indicador:	Informes Financieros del ejercicio 2020 presentados / Total Agrupaciones Políticas Estatales						
Fuente de información:	Informes Financieros del ejercicio 2020 presentados por las Agrupaciones Políticas Estatales y análisis y procedimiento de revisión de la Unidad de Fiscalización						
Objetivo estratégico al que atiende:	5. Participar del ejercicio de la función electoral, en la forma y términos que determina la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución del Estado, la Ley General y demás leyes aplicables, así como ejercer las funciones en la materia que le conceden las mismas y explorar permanentemente el avance tecnológico para su aplicación.	Si atiende varios, señale el numeral de los objetivos:					
Nombre del indicador del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	Atiende a otros indicadores		Si atiende varios, señale el numeral de los indicadores:				
Proyecto estratégico del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	Atiende otro proyecto		Si atiende varios, señale el numeral de los proyectos:				
ENTREGABLE 1							
Bien o servicio final entregable	Dictamen Consolidado				Código	DPC11	
Descripción del entregable	Documento que muestra el resultado de la fiscalización del origen y destino de los recursos obtenidos por cualquier modalidad de financiamiento por las Agrupaciones Políticas Estatales en función de su rendición de cuentas.						

Indicador de desempeño (unidad de medida)	Dictámenes consolidados										Unidad de medida	Dictamen Consolidado			
Descripción del indicador de desempeño	8 dictámenes consolidados producto de la fiscalización de 8 informes anuales del origen de sus ingresos y egresos.														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	0	0	0	8	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
UF1-RRIIA/2020-01	Notificación del plazo para presentar los informes anuales, y requerimiento de la información y documentación comprobatoria a efecto de verificar la veracidad de lo reportado	04/01/2021	05/01/2021
UF1-RRIIA/2020-02	Solicitar a las agrupaciones políticas, que ratifique o en su caso nos informe, del nombre del o los responsables del Órgano de Finanzas de la agrupación.	04/01/2021	05/01/2021
UF1-RRIIA/2020-03	Entrega-recepción de los informes anuales del ejercicio 2020, así como la información y documentación comprobatoria correspondiente	04/01/2021	12/05/2021
UF1-RRIIA/2020-04	Elaboración de acuerdos administrativos de avocamiento de la revisión de los informes financieros anuales del ejercicio 2020, presentados por las Agrupaciones políticas estatales y notificación de los mismos	13/05/2021	14/05/2021
UF1-RRIIA/2020-05	Revisión de los informes financieros anuales ejercicio 2020	13/05/2021	05/08/2021
UF1-RRIIA/2020-06	Determinación de verificaciones selectivas de la documentación comprobatoria entregada como soporte de los Informes financieros anuales	17/05/2021	19/05/2021
UF1-RRIIA/2020-07	Compulsas a proveedores y aportantes de las Agrupaciones Políticas Estatales	24/05/2021	26/05/2021
UF1-RRIIA/2020-08	Elaboración de acuerdos administrativos de verificaciones selectivas de la revisión a los Informes financieros anuales del ejercicio 2020, presentados por las Agrupaciones políticas estatales y notificación de los mismos	17/05/2021	19/05/2021
UF1-RRIIA/2020-09	Determinación de errores u omisiones técnicas detectados durante la revisión	13/05/2021	05/08/2021
UF1-RRIIA/2020-10	Notificación de errores u omisiones técnicas, para que dentro de diez días presente las aclaraciones o rectificaciones correspondientes	05/08/2021	05/08/2021
UF1-RRIIA/2020-11	Recepción de las aclaraciones o rectificaciones hechas a los errores u omisiones técnicas detectadas	19/08/2021	19/08/2021
UF1-RRIIA/2020-12	Elaboración de acuerdos administrativos por el que se tienen por recibidas las aclaraciones o rectificaciones hechas a los errores u omisiones técnicas detectadas	20/08/2021	23/08/2021
UF1-RRIIA/2020-13	Estudiar las aclaraciones o rectificaciones hechas a los errores u omisiones técnicas detectados	20/08/2021	27/08/2021
UF1-RRIIA/2020-14	Elaboración de acuerdos administrativos por el que se tienen por concluido el procedimiento de revisión a los Informes financieros anuales del ejercicio 2020	23/08/2021	27/08/2021
UF1-RRIIA/2020-15	Emitir los dictámenes consolidados en cada procedimiento de revisión	17/09/2021	17/09/2021
UF1-RRIIA/2020-16	En su caso, formular los proyectos de resolución correspondientes	17/09/2021	17/09/2021
UF1-RRIIA/2020-17	Presentación del dictamen y en su caso proyecto de resolución al Consejo General	17/09/2021	17/09/2021
UF1-RRIIA/2020-18	Hacer pública la información que integra cada procedimiento de auditoría de las agrupaciones políticas estatales una vez que concluyan		

NOTA: No hay fecha definida, dependera de la fecha en que sean aprobados

MARTHA CECILIA GONZALEZ CARRILLO

FORMULO

AUTORIZO

Unidad de Fiscalización							
Nombre completo del proceso o proyecto:	Orientación, asesoría y capacitación a las Agrupaciones Políticas Estatales y otras actividades.	Tipo:	Proceso	Inicio:	02/01/2021	Termino:	31/12/2021
Nombre corto del proceso o proyecto (una, dos palabras o acrónimo):	OAC-AP			Código:	UF2		
Descripción del proceso o proyecto	El proyecto consiste en proporcionar a las Agrupaciones Políticas Estatales la orientación, asesoría y capacitación necesarias para el cumplimiento de las obligaciones en materia de rendición de cuentas.						
Propósito del proceso o proyecto:	Optimizar los mecanismos de comunicación e información de y hacia las Agrupaciones Políticas Estatales, y a las Agrupaciones y Organizaciones de Ciudadanos que pretenden constituirse como partido político estatal, en materia de ejercicio de los recursos y la difusión constante de sus derechos y obligaciones, así como la coordinación, cooperación y colaboración permanente						

Nombre del indicador de resultado del proceso o proyecto:	Tasa de Orientación y Capacitación a las Agrupaciones Políticas y a las Organizaciones de Ciudadanos registradas ante el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco, respecto de las que fueron solicitadas.	Meta: 100%	Valor inicial:	0%	Valor final:	100%
Descripción del indicador de resultado:	Este indicador evalúa que tanto se atendieron las solicitudes de orientación y capacitación de las Agrupaciones Políticas Estatales y de las Organizaciones de Ciudadanos.					
Fórmula del indicador:	(Número de orientaciones brindadas / Total de solicitudes recibidas) *100					
Fuente de información:	La propia Unidad de Fiscalización, e informe final del cumplimiento del entregable.					
Objetivo estratégico al que atiende:	5. Participar del ejercicio de la función electoral, en la forma y términos que determina la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución del Estado, la Ley General y demás leyes aplicables, así como ejercer las funciones en la materia que le conceden las mismas y explorar permanentemente el avance tecnológico para su aplicación.	Si atiende varios, señale el numeral de los objetivos:				
Nombre del indicador del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	Atiende a otros indicadores	Si atiende varios, señale el numeral de los indicadores:				
Proyecto estratégico del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	Atiende otro proyecto	Si atiende varios, señale el numeral de los proyectos:				

ENTREGABLE 1			Código	UF2
Bien o servicio final entregable	Cursos y Asesorías			
Descripción del entregable	Informes de capacitación y asesorías brindadas a las Agrupaciones Políticas.			
Indicador de desempeño (unidad de medida)	En el caso de las capacitaciones y asesorías dependerá de las que sean otorgadas;	Unidad de medida	Cursos impartidos y asesorías	
Descripción del indicador de desempeño	Suma de las asesorías y capacitaciones solicitadas			

Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final
Metas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	NA

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
UF2-OAC-AP-01	Impartir cursos de capacitación generales a todas las Agrupaciones Políticas Estatales, registradas ante el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco .	06/01/2021	31/12/2021
UF2-OAC-AP-02	Impartir cursos de actualización o asesoría específica individualizados para las Agrupaciones Políticas Estatales	06/01/2021	31/12/2021
UF2-OAC-AP-03	Atender las consultas via telefónica y digital y elaborar el registro correspondiente.	06/01/2021	31/12/2021
UF2-OAC-AP-04	Atender las asesorías y consultas personalizadas en materia de Fiscalización, y elaborar el registro correspondiente.	06/01/2021	31/12/2021
UF2-OAC-AP-05	Difusión y publicación de las actividades del Área de Fiscalización, reglamentos de la materia, lineamientos y formatos .	06/01/2021	31/12/2021

MARTHA CECILIA GONZALEZ CARRILLO

FORMULO

AUTORIZO

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
UF3-AIFI-101	Implementar programa de modernización, simplificación, desconcentración y mejoramiento, a efecto de alcanzar la mejora continua de las acciones internas, el despacho eficiente de los asuntos administrativos y los recursos en materia de Fiscalización.	02/01/2021	15/02/2020
UF3-AIFI-102	Implementar Sistema en línea para el cumplimiento de obligaciones financieras de las Agrupaciones Políticas, de fácil acceso, moderno, simplificado y desconcentrado.	02/01/2021	
UF3-AIFI-103	Elaborar y presentar informes periódicos de avance de los procedimientos de revisión de informes anuales de las Agrupaciones Políticas Estatales.	02/01/2021	31/12/2021
UF3-AIFI-104	Apoyar y supervisar a las Agrupaciones Políticas registradas ante este Instituto Electoral, en la presentación de sus Informes Financieros Anuales, a través de sistema en línea para el cumplimiento de dichas obligaciones.	02/01/2021	31/12/2021

ENTREGABLE 2														Código	UF3
Bien o servicio final entregable	Personal capacitado especializado en la materia; Reglas actualizadas en la materia.														
Descripción del entregable	Capacitación y actualización en la materia al personal que integra la Unidad de Fiscalización; Proyecto de Reglamento general de fiscalización del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco, lineamientos y formatos de la materia actualizados y reformados.														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	100% respecto del proyecto de Reglamento, lineamientos y formatos reformados y actualizados								Unidad de medida		Reglamento y/o Lineamientos de la materia reformado o actualizado				
Descripción del indicador de desempeño	Personal capacitado y actualizado; Reforma y adecuación a la normatividad de la materia.														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
SEF3-AIFI-201	Análisis, contemplar y aplicar las reformas fiscales y posibles reformas o actualización de Normas de Información Financiera.	02/01/2021	31/12/2021
SEF3-AIFI-202	Capacitación y actualización del personal de la Unidad de Fiscalización, en temas relacionados con la fiscalización de los recursos de sujetos obligados (Agrupaciones políticas estatales, Observadores electorales, Candidatos Independientes y Partidos políticos)	02/01/2021	31/12/2021
SEF3-AIFI-203	Aplicar, con pleno respeto a la autonomía del Instituto, los mecanismos de coordinación con las dependencias, entidades e instancias con las que las necesidades del servicio y sus programas específicos obliguen a relacionarse.	02/01/2021	31/12/2021
SEF3-AIFI-204	Coadyuvar en la atención oportuna de solicitudes de información en materia de Fiscalización	02/01/2021	31/12/2021
SEF3-AIFI-205	Revisar, actualizar y proponer reformas de los reglamentos y lineamientos aplicables en materia electoral, en el área de competencia y en su caso, proponer su adecuación.	02/01/2021	31/12/2021

MARTHA CECILIA GONZALEZ CARRILLO

FORMULO

AUTORIZO

FICHA PROGRAMÁTICA 2021

Unidad de Fiscalización							
Nombre completo del proceso o proyecto:	Enlace entre la Unidad Técnica de Fiscalización del INE y los Comités Directivos Estatales de los Partidos Políticos en Jalisco	Tipo:	Proceso	Inicio:	02/01/2021	Termino:	31/12/21
Nombre corto del proceso o proyecto (una, dos palabras o acrónimo):	EUTFPP			Código:	UF4		
Descripción del proceso o proyecto:	El proceso consiste en constituir un enlace de apoyo, asesoría y capacitación con la Unidad Técnica de Fiscalización del INE, en materia de fiscalización a partidos políticos; y así mismo un enlace entre dicha Unidad y los Partidos Políticos, con la finalidad de fortalecer y facilitar el cumplimiento de sus obligaciones en materia de Fiscalización.						
Propósito del proceso o proyecto:	Atender y dar trámite a las solicitudes en materia de Fiscalización; Optimizar los mecanismos de comunicación e información de y hacia la Unidad Técnica de Fiscalización del INE y los Comités directivos estatales de los partidos políticos, en materia de ejercicio de los recursos, la difusión de sus prerrogativas, derechos y obligaciones, así como la coordinación, cooperación y colaboración permanente en materia de Fiscalización.						

Nombre del indicador de resultado del proceso o proyecto:	Tasa de atención y orientación a los requerimientos de la UTF del INE y de los Partidos Políticos	Meta:	100%	Valor Inicial:		Valor final:	100%
Descripción del indicador de resultado:	Este indicador evalúa si todos los requerimientos y las solicitudes de orientación y capacitación fueron atendidas en tiempo forma con lo solicitado por la UTF del INE y los partidos políticos en el estado						
Formula del indicador:	$(\text{Número de requerimientos atendidos} / \text{Total de requerimientos recibidos}) * 100$						
Fuente de información:	Informes, Normatividad en materia electoral en la competencia de la materia y la propia Unidad de Fiscalización						
Objetivo estratégico al que atiende:	5. Participar del ejercicio de la función electoral, en la forma y términos que determina la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución del Estado, la Ley General y demás leyes aplicables, así como ejercer las funciones en la materia que le conceden las mismas y explorar permanentemente el avance tecnológico para su aplicación.	Si atiende varios, señale el numeral de los objetivos:					
Nombre del indicador del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	Atiende a otros indicadores	Si atiende varios, señale el numeral de los indicadores:					
Proyecto estratégico del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	Atiende otro proyecto	Si atiende varios, señale el numeral de los proyectos:					

ENTREGABLE 1				Código	UF4
Bien o servicio final entregable	Informe de actividades				
Descripción del entregable	Informes y apoyo brindados de y hacia la Unidad Técnica de Fiscalización del INE, y a Partidos Políticos; Oficios notificados; Cursos impartidos.				
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Son actividades que se realizaran a solicitud por lo que no se pueden preveer, la intención es alcanzar el cumplimiento al 100% de las actividades solicitadas	Unidad de medida	Informe		
Descripción del Indicador de desempeño	Informe cuantitativo de las actividades realizadas				

Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final
Metas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
UF4-EUTFPP-01	Atender requerimientos de información de la Unidad Técnica de Fiscalización del INE y Partidos Políticos	02/01/2021	31/12/2021
UF4-EUTFPP-02	Atender requerimientos de información en materia de fiscalización de la Unidad Técnica de Fiscalización del INE y Partidos Políticos, respecto del proceso electoral	02/01/2021	31/12/2021
UF4-EUTFPP-03	Brindar el apoyo oportuno en la notificación de oficios que nos remita la UTF del INE	02/01/2021	31/12/2021
UF4-EUTFPP-04	Canalizar de inmediato a la UTF del INE, los informes, consultas y avisos de sujetos obligados que se reciben	02/01/2021	31/12/2021
UF4-EUTFPP-05	Canalizar de inmediato a los Partidos Políticos, los informes y avisos que se reciben de la UTF del INE	02/01/2021	31/12/2021
UF4-EUTFPP-06	Brindar el apoyo oportuno a las actividades en materia de fiscalización que en su caso nos delegue el Consejo General del INE o la Comisión de fiscalización	02/01/2021	31/12/2021
UF4-EUTFPP-07	Brindar el apoyo y asesoría en materia de fiscalización a los Partidos Políticos, en la medida de nuestras atribuciones	02/01/2021	31/12/2021
UF4-EUTFPP-08	Gestionar con la Unidad Técnica de Fiscalización del INE, para que imparta cursos de capacitación generales en materia de fiscalización a partidos políticos	02/01/2021	31/12/2021
UF4-EUTFPP-09	Gestionar con la Unidad Técnica de Fiscalización del INE, para que imparta cursos de actualización o asesoría específica individualizados para Partidos Políticos en Jalisco (Presentación de Informes Financieros, Programas Anuales de Trabajo, Actividades Específicas, Capacitación, Promoción y el Desarrollo del Liderazgo Político de las Mujeres, Sistema Integral de Fiscalización, etc)	02/01/2021	31/12/2021

FORMULO

AUTORIZO

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
PYUF1-ACINE-01	Atender requerimientos de información de sujetos obligados, establecidos en convenio	02/01/2021	31/12/2021
PYUF1-ACINE-02	Brindar apoyo operativo al INE en actividades dentro del procedimiento de fiscalización de los informes de ingresos y gastos que presentan los sujetos obligados respecto del Proceso electoral concurrente 2020-2021.	02/01/2021	31/12/2021
PYUF1-ACINE-03	Brindar el apoyo oportuno para la atención de monitoreo de espectaculares y demás propaganda colocada en vía pública.	02/01/2021	02/06/2021
PYUF1-ACINE-04	Canalizar de inmediato a la UTF del INE, los informes y avisos en materia de fiscalización de sujetos obligados que se reciban, relativos al proceso electoral.	02/01/2021	31/12/2021
PYUF1-ACINE-05	Brindar el apoyo oportuno a las actividades que ordene la Comisión de fiscalización o del Consejo General del INE	02/01/2021	31/12/2021

MARTHA CECILIA GONZALEZ CARRILLO

FORMULO

AUTORIZO

02/01/2021

FICHA PROGRAMÁTICA 2021

Unidad de Fiscalización

Nombre completo del proceso o proyecto:	Recepción y revisión integral de informes respecto del origen, monto y aplicación del financiamiento que se obtengan para el desarrollo de las actividades relacionadas directamente con la Observación Electoral.	Tipo:	Proyecto	Inicio:	07/06/2021	Termino:	31/12/2021
Nombre corto del proceso o proyecto (una, dos palabras o acrónimo):	RRIIOE			Código:	PYUF2		
Descripción del proceso o proyecto:	El proyecto consiste en verificar el origen y la aplicación en el ámbito legal permitido del financiamiento obtenido de las organizaciones de observadores electorales, para el desarrollo de sus actividades así como la forma y términos de comprobación de los mismos, en función de su rendición de cuentas.						
Propósito del proceso o proyecto:	Análisis constitucional, legal, financiero, contable, patrimonial, presupuestal y programático del origen, monto y aplicación del financiamiento de las organizaciones de observadores electorales.						

Nombre del indicador de resultado del proceso o proyecto:	Tasa de fiscalización de Informes Financieros Anuales del ejercicio 2020 de las Agrupaciones Políticas Estatales	Meta: 100%	Valor inicial:		Valor final:	100%
Descripción del indicador de resultado:	Este indicador refleja que tanto se cumplió con la tarea legal de fiscalizar a las Organizaciones de observadores electorales, del resultado de la fiscalización al origen y destino de su financiamiento, se define si éstas cumplieron o no con la legislación aplicable y, por tanto, si existen o no observaciones y en su caso si serán sujetas a sanciones en términos de ley.					
Formula del indicador:	Informes Financieros de Organizaciones de observadores electorales presentados / Total Organizaciones de observadores electorales registradas					
Fuente de información:	Informes Financieros presentados por las Organizaciones de observadores electorales y análisis y procedimiento de revisión de la Unidad de Fiscalización					
Objetivo estratégico al que atiende:	5. Participar del ejercicio de la función electoral, en la forma y términos que determina la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución del Estado, la Ley General y demás leyes aplicables, así como ejercer las funciones en la materia que le conceden las mismas y explorar permanentemente el avance tecnológico para su aplicación.	Si atiende varios, señale el numeral de los objetivos:				
Nombre del Indicador del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	Atiende a otros indicadores	Si atiende varios, señale el numeral de los indicadores:				
Proyecto estratégico del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:	Atiende otro proyecto	Si atiende varios, señale el numeral de los proyectos:				

ENTREGABLE 1				Código	UF4
Bien o servicio final entregable:	Dictamen Consolidado				
Descripción del entregable:	Documento que muestra el resultado de la fiscalización del origen y destino de los recursos obtenidos de las organizaciones de observadores electorales en función de su rendición de cuentas.				
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Dictámenes consolidados	Unidad de medida		Dictámenes consolidados	
Descripción del indicador de desempeño:	Número de dictámenes consolidados producto de la fiscalización de informes financieros de Organizaciones de observadores electorales registradas				

Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final
Metas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
PYUF2-RRIOE-01	Notificación del plazo para presentar informes	07/06/2021	08/06/2021
PYUF2-RRIOE-02	Entrega-recepción de los informes, así como la información y documentación comprobatoria correspondiente	18/07/2021	16/07/2021
PYUF2-RRIOE-03	Determinación de verificaciones selectivas de la documentación comprobatoria y su respectiva notificación	20/07/2021	21/07/2021
PYUF2-RRIOE-04	Revisión de los informes financieros	19/07/2021	13/08/2021
PYUF2-RRIOE-05	Compulsas a proveedores de las Agrupaciones Políticas Estatales	22/07/2021	23/07/2021
PYUF2-RRIOE-06	Determinación de errores u omisiones técnicas detectados durante la revisión	19/07/2021	13/08/2021
PYUF2-RRIOE-07	Notificación de errores u omisiones técnicas, para que dentro de diez días presente las aclaraciones o rectificaciones correspondientes	13/08/2021	13/08/2021
PYUF2-RRIOE-08	Recepción de las aclaraciones o rectificaciones hechas a los errores u omisiones técnicas detectadas	27/08/2021	27/08/2021
PYUF2-RRIOE-09	Elaboración de acuerdos administrativos de avocamiento, así como elaboración y notificación de acuerdos de verificaciones selectivas y por el que se tienen por recibidas las aclaraciones o rectificaciones hechas a los errores u omisiones técnicas detectadas	16/07/2021	30/08/2021
PYUF2-RRIOE-10	Estudiar las aclaraciones o rectificaciones hechas a los errores u omisiones técnicas detectados	30/08/2021	03/09/2021
PYUF2-RRIOE-11	Emitir los dictámenes consolidados en cada procedimiento de revisión	24/09/2021	24/09/2021
PYUF2-RRIOE-12	En su caso, formular los proyectos de resolución correspondientes	24/09/2021	24/09/2021
PYUF2-RRIOE-13	Presentación del dictamen y en su caso proyecto de resolución al Consejo General		
PYUF2-RRIOE-14	Hacer pública la información que integra cada procedimiento de auditoría de las Organizaciones de observadores una vez que concluya.		

NOTA: No hay fecha definida, dependera de la fecha en que sean aprobados

MARTHA CECILIA GONZALEZ CARRILLO

FORMULO

AUTORIZO



CONTRALORIA GENERAL



FICHA PROGRAMÁTICA 2021

Contraloría General

Nombre completo del proceso o proyecto:	Declaraciones de situación patrimonial y conflictos de interés	Tipo:	Proceso	Inicio:	01/01/2021	Termino:	31/12/2021
Nombre corto del proceso o proyecto (una, dos palabras o acrónimo):	DSPCI			Código:	CG-DSPCI		
Descripción del proceso o proyecto	Presentación de las declaraciones de situación patrimonial y conflictos de interés de los sujetos obligados, en cualquiera de sus modalidades según sea el caso: declaración inicial, declaración de modificación y declaración de conclusión.						
Propósito del proceso o proyecto:	Que los servidores públicos obligados presenten en tiempo y forma las declaraciones de situación patrimonial y conflictos de interés conforme a la legislación establecida.						

Nombre del indicador de resultado del proceso o proyecto:	Porcentaje de servidores públicos obligados a presentar su declaración patrimonial.	Meta: 100%	Valor inicial:	0%	Valor final:	100%
Descripción del indicador de resultado:	Medición del porcentaje de servidores públicos obligados que cumplieron con la obligación de presentar su declaración patrimonial.					
Formula del indicador:	$(\text{Total de servidores públicos que presentaron su declaración patrimonial} / \text{Total de servidores públicos obligados}) * 100$					
Fuente de información:	https://portal.iepcjalisco.org.mx					
Objetivo estratégico al que atiende:				Si atiende varios, señale el numeral de los objetivos:		
Nombre del indicador del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:				Si atiende varios, señale el numeral de los indicadores:		
Proyecto estratégico del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:				Si atiende varios, señale el numeral de los proyectos:		

ENTREGABLE 1														Código	CG-DSPCI
Bien o servicio final entregable	Declaraciones de situación patrimonial y conflictos de interés														
Descripción del entregable	Presentación de las declaraciones patrimoniales de inicio, de modificación y de conclusión.														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Número de declaraciones patrimoniales presentadas.										Unidad de medida	Declaraciones de situación patrimonial			
Descripción del indicador de desempeño	Declaraciones patrimoniales presentadas por los sujetos obligados.														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas	0	9	8	8	8	9	9	8	8	8	8	8	9	100	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
CG-DSPCI-01	Emisión de recordatorio para la presentación de las declaraciones patrimoniales de inicio, de modificación y de conclusión.	01/01/2021	31/12/2021
CG-DSPCI-02	Asesoramiento y capacitación al personal para la presentación de sus declaraciones patrimoniales.	01/01/2021	31/12/2021
CG-DSPCI-03	Recepción de declaraciones patrimoniales de inicio.	01/01/2021	31/12/2021
CG-DSPCI-04	Revisión de declaraciones patrimoniales de inicio.	01/01/2021	31/12/2021
CG-DSPCI-05	Recepción de declaraciones patrimoniales de modificación.	01/05/2021	31/05/2021
CG-DSPCI-06	Revisión de declaraciones patrimoniales de modificación.	01/05/2021	31/05/2021
CG-DSPCI-07	Recepción de declaraciones patrimoniales de conclusión.	01/01/2021	31/12/2021
CG-DSPCI-08	Revisión de declaraciones patrimoniales de conclusión.	01/01/2021	31/12/2021
CG-DSPCI-09	Revisión de declaraciones patrimoniales de conclusión.	01/01/2021	31/12/2021
CG-DSPCI-10	Revisión y análisis de la evolución patrimonial de los servidores públicos.	01/01/2021	31/12/2021
CG-DSPCI-11	Corrección de declaraciones patrimoniales realizadas por los servidores públicos.	01/01/2021	31/12/2021
CG-DSPCI-12	Publicación de las declaraciones patrimoniales versión pública de los sujetos obligados que lo autorizaron.	01/01/2021	31/12/2021

Paúl Alejandro Sánchez Meza

FORMULÓ

Paúl Alejandro Sánchez Meza

AUTORIZÓ



FICHA PROGRAMÁTICA 2021

Contraloría General						
Nombre completo del proceso o proyecto:	Quejas, denuncias y procedimientos administrativos	Tipo:	Proceso	Inicio:	01/01/2021	Termino: 31/12/2021
Nombre corto del proceso o proyecto (una, dos palabras o acrónimo):	QDPA			Código:	CG-QDPA	
Descripción del proceso o proyecto	Instaurar y resolver los procesos de determinación de responsabilidad administrativa de los servidores públicos incurran en presuntas irregularidades a las leyes aplicables.					
Propósito del proceso o proyecto:	Instaurar y resolver procedimientos de responsabilidad a los servidores públicos que incurran en alguna falta administrativa.					

Nombre del indicador de resultado del proceso o proyecto:	Procedimientos de responsabilidad administrativa.	Meta: 100%	Valor inicial:	0%	Valor final:	100%
Descripción del indicador de resultado:	Medición del porcentaje de procedimientos de responsabilidad administrativa iniciados.					
Formula del indicador:	$(\text{Total de expedientes de responsabilidad administrativa iniciados} / \text{Total de expedientes de responsabilidad administrativa resueltos}) * 100$					
Fuente de información:	Libros de registro de los expedientes.					
Objetivo estratégico al que atiende:				Si atiende varios, señale el numeral de los objetivos:		
Nombre del indicador del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:				Si atiende varios, señale el numeral de los indicadores:		
Proyecto estratégico del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:				Si atiende varios, señale el numeral de los proyectos:		

ENTREGABLE 1														Código	
Bien o servicio final entregable	Expedientes de responsabilidad administrativa														
Descripción del entregable	Acuerdos, constancias, oficios, resoluciones y actuaciones en general.														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Número de expedientes de responsabilidad administrativa iniciados por alguna irregularidad.										Unidad de medida	Expedientes de responsabilidad administrativa			
Descripción del indicador de desempeño	Expedientes iniciados por presuntas responsabilidades administrativas cometidas por los servidores públicos.														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas	0	8	8	8	8	8	8	8	8	9	9	9	9	100	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
CG-QDPA-01	Presentación de la queja en línea, por escrito o por comparecencia.	01/01/2021	31/12/2021
CG-QDPA-02	Investigación de los hechos denunciados.	01/01/2021	31/12/2021
CG-QDPA-03	Notificación al probable responsable o acuerdo de conclusión.	01/01/2021	31/12/2021
CG-QDPA-04	Recepción de informe y ofrecimiento de pruebas.	01/01/2021	31/12/2021
CG-QDPA-05	Elaboración de la resolución.	01/01/2021	31/12/2021
CG-QDPA-06	Notificación y ejecución de la resolución.	01/01/2021	31/12/2021

Paúl Alejandro Sánchez Meza

FORMULÓ

Paúl Alejandro Sánchez Meza

AUTORIZÓ



FICHA PROGRAMÁTICA 2021

Contraloría General									
Nombre completo del proceso o proyecto:	Fiscalización de ingresos y egresos del 2020			Tipo:	Proceso	Inicio:	01/01/2021	Termino:	31/12/2021
Nombre corto del proceso o proyecto (una, dos palabras o acrónimo):	FIE20				Código:	CG-FIE20			
Descripción del proceso o proyecto:	Fiscalización de ingresos y egresos del 2020.								
Propósito del proceso o proyecto:	Fiscalizar los ingresos y egresos del ejercicio presupuestal 2020.								

Nombre del indicador de resultado del proceso o proyecto:	Informe final.	Meta: 100%	Valor inicial:	0%	Valor final:	100%
Descripción del indicador de resultado:	Informe final.					
Formula del indicador:	N/A					
Fuente de información:	http://www.iepcjalisco.org.mx/transparencia2/articulo-8.php#V					
Objetivo estratégico al que atiende:					Si atiende varios, señale el numeral de los objetivos:	
Nombre del indicador del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:					Si atiende varios, señale el numeral de los indicadores:	
Proyecto estratégico del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:					Si atiende varios, señale el numeral de los proyectos:	

ENTREGABLE 1														Código	CG-FIE20	
Bien o servicio final entregable	Fiscalización de ingresos y egresos del 2020															
Descripción del entregable	Pliego de observaciones y recomendaciones, reportes e informe final.															
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Informe final.										Unidad de medida		Informe final			
Descripción del indicador de desempeño	Pliego de observaciones y recomendaciones, reportes e informe final.															
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final		
Metas	0	8	8	8	8	8	8	8	8	9	9	9	9	100		

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
CG-FIE20-01	Elabor el programa de trabajo.	01/01/2021	31/12/2021
CG-FIE20-02	Requerimientos de estados financieros y de la documentación comprobatoria correspondiente al ejercicio presupuestal 2020.	01/01/2021	31/12/2021
CG-FIE20-03	Recepción y cotejo de documentación comprobatoria entregada por la Dirección de Administración y Finanzas.	01/01/2021	31/12/2021
CG-FIE20-04	Requerimiento de la documentación comprobatoria faltante.	01/01/2021	31/12/2021
CG-FIE20-05	Análisis y revisión de documentación comprobatoria del ejercicio presupuestal 2020.	01/01/2021	31/12/2021
CG-FIE20-06	Compulsar la información aportada por los proveedores y prestadores de servicio del Instituto para comprobar las operaciones realizadas.	01/01/2021	31/12/2021
CG-FIE20-07	Formulación del pliego de observaciones y recomendaciones.	01/01/2021	31/12/2021
CG-FIE20-08	Notificación del pliego de observaciones y recomendaciones.	01/01/2021	31/12/2021
CG-FIE20-09	Contestación al pliego de observaciones y recomendaciones.	01/01/2021	31/12/2021
CG-FIE20-10	Revisión y análisis al pliego de observaciones y recomendaciones.	01/01/2021	31/12/2021
CG-FIE20-11	Informe final.	01/01/2021	31/12/2021

Paúl Alejandro Sánchez Meza

FORMULÓ

Paúl Alejandro Sánchez Meza

AUTORIZÓ



FICHA PROGRAMÁTICA 2021

Contraloría General

Nombre completo del proceso o proyecto:	Transparencia y acceso a la información	Tipo:	Proceso	Inicio:	01/01/2021	Termino:	31/12/2021
Nombre corto del proceso o proyecto (una, dos palabras o acrónimo):	TAI	Código:	CG-TAI				
Descripción del proceso o proyecto:	Contestación de las diversas solicitudes de acceso a la información relativas a la Contraloría.						
Propósito del proceso o proyecto:	Garantizar la transparencia y rendición de cuentas a la ciudadanía.						

Nombre del indicador de resultado del proceso o proyecto:	Solicitudes de acceso a la información.	Meta: 100%	Valor inicial:	0%	Valor final:	100%
Descripción del indicador de resultado:	Medición del porcentaje de solicitudes de acceso a la información contestadas.					
Formula del indicador:	$(\text{Total de solicitudes de acceso a la información contestadas} / \text{Total de solicitudes de acceso a la información recibidas}) * 100$					
Fuente de información:	https://www.plataformadetransparencia.org.mx/web/guest/inicio					
Objetivo estratégico al que atiende:		Si atiende varios, señale el numeral de los objetivos:				
Nombre del indicador del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:		Si atiende varios, señale el numeral de los indicadores:				
Proyecto estratégico del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:		Si atiende varios, señale el numeral de los proyectos:				

ENTREGABLE 1														Código	CG-TAI
Bien o servicio final entregable	Solicitudes de acceso a la información.														
Descripción del entregable	Contestación de las diversas solicitudes de acceso a la información relativas a la Contraloría.														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Número de solicitudes de acceso a la información contestadas.										Unidad de medida		Solicitudes de acceso a la información		
Descripción del indicador de desempeño	Solicitudes de acceso a la información contestadas.														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas	0	8	8	8	8	8	8	8	8	9	9	9	9	100	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
CG-TAI-01	Coadyuvar a la Dirección de Transparencia e Información Pública en la atención oportuna de solicitudes de acceso a la información relativas a la Contraloría.	01/01/2021	31/12/2021

Paúl Alejandro Sánchez Meza
FORMULÓ

Paúl Alejandro Sánchez Meza
AUTORIZÓ



FICHA PROGRAMÁTICA 2021

Contraloría General							
Nombre completo del proceso o proyecto:	Capacitación y actualización del personal	Tipo:	Proceso	Inicio:	01/01/2021	Termino:	31/12/2021
Nombre corto del proceso o proyecto (una, dos palabras o acrónimo):	CAP			Código:	CG-CAP		
Descripción del proceso o proyecto:	Capacitación y actualización para el personal, relacionada con las funciones de éste organo interno de control.						
Propósito del proceso o proyecto:	Capacitar y actualizar al personal de la Contraloría para que desempeñe de mejor manera sus funciones.						
Nombre del indicador de resultado del proceso o proyecto:	Capacitaciones y actualizaciones	Meta: 100%	Valor inicial:	0%	Valor final:	100%	
Descripción del indicador de resultado:	Asistencia a distintos foros, conferencias, talleres, cursos y capacitaciones relacionadas con las funciones de la Contraloría.						
Formula del indicador:	N/A						
Fuente de información:	https://calendar.google.com/calendar/embed?src=contraloriaiepcjal@gmail.com&ctz=America/Mexico_City&pli=1						
Objetivo estratégico al que atiende:				Si atiende varios, señale el numeral de los objetivos:			
Nombre del indicador del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:				Si atiende varios, señale el numeral de los indicadores:			
Proyecto estratégico del Plan de Desarrollo Institucional al que aporta este proceso o proyecto:				Si atiende varios, señale el numeral de los proyectos:			

ENTREGABLE 1														Código	CG-CAP
Bien o servicio final entregable	Capacitaciones y actualizaciones para el personal de la Contraloría														
Descripción del entregable	Asistencia a distintos foros, conferencias, talleres, cursos y capacitaciones relacionadas con las funciones de la Contraloría.														
Indicador de desempeño (unidad de medida)	Número de asistencias a foros, conferencias, talleres, cursos y capacitaciones.										Unidad de medida		Capacitaciones		
Descripción del indicador de desempeño	Asistencia a distintos foros, conferencias, talleres, cursos y capacitaciones relacionadas con las funciones de la Contraloría.														
Periodo	Inicial	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Final	
Metas	0	8	8	8	8	8	8	8	8	9	9	9	9	100	

Código	Actividades	Periodo de ejecución	
		Inicio	Término
CG-CAP-01	Asistir a foros, conferencias, talleres, cursos y capacitaciones para mantener actualizada a la Contraloría General.	01/01/2021	31/12/2021
CG-CAP-02	Implementar los conocimientos adquiridos para orientar a los servidores públicos a cumplir con sus obligaciones administrativas.	01/01/2021	31/12/2021

Paúl Alejandro Sánchez Meza
FORMULÓ

Paúl Alejandro Sánchez Meza
AUTORIZÓ



**Instituto
Electoral**

y de Participación Ciudadana

Anexo II

|

|

Anteproyecto de Presupuesto

Ejercicio 2021

Gasto Corriente

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
1000	SERVICIOS PERSONALES	4,715,255	4,715,255	5,014,944	4,715,255	4,715,255	4,715,255	4,772,405	4,255,861	5,060,724	3,968,632	3,968,632	10,262,111	60,879,582
1131	SUELDO BASE	3,162,619	3,162,619	3,162,619	3,162,619	3,162,619	3,162,619	3,162,619	3,162,619	3,162,619	3,162,619	3,162,619	3,162,619	37,951,424
1321	PRIMA VACACIONAL	-	-	299,689	-	-	-	-	-	-	-	-	299,689	599,379
1322	AGUINALDOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	299,689	599,379
1345	COMPENSACIÓN ADICIONAL	746,623	746,623	746,623	746,623	746,623	746,623	746,623	-	-	-	-	5,993,789	5,993,789
1411	CUOTAS AL IMSS (ENFERMEDAD Y MATERNIDAD)	111,152	111,152	111,152	111,152	111,152	111,152	111,152	111,152	111,152	111,152	111,152	111,152	1,333,825
1421	CUOTAS PARA LA VIVIENDA	86,972	86,972	86,972	86,972	86,972	86,972	86,972	86,972	86,972	86,972	86,972	86,972	1,043,664
1431	CUOTAS A PENSIONES	553,458	553,458	553,458	553,458	553,458	553,458	553,458	553,458	553,458	553,458	553,458	553,458	6,641,499
1432	CUOTAS PARA EL SISTEMA DE AHORRO PARA EL RETIRO	54,431	54,431	54,431	54,431	54,431	54,431	54,431	54,431	54,431	54,431	54,431	54,431	653,170
1441	CUOTAS PARA EL SEGURO DE VIDA DEL PERSONAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1543	ESTIMULOS AL PERSONAL	-	-	-	-	-	-	57,150	287,229	-	-	-	-	287,229
1715	ESTÍMULO POR EL DÍA DEL SERVIDOR PÚBLICO	-	-	-	-	-	-	-	-	1,092,092	-	-	-	57,150
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	1,030,351	1,279,351	1,570,601	1,212,851	1,238,851	1,242,851	1,337,851	1,262,851	1,274,851	867,851	917,851	822,851	14,058,960
2111	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	100,000	80,000	80,000	130,000	110,000	110,000	100,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	960,000
2121	MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	240,000
2141	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	60,000	170,000	35,000	85,000	65,000	90,000	205,000	70,000	70,000	80,000	35,000	35,000	1,000,000
2151	MATERIAL IMPRESO E INFORMACIÓN DIGITAL	1,000	27,000	201,000	1,000	27,000	51,000	1,000	241,000	253,000	1,000	26,000	1,000	831,000
2161	MATERIAL DE LIMPIEZA	30,000	30,000	50,000	75,000	75,000	75,000	75,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	560,000
2171	MATERIALES Y ÚTILES DE ENSEÑANZA	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	120,000
2214	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA EL PERSONAL EN LAS INSTALACIONES DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES	217,377	217,377	217,377	217,377	217,377	217,377	217,377	217,377	217,377	217,377	217,377	217,377	2,608,520
2231	UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	120,000
2441	MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	120,000
2461	MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO	60,000	60,000	40,000	40,000	30,000	30,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	320,000
2481	MATERIALES COMPLEMENTARIOS	10,000	10,000	30,000	30,000	30,000	30,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	200,000
2531	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	42,500	30,000	185,000	185,000	185,000	190,000	190,000	185,000	185,000	20,000	20,000	20,000	1,437,500
2612	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS PARA VEHÍCULOS DESTINADOS A SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	339,474	339,474	339,474	339,474	339,474	339,474	339,474	339,474	339,474	339,474	339,474	339,474	4,073,690
2711	VESTUARIO Y UNIFORMES	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	120,000
2911	HERRAMIENTAS MENORES	60,000	10,000	10,000	10,000	60,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	220,000
2921	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	120,000
2931	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	120,000
2941	REFACCIONES Y ACCESORIOS PARA EQUIPO DE CÓMPUTO Y TELECOMUNICACIONES	20,000	215,500	292,750	10,000	10,000	10,000	90,000	10,000	10,000	10,000	80,000	10,000	768,250
2961	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	120,000
3000	SERVICIOS GENERALES	3,715,073	4,935,159	5,414,659	3,379,159	6,816,659	3,389,659	5,114,031	2,887,228	2,356,728	2,343,908	2,672,408	4,524,548	47,549,220
3111	SERVICIO DE ENERGÍA ELÉCTRICA	143,207	143,207	143,207	143,207	143,207	143,207	143,207	65,000	65,000	65,000	65,000	65,000	1,327,449
3131	SERVICIO DE AGUA	18,295	18,295	18,295	18,295	18,295	18,295	5,667	5,667	5,667	5,667	5,667	5,667	143,772
3141	SERVICIO TELEFÓNICO TRADICIONAL	35,000	35,000	35,000	35,000	180,000	180,000	180,000	180,000	7,000	7,000	7,000	7,000	888,000
3161	SERVICIO DE TELECOMUNICACIONES Y SATELITALES	175,459	152,839	152,839	240,839	240,839	240,839	152,839	98,425	98,425	98,425	98,425	98,425	1,848,618
3171	SERVICIO DE ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN	295,168	81,168	161,168	81,168	81,168	81,168	81,168	79,344	79,344	79,344	79,344	79,344	1,258,896
3181	SERVICIO POSTAL	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	120,000
3221	ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS	562,820	562,820	562,820	562,820	562,820	562,820	562,820	562,820	562,820	493,000	493,000	493,000	6,544,379
3231	ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO	10,000	10,000	30,000	85,000	85,000	85,000	85,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	540,000



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE JALISCO

ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO 2021

GASTO CORRIENTE

RESUMEN GENERAL CALENDARIZADO

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
3271	PATENTES, REGALÍAS Y OTROS	192,294	15,000	15,000	145,000	347,500	43,500	28,500	35,000	25,000	57,000	128,500	78,500	1,110,794
3331	SERVICIO DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA E INFORMÁTICA	240,000	-	10,000	5,000	5,000	5,000	35,000	245,000	-	-	-	30,000	575,000
3342	CAPACITACIÓN ESPECIALIZADA	24,195	24,195	24,195	24,195	24,195	24,195	24,195	24,195	24,195	24,195	24,195	24,195	290,334
3351	SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	300,000
3362	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE DOCUMENTOS Y PAPELERÍA OFICIAL	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	60,000
3363	SERVICIOS DE IMPRESIÓN DE MATERIAL INFORMATIVO DERIVADO DE LA OPERACIÓN Y ADMINISTRACIÓN	40,000	155,000	125,000	25,000	25,000	120,000	445,000	-	50,000	50,000	255,000	340,000	1,630,000
3381	SERVICIOS DE VIGILANCIA	226,716	22,716	226,716	226,716	226,716	226,716	226,716	113,358	113,358	113,358	113,358	113,358	1,949,802
3411	SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	60,000
3451	SEGURO DE BIENES PATRIMONIALES	-	160,000	-	104,000	-	80,000	-	-	-	-	-	-	344,000
3471	FLETES Y MANIOBRAS	100,000	-	-	-	-	-	-	-	100,000	-	-	100,000	300,000
3511	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN MENOR DE INMUEBLES PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	60,000	60,000	60,000	60,000	60,000	200,000	60,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	685,000
3521	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO	15,000	15,000	15,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	315,000
3531	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	10,000	10,000	140,000	125,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	53,000	60,000	458,000
3551	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE VEHÍCULOS TERRESTRES, AÉREOS, MARÍTIMOS, LACUSTRES Y FLUVIALES	85,000	85,000	150,000	85,000	85,000	85,000	150,000	65,000	65,000	65,000	65,000	65,000	1,050,000
3571	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA Y OTROS EQUIPOS	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	240,000
3581	SERVICIO DE LIMPIEZA Y MANEJO DE DESECHOS	235,000	235,000	235,000	235,000	235,000	235,000	35,000	35,000	35,000	35,000	35,000	35,000	1,620,000
3591	SERVICIOS DE JARDINERÍA Y FUMIGACIÓN	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	240,000
3611	DIFUSIÓN POR RADIO, TELEVISIÓN Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES SOBRE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES GUBERNAMENTALES	155,833	1,493,833	1,955,833	130,833	3,238,833	130,833	1,413,833	130,833	130,833	130,833	130,833	130,833	9,174,000
3631	SERVICIOS DE CREATIVIDAD, PREPRODUCCIÓN Y PRODUCCIÓN DE PUBLICIDAD, EXCEPTO INTERNET	-	400,000	40,000	115,000	-	-	440,000	-	-	-	-	-	995,000
3661	SERVICIO DE CREACIÓN Y DIFUSIÓN DE CONTENIDO EXCLUSIVAMENTE A TRAVÉS DE INTERNET	250,000	-	250,000	-	250,000	-	-	250,000	-	-	-	-	1,000,000
3691	OTROS SERVICIOS DE INFORMACIÓN	71,000	55,000	55,000	55,000	55,000	71,000	55,000	55,000	55,000	55,000	55,000	55,000	692,000
3711	PASAJES AÉREOS NACIONALES	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	500,000
3712	PASAJES AÉREOS INTERNACIONALES	37,500	37,500	37,500	37,500	37,500	37,500	37,500	37,500	37,500	37,500	37,500	37,500	450,000
3721	PASAJES TERRESTRES NACIONALES	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	240,000
3751	VIÁTICOS EN EL PAÍS	461,433	461,433	461,433	461,433	461,433	461,433	461,433	461,433	461,433	461,433	461,433	461,433	5,537,201
3761	VIÁTICOS EN EL EXTRANJERO	32,500	32,500	32,500	32,500	32,500	32,500	32,500	32,500	32,500	32,500	32,500	32,500	390,000
3791	OTROS SERVICIOS DE TRASLADO Y HOSPEDAJE	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	60,000
3831	CONGRESOS Y CONVENCIONES	36,000	467,000	275,500	113,000	179,000	83,000	216,000	113,500	111,000	236,000	245,000	60,000	2,135,000
3921	OTROS IMPUESTOS Y DERECHOS	50,986	50,986	50,986	50,986	50,986	50,986	50,986	50,986	50,986	50,986	50,986	50,986	611,835
	ADMINISTRACIÓN	50,986	50,986	50,986	50,986	50,986	50,986	50,986	50,986	50,986	50,986	50,986	50,986	611,835
3981	IMPUESTOS SOBRE NÓMINAS Y OTROS QUE SE DERIVEN DE UNA RELACIÓN LABORAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,865,140	1,865,140
5000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	2,500,569	2,032,200	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4,532,769
5151	EQUIPO DE CÓMPUTO Y DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	2,217,177	698,800	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2,915,977
5231	CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO	-	74,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	74,000
5911	SOFTWARE	283,392	1,259,400	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,542,792
	TOTAL GASTO CORRIENTE	11,961,248	12,961,965	12,000,204	9,307,265	12,770,765	9,347,765	11,224,287	8,405,940	8,692,303	7,180,391	7,558,891	15,609,510	127,020,531



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE JALISCO

ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO 2021

GASTO CORRIENTE

INTEGRACIÓN POR ÁREA

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN CÍVICA	DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	DIRECCIÓN EDITORIAL	DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL	DIRECCIÓN DE INFORMÁTICA	DIRECCIÓN DE GÉNERO Y NO DISCRIMINACIÓN	ISR	TOTAL
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	11,819,710	646,000	10,000	415,000	143,500	1,024,750	-	-	14,058,960
2111	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	900,000					60,000			960,000
2121	MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN				240,000					240,000
2141	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	640,000					360,000			1,000,000
2151	MATERIAL IMPRESO E INFORMACIÓN DIGITAL		646,000	10,000	175,000					831,000
2161	MATERIAL DE LIMPIEZA	560,000								560,000
2171	MATERIALES Y ÚTILES DE ENSEÑANZA	120,000								120,000
2214	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA EL PERSONAL EN LAS INSTALACIONES DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES	2,608,520								2,608,520
2231	UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN	120,000								120,000
2441	MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA	120,000								120,000
2461	MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO	320,000								320,000
2481	MATERIALES COMPLEMENTARIOS	200,000								200,000
2531	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	1,437,500								1,437,500
2612	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS PARA VEHÍCULOS DESTINADOS A SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	4,073,690								4,073,690
2711	VESTUARIOS Y UNIFORMES	120,000								120,000
2911	HERRAMIENTAS MENORES	120,000					100,000			220,000
2921	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS	120,000								120,000
2931	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO	120,000								120,000
2941	REFACCIONES Y ACCESORIOS PARA EQUIPO DE CÓMPUTO Y TELECOMUNICACIONES	120,000				143,500	504,750			768,250
2961	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE	120,000								120,000
3000	SERVICIOS GENERALES	26,351,666	1,330,000	892,000	2,694,500	11,884,000	2,506,914	25,000	1,865,140	47,549,220
3111	SERVICIO DE ENERGÍA ELÉCTRICA	1,327,449								1,327,449
3131	SERVICIO DE AGUA	143,772								143,772
3141	SERVICIO TELEFÓNICO TRADICIONAL	888,000								888,000
3161	SERVICIO DE TELECOMUNICACIONES Y SATELITALES	279,998					1,568,620			1,848,618
3171	SERVICIO DE ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTOS DE INFORMACIÓN	964,896				285,000	9,000			1,258,896
3181	SERVICIO POSTAL	120,000								120,000
3221	ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS	6,544,379								6,544,379
3231	ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO	540,000								540,000
3271	PATENTES, REGALÍAS Y OTROS	65,000			454,500		591,294			1,110,794



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE JALISCO
ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO 2021
GASTO CORRIENTE
INTEGRACIÓN POR ÁREA

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN CÍVICA	DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	DIRECCIÓN EDITORIAL	DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL	DIRECCIÓN DE INFORMÁTICA	DIRECCIÓN DE GÉNERO Y NO DISCRIMINACIÓN	ISR	TOTAL
3331	SERVICIO DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA E INFORMÁTICA	35,000		480,000	60,000					575,000
3342	CAPACITACIÓN ESPECIALIZADA	290,334								290,334
3351	SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO				300,000					300,000
3362	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE DOCUMENTOS Y PAPELERÍA OFICIAL	60,000								60,000
3363	SERVICIOS DE IMPRESIÓN DE MATERIAL INFORMATIVO DERIVADO DE LA OPERACIÓN Y ADMINISTRACIÓN		80,000	210,000	1,340,000					1,630,000
3381	SERVICIOS DE VIGILANCIA	1,949,802								1,949,802
3411	SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS	60,000								60,000
3451	SEGURO DE BIENES PATRIMONIALES	344,000								344,000
3461	ALMACENAJE, EMBALAJE Y ENVASE									-
3471	FLETES Y MANIOBRAS	300,000								300,000
3511	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN MENOR DE INMUEBLES PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	685,000								685,000
3521	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO	315,000								315,000
3531	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	120,000					338,000			458,000
3551	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE VEHÍCULOS TERRESTRES, AÉREOS, MARÍTIMOS, LACUSTRES Y FLUVIALES	1,050,000								1,050,000
3571	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA Y OTROS EQUIPOS	240,000								240,000
3581	SERVICIO DE LIMPIEZA Y MANEJO DE DESECHOS	1,620,000								1,620,000
3591	SERVICIOS DE JARDINERÍA Y FUMIGACIÓN	240,000								240,000
3611	DIFUSIÓN POR RADIO, TELEVISIÓN Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES SOBRE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES GUBERNAMENTALES			80,000	120,000	8,949,000		25,000		9,174,000
3631	SERVICIOS DE CREATIVIDAD, PREPRODUCCIÓN Y PRODUCCIÓN DE PUBLICIDAD, EXCEPTO INTERNET				80,000	915,000				995,000
3661	SERVICIO DE CREACIÓN Y DIFUSIÓN DE CONTENIDO EXCLUSIVAMENTE A TRAVÉS DE INTERNET					1,000,000				1,000,000
3691	OTROS SERVICIOS DE INFORMACIÓN					692,000				692,000
3711	PASAJES AÉREOS NACIONALES	500,000								500,000
3712	PASAJES AÉREOS INTERNACIONALES	450,000								450,000
3721	PASAJES TERRESTRES NACIONALES	240,000								240,000
3751	VIÁTICOS EN EL PAÍS	5,537,201								5,537,201
3761	VIÁTICOS EN EL EXTRANJERO	390,000								390,000
3791	OTROS SERVICIOS DE TRASLADO Y HOSPEDAJE	60,000								60,000
3831	CONGRESOS Y CONVENCIONES	380,000	1,250,000	122,000	340,000	43,000				2,135,000
3921	OTROS IMPUESTOS Y DERECHOS	611,835								611,835
3981	IMPUESTOS SOBRE NÓMINAS Y OTROS QUE SE DERIVEN DE UNA RELACIÓN LABORAL								1,865,140	1,865,140



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE JALISCO

ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO 2021

GASTO CORRIENTE

INTEGRACIÓN POR ÁREA

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN CÍVICA	DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	DIRECCIÓN EDITORIAL	DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL	DIRECCIÓN DE INFORMÁTICA	DIRECCIÓN DE GÉNERO Y NO DISCRIMINACIÓN	ISR	TOTAL
5000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	-	-	-	75,000	272,677	4,185,092	-	-	4,532,769
5151	EQUIPO DE CÓMPUTO Y DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN					106,677	2,809,300			2,915,977
5231	CÁMARAS FOTOGRAFICAS Y DE VIDEO					74,000				74,000
5911	SOFTWARE				75,000	92,000	1,375,792			1,542,792
	TOTAL GASTOS POR ÁREA	38,171,377	1,976,000	902,000	3,184,500	12,300,177	7,716,756	25,000	1,865,140	66,140,949

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	SALARIO MENSUAL	1131 SUELDO DEL PERIODO	1321 PRIMA VACACIONAL	1322 AGUINALDO	1345 COMPENSACIONES ADICIONALES	3981 ISR AGUINALDO	1411 CUOTAS AL IMSS	1421 CUOTAS PARA LA VIVIENDA	1431 CUOTAS A PENSIONES	1432 CUOTAS AL SEDAR
Consejeros											
Consejera o Consejero Electoral	6	128,589	9,258,427	128,589	1,285,893	-	437,203	143,546	254,606.74	1,620,225	96,724
Asesora o Asesor de Consejero	6	28,575	2,057,403	34,052	340,521	396,050	102,156	99,940	56,578.58	360,046	41,148
Asistente de Consejero	6	17,585	1,266,095	20,955	209,551	243,723	62,865	73,496	34,817.61	221,567	25,322
Total	18	174,749	12,581,925	183,596	1,835,964	639,773	602,225	316,982	346,003	2,201,837	163,194
Presidencia											
Consejero Presidente	1	128,590	1,543,077	21,432	214,316	-	72,868	23,924	42,434.62	270,038	16,121
Asesora o Asesor de Presidencia	2	54,006	1,296,148	21,453	214,525	249,508	68,648	47,849	35,644.07	226,826	25,923
Coordinadora o Coordinador General de Planeación, Seguimiento y Evaluación	1	28,575	342,900	5,675	56,753	66,008	17,026	14,747	9,429.76	60,008	6,858
Asistente de Presidencia	1	21,978	263,737	4,365	43,651	50,769	10,267	12,542	7,252.78	46,154	5,275
Asistente Privado	1	17,585	211,016	3,493	34,925	40,621	8,214	11,074	5,802.94	36,928	4,220
Total	6	250,734	3,656,879	56,417	564,171	406,907	177,023	110,136	100,564	639,954	58,397
Secretaría Ejecutiva											
Secretario o Secretaria Ejecutivo	1	78,309	939,707	15,553	155,531	180,894	52,880	23,924	25,841.94	164,449	16,121
Coordinadora o Coordinador de Proyectos	1	28,575	342,897	5,675	56,753	66,008	17,026	14,747	9,429.68	60,007	6,858
Coordinadora o Coordinador de Archivo y Oficialía de Partes	1	28,575	342,897	5,675	56,753	66,008	17,026	14,747	9,429.68	60,007	6,858
Técnica o Técnico de Secretaría	3	21,978	791,212	13,095	130,953	152,308	39,286	39,389	21,758.33	138,462	15,824
Técnica o Técnico Jurídico	1	21,978	263,737	4,365	43,651	50,769	10,267	12,542	7,252.78	46,154	5,275
Asistente de la Secretaría	1	17,585	211,016	3,493	34,925	40,621	8,214	11,074	5,802.94	36,928	4,220
Total	8	196,999	2,891,467	47,857	478,566	556,607	144,699	116,424	79,515	506,007	55,156
Contraloría General											
Contralor	1	54,006	648,074	10,726	107,263	124,754	34,324	23,245	17,822.03	113,413	12,961
Coordinadora o Coordinador de Asuntos Jurídicos	1	28,575	342,897	5,675	56,753	66,008	17,026	14,747	9,429.68	60,007	6,858
Total	2	82,581	990,971	16,402	164,016	190,762	51,350	37,992	27,252	173,420	19,819
Dirección de Administración y Finanzas											
Directora o Director	1	54,006	648,074	10,726	107,263	124,754	34,324	23,245	17,822.03	113,413	12,961
Coordinadora o Coordinador de Finanzas	1	28,575	342,897	5,675	56,753	66,008	17,026	14,747	9,429.68	60,007	6,858
Coordinadora o Coordinador de Recursos Humanos y Servicio Profesional	1	28,575	342,897	5,675	56,753	66,008	17,026	14,747	9,429.68	60,007	6,858
Coordinadora o Coordinador de Recursos Materiales	1	28,575	342,897	5,675	56,753	66,008	17,026	14,747	9,429.68	60,007	6,858
Auxiliar de Mantenimiento y Almacén	1	11,584	139,007	2,301	23,007	26,759	4,914	9,069	3,822.70	24,326	2,780
Intendente	3	11,032	397,164	6,573	65,734	76,454	14,041	27,538	10,922.00	69,504	7,943
Total	8	162,347	2,212,937	36,626	366,263	425,990	104,357	104,092	60,856	387,264	44,259
Dirección Jurídica											
Directora o Director	1	54,006	648,074	10,726	107,263	124,754	34,324	23,245	17,822.03	113,413	12,961
Coordinadora o Coordinador de Procedimientos	1	28,575	342,897	5,675	56,753	66,008	17,026	14,747	9,429.68	60,007	6,858
Coordinadora o Coordinador de lo Contencioso	1	28,575	342,897	5,675	56,753	66,008	17,026	14,747	9,429.68	60,007	6,858
Coordinadora o Coordinador de Consulta y Vinculación Jurídica	1	28,575	342,897	5,675	56,753	66,008	17,026	14,747	9,429.68	60,007	6,858
Total	4	139,731	1,676,766	27,752	277,521	322,778	85,402	67,486	46,111	293,434	33,535
Dirección de Secretaría Técnica											
Directora o Director	1	54,006	648,077	10,726	107,263	124,755	34,324	23,246	17,822.13	113,414	12,962
Total	1	54,006	648,077	10,726	107,263	124,755	34,324	23,246	17,822	113,414	12,962

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	SALARIO MENSUAL	1131 SUELDO DEL PERIODO	1321 PRIMA VACACIONAL	1322 AGUINALDO	1345 COMPENSACIONES ADICIONALES	3981 ISR AGUINALDO	1411 CUOTAS AL IMSS	1421 CUOTAS PARA LA VIVIENDA	1431 CUOTAS A PENSIONES	1432 CUOTAS AL SEDAR
Dirección de Educación Cívica											
Directora o Director	1	54,006	648,077	10,726	107,263	124,755	34,324	23,246	17,822.13	113,414	12,962
Coordinadora o Coordinador A	1	28,575	342,897	5,675	56,753	66,008	17,026	14,747	9,429.68	60,007	6,858
Coordinadora o Coordinador B	1	28,575	342,897	5,675	56,753	66,008	17,026	14,747	9,429.68	60,007	6,858
Técnica o Técnico de Educación Cívica	4	21,978	1,054,949	17,460	174,605	203,078	52,381	53,694	29,011.11	184,616	21,099
Total	7	133,134	2,388,822	39,537	395,374	459,848	120,757	106,433	65,693	418,044	47,776
Dirección de Participación Ciudadana											
Directora o Director	1	54,006	648,077	10,726	107,263	124,755	34,324	23,246	17,822.13	113,414	12,962
Coordinadora o Coordinador A	1	28,575	342,897	5,675	56,753	66,008	17,026	14,747	9,429.68	60,007	6,858
Coordinadora o Coordinador B	1	28,575	342,897	5,675	56,753	66,008	17,026	14,747	9,429.68	60,007	6,858
Técnica o Técnico de Participación Ciudadana	4	21,978	1,054,949	17,460	174,605	203,078	52,381	53,694	29,011.11	184,616	21,099
Total	7	133,134	2,388,822	39,537	395,374	459,848	120,757	106,433	65,693	418,044	47,776
Dirección de Organización Electoral											
Directora o Director	1	54,006	648,077	10,726	107,263	124,755	34,324	23,246	17,822.13	113,414	12,962
Coordinadora o Coordinador A	1	28,575	342,897	5,675	56,753	66,008	17,026	14,747	9,429.68	60,007	6,858
Coordinadora o Coordinador B	1	28,575	342,897	5,675	56,753	66,008	17,026	14,747	9,429.68	60,007	6,858
Coordinadora o Coordinador C	1	28,575	342,897	5,675	56,753	66,008	17,026	14,747	9,429.68	60,007	6,858
Técnica o Técnico de Organización	4	21,978	1,054,949	17,460	174,605	203,078	52,381	53,694	29,011.11	184,616	21,099
Total	8	161,709	2,731,719	45,213	452,127	525,856	137,783	121,180	75,122	478,051	54,634
Dirección de Prerrogativas											
Directora o Director	1	54,006	648,077	10,726	107,263	124,755	34,324	23,246	17,822.13	113,414	12,962
Coordinadora o Coordinador	1	28,575	342,897	5,675	56,753	66,008	17,026	14,747	9,429.68	60,007	6,858
Técnica o Técnico	1	21,978	263,737	4,365	43,651	50,769	10,267	12,542	7,252.78	46,154	5,275
Total	3	104,559	1,254,712	20,767	207,667	241,532	61,617	50,535	34,505	219,575	25,094
Dirección de Informática											
Directora o Director	1	48,606	583,272	9,654	96,537	112,280	28,961	21,441	16,039.99	102,073	11,665
Coordinadora o Coordinador en Software	1	28,575	342,897	5,675	56,753	66,008	17,026	14,747	9,429.68	60,007	6,858
Coordinadora o Coordinador en Hardware	1	28,575	342,897	5,675	56,753	66,008	17,026	14,747	9,429.68	60,007	6,858
Coordinadora o Coordinador en Redes y Comunicaciones	1	28,575	342,897	5,675	56,753	66,008	17,026	14,747	9,429.68	60,007	6,858
Total	4	134,330	1,611,965	26,680	266,796	310,303	80,039	65,681	44,329	282,094	32,239
Dirección de Transparencia y Acceso a la Información Pública											
Directora o Director	1	48,606	583,272	9,654	96,537	112,280	28,961	21,441	16,039.99	102,073	11,665
Total	1	48,606	583,272	9,654	96,537	112,280	28,961	21,441	16,040	102,073	11,665
Dirección de Igualdad de Género y no Discriminación											
Directora o Director	1	48,606	583,272	9,654	96,537	112,280	28,961	21,441	16,039.99	102,073	11,665
Total	1	48,606	583,272	9,654	96,537	112,280	28,961	21,441	16,040	102,073	11,665
Unidad de Fiscalización											
Jefa o Jefe	1	48,606	583,272	9,654	96,537	112,280	28,961	21,441	16,039.99	102,073	11,665
Total	1	48,606	583,272	9,654	96,537	112,280	28,961	21,441	16,040	102,073	11,665
Dirección de Comunicación Social											
Directora o Director	1	48,606	583,272	9,654	96,537	112,280	28,961	21,441	16,039.99	102,073	11,665
Total	1	48,606	583,272	9,654	96,537	112,280	28,961	21,441	16,040	102,073	11,665
Dirección Editorial											
Directora o Director	1	48,606	583,272	9,654	96,537	112,280	28,961	21,441	16,039.99	102,073	11,665
Total	1	48,606	583,272	9,654	96,537	112,280	28,961	21,441	16,040	102,073	11,665
Total Anual	81	1,971,044	37,951,424	599,379	5,993,789	5,226,360	1,865,140	1,333,825	1,043,664	6,641,499	653,170

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	SALARIO MENSUAL	1131 SUELDO DEL PERIODO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL ANUAL
Consejeros																
Consejera o Consejero Electoral	6	128,589	9,258,427	771,536	771,536	771,536	771,536	771,536	771,536	771,536	771,536	771,536	771,536	771,536	771,536	9,258,427
Asesora o Asesor de Consejero	6	28,575	2,057,403	171,450	171,450	171,450	171,450	171,450	171,450	171,450	171,450	171,450	171,450	171,450	171,450	2,057,403
Asistente de Consejero	6	17,585	1,266,095	105,508	105,508	105,508	105,508	105,508	105,508	105,508	105,508	105,508	105,508	105,508	105,508	1,266,095
Total	18	174,749	12,581,925	1,048,494	1,048,494	1,048,494	1,048,494	1,048,494	1,048,494	1,048,494	1,048,494	1,048,494	1,048,494	1,048,494	1,048,494	12,581,925
Presidencia																
Consejero Presidente	1	128,590	1,543,077	128,590	128,590	128,590	128,590	128,590	128,590	128,590	128,590	128,590	128,590	128,590	128,590	1,543,077
Asesora o Asesor de Presidencia	2	54,006	1,296,148	108,012	108,012	108,012	108,012	108,012	108,012	108,012	108,012	108,012	108,012	108,012	108,012	1,296,148
Coordinadora o Coordinador General de Planeación, Seguimiento y Evaluación	1	28,575	342,900	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	342,900
Asistente de Presidencia	1	21,978	263,737	21,978	21,978	21,978	21,978	21,978	21,978	21,978	21,978	21,978	21,978	21,978	21,978	263,737
Asistente Privado	1	17,585	211,016	17,585	17,585	17,585	17,585	17,585	17,585	17,585	17,585	17,585	17,585	17,585	17,585	211,016
Total	6	250,734	3,656,879	304,740	304,740	304,740	304,740	304,740	304,740	304,740	304,740	304,740	304,740	304,740	304,740	3,656,879
Secretaría Ejecutiva																
Secretario o Secretaria Ejecutivo	1	78,309	939,707	78,309	78,309	78,309	78,309	78,309	78,309	78,309	78,309	78,309	78,309	78,309	78,309	939,707
Coordinadora o Coordinador de Proyectos	1	28,575	342,897	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	342,897
Coordinadora o Coordinador de Archivo y Oficialía de Partes	1	28,575	342,897	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	342,897
Técnica o Técnico de Secretaría	3	21,978	791,212	65,934	65,934	65,934	65,934	65,934	65,934	65,934	65,934	65,934	65,934	65,934	65,934	791,212
Técnica o Técnico Jurídico	1	21,978	263,737	21,978	21,978	21,978	21,978	21,978	21,978	21,978	21,978	21,978	21,978	21,978	21,978	263,737
Asistente de la Secretaría	1	17,585	211,016	17,585	17,585	17,585	17,585	17,585	17,585	17,585	17,585	17,585	17,585	17,585	17,585	211,016
Total	8	196,999	2,891,467	240,956	240,956	240,956	240,956	240,956	240,956	240,956	240,956	240,956	240,956	240,956	240,956	2,891,467
Contraloría General																
Contralor	1	54,006	648,074	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	648,074
Coordinadora o Coordinador de Asuntos Jurídicos	1	28,575	342,897	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	342,897
Total	2	82,581	990,971	82,581	82,581	82,581	82,581	82,581	82,581	82,581	82,581	82,581	82,581	82,581	82,581	990,971
Dirección de Administración y Finanzas																
Directora o Director	1	54,006	648,074	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	648,074
Coordinadora o Coordinador de Finanzas	1	28,575	342,897	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	342,897
Coordinadora o Coordinador de Recursos Humanos y Servicio Profesional	1	28,575	342,897	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	342,897
Coordinadora o Coordinador de Recursos Materiales	1	28,575	342,897	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	342,897
Auxiliar de Mantenimiento y Almacén	1	11,584	139,007	11,584	11,584	11,584	11,584	11,584	11,584	11,584	11,584	11,584	11,584	11,584	11,584	139,007
Intendente	3	11,032	397,164	33,097	33,097	33,097	33,097	33,097	33,097	33,097	33,097	33,097	33,097	33,097	33,097	397,164
Total	8	162,347	2,212,937	184,411	184,411	184,411	184,411	184,411	184,411	184,411	184,411	184,411	184,411	184,411	184,411	2,212,937
Dirección Jurídica																
Directora o Director	1	54,006	648,074	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	648,074
Coordinadora o Coordinador de Procedimientos	1	28,575	342,897	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	342,897
Coordinadora o Coordinador de lo Contencioso	1	28,575	342,897	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	342,897
Coordinadora o Coordinador de Consulta y Vinculación Jurídica	1	28,575	342,897	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	342,897
Total	4	139,731	1,676,766	139,731	139,731	139,731	139,731	139,731	139,731	139,731	139,731	139,731	139,731	139,731	139,731	1,676,766
Dirección de Secretaría Técnica																
Directora o Director	1	54,006	648,077	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	648,077
Total	1	54,006	648,077	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	648,077
Dirección de Educación Cívica																
Directora o Director	1	54,006	648,077	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	648,077
Coordinadora o Coordinador A	1	28,575	342,897	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	342,897
Coordinadora o Coordinador B	1	28,575	342,897	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	342,897
Técnica o Técnico de Educación Cívica	4	21,978	1,054,949	87,912	87,912	87,912	87,912	87,912	87,912	87,912	87,912	87,912	87,912	87,912	87,912	1,054,949
Total	7	133,134	2,388,822	199,068	199,068	199,068	199,068	199,068	199,068	199,068	199,068	199,068	199,068	199,068	199,068	2,388,822
Dirección de Participación Ciudadana																
Directora o Director	1	54,006	648,077	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	648,077
Coordinadora o Coordinador A	1	28,575	342,897	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	342,897
Coordinadora o Coordinador B	1	28,575	342,897	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	342,897
Técnica o Técnico de Participación Ciudadana	4	21,978	1,054,949	87,912	87,912	87,912	87,912	87,912	87,912	87,912	87,912	87,912	87,912	87,912	87,912	1,054,949
Total	7	133,134	2,388,822	199,068	199,068	199,068	199,068	199,068	199,068	199,068	199,068	199,068	199,068	199,068	199,068	2,388,822

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	SALARIO MENSUAL	1131 SUELDO DEL PERIODO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL ANUAL
Dirección de Organización Electoral																
Directora o Director	1	54,006	648,077	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	648,077
Coordinadora o Coordinador A	1	28,575	342,897	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	342,897
Coordinadora o Coordinador B	1	28,575	342,897	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	342,897
Coordinadora o Coordinador C	1	28,575	342,897	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	342,897
Técnica o Técnico de Organización	4	21,978	1,054,949	87,912	87,912	87,912	87,912	87,912	87,912	87,912	87,912	87,912	87,912	87,912	87,912	1,054,949
Total	8	161,709	2,731,719	227,643	227,643	227,643	227,643	227,643	227,643	227,643	227,643	227,643	227,643	227,643	227,643	2,731,719
Dirección de Prerrogativas																
Directora o Director	1	54,006	648,077	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	54,006	648,077
Coordinadora o Coordinador	1	28,575	342,897	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	342,897
Técnica o Técnico	1	21,978	263,737	21,978	21,978	21,978	21,978	21,978	21,978	21,978	21,978	21,978	21,978	21,978	21,978	263,737
Total	3	104,559	1,254,712	104,559	104,559	104,559	104,559	104,559	104,559	104,559	104,559	104,559	104,559	104,559	104,559	1,254,712
Dirección de Informática																
Directora o Director	1	48,606	583,272	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	583,272
Coordinadora o Coordinador en Software	1	28,575	342,897	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	342,897
Coordinadora o Coordinador en Hardware	1	28,575	342,897	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	342,897
Coordinadora o Coordinador en Redes y Comunicaciones	1	28,575	342,897	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	28,575	342,897
Total	4	134,330	1,611,965	134,330	134,330	134,330	134,330	134,330	134,330	134,330	134,330	134,330	134,330	134,330	134,330	1,611,965
Dirección de Transparencia y Acceso a la Información Pública																
Directora o Director	1	48,606	583,272	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	583,272
Total	1	48,606	583,272	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	583,272
Dirección de Igualdad de Género y no Discriminación																
Directora o Director	1	48,606	583,272	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	583,272
Total	1	48,606	583,272	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	583,272
Unidad de Fiscalización																
Jefa o Jefe	1	48,606	583,272	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	583,272
Total	1	48,606	583,272	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	583,272
Dirección de Comunicación Social																
Directora o Director	1	48,606	583,272	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	583,272
Total	1	48,606	583,272	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	583,272
Dirección Editorial																
Directora o Director	1	48,606	583,272	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	583,272
Total	1	48,606	583,272	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	48,606	583,272
Total Anual	81	1,971,044	37,951,424	3,162,619	3,162,619	3,162,619	3,162,619	3,162,619	3,162,619	3,162,619	3,162,619	3,162,619	3,162,619	3,162,619	3,162,619	37,951,424

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	PRIMA VACACIONAL	1321 PRIMA VACACIONAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL ANUAL
Consejeros																
Consejera o Consejero Electoral	6	21,432	128,589	-	-	64,295	-	-	-	-	-	-	-	-	64,295	128,589
Asesora o Asesor de Consejero	6	5,675	34,052	-	-	17,026	-	-	-	-	-	-	-	-	17,026	17,026
Asistente de Consejero	6	3,493	20,955	-	-	10,478	-	-	-	-	-	-	-	-	10,478	10,478
Total	18	30,599	183,596	-	-	91,798	-	-	-	-	-	-	-	-	91,798	156,093
Presidencia																
Consejero Presidente	1	21,432	21,432	-	-	10,716	-	-	-	-	-	-	-	-	10,716	10,716
Asesora o Asesor de Presidencia	2	10,726	21,453	-	-	10,726	-	-	-	-	-	-	-	-	10,726	10,726
Coordinadora o Coordinador General de Planeación, Seguimiento y Evaluación	1	5,675	5,675	-	-	2,838	-	-	-	-	-	-	-	-	2,838	2,838
Asistente de Presidencia	1	4,365	4,365	-	-	2,183	-	-	-	-	-	-	-	-	2,183	2,183
Asistente Privado	1	3,493	3,493	-	-	1,746	-	-	-	-	-	-	-	-	1,746	1,746
Total	6	45,691	56,417	-	-	28,209	-	-	-	-	-	-	-	-	28,209	28,209
Secretaría Ejecutiva																
Secretario o Secretaría Ejecutivo	1	15,553	15,553	-	-	7,777	-	-	-	-	-	-	-	-	7,777	7,777
Coordinadora o Coordinador de Proyectos	1	5,675	5,675	-	-	2,838	-	-	-	-	-	-	-	-	2,838	2,838
Coordinadora o Coordinador de Archivo y Oficialía de Partes	1	5,675	5,675	-	-	2,838	-	-	-	-	-	-	-	-	2,838	2,838
Técnica o Técnico de Secretaría	3	4,365	13,095	-	-	6,548	-	-	-	-	-	-	-	-	6,548	6,548
Técnica o Técnico Jurídico	1	4,365	4,365	-	-	2,183	-	-	-	-	-	-	-	-	2,183	2,183
Asistente de la Secretaría	1	3,493	3,493	-	-	1,746	-	-	-	-	-	-	-	-	1,746	1,746
Total	8	39,126	47,857	-	-	23,928	-	-	-	-	-	-	-	-	23,928	23,928
Contraloría General																
Contralor	1	10,726	10,726	-	-	5,363	-	-	-	-	-	-	-	-	5,363	5,363
Coordinadora o Coordinador de Asuntos Jurídicos	1	5,675	5,675	-	-	2,838	-	-	-	-	-	-	-	-	2,838	2,838
Total	2	16,402	16,402	-	-	8,201	-	-	-	-	-	-	-	-	8,201	8,201
Dirección de Administración y Finanzas																
Directora o Director	1	10,726	10,726	-	-	5,363	-	-	-	-	-	-	-	-	5,363	5,363
Coordinadora o Coordinador de Finanzas	1	5,675	5,675	-	-	2,838	-	-	-	-	-	-	-	-	2,838	2,838
Coordinadora o Coordinador de Recursos Humanos y Servicio Profesional	1	5,675	5,675	-	-	2,838	-	-	-	-	-	-	-	-	2,838	2,838
Coordinadora o Coordinador de Recursos Materiales	1	5,675	5,675	-	-	2,838	-	-	-	-	-	-	-	-	2,838	2,838
Auxiliar de Mantenimiento y Almacén	1	2,301	2,301	-	-	1,150	-	-	-	-	-	-	-	-	1,150	1,150
Intendente	3	2,191	6,573	-	-	3,287	-	-	-	-	-	-	-	-	3,287	3,287
Total	8	32,244	36,626	-	-	18,313	-	-	-	-	-	-	-	-	18,313	18,313
Dirección Jurídica																
Directora o Director	1	10,726	10,726	-	-	5,363	-	-	-	-	-	-	-	-	5,363	5,363
Coordinadora o Coordinador de Procedimientos	1	5,675	5,675	-	-	2,838	-	-	-	-	-	-	-	-	2,838	2,838
Coordinadora o Coordinador de lo Contencioso	1	5,675	5,675	-	-	2,838	-	-	-	-	-	-	-	-	2,838	2,838
Coordinadora o Coordinador de Consulta y Vinculación Jurídica	1	5,675	5,675	-	-	2,838	-	-	-	-	-	-	-	-	2,838	2,838
Total	4	27,752	27,752	-	-	13,876	-	-	-	-	-	-	-	-	13,876	13,876
Dirección de Secretaría Técnica																
Directora o Director	1	10,726	10,726	-	-	5,363	-	-	-	-	-	-	-	-	5,363	5,363
Total	1	10,726	10,726	-	-	5,363	-	-	-	-	-	-	-	-	5,363	5,363
Dirección de Educación Cívica																
Directora o Director	1	10,726	10,726	-	-	5,363	-	-	-	-	-	-	-	-	5,363	5,363
Coordinadora o Coordinador A	1	5,675	5,675	-	-	2,838	-	-	-	-	-	-	-	-	2,838	2,838
Coordinadora o Coordinador B	1	5,675	5,675	-	-	2,838	-	-	-	-	-	-	-	-	2,838	2,838
Técnica o Técnico de Educación Cívica	4	4,365	17,460	-	-	8,730	-	-	-	-	-	-	-	-	8,730	8,730
Total	7	26,442	39,537	-	-	19,769	-	-	-	-	-	-	-	-	19,769	19,769
Dirección de Participación Ciudadana																
Directora o Director	1	10,726	10,726	-	-	5,363	-	-	-	-	-	-	-	-	5,363	5,363
Coordinadora o Coordinador A	1	5,675	5,675	-	-	2,838	-	-	-	-	-	-	-	-	2,838	2,838
Coordinadora o Coordinador B	1	5,675	5,675	-	-	2,838	-	-	-	-	-	-	-	-	2,838	2,838
Técnica o Técnico de Participación Ciudadana	4	4,365	17,460	-	-	8,730	-	-	-	-	-	-	-	-	8,730	8,730
Total	7	26,442	39,537	-	-	19,769	-	-	-	-	-	-	-	-	19,769	19,769

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	PRIMA VACACIONAL	1321 PRIMA VACACIONAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL ANUAL
Dirección de Organización Electoral																
Directora o Director	1	10,726	10,726	-	-	5,363	-	-	-	-	-	-	-	-	5,363	5,363
Coordinadora o Coordinador A	1	5,675	5,675	-	-	2,838	-	-	-	-	-	-	-	-	2,838	2,838
Coordinadora o Coordinador B	1	5,675	5,675	-	-	2,838	-	-	-	-	-	-	-	-	2,838	2,838
Coordinadora o Coordinador C	1	5,675	5,675	-	-	2,838	-	-	-	-	-	-	-	-	2,838	2,838
Técnica o Técnico de Organización	4	4,365	17,460	-	-	8,730	-	-	-	-	-	-	-	-	8,730	8,730
Total	8	32,117	45,213	-	-	22,606	-	-	-	-	-	-	-	-	22,606	22,606
Dirección de Prerrogativas																
Directora o Director	1	10,726	10,726	-	-	5,363	-	-	-	-	-	-	-	-	5,363	5,363
Coordinadora o Coordinador	1	5,675	5,675	-	-	2,838	-	-	-	-	-	-	-	-	2,838	2,838
Técnica o Técnico	1	4,365	4,365	-	-	2,183	-	-	-	-	-	-	-	-	2,183	2,183
Total	3	20,767	20,767	-	-	10,383	-	-	-	-	-	-	-	-	10,383	10,383
Dirección de Informática																
Directora o Director	1	9,654	9,654	-	-	4,827	-	-	-	-	-	-	-	-	4,827	4,827
Coordinadora o Coordinador en Software	1	5,675	5,675	-	-	2,838	-	-	-	-	-	-	-	-	2,838	2,838
Coordinadora o Coordinador en Hardware	1	5,675	5,675	-	-	2,838	-	-	-	-	-	-	-	-	2,838	2,838
Coordinadora o Coordinador en Redes y Comunicaciones	1	5,675	5,675	-	-	2,838	-	-	-	-	-	-	-	-	2,838	2,838
Total	4	26,680	26,680	-	-	13,340	-	-	-	-	-	-	-	-	13,340	13,340
Dirección de Transparencia y Acceso a la Información Pública																
Directora o Director	1	9,654	9,654	-	-	4,827	-	-	-	-	-	-	-	-	4,827	4,827
Total	1	9,654	9,654	-	-	4,827	-	-	-	-	-	-	-	-	4,827	4,827
Dirección de Igualdad de Género y no Discriminación																
Directora o Director	1	9,654	9,654	-	-	4,827	-	-	-	-	-	-	-	-	4,827	4,827
Total	1	9,654	9,654	-	-	4,827	-	-	-	-	-	-	-	-	4,827	4,827
Unidad de Fiscalización																
Jefa o Jefe	1	9,654	9,654	-	-	4,827	-	-	-	-	-	-	-	-	4,827	4,827
Total	1	9,654	9,654	-	-	4,827	-	-	-	-	-	-	-	-	4,827	4,827
Dirección de Comunicación Social																
Directora o Director	1	9,654	9,654	-	-	4,827	-	-	-	-	-	-	-	-	4,827	4,827
Total	1	9,654	9,654	-	-	4,827	-	-	-	-	-	-	-	-	4,827	4,827
Dirección Editorial																
Directora o Director	1	9,654	9,654	-	-	4,827	-	-	-	-	-	-	-	-	4,827	4,827
Total	1	9,654	9,654	-	-	4,827	-	-	-	-	-	-	-	-	4,827	4,827
Total Anual	81	383,257	599,379	-	-	299,689	-	-	-	-	-	-	-	-	299,689	599,379

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	AGUINALDO	1322 AGUINALDO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL ANUAL
Consejeros																
Consejera o Consejero Electoral	6	214,315	1,285,893	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,285,893	1,285,893
Asesora o Asesor de Consejero	6	56,753	340,521	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	340,521	340,521
Asistente de Consejero	6	34,925	209,551	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	209,551	209,551
Total	18	305,994	1,835,964												1,835,964	1,835,964
Presidencia																
Consejero Presidente	1	214,316	214,316	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	214,316	214,316
Asesora o Asesor de Presidencia	2	107,263	214,525	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	214,525	214,525
Coordinadora o Coordinador General de Planeación, Seguimiento y Evaluación	1	56,753	56,753	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	56,753	56,753
Asistente de Presidencia	1	43,651	43,651	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	43,651	43,651
Asistente Privado	1	34,925	34,925	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	34,925	34,925
Total	6	456,909	564,171												564,171	564,171
Secretaría Ejecutiva																
Secretario o Secretaria Ejecutivo	1	155,531	155,531	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	155,531	155,531
Coordinadora o Coordinador de Proyectos	1	56,753	56,753	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	56,753	56,753
Coordinadora o Coordinador de Archivo y Oficialía de Partes	1	56,753	56,753	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	56,753	56,753
Técnica o Técnico de Secretaría	3	43,651	130,953	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	130,953	130,953
Técnica o Técnico Jurídico	1	43,651	43,651	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	43,651	43,651
Asistente de la Secretaría	1	34,925	34,925	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	34,925	34,925
Total	8	391,264	478,566												478,566	478,566
Contraloría General																
Contralor	1	107,263	107,263	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	107,263	107,263
Coordinadora o Coordinador de Asuntos Jurídicos	1	56,753	56,753	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	56,753	56,753
Total	2	164,016	164,016												164,016	164,016
Dirección de Administración y Finanzas																
Directora o Director	1	107,263	107,263	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	107,263	107,263
Coordinadora o Coordinador de Finanzas	1	56,753	56,753	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	56,753	56,753
Coordinadora o Coordinador de Recursos Humanos y Servicio Profesional	1	56,753	56,753	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	56,753	56,753
Coordinadora o Coordinador de Recursos Materiales	1	56,753	56,753	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	56,753	56,753
Auxiliar de Mantenimiento y Almacén	1	23,007	23,007	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	23,007	23,007
Intendente	3	21,911	65,734	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	65,734	65,734
Total	8	322,440	366,263												366,263	366,263
Dirección Jurídica																
Directora o Director	1	107,263	107,263	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	107,263	107,263
Coordinadora o Coordinador de Procedimientos	1	56,753	56,753	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	56,753	56,753
Coordinadora o Coordinador de lo Contencioso	1	56,753	56,753	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	56,753	56,753
Coordinadora o Coordinador de Consulta y Vinculación Jurídica	1	56,753	56,753	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	56,753	56,753
Total	4	277,521	277,521												277,521	277,521
Dirección de Secretaría Técnica																
Directora o Director	1	107,263	107,263	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	107,263	107,263
Total	1	107,263	107,263												107,263	107,263
Dirección de Educación Cívica																
Directora o Director	1	107,263	107,263	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	107,263	107,263
Coordinadora o Coordinador A	1	56,753	56,753	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	56,753	56,753
Coordinadora o Coordinador B	1	56,753	56,753	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	56,753	56,753
Técnica o Técnico de Educación Cívica	4	43,651	174,605	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	174,605	174,605
Total	7	264,420	395,374												395,374	395,374
Dirección de Participación Ciudadana																
Directora o Director	1	107,263	107,263	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	107,263	107,263
Coordinadora o Coordinador A	1	56,753	56,753	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	56,753	56,753
Coordinadora o Coordinador B	1	56,753	56,753	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	56,753	56,753
Técnica o Técnico de Participación Ciudadana	4	43,651	174,605	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	174,605	174,605
Total	7	264,420	395,374												395,374	395,374

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	AGUINALDO	1322 AGUINALDO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL ANUAL	
Dirección de Organización Electoral																	
Directora o Director	1	107,263	107,263	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	107,263	107,263
Coordinadora o Coordinador A	1	56,753	56,753	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	56,753	56,753
Coordinadora o Coordinador B	1	56,753	56,753	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	56,753	56,753
Coordinadora o Coordinador C	1	56,753	56,753	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	56,753	56,753
Técnica o Técnico de Organización	4	43,651	174,605	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	174,605	174,605
Total	8	321,173	452,127	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	452,127	452,127
Dirección de Prerrogativas																	
Directora o Director	1	107,263	107,263	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	107,263	107,263
Coordinadora o Coordinador	1	56,753	56,753	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	56,753	56,753
Técnica o Técnico	1	43,651	43,651	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	43,651	43,651
Total	3	69,222	207,667	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	207,667	207,667
Dirección de Informática																	
Directora o Director	1	96,537	96,537	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	96,537	96,537
Coordinadora o Coordinador en Software	1	56,753	56,753	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	56,753	56,753
Coordinadora o Coordinador en Hardware	1	56,753	56,753	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	56,753	56,753
Coordinadora o Coordinador en Redes y Comunicaciones	1	56,753	56,753	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	56,753	56,753
Total	4	66,699	266,796	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	266,796	266,796
Dirección de Transparencia y Acceso a la Información Pública																	
Directora o Director	1	96,537	96,537	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	96,537	96,537
Total	1	96,537	96,537	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	96,537	96,537
Dirección de Igualdad de Género y no Discriminación																	
Directora o Director	1	96,537	96,537	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	96,537	96,537
Total	1	96,537	96,537	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	96,537	96,537
Unidad de Fiscalización																	
Jefa o Jefe	1	96,537	96,537	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	96,537	96,537
Total	1	96,537	96,537	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	96,537	96,537
Dirección de Comunicación Social																	
Directora o Director	1	96,537	96,537	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	96,537	96,537
Total	1	96,537	96,537	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	96,537	96,537
Dirección Editorial																	
Directora o Director	1	96,537	96,537	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	96,537	96,537
Total	1	96,537	96,537	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	96,537	96,537
Total Anual	81	73,997	5,993,789	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5,993,789	5,993,789

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	COMPENSACIÓN ADICIONAL	1345 COMPENSACIONES ADICIONALES	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL ANUAL
Consejeros																
Consejera o Consejero Electoral	6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Asesora o Asesor de Consejero	6	66,008	396,050	56,579	56,579	56,579	56,579	56,579	56,579	56,579	-	-	-	-	-	396,050
Asistente de Consejero	6	40,621	243,723	34,818	34,818	34,818	34,818	34,818	34,818	34,818	-	-	-	-	-	243,723
Total	18	106,629	639,773	91,396	91,396	91,396	91,396	91,396	91,396	91,396	-	-	-	-	-	639,773
Presidencia																
Consejero Presidente	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Asesora o Asesor de Presidencia	2	124,754	249,508	35,644	35,644	35,644	35,644	35,644	35,644	35,644	-	-	-	-	-	249,508
Coordinadora o Coordinador General de Planeación, Seguimiento y Evaluación	1	66,008	66,008	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	-	-	-	-	-	66,008
Asistente de Presidencia	1	50,769	50,769	7,253	7,253	7,253	7,253	7,253	7,253	7,253	-	-	-	-	-	50,769
Asistente Privado	1	40,621	40,621	5,803	5,803	5,803	5,803	5,803	5,803	5,803	-	-	-	-	-	40,621
Total	6	282,153	406,907	58,130	58,130	58,130	58,130	58,130	58,130	58,130	-	-	-	-	-	406,907
Secretaría Ejecutiva																
Secretario o Secretaría Ejecutivo	1	180,894	180,894	25,842	25,842	25,842	25,842	25,842	25,842	25,842	-	-	-	-	-	180,894
Coordinadora o Coordinador de Proyectos	1	66,008	66,008	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	-	-	-	-	-	66,008
Coordinadora o Coordinador de Archivo y Oficialía de Partes	1	66,008	66,008	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	-	-	-	-	-	66,008
Técnica o Técnico de Secretaría	3	50,769	152,308	21,758	21,758	21,758	21,758	21,758	21,758	21,758	-	-	-	-	-	152,308
Técnica o Técnico Jurídico	1	50,769	50,769	7,253	7,253	7,253	7,253	7,253	7,253	7,253	-	-	-	-	-	50,769
Asistente de la Secretaría	1	40,621	40,621	5,803	5,803	5,803	5,803	5,803	5,803	5,803	-	-	-	-	-	40,621
Total	8	455,069	556,607	79,515	79,515	79,515	79,515	79,515	79,515	79,515	-	-	-	-	-	556,607
Contraloría General																
Contralor	1	124,754	124,754	17,822	17,822	17,822	17,822	17,822	17,822	17,822	-	-	-	-	-	124,754
Coordinadora o Coordinador de Asuntos Jurídicos	1	66,008	66,008	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	-	-	-	-	-	66,008
Total	2	190,762	190,762	27,252	27,252	27,252	27,252	27,252	27,252	27,252	-	-	-	-	-	190,762
Dirección de Administración y Finanzas																
Directora o Director	1	124,754	124,754	17,822	17,822	17,822	17,822	17,822	17,822	17,822	-	-	-	-	-	124,754
Coordinadora o Coordinador de Finanzas	1	66,008	66,008	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	-	-	-	-	-	66,008
Coordinadora o Coordinador de Recursos Humanos y Servicio Profesional	1	66,008	66,008	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	-	-	-	-	-	66,008
Coordinadora o Coordinador de Recursos Materiales	1	66,008	66,008	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	-	-	-	-	-	66,008
Auxiliar de Mantenimiento y Almacén	1	26,759	26,759	3,823	3,823	3,823	3,823	3,823	3,823	3,823	-	-	-	-	-	26,759
Intendente	3	25,485	76,454	10,922	10,922	10,922	10,922	10,922	10,922	10,922	-	-	-	-	-	76,454
Total	8	375,021	425,990	60,856	60,856	60,856	60,856	60,856	60,856	60,856	-	-	-	-	-	425,990
Dirección Jurídica																
Directora o Director	1	124,754	124,754	17,822	17,822	17,822	17,822	17,822	17,822	17,822	-	-	-	-	-	124,754
Coordinadora o Coordinador de Procedimientos	1	66,008	66,008	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	-	-	-	-	-	66,008
Coordinadora o Coordinador de lo Contencioso	1	66,008	66,008	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	-	-	-	-	-	66,008
Coordinadora o Coordinador de Consulta y Vinculación Jurídica	1	66,008	66,008	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	-	-	-	-	-	66,008
Total	4	322,778	322,778	46,111	46,111	46,111	46,111	46,111	46,111	46,111	-	-	-	-	-	322,778
Dirección de Secretaría Técnica																
Directora o Director	1	124,755	124,755	17,822	17,822	17,822	17,822	17,822	17,822	17,822	-	-	-	-	-	124,755
Total	1	124,755	124,755	17,822	17,822	17,822	17,822	17,822	17,822	17,822	-	-	-	-	-	124,755
Dirección de Educación Cívica																
Directora o Director	1	124,755	124,755	17,822	17,822	17,822	17,822	17,822	17,822	17,822	-	-	-	-	-	124,755
Coordinadora o Coordinador A	1	66,008	66,008	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	-	-	-	-	-	66,008
Coordinadora o Coordinador B	1	66,008	66,008	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	-	-	-	-	-	66,008
Técnica o Técnico de Educación Cívica	4	50,769	203,078	29,011	29,011	29,011	29,011	29,011	29,011	29,011	-	-	-	-	-	203,078
Total	7	307,540	459,848	65,693	65,693	65,693	65,693	65,693	65,693	65,693	-	-	-	-	-	459,848
Dirección de Participación Ciudadana																
Directora o Director	1	124,755	124,755	17,822	17,822	17,822	17,822	17,822	17,822	17,822	-	-	-	-	-	124,755
Coordinadora o Coordinador A	1	66,008	66,008	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	-	-	-	-	-	66,008
Coordinadora o Coordinador B	1	66,008	66,008	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	-	-	-	-	-	66,008
Técnica o Técnico de Participación Ciudadana	4	50,769	203,078	29,011	29,011	29,011	29,011	29,011	29,011	29,011	-	-	-	-	-	203,078
Total	7	307,540	459,848	65,693	65,693	65,693	65,693	65,693	65,693	65,693	-	-	-	-	-	459,848
Dirección de Organización Electoral																
Directora o Director	1	124,755	124,755	17,822	17,822	17,822	17,822	17,822	17,822	17,822	-	-	-	-	-	124,755
Coordinadora o Coordinador A	1	66,008	66,008	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	-	-	-	-	-	66,008
Coordinadora o Coordinador B	1	66,008	66,008	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	-	-	-	-	-	66,008
Coordinadora o Coordinador C	1	66,008	66,008	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	-	-	-	-	-	66,008
Técnica o Técnico de Organización	4	50,769	203,078	29,011	29,011	29,011	29,011	29,011	29,011	29,011	-	-	-	-	-	203,078
Total	8	373,548	525,856	75,122	75,122	75,122	75,122	75,122	75,122	75,122	-	-	-	-	-	525,856

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	COMPENSACIÓN ADICIONAL	1345 COMPENSACIONES ADICIONALES	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL ANUAL
Dirección de Prerrogativas																
Directora o Director	1	124,755	124,755	17,822	17,822	17,822	17,822	17,822	17,822	17,822	-	-	-	-	-	124,755
Coordinadora o Coordinador	1	66,008	66,008	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	-	-	-	-	-	66,008
Técnica o Técnico	1	50,769	50,769	7,253	7,253	7,253	7,253	7,253	7,253	7,253	-	-	-	-	-	50,769
Total	3	241,532	241,532	34,505	34,505	34,505	34,505	34,505	34,505	34,505	-	-	-	-	-	241,532
Dirección de Informática																
Directora o Director	1	112,280	112,280	16,040	16,040	16,040	16,040	16,040	16,040	16,040	-	-	-	-	-	112,280
Coordinadora o Coordinador en Software	1	66,008	66,008	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	-	-	-	-	-	66,008
Coordinadora o Coordinador en Hardware	1	66,008	66,008	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	-	-	-	-	-	66,008
Coordinadora o Coordinador en Redes y Comunicaciones	1	66,008	66,008	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	9,430	-	-	-	-	-	66,008
Total	4	310,303	310,303	44,329	44,329	44,329	44,329	44,329	44,329	44,329	-	-	-	-	-	310,303
Dirección de Transparencia y Acceso a la Información Pública																
Directora o Director	1	112,280	112,280	16,040	16,040	16,040	16,040	16,040	16,040	16,040	-	-	-	-	-	112,280
Total	1	112,280	112,280	16,040	16,040	16,040	16,040	16,040	16,040	16,040	-	-	-	-	-	112,280
Dirección de Igualdad de Género y no Discriminación																
Directora o Director	1	112,280	112,280	16,040	16,040	16,040	16,040	16,040	16,040	16,040	-	-	-	-	-	112,280
Total	1	112,280	112,280	16,040	16,040	16,040	16,040	16,040	16,040	16,040	-	-	-	-	-	112,280
Unidad de Fiscalización																
Jefa o Jefe	1	112,280	112,280	16,040	16,040	16,040	16,040	16,040	16,040	16,040	-	-	-	-	-	112,280
Total	1	112,280	112,280	16,040	16,040	16,040	16,040	16,040	16,040	16,040	-	-	-	-	-	112,280
Dirección de Comunicación Social																
Directora o Director	1	112,280	112,280	16,040	16,040	16,040	16,040	16,040	16,040	16,040	-	-	-	-	-	112,280
Total	1	112,280	112,280	16,040	16,040	16,040	16,040	16,040	16,040	16,040	-	-	-	-	-	112,280
Dirección Editorial																
Directora o Director	1	112,280	112,280	16,040	16,040	16,040	16,040	16,040	16,040	16,040	-	-	-	-	-	112,280
Total	1	112,280	112,280	16,040	16,040	16,040	16,040	16,040	16,040	16,040	-	-	-	-	-	112,280
Total Anual	81	3,959,028	5,226,360	746,623	746,623	746,623	746,623	746,623	746,623	746,623	-	-	-	-	-	5,226,360

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	CUOTAS IMSS	1411 CUOTAS AL IMSS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL ANUAL
Consejeros																
Consejera o Consejero Electoral	6	23,924	143,546	11,962	11,962	11,962	11,962	11,962	11,962	11,962	11,962	11,962	11,962	11,962	11,962	143,546
Asesora o Asesor de Consejero	6	16,657	99,940	8,328	8,328	8,328	8,328	8,328	8,328	8,328	8,328	8,328	8,328	8,328	8,328	99,940
Asistente de Consejero	6	12,249	73,496	6,125	6,125	6,125	6,125	6,125	6,125	6,125	6,125	6,125	6,125	6,125	6,125	73,496
Total	18	52,830	316,982	26,415	26,415	26,415	26,415	26,415	26,415	26,415	26,415	26,415	26,415	26,415	26,415	316,982
Presidencia																
Consejero Presidente	1	23,924	23,924	1,994	1,994	1,994	1,994	1,994	1,994	1,994	1,994	1,994	1,994	1,994	1,994	23,924
Asesora o Asesor de Presidencia	2	23,924	47,849	3,987	3,987	3,987	3,987	3,987	3,987	3,987	3,987	3,987	3,987	3,987	3,987	47,849
Coordinadora o Coordinador General de Planeación, Seguimiento y Evaluación	1	14,747	14,747	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	14,747
Asistente de Presidencia	1	12,542	12,542	1,045	1,045	1,045	1,045	1,045	1,045	1,045	1,045	1,045	1,045	1,045	1,045	12,542
Asistente Privado	1	11,074	11,074	923	923	923	923	923	923	923	923	923	923	923	923	11,074
Total	6	86,212	110,136	9,178	9,178	9,178	9,178	9,178	9,178	9,178	9,178	9,178	9,178	9,178	9,178	110,136
Secretaría Ejecutiva																
Secretario o Secretaria Ejecutivo	1	23,924	23,924	1,994	1,994	1,994	1,994	1,994	1,994	1,994	1,994	1,994	1,994	1,994	1,994	23,924
Coordinadora o Coordinador de Proyectos	1	14,747	14,747	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	14,747
Coordinadora o Coordinador de Archivo y Oficialía de Partes	1	14,747	14,747	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	14,747
Técnica o Técnico de Secretaría	3	13,130	39,389	3,282	3,282	3,282	3,282	3,282	3,282	3,282	3,282	3,282	3,282	3,282	3,282	39,389
Técnica o Técnico Jurídico	1	12,542	12,542	1,045	1,045	1,045	1,045	1,045	1,045	1,045	1,045	1,045	1,045	1,045	1,045	12,542
Asistente de la Secretaría	1	11,074	11,074	923	923	923	923	923	923	923	923	923	923	923	923	11,074
Total	8	90,164	116,424	9,702	9,702	9,702	9,702	9,702	9,702	9,702	9,702	9,702	9,702	9,702	9,702	116,424
Contraloría General																
Contralor	1	23,245	23,245	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	23,245
Coordinadora o Coordinador de Asuntos Jurídicos	1	14,747	14,747	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	14,747
Total	2	37,992	37,992	3,166	3,166	3,166	3,166	3,166	3,166	3,166	3,166	3,166	3,166	3,166	3,166	37,992
Dirección de Administración y Finanzas																
Directora o Director	1	23,245	23,245	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	23,245
Coordinadora o Coordinador de Finanzas	1	14,747	14,747	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	14,747
Coordinadora o Coordinador de Recursos Humanos y Servicio Profesional	1	14,747	14,747	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	14,747
Coordinadora o Coordinador de Recursos Materiales	1	14,747	14,747	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	14,747
Auxiliar de Mantenimiento y Almacén	1	9,069	9,069	756	756	756	756	756	756	756	756	756	756	756	9,069	
Intendente	3	9,179	27,538	2,295	2,295	2,295	2,295	2,295	2,295	2,295	2,295	2,295	2,295	2,295	2,295	27,538
Total	8	85,734	104,092	8,674	8,674	8,674	8,674	8,674	8,674	8,674	8,674	8,674	8,674	8,674	8,674	104,092
Dirección Jurídica																
Directora o Director	1	23,245	23,245	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	23,245
Coordinadora o Coordinador de Procedimientos	1	14,747	14,747	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	14,747
Coordinadora o Coordinador de lo Contencioso	1	14,747	14,747	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	14,747
Coordinadora o Coordinador de Consulta y Vinculación Jurídica	1	14,747	14,747	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	14,747
Total	4	67,486	67,486	5,624	5,624	5,624	5,624	5,624	5,624	5,624	5,624	5,624	5,624	5,624	5,624	67,486
Dirección de Secretaría Técnica																
Directora o Director	1	23,246	23,246	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	23,246
Total	1	23,246	23,246	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	23,246
Dirección de Educación Cívica																
Directora o Director	1	23,246	23,246	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	23,246
Coordinadora o Coordinador A	1	14,747	14,747	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	14,747
Coordinadora o Coordinador B	1	14,747	14,747	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	14,747
Técnica o Técnico de Educación Cívica	4	13,424	53,694	4,475	4,475	4,475	4,475	4,475	4,475	4,475	4,475	4,475	4,475	4,475	4,475	53,694
Total	7	66,163	106,433	8,869	8,869	8,869	8,869	8,869	8,869	8,869	8,869	8,869	8,869	8,869	8,869	106,433
Dirección de Participación Ciudadana																
Directora o Director	1	23,246	23,246	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	23,246
Coordinadora o Coordinador A	1	14,747	14,747	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	14,747
Coordinadora o Coordinador B	1	14,747	14,747	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	14,747
Técnica o Técnico de Participación Ciudadana	4	13,424	53,694	4,475	4,475	4,475	4,475	4,475	4,475	4,475	4,475	4,475	4,475	4,475	4,475	53,694
Total	7	66,163	106,433	8,869	8,869	8,869	8,869	8,869	8,869	8,869	8,869	8,869	8,869	8,869	8,869	106,433

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	CUOTAS IMSS	1411 CUOTAS AL IMSS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL ANUAL
Dirección de Organización Electoral																
Directora o Director	1	23,246	23,246	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	23,246
Coordinadora o Coordinador A	1	14,747	14,747	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	14,747
Coordinadora o Coordinador B	1	14,747	14,747	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	14,747
Coordinadora o Coordinador C	1	14,747	14,747	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	14,747
Técnica o Técnico de Organización	4	13,424	53,694	4,475	4,475	4,475	4,475	4,475	4,475	4,475	4,475	4,475	4,475	4,475	4,475	53,694
Total	8	80,909	121,180	10,098	10,098	10,098	10,098	10,098	10,098	10,098	10,098	10,098	10,098	10,098	10,098	121,180
Dirección de Prerrogativas																
Directora o Director	1	23,246	23,246	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	1,937	23,246
Coordinadora o Coordinador	1	14,747	14,747	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	14,747
Técnica o Técnico	1	12,542	12,542	1,045	1,045	1,045	1,045	1,045	1,045	1,045	1,045	1,045	1,045	1,045	1,045	12,542
Total	3	50,535	50,535	4,211	4,211	4,211	4,211	4,211	4,211	4,211	4,211	4,211	4,211	4,211	4,211	50,535
Dirección de Informática																
Directora o Director	1	21,441	21,441	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	21,441
Coordinadora o Coordinador en Software	1	14,747	14,747	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	14,747
Coordinadora o Coordinador en Hardware	1	14,747	14,747	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	14,747
Coordinadora o Coordinador en Redes y Comunicaciones	1	14,747	14,747	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	1,229	14,747
Total	4	65,681	65,681	5,473	5,473	5,473	5,473	5,473	5,473	5,473	5,473	5,473	5,473	5,473	5,473	65,681
Dirección de Transparencia y Acceso a la Información Pública																
Directora o Director	1	21,441	21,441	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	21,441
Total	1	21,441	21,441	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	21,441
Dirección de Igualdad de Género y no Discriminación																
Directora o Director	1	21,441	21,441	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	21,441
Total	1	21,441	21,441	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	21,441
Unidad de Fiscalización																
Jefa o Jefe	1	21,441	21,441	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	21,441
Total	1	21,441	21,441	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	21,441
Dirección de Comunicación Social																
Directora o Director	1	21,441	21,441	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	21,441
Total	1	21,441	21,441	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	21,441
Dirección Editorial																
Directora o Director	1	21,441	21,441	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	21,441
Total	1	21,441	21,441	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	1,787	21,441
Total Anual	81	880,318	1,333,825	111,152	111,152	111,152	111,152	111,152	111,152	111,152	111,152	111,152	111,152	111,152	111,152	1,333,825

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	CUOTAS PARA LA VIVIENDA	1421 CUOTAS PARA LA VIVIENDA	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL ANUAL
Consejeros																
Consejera o Consejero Electoral	6	42,434	254,607	21,217	21,217	21,217	21,217	21,217	21,217	21,217	21,217	21,217	21,217	21,217	21,217	254,607
Asesora o Asesor de Consejero	6	9,430	56,579	4,715	4,715	4,715	4,715	4,715	4,715	4,715	4,715	4,715	4,715	4,715	4,715	56,579
Asistente de Consejero	6	5,803	34,818	2,901	2,901	2,901	2,901	2,901	2,901	2,901	2,901	2,901	2,901	2,901	2,901	34,818
Total	18	57,667	346,003	28,834	28,834	28,834	28,834	28,834	28,834	28,834	28,834	28,834	28,834	28,834	28,834	346,003
Presidencia																
Consejero Presidente	1	42,435	42,435	3,536	3,536	3,536	3,536	3,536	3,536	3,536	3,536	3,536	3,536	3,536	3,536	42,435
Asesora o Asesor de Presidencia	2	17,822	35,644	2,970	2,970	2,970	2,970	2,970	2,970	2,970	2,970	2,970	2,970	2,970	2,970	35,644
Coordinadora o Coordinador General de Planeación, Seguimiento y Evaluación	1	9,430	9,430	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	9,430
Asistente de Presidencia	1	7,253	7,253	604	604	604	604	604	604	604	604	604	604	604	604	7,253
Asistente Privado	1	5,803	5,803	484	484	484	484	484	484	484	484	484	484	484	484	5,803
Total	6	82,742	100,564	8,380	8,380	8,380	8,380	8,380	8,380	8,380	8,380	8,380	8,380	8,380	8,380	100,564
Secretaría Ejecutiva																
Secretario o Secretaria Ejecutivo	1	25,842	25,842	2,153	2,153	2,153	2,153	2,153	2,153	2,153	2,153	2,153	2,153	2,153	2,153	25,842
Coordinadora o Coordinador de Proyectos	1	9,430	9,430	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	9,430
Coordinadora o Coordinador de Archivo y Oficialía de Partes	1	9,430	9,430	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	9,430
Técnica o Técnico de Secretaría	3	7,253	21,758	1,813	1,813	1,813	1,813	1,813	1,813	1,813	1,813	1,813	1,813	1,813	1,813	21,758
Técnica o Técnico Jurídico	1	7,253	7,253	604	604	604	604	604	604	604	604	604	604	604	604	7,253
Asistente de la Secretaría	1	5,803	5,803	484	484	484	484	484	484	484	484	484	484	484	484	5,803
Total	8	65,010	79,515	6,626	6,626	6,626	6,626	6,626	6,626	6,626	6,626	6,626	6,626	6,626	6,626	79,515
Contraloría General																
Contralor	1	17,822	17,822	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	17,822
Coordinadora o Coordinador de Asuntos Jurídicos	1	9,430	9,430	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	9,430
Total	2	27,252	27,252	2,271	2,271	2,271	2,271	2,271	2,271	2,271	2,271	2,271	2,271	2,271	2,271	27,252
Dirección de Administración y Finanzas																
Directora o Director	1	17,822	17,822	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	17,822
Coordinadora o Coordinador de Finanzas	1	9,430	9,430	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	9,430
Coordinadora o Coordinador de Recursos Humanos y Servicio Profesional	1	9,430	9,430	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	9,430
Coordinadora o Coordinador de Recursos Materiales	1	9,430	9,430	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	9,430
Auxiliar de Mantenimiento y Almacén	1	3,823	3,823	319	319	319	319	319	319	319	319	319	319	319	319	3,823
Intendente	3	3,641	10,922	910	910	910	910	910	910	910	910	910	910	910	910	10,922
Total	8	53,574	60,856	5,071	5,071	5,071	5,071	5,071	5,071	5,071	5,071	5,071	5,071	5,071	5,071	60,856
Dirección Jurídica																
Directora o Director	1	17,822	17,822	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	17,822
Coordinadora o Coordinador de Procedimientos	1	9,430	9,430	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	9,430
Coordinadora o Coordinador de lo Contencioso	1	9,430	9,430	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	9,430
Coordinadora o Coordinador de Consulta y Vinculación Jurídica	1	9,430	9,430	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	9,430
Total	4	46,111	46,111	3,843	3,843	3,843	3,843	3,843	3,843	3,843	3,843	3,843	3,843	3,843	3,843	46,111
Dirección de Secretaría Técnica																
Directora o Director	1	17,822	17,822	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	17,822
Total	1	17,822	17,822	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	17,822
Dirección de Educación Cívica																
Directora o Director	1	17,822	17,822	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	17,822
Coordinadora o Coordinador A	1	9,430	9,430	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	9,430
Coordinadora o Coordinador B	1	9,430	9,430	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	9,430
Técnica o Técnico de Educación Cívica	4	7,253	29,011	2,418	2,418	2,418	2,418	2,418	2,418	2,418	2,418	2,418	2,418	2,418	2,418	29,011
Total	7	43,934	65,693	5,474	5,474	5,474	5,474	5,474	5,474	5,474	5,474	5,474	5,474	5,474	5,474	65,693
Dirección de Participación Ciudadana																
Directora o Director	1	17,822	17,822	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	17,822
Coordinadora o Coordinador A	1	9,430	9,430	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	9,430
Coordinadora o Coordinador B	1	9,430	9,430	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	9,430
Técnica o Técnico de Participación Ciudadana	4	7,253	29,011	2,418	2,418	2,418	2,418	2,418	2,418	2,418	2,418	2,418	2,418	2,418	2,418	29,011
Total	7	43,934	65,693	5,474	5,474	5,474	5,474	5,474	5,474	5,474	5,474	5,474	5,474	5,474	5,474	65,693

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	CUOTAS PARA LA VIVIENDA	1421 CUOTAS PARA LA VIVIENDA	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL ANUAL
Dirección de Organización Electoral																
Directora o Director	1	17,822	17,822	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	17,822
Coordinadora o Coordinador A	1	9,430	9,430	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	9,430
Coordinadora o Coordinador B	1	9,430	9,430	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	9,430
Coordinadora o Coordinador C	1	9,430	9,430	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	9,430
Técnica o Técnico de Organización	4	7,253	29,011	2,418	2,418	2,418	2,418	2,418	2,418	2,418	2,418	2,418	2,418	2,418	2,418	29,011
Total	8	53,364	75,122	6,260	6,260	6,260	6,260	6,260	6,260	6,260	6,260	6,260	6,260	6,260	6,260	75,122
Dirección de Prerrogativas																
Directora o Director	1	17,822	17,822	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	1,485	17,822
Coordinadora o Coordinador	1	9,430	9,430	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	9,430
Técnica o Técnico	1	7,253	7,253	604	604	604	604	604	604	604	604	604	604	604	604	7,253
Total	3	34,505	34,505	2,875	2,875	2,875	2,875	2,875	2,875	2,875	2,875	2,875	2,875	2,875	2,875	34,505
Dirección de Informática																
Directora o Director	1	16,040	16,040	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	16,040
Coordinadora o Coordinador en Software	1	9,430	9,430	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	9,430
Coordinadora o Coordinador en Hardware	1	9,430	9,430	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	9,430
Coordinadora o Coordinador en Redes y Comunicaciones	1	9,430	9,430	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	786	9,430
Total	4	44,329	44,329	3,694	3,694	3,694	3,694	3,694	3,694	3,694	3,694	3,694	3,694	3,694	3,694	44,329
Dirección de Transparencia y Acceso a la Información Pública																
Directora o Director	1	16,040	16,040	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	16,040
Total	1	16,040	16,040	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	16,040
Dirección de Igualdad de Género y no Discriminación																
Directora o Director	1	16,040	16,040	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	16,040
Total	1	16,040	16,040	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	16,040
Unidad de Fiscalización																
Jefa o Jefe	1	16,040	16,040	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	16,040
Total	1	16,040	16,040	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	16,040
Dirección de Comunicación Social																
Directora o Director	1	16,040	16,040	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	16,040
Total	1	16,040	16,040	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	16,040
Dirección Editorial																
Directora o Director	1	16,040	16,040	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	16,040
Total	1	16,040	16,040	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	1,337	16,040
Total Anual	81	650,444	1,043,664	86,972	86,972	86,972	86,972	86,972	86,972	86,972	86,972	86,972	86,972	86,972	86,972	1,043,664

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	CUOTAS A PENSIONES	1431 CUOTAS A PENSIONES	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL ANUAL
Consejeros																
Consejera o Consejero Electoral	6	270,037	1,620,225	135,019	135,019	135,019	135,019	135,019	135,019	135,019	135,019	135,019	135,019	135,019	135,019	1,620,225
Asesora o Asesor de Consejero	6	60,008	360,046	30,004	30,004	30,004	30,004	30,004	30,004	30,004	30,004	30,004	30,004	30,004	30,004	360,046
Asistente de Consejero	6	36,928	221,567	18,464	18,464	18,464	18,464	18,464	18,464	18,464	18,464	18,464	18,464	18,464	18,464	221,567
Total	18	366,973	2,201,837	183,486	183,486	183,486	183,486	183,486	183,486	183,486	183,486	183,486	183,486	183,486	183,486	2,201,837
Presidencia																
Consejero Presidente	1	270,038	270,038	22,503	22,503	22,503	22,503	22,503	22,503	22,503	22,503	22,503	22,503	22,503	22,503	270,038
Asesora o Asesor de Presidencia	2	113,413	226,826	18,902	18,902	18,902	18,902	18,902	18,902	18,902	18,902	18,902	18,902	18,902	18,902	226,826
Coordinadora o Coordinador General de Planeación, Seguimiento y Evaluación	1	60,008	60,008	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	60,008
Asistente de Presidencia	1	46,154	46,154	3,846	3,846	3,846	3,846	3,846	3,846	3,846	3,846	3,846	3,846	3,846	3,846	46,154
Asistente Privado	1	36,928	36,928	3,077	3,077	3,077	3,077	3,077	3,077	3,077	3,077	3,077	3,077	3,077	3,077	36,928
Total	6	526,541	639,954	53,329	53,329	53,329	53,329	53,329	53,329	53,329	53,329	53,329	53,329	53,329	53,329	639,954
Secretaría Ejecutiva																
Secretario o Secretaria Ejecutivo	1	164,449	164,449	13,704	13,704	13,704	13,704	13,704	13,704	13,704	13,704	13,704	13,704	13,704	13,704	164,449
Coordinadora o Coordinador de Proyectos	1	60,007	60,007	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	60,007
Coordinadora o Coordinador de Archivo y Oficialía de Partes	1	60,007	60,007	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	60,007
Técnica o Técnico de Secretaría	3	46,154	138,462	11,539	11,539	11,539	11,539	11,539	11,539	11,539	11,539	11,539	11,539	11,539	11,539	138,462
Técnica o Técnico Jurídico	1	46,154	46,154	3,846	3,846	3,846	3,846	3,846	3,846	3,846	3,846	3,846	3,846	3,846	3,846	46,154
Asistente de la Secretaría	1	36,928	36,928	3,077	3,077	3,077	3,077	3,077	3,077	3,077	3,077	3,077	3,077	3,077	3,077	36,928
Total	8	413,699	506,007	42,167	42,167	42,167	42,167	42,167	42,167	42,167	42,167	42,167	42,167	42,167	42,167	506,007
Contraloría General																
Contralor	1	113,413	113,413	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	113,413
Coordinadora o Coordinador de Asuntos Jurídicos	1	60,007	60,007	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	60,007
Total	2	173,420	173,420	14,452	14,452	14,452	14,452	14,452	14,452	14,452	14,452	14,452	14,452	14,452	14,452	173,420
Dirección de Administración y Finanzas																
Directora o Director	1	113,413	113,413	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	113,413
Coordinadora o Coordinador de Finanzas	1	60,007	60,007	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	60,007
Coordinadora o Coordinador de Recursos Humanos y Servicio Profesional	1	60,007	60,007	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	60,007
Coordinadora o Coordinador de Recursos Materiales	1	60,007	60,007	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	60,007
Auxiliar de Mantenimiento y Almacén	1	24,326	24,326	2,027	2,027	2,027	2,027	2,027	2,027	2,027	2,027	2,027	2,027	2,027	2,027	24,326
Intendente	3	23,168	69,504	5,792	5,792	5,792	5,792	5,792	5,792	5,792	5,792	5,792	5,792	5,792	5,792	69,504
Total	8	340,928	387,264	32,272	32,272	32,272	32,272	32,272	32,272	32,272	32,272	32,272	32,272	32,272	32,272	387,264
Dirección Jurídica																
Directora o Director	1	113,413	113,413	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	113,413
Coordinadora o Coordinador de Procedimientos	1	60,007	60,007	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	60,007
Coordinadora o Coordinador de lo Contencioso	1	60,007	60,007	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	60,007
Coordinadora o Coordinador de Consulta y Vinculación Jurídica	1	60,007	60,007	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	60,007
Total	4	293,434	293,434	24,453	24,453	24,453	24,453	24,453	24,453	24,453	24,453	24,453	24,453	24,453	24,453	293,434
Dirección de Secretaría Técnica																
Directora o Director	1	113,414	113,414	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	113,414
Total	1	113,414	113,414	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	113,414
Dirección de Educación Cívica																
Directora o Director	1	113,414	113,414	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	113,414
Coordinadora o Coordinador A	1	60,007	60,007	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	60,007
Coordinadora o Coordinador B	1	60,007	60,007	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	60,007
Técnica o Técnico de Educación Cívica	4	46,154	184,616	15,385	15,385	15,385	15,385	15,385	15,385	15,385	15,385	15,385	15,385	15,385	15,385	184,616
Total	7	279,582	418,044	34,837	34,837	34,837	34,837	34,837	34,837	34,837	34,837	34,837	34,837	34,837	34,837	418,044
Dirección de Participación Ciudadana																
Directora o Director	1	113,414	113,414	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	113,414
Coordinadora o Coordinador A	1	60,007	60,007	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	60,007
Coordinadora o Coordinador B	1	60,007	60,007	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	60,007
Técnica o Técnico de Participación Ciudadana	4	46,154	184,616	15,385	15,385	15,385	15,385	15,385	15,385	15,385	15,385	15,385	15,385	15,385	15,385	184,616
Total	7	279,582	418,044	34,837	34,837	34,837	34,837	34,837	34,837	34,837	34,837	34,837	34,837	34,837	34,837	418,044

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	CUOTAS A PENSIONES	1431 CUOTAS A PENSIONES	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL ANUAL
Dirección de Organización Electoral																
Directora o Director	1	113,414	113,414	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	113,414
Coordinadora o Coordinador A	1	60,007	60,007	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	60,007
Coordinadora o Coordinador B	1	60,007	60,007	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	60,007
Coordinadora o Coordinador C	1	60,007	60,007	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	60,007
Técnica o Técnico de Organización	4	46,154	184,616	15,385	15,385	15,385	15,385	15,385	15,385	15,385	15,385	15,385	15,385	15,385	15,385	184,616
Total	8	339,589	478,051	39,838	39,838	39,838	39,838	39,838	39,838	39,838	39,838	39,838	39,838	39,838	39,838	478,051
Dirección de Prerrogativas																
Directora o Director	1	113,414	113,414	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	9,451	113,414
Coordinadora o Coordinador	1	60,007	60,007	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	60,007
Técnica o Técnico	1	46,154	46,154	3,846	3,846	3,846	3,846	3,846	3,846	3,846	3,846	3,846	3,846	3,846	3,846	46,154
Total	3	219,575	219,575	18,298	18,298	18,298	18,298	18,298	18,298	18,298	18,298	18,298	18,298	18,298	18,298	219,575
Dirección de Informática																
Directora o Director	1	102,073	102,073	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	102,073
Coordinadora o Coordinador en Software	1	60,007	60,007	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	60,007
Coordinadora o Coordinador en Hardware	1	60,007	60,007	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	60,007
Coordinadora o Coordinador en Redes y Comunicaciones	1	60,007	60,007	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	5,001	60,007
Total	4	282,094	282,094	23,508	23,508	23,508	23,508	23,508	23,508	23,508	23,508	23,508	23,508	23,508	23,508	282,094
Dirección de Transparencia y Acceso a la Información Pública																
Directora o Director	1	102,073	102,073	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	102,073
Total	1	102,073	102,073	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	102,073
Dirección de Igualdad de Género y no Discriminación																
Directora o Director	1	102,073	102,073	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	102,073
Total	1	102,073	102,073	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	102,073
Unidad de Fiscalización																
Jefa o Jefe	1	102,073	102,073	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	102,073
Total	1	102,073	102,073	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	102,073
Dirección de Comunicación Social																
Directora o Director	1	102,073	102,073	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	102,073
Total	1	102,073	102,073	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	102,073
Dirección Editorial																
Directora o Director	1	102,073	102,073	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	102,073
Total	1	102,073	102,073	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	8,506	102,073
Total Anual	81	4,139,192	6,641,499	553,458	553,458	553,458	553,458	553,458	553,458	553,458	553,458	553,458	553,458	553,458	553,458	6,641,499

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	CUOTAS AL SEDAR	1432 CUOTAS AL SEDAR	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL ANUAL
Consejeros																
Consejera o Consejero Electoral	6	16,121	96,724	8,060	8,060	8,060	8,060	8,060	8,060	8,060	8,060	8,060	8,060	8,060	8,060	96,724
Asesora o Asesor de Consejero	6	6,858	41,148	3,429	3,429	3,429	3,429	3,429	3,429	3,429	3,429	3,429	3,429	3,429	3,429	41,148
Asistente de Consejero	6	4,220	25,322	2,110	2,110	2,110	2,110	2,110	2,110	2,110	2,110	2,110	2,110	2,110	2,110	25,322
Total	18	27,199	163,194	13,600	13,600	13,600	13,600	13,600	13,600	13,600	13,600	13,600	13,600	13,600	13,600	163,194
Presidencia																
Consejero Presidente	1	16,121	16,121	1,343	1,343	1,343	1,343	1,343	1,343	1,343	1,343	1,343	1,343	1,343	1,343	16,121
Asesora o Asesor de Presidencia	2	12,961	25,923	2,160	2,160	2,160	2,160	2,160	2,160	2,160	2,160	2,160	2,160	2,160	2,160	25,923
Coordinadora o Coordinador General de Planeación, Seguimiento y Evaluación	1	6,858	6,858	572	572	572	572	572	572	572	572	572	572	572	572	6,858
Asistente de Presidencia	1	5,275	5,275	440	440	440	440	440	440	440	440	440	440	440	440	5,275
Asistente Privado	1	4,220	4,220	352	352	352	352	352	352	352	352	352	352	352	352	4,220
Total	6	45,435	58,397	4,866	4,866	4,866	4,866	4,866	4,866	4,866	4,866	4,866	4,866	4,866	4,866	58,397
Secretaría Ejecutiva																
Secretario o Secretaria Ejecutivo	1	16,121	16,121	1,343	1,343	1,343	1,343	1,343	1,343	1,343	1,343	1,343	1,343	1,343	1,343	16,121
Coordinadora o Coordinador de Proyectos	1	6,858	6,858	571	571	571	571	571	571	571	571	571	571	571	571	6,858
Coordinadora o Coordinador de Archivo y Oficialía de Partes	1	6,858	6,858	571	571	571	571	571	571	571	571	571	571	571	571	6,858
Técnica o Técnico de Secretaría	3	5,275	15,824	1,319	1,319	1,319	1,319	1,319	1,319	1,319	1,319	1,319	1,319	1,319	1,319	15,824
Técnica o Técnico Jurídico	1	5,275	5,275	440	440	440	440	440	440	440	440	440	440	440	440	5,275
Asistente de la Secretaría	1	4,220	4,220	352	352	352	352	352	352	352	352	352	352	352	352	4,220
Total	8	44,606	55,156	4,596	4,596	4,596	4,596	4,596	4,596	4,596	4,596	4,596	4,596	4,596	4,596	55,156
Contraloría General																
Contralor	1	12,961	12,961	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	12,961
Coordinadora o Coordinador de Asuntos Jurídicos	1	6,858	6,858	571	571	571	571	571	571	571	571	571	571	571	571	6,858
Total	2	19,819	19,819	1,652	1,652	1,652	1,652	1,652	1,652	1,652	1,652	1,652	1,652	1,652	1,652	19,819
Dirección de Administración y Finanzas																
Directora o Director	1	12,961	12,961	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	12,961
Coordinadora o Coordinador de Finanzas	1	6,858	6,858	571	571	571	571	571	571	571	571	571	571	571	571	6,858
Coordinadora o Coordinador de Recursos Humanos y Servicio Profesional	1	6,858	6,858	571	571	571	571	571	571	571	571	571	571	571	571	6,858
Coordinadora o Coordinador de Recursos Materiales	1	6,858	6,858	571	571	571	571	571	571	571	571	571	571	571	571	6,858
Auxiliar de Mantenimiento y Almacén	1	2,780	2,780	232	232	232	232	232	232	232	232	232	232	232	232	2,780
Intendente	3	2,648	7,943	662	662	662	662	662	662	662	662	662	662	662	662	7,943
Total	8	38,963	44,259	3,688	3,688	3,688	3,688	3,688	3,688	3,688	3,688	3,688	3,688	3,688	3,688	44,259
Dirección Jurídica																
Directora o Director	1	12,961	12,961	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	12,961
Coordinadora o Coordinador de Procedimientos	1	6,858	6,858	571	571	571	571	571	571	571	571	571	571	571	571	6,858
Coordinadora o Coordinador de lo Contencioso	1	6,858	6,858	571	571	571	571	571	571	571	571	571	571	571	571	6,858
Coordinadora o Coordinador de Consulta y Vinculación Jurídica	1	6,858	6,858	571	571	571	571	571	571	571	571	571	571	571	571	6,858
Total	4	33,535	33,535	2,795	2,795	2,795	2,795	2,795	2,795	2,795	2,795	2,795	2,795	2,795	2,795	33,535
Dirección de Secretaría Técnica																
Directora o Director	1	12,962	12,962	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	12,962
Total	1	12,962	12,962	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	12,962
Dirección de Educación Cívica																
Directora o Director	1	12,962	12,962	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	12,962
Coordinadora o Coordinador A	1	6,858	6,858	571	571	571	571	571	571	571	571	571	571	571	571	6,858
Coordinadora o Coordinador B	1	6,858	6,858	571	571	571	571	571	571	571	571	571	571	571	571	6,858
Técnica o Técnico de Educación Cívica	4	5,275	21,099	1,758	1,758	1,758	1,758	1,758	1,758	1,758	1,758	1,758	1,758	1,758	1,758	21,099
Total	7	31,952	47,776	3,981	3,981	3,981	3,981	3,981	3,981	3,981	3,981	3,981	3,981	3,981	3,981	47,776
Dirección de Participación Ciudadana																
Directora o Director	1	12,962	12,962	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	12,962
Coordinadora o Coordinador A	1	6,858	6,858	571	571	571	571	571	571	571	571	571	571	571	571	6,858
Coordinadora o Coordinador B	1	6,858	6,858	571	571	571	571	571	571	571	571	571	571	571	571	6,858
Técnica o Técnico de Participación Ciudadana	4	5,275	21,099	1,758	1,758	1,758	1,758	1,758	1,758	1,758	1,758	1,758	1,758	1,758	1,758	21,099
Total	7	31,952	47,776	3,981	3,981	3,981	3,981	3,981	3,981	3,981	3,981	3,981	3,981	3,981	3,981	47,776

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	CUOTAS AL SEDAR	1432 CUOTAS AL SEDAR	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL ANUAL
Dirección de Organización Electoral																
Directora o Director	1	12,962	12,962	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	12,962
Coordinadora o Coordinador A	1	6,858	6,858	571	571	571	571	571	571	571	571	571	571	571	571	6,858
Coordinadora o Coordinador B	1	6,858	6,858	571	571	571	571	571	571	571	571	571	571	571	571	6,858
Coordinadora o Coordinador C	1	6,858	6,858	571	571	571	571	571	571	571	571	571	571	571	571	6,858
Técnica o Técnico de Organización	4	5,275	21,099	1,758	1,758	1,758	1,758	1,758	1,758	1,758	1,758	1,758	1,758	1,758	1,758	21,099
Total	8	38,810	54,634	4,553	4,553	4,553	4,553	4,553	4,553	4,553	4,553	4,553	4,553	4,553	4,553	54,634
Dirección de Prerrogativas																
Directora o Director	1	12,962	12,962	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	1,080	12,962
Coordinadora o Coordinador	1	6,858	6,858	571	571	571	571	571	571	571	571	571	571	571	571	6,858
Técnica o Técnico	1	5,275	5,275	440	440	440	440	440	440	440	440	440	440	440	440	5,275
Total	3	25,094	25,094	2,091	2,091	2,091	2,091	2,091	2,091	2,091	2,091	2,091	2,091	2,091	2,091	25,094
Dirección de Informática																
Directora o Director	1	11,665	11,665	972	972	972	972	972	972	972	972	972	972	972	972	11,665
Coordinadora o Coordinador en Software	1	6,858	6,858	571	571	571	571	571	571	571	571	571	571	571	571	6,858
Coordinadora o Coordinador en Hardware	1	6,858	6,858	571	571	571	571	571	571	571	571	571	571	571	571	6,858
Coordinadora o Coordinador en Redes y Comunicaciones	1	6,858	6,858	571	571	571	571	571	571	571	571	571	571	571	571	6,858
Total	4	32,239	32,239	2,687	2,687	2,687	2,687	2,687	2,687	2,687	2,687	2,687	2,687	2,687	2,687	32,239
Dirección de Transparencia y Acceso a la Información Pública																
Directora o Director	1	11,665	11,665	972	972	972	972	972	972	972	972	972	972	972	972	11,665
Total	1	11,665	11,665	972	972	972	972	972	972	972	972	972	972	972	972	11,665
Dirección de Igualdad de Género y no Discriminación																
Directora o Director	1	11,665	11,665	972	972	972	972	972	972	972	972	972	972	972	972	11,665
Total	1	11,665	11,665	972	972	972	972	972	972	972	972	972	972	972	972	11,665
Unidad de Fiscalización																
Jefa o Jefe	1	11,665	11,665	972	972	972	972	972	972	972	972	972	972	972	972	11,665
Total	1	11,665	11,665	972	972	972	972	972	972	972	972	972	972	972	972	11,665
Dirección de Comunicación Social																
Directora o Director	1	11,665	11,665	972	972	972	972	972	972	972	972	972	972	972	972	11,665
Total	1	11,665	11,665	972	972	972	972	972	972	972	972	972	972	972	972	11,665
Dirección Editorial																
Directora o Director	1	11,665	11,665	972	972	972	972	972	972	972	972	972	972	972	972	11,665
Total	1	11,665	11,665	972	972	972	972	972	972	972	972	972	972	972	972	11,665
Total Anual	81	440,895	653,170	54,431	54,431	54,431	54,431	54,431	54,431	54,431	54,431	54,431	54,431	54,431	54,431	653,170

Anteproyecto de Presupuesto

Ejercicio 2021

Proceso Electoral



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE JALISCO
ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO 2020
PROCESO ELECTORAL
RESUMEN GENERAL CALENDARIZADO

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
1000	SERVICIOS PERSONALES	11,150,009	11,413,977	11,997,645	19,719,926	26,588,640	32,476,586	6,587,718	4,401,428	6,893,923	1,825,082	1,187,412	2,454,368	136,696,712
1221	SUELDO PERSONAL EVENTUAL	8,189,809	8,384,080	8,815,321	14,347,417	18,104,220	13,658,393	3,375,630	2,526,549	2,070,335	878,718	642,271	534,304	81,527,049
1221	SUELDO PERSONAL EVENTUAL (VACACIONES)	-	-	-	18,212	-	3,603,206	540,426	263,182	735,442	170,503	85,641	462,347	5,878,959
1321	PRIMA VACACIONAL	-	-	-	4,553	-	924,794	135,106	65,796	183,860	42,626	21,410	115,587	1,493,733
1322	AGUINALDOS	-	-	-	45,529	-	9,247,942	1,351,065	657,956	1,838,604	426,258	214,103	1,155,869	14,937,325
1331	COMPENSACION POR TIEMPO EXTRAORDINARIO	2,446,307	2,504,336	2,633,148	4,285,592	5,407,754	4,079,780	1,008,305	754,683	618,412	262,474	191,847	159,597	24,352,235
1347	OTRAS COMPENSACIONES	-	-	-	-	1,728,420	-	-	-	-	-	-	-	1,728,420
1411	CUOTAS AL IMSS (ENFERMEDAD Y MATERNIDAD)	513,893	525,561	549,175	1,018,622	1,348,246	962,471	177,186	133,262	108,437	44,503	32,139	26,664	5,440,159
1715	ESTÍMULO POR EL DÍA DEL SERVIDOR PÚBLICO	-	-	-	-	-	-	-	-	1,338,832	-	-	-	1,338,832
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	63,915,053	3,588,170	2,219,612	2,350,000	3,000	2,933,948	-	-	-	-	-	-	75,009,783
2111	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	63,452,541	205,670	178,500	120,000	-	2,933,948	-	-	-	-	-	-	66,890,659
2141	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	26,400	13,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	39,400
2151	MATERIAL IMPRESO E INFORMACIÓN DIGITAL	136,112	3,020,000	1,091,112	2,230,000	-	-	-	-	-	-	-	-	6,477,224
2161	MATERIAL DE LIMPIEZA	-	-	750,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	750,000
2231	UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN	-	-	-	-	3,000	-	-	-	-	-	-	-	3,000
2711	VESTUARIO Y UNIFORMES	300,000	349,500	200,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	849,500
3000	SERVICIOS GENERALES	53,822,703	11,434,990	2,798,600	4,026,800	3,318,800	5,487,699	306,301	231,551	339,572	99,896	1,072,261	127,168	83,066,340
3151	SERVICIO DE TELEFONÍA CELULAR	-	-	-	-	-	302,300	-	-	-	-	-	-	302,300
3171	SERVICIO DE ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN	-	-	-	15,000	15,000	15,000	-	-	-	-	-	-	45,000
3181	SERVICIO POSTAL	305,000	5,000	-	5,000	600,000	-	-	-	-	-	-	-	915,000
3221	ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS	1,096,200	1,096,200	1,096,200	2,346,200	2,346,200	2,346,200	-	-	-	-	-	-	10,327,200
3252	ARRENDAMIENTO DE VEHÍCULOS TERRESTRES, AÉREOS, MARÍTIMOS LACUSTRES Y FLUVIALES PARA SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	-	-	-	320,000	-	-	-	-	-	-	-	-	320,000
3271	PATENTES, REGALÍAS Y OTROS	2,500	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2,500
3331	SERVICIO DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA E INFORMÁTICA	104,400	684,800	34,800	684,800	34,800	34,800	-	-	-	-	-	-	1,578,400
3362	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE DOCUMENTOS Y PAPELERÍA OFICIAL	51,761,803	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	51,761,803
3363	SERVICIOS DE IMPRESIÓN DE MATERIAL INFORMATIVO DERIVADO DE LA OPERACIÓN Y ADMINISTRACIÓN	170,000	270,000	270,000	50,000	-	-	-	-	-	-	-	-	760,000
3471	FLETES Y MANIOBRAS	-	20,000	-	-	-	20,800	20,800	20,800	20,800	20,800	20,800	20,800	165,600
3611	DIFUSIÓN POR RADIO, TELEVISIÓN Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES SOBRE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES GUBERNAMENTALES	257,000	1,350,000	1,167,000	350,000	167,000	1,000,000	-	-	-	-	1,000,000	-	5,291,000
3631	SERVICIOS DE CREATIVIDAD, PREPRODUCCIÓN Y PRODUCCIÓN DE PUBLICIDAD, EXCEPTO INTERNET	-	600,000	104,800	-	-	-	-	-	-	-	-	-	704,800
3661	SERVICIO DE CREACIÓN Y DIFUSIÓN DE CONTENIDO EXCLUSIVAMENTE A TRAVÉS DE INTERNET	-	100,000	-	130,000	-	-	-	-	-	-	-	-	230,000
3691	OTROS SERVICIOS DE INFORMACIÓN	105,800	7,288,990	105,800	105,800	105,800	-	-	-	-	-	-	-	7,712,188
3831	CONGRESOS Y CONVENCIONES	20,000	20,000	20,000	20,000	50,000	-	-	20,000	20,000	-	-	-	170,000
3981	IMPUESTOS SOBRE NÓMINAS Y OTROS QUE SE DERIVEN DE UNA RELACIÓN LABORAL	-	-	-	-	-	1,768,599	285,501	190,751	298,772	79,096	51,461	106,368	2,780,549



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE JALISCO
ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO 2020
PROCESO ELECTORAL
RESUMEN GENERAL CALENDARIZADO

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
4000	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	108,738,176	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	108,738,176
4144	ASIGNACIONES PRESUPUESTALES A ÓRGANOS AUTÓNOMOS PARA TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	108,738,176												108,738,176
5000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	1,003,450	12,082,750	51,000	637,989	1,299,189	1,214,949	-	-	-	-	-	-	16,289,327
5151	EQUIPO DE CÓMPUTO Y DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	318,500	12,082,750	51,000	-	661,200	-	-	-	-	-	-	-	13,113,450
5191	OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACIÓN	-	-	-	637,989	637,989	1,214,949	-	-	-	-	-	-	2,490,927
5211	EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES	-	-	-	637,989	637,989	-	-	-	-	-	-	-	1,275,977
5911	SOFTWARE	684,950	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	684,950
	TOTAL PROCESO ELECTORAL	238,629,390	38,519,887	17,066,856	26,734,714	31,209,628	42,113,182	6,894,019	4,632,979	7,233,495	1,924,978	2,259,673	2,581,536	419,800,338

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN CÍVICA	DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	DIRECCIÓN DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL	DIRECCIÓN DE PRERROGATIVAS	DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL	DIRECCIÓN DE INFORMÁTICA	DIRECCIÓN DE GENERO Y NO DISCRIMINACIÓN	DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN	INE	ISR	TOTAL
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	7,013,000	-	67,435,783	78,000	-	483,000	-	-	-	-	75,009,783
2111	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	20,000		66,477,159	60,000		333,500					66,890,659
2141	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES			26,400	13,000							39,400
2151	MATERIAL IMPRESO E INFORMACIÓN DIGITAL	6,290,000		182,224	5,000							6,477,224
2161	MATERIAL DE LIMPIEZA			750,000								750,000
2231	UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN	3,000										3,000
2711	VESTUARIOS Y UNIFORMES	700,000					149,500					849,500
3000	SERVICIOS GENERALES	215,000	1,742,500	62,856,903	7,203,190	5,801,000	1,623,400	314,800	528,998	-	2,780,549	83,066,340
3151	SERVICIO DE TELEFONÍA CELULAR			302,300								302,300
3171	SERVICIO DE ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTOS DE INFORMACIÓN						45,000					45,000
3181	SERVICIO POSTAL	15,000	900,000									915,000
3221	ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS			10,327,200								10,327,200
3252	ARRENDAMIENTO DE VEHÍCULOS TERRESTRES, AÉREOS, MARÍTIMOS LACUSTRES Y FLUVIALES PARA SERVICIOS ADMINISTRATIVOS			320,000								320,000
3271	PATENTES, REGALÍAS Y OTROS		2,500									2,500
3331	SERVICIO DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA E INFORMÁTICA						1,578,400					1,578,400
3362	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE DOCUMENTOS Y PAPELERÍA OFICIAL			51,761,803								51,761,803
3363	SERVICIOS DE IMPRESIÓN DE MATERIAL INFORMATIVO DERIVADO DE LA OPERACIÓN Y ADMINISTRACIÓN		760,000									760,000
3471	FLETES Y MANIOBRAS			145,600	20,000							165,600
3611	DIFUSIÓN POR RADIO, TELEVISIÓN Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES SOBRE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES GUBERNAMENTALES					5,201,000		90,000				5,291,000
3631	SERVICIOS DE CREATIVIDAD, PREPRODUCCIÓN Y PRODUCCIÓN DE PUBLICIDAD, EXCEPTO INTERNET					600,000		104,800				704,800
3661	SERVICIO DE CREACIÓN Y DIFUSIÓN DE CONTENIDO EXCLUSIVAMENTE A TRAVÉS DE INTERNET	200,000	30,000									230,000
3691	OTROS SERVICIOS DE INFORMACIÓN				7,183,190				528,998			7,712,188
3831	CONGRESOS Y CONVENCIONES		50,000					120,000				170,000
3981	IMPUESTOS SOBRE NÓMINAS Y OTROS QUE SE DERIVEN DE UNA RELACIÓN LABORAL										2,780,549	2,780,549
4000	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	-	-	-	-	-	-	-	-	108,397,916	-	108,397,916
	ASIGNACIONES PRESUPUESTALES A ÓRGANOS AUTÓNOMOS PARA TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS									108,397,916		108,397,916
5000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	105,000	-	2,766,099	1,275,977	-	12,142,250	-	-	-	-	16,289,327
5151	EQUIPO DE CÓMPUTO Y DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	105,000		866,200			12,142,250					13,113,450
5191	OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACIÓN			1,214,949								1,214,949
5211	EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES				1,275,977							1,275,977
5911	SOFTWARE			684,950								684,950
	TOTAL GASTOS POR ÁREA	7,333,000	1,742,500	133,058,785	8,557,168	5,801,000	14,248,650	314,800	528,998	108,397,916	2,780,549	282,763,365



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE JALISCO
ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO 2021
PERSONAL EVENTUAL
RESUMEN SUELDOS

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	TOTAL	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
1000	SERVICIOS PERSONALES	136,696,712	11,150,009	11,413,977	11,997,645	19,719,926	24,860,220	32,476,586	6,587,718	4,401,428	6,893,923	1,825,082	1,187,412	2,454,368	134,968,292
1221	SUELDO PERSONAL EVENTUAL	81,527,049	8,189,809	8,384,080	8,815,321	14,347,417	18,104,220	13,658,393	3,375,630	2,526,549	2,070,335	878,718	642,271	534,304	81,527,049
1221	SUELDO PERSONAL EVENTUAL (VACACIONES)	5,878,959	-	-	-	18,212	-	3,603,206	540,426	263,182	735,442	170,503	85,641	462,347	5,878,959
1321	PRIMA VACACIONAL	1,493,733	-	-	-	4,553	-	924,794	135,106	65,796	183,860	42,626	21,410	115,587	1,493,733
1322	AGUINALDOS	14,937,325	-	-	-	45,529	-	9,247,942	1,351,065	657,956	1,838,604	426,258	214,103	1,155,869	14,937,325
1331	COMPENSACION POR TIEMPO EXTRAORDINARIO	24,352,235	2,446,307	2,504,336	2,633,148	4,285,592	5,407,754	4,079,780	1,008,305	754,683	618,412	262,474	191,847	159,597	24,352,235
1347	OTRAS COMPENSACIONES	1,728,420	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,728,420
1411	CUOTAS AL IMSS (ENFERMEDAD Y MATERNIDAD)	5,440,159	513,893	525,561	549,175	1,018,622	1,348,246	962,471	177,186	133,262	108,437	44,503	32,139	26,664	5,440,159
1715	ESTÍMULO POR EL DÍA DEL SERVIDOR PÚBLICO	1,338,832	-	-	-	-	-	-	-	-	1,338,832	-	-	-	1,338,832
3981	ISR	2,780,549	-	-	-	-	-	1,768,599	285,501	190,751	298,772	79,096	51,461	106,368	2,780,549



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE JALISCO
ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO 2021
PERSONAL EVENTUAL CENTRAL
RESUMEN SUELDOS

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	TOTAL	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
1000	SERVICIOS PERSONALES	55,242,075	4,703,961	4,967,929	5,551,597	5,521,721	5,355,259	5,791,679	6,587,718	4,401,428	6,893,923	1,825,082	1,187,412	2,454,368	55,242,075
1221	SUELDO PERSONAL EVENTUAL	33,233,099	3,480,755	3,675,026	4,106,268	4,033,424	3,960,580	3,949,240	3,375,630	2,526,549	2,070,335	878,718	642,271	534,304	33,233,099
1221	SUELDO PERSONAL EVENTUAL (VACACIONES)	2,396,457	-	-	-	18,212	-	120,703	540,426	263,182	735,442	170,503	85,641	462,347	2,396,457
1321	PRIMA VACACIONAL	599,114	-	-	-	4,553	-	30,176	135,106	65,796	183,860	42,626	21,410	115,587	599,114
1322	AGUINALDOS	5,991,142	-	-	-	45,529	-	301,758	1,351,065	657,956	1,838,604	426,258	214,103	1,155,869	5,991,142
1331	COMPENSACION POR TIEMPO EXTRAORDINARIO	9,926,770	1,039,706	1,097,735	1,226,547	1,204,789	1,183,030	1,179,643	1,008,305	754,683	618,412	262,474	191,847	159,597	9,926,770
1347	OTRAS COMPENSACIONES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1411	CUOTAS AL IMSS (ENFERMEDAD Y MATERNIDAD)	1,756,662	183,500	195,168	218,781	215,215	211,649	210,159	177,186	133,262	108,437	44,503	32,139	26,664	1,756,662
1715	ESTÍMULO POR EL DÍA DEL SERVIDOR PÚBLICO	1,338,832	-	-	-	-	-	-	-	-	1,338,832	-	-	-	1,338,832
3981	ISR	1,262,952	-	-	-	-	-	251,002	285,501	190,751	298,772	79,096	51,461	106,368	1,262,952

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	MES DE INGRESO	MES SALIDA	MESES	MENSUAL	COMPENSACION POR TIEMPO EXTRAORDINARIO MENSUAL	1221 SUELDO DEL PERIODO	1331 COMPENSACIÓN POR TIEMPO EXTRAORDINARIO	1221 VACACIONES	1321 PRIMA VACACIONAL NORMAL	1322 AGUINALDO	3981 ISR AGUINALDO	1411 CUOTAS AL IMSS
Secretaría Ejecutiva													
Coordinador o Coordinadora Central	2	Enero	Septiembre	9	20,343	6,076	366,167	109,375	26,405	6,601	66,011	14,100	17,557
Coordinador o Coordinadora Central	1	Enero	Diciembre	12	20,343	6,076	244,112	72,916	17,603	4,401	44,008	9,436	11,704
Técnico o Técnica Central	12	Enero	Septiembre	9	15,646	4,674	1,689,811	504,749	121,853	30,463	304,633	65,070	91,788
Técnico o Técnica Central	1	Enero	Diciembre	12	15,646	4,674	187,757	56,083	13,539	3,385	33,848	7,230	10,199
Total	16						2,487,847	743,123	179,400	44,850	448,500	95,836	131,248
Dirección de Administración y Finanzas													
Coordinador o Coordinadora Central	1	Enero	Diciembre	12	20,343	6,076	244,112	72,916	17,603	4,401	44,008	9,436	11,704
Coordinador o Coordinadora Central	2	Enero	Septiembre	9	20,343	6,076	366,167	109,375	26,405	6,601	66,011	14,100	17,557
Coordinador o Coordinadora Central	6	Marzo	Septiembre	7	20,343	6,076	854,390	255,208	61,611	15,403	154,026	32,900	40,966
Técnico o Técnica Central	1	Enero	Diciembre	12	15,646	4,674	187,757	56,083	13,539	3,385	33,848	7,230	10,199
Técnico o Técnica Central	5	Enero	Septiembre	9	15,646	4,674	704,088	210,312	50,772	12,693	126,930	27,112	38,245
Técnico o Técnica Central	6	Enero	Julio	7	15,646	4,674	657,149	196,291	47,387	11,847	118,468	25,305	35,695
Técnico o Técnica Central	9	Marzo	Septiembre	7	15,646	4,674	985,723	294,437	71,081	17,770	177,703	37,957	53,543
Auxiliar de Mantenimiento Central	4	Enero	Agosto	8	5,390	1,610	172,480	51,520	12,438	3,109	31,094	3,383	19,321
capturistas	4	16-abr	15-jun	3	4,536	1,355	45,361	13,549	3,271	818	8,177	1,805	5,959
Intendencia Central	4	Enero	Septiembre	9	5,390	1,610	194,040	57,960	13,992	3,498	34,981	3,806	21,736
Asistente Auxiliar	1	Enero	Septiembre	9	5,390	1,610	48,510	14,490	3,498	875	8,745	951	5,434
Total	43						4,459,777	1,332,141	321,597	80,399	803,992	163,986	260,360
Dirección de Educación Cívica													
Coordinador o Coordinadora Central	12	Enero	Julio	7	20,343	6,076	1,708,781	510,415	123,221	30,805	308,053	65,800	81,931
Técnico o Técnica Central	2	Enero	15-jul	6.5	15,646	4,674	203,403	60,757	14,668	3,667	36,669	7,832	11,049
Total	14						1,912,184	571,172	137,889	34,472	344,722	73,633	92,980
Dirección de Participación Ciudadana													
Coordinador o Coordinadora Central	1	Enero	15-jul	6.5	20,343	6,076	132,227	39,496	9,535	2,384	23,837	5,092	6,340
Técnico o Técnica Central	3	Enero	15-jul	6.5	15,646	4,674	305,105	91,135	22,001	5,500	55,003	11,749	16,573
Total	4						437,332	130,632	31,536	7,884	78,841	16,840	22,913
Dirección Jurídica													
Coordinador o Coordinadora Central	8	Enero	Septiembre	9	20,343	6,076	1,464,669	437,499	105,618	26,405	264,045	56,400	70,227
Coordinador o Coordinadora Central	1	Enero	Julio	7	20,343	6,076	142,398	42,535	10,268	2,567	25,671	5,483	6,828
Técnico o Técnica Central	6	Enero	Septiembre	9	15,646	4,674	844,906	252,374	60,927	15,232	152,316	32,535	45,894
Técnico o Técnica Central	5	Enero	Julio	7	15,646	4,674	547,624	163,576	39,489	9,872	98,724	21,087	29,746
Técnico o Técnica Auxiliar	12	Enero	Septiembre	9	12,951	3,869	1,398,751	417,809	100,865	25,216	252,162	53,862	84,011
Total	32						4,398,349	1,313,792	317,167	79,292	792,918	169,367	236,706
Dirección de Organización Electoral													
Coordinador o Coordinadora Central	10	Enero	15-jul	6.5	20,343	6,076	1,322,271	394,964	95,350	23,837	238,374	50,917	63,399
Coordinador o Coordinadora Central	3	Enero	31-jul	7.0	20,343	6,076	427,195	127,604	30,805	7,701	77,013	16,450	20,483
Asistente Auxiliar	8	Enero	15-jul	6.5	7,700	2,300	400,400	119,600	28,873	7,218	72,183	7,853	33,153
Total	21						2,149,866	642,168	155,028	38,757	387,570	75,220	117,036

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	MES DE INGRESO	MES SALIDA	MESES	MENSUAL	COMPENSACION POR TIEMPO EXTRAORDINARIO MENSUAL	1221 SUELDO DEL PERIODO	1331 COMPENSACIÓN POR TIEMPO EXTRAORDINARIO	1221 VACACIONES	1321 PRIMA VACACIONAL NORMAL	1322 AGUINALDO	3981 ISR AGUINALDO	1411 CUOTAS AL IMSS
Dirección de Prerrogativas a Partidos													
Coordinador o Coordinadora Central	5	Enero	Julio	7	20,343	6,076	711,992	212,673	51,342	12,836	128,355	27,417	34,138
Técnico o Técnica Central	7	Enero	Junio	6	15,646	4,674	657,149	196,291	47,387	11,847	118,468	25,305	35,695
Técnico o Técnica Auxiliar	13	Marzo	15-abr	1.5	12,951	3,869	252,552	75,438	18,212	4,553	45,529	9,725	15,169
Asistente Auxiliar	1	Enero	Julio	7	5,390	1,610	37,730	11,270	2,721	680	6,802	740	4,226
Total	26						1,659,423	495,672	119,662	29,915	299,155	63,187	89,229
Secretaría Técnica de Comisiones													
Coordinador o Coordinadora Central	2	Enero	Octubre	10	20,343	6,076	406,853	121,527	29,338	7,335	73,346	15,667	19,507
Técnico o Técnica Central	4	Enero	Octubre	10	15,646	4,674	625,856	186,944	45,131	11,283	112,827	24,100	33,996
Total	6						1,032,709	308,471	74,469	18,617	186,173	39,767	53,503
Dirección de Transparencia y Acceso a la Información Pública													
Coordinador o Coordinadora Central	4	Enero	Octubre	10	20,343	6,076	813,705	243,055	58,677	14,669	146,692	31,333	39,015
Técnico o Técnica Auxiliar	4	Enero	Octubre	10	12,951	3,869	518,056	154,744	37,357	9,339	93,393	19,949	31,115
Técnico o Técnica Auxiliar	4	Enero	Agosto	8	12,951	3,869	414,445	123,795	29,886	7,471	74,715	15,959	24,892
Total	12						1,746,206	521,594	125,920	31,480	314,800	67,241	95,022
Dirección de Igualdad y Genero y No Discriminación													
Coordinador o Coordinadora Central	3	Enero	Noviembre	11	20,343	6,076	671,307	200,520	48,408	12,102	121,021	25,850	32,187
Técnico o Técnica Central	3	Enero	Noviembre	11	15,646	4,674	516,331	154,229	37,233	9,308	93,082	19,882	28,046
Total	6						1,187,638	354,749	85,641	21,410	214,103	45,732	60,234
Dirección de Informática													
Programador o programadora	7	Enero	Septiembre	9	20,343	6,076	1,281,586	382,811	92,416	23,104	231,040	49,350	61,449
Programador o programadora	8	Enero	Diciembre	12	20,343	6,076	1,952,892	583,332	140,824	35,206	352,060	75,488	93,636
Coordinador o Coordinadora Central	5	Enero	Diciembre	12	20,343	6,076	1,220,558	364,582	88,015	22,004	220,038	47,180	58,522
Coordinador o Coordinadora Central	15	Enero	Agosto	8	20,343	6,076	2,441,116	729,164	176,030	44,008	440,075	94,000	117,045
Técnico o Técnica Auxiliar	15	Febrero	Junio	5	12,951	3,869	971,355	290,145	70,045	17,511	175,112	37,404	58,341
Asistente Auxiliar	1	Enero	Diciembre	12	5,390	1,610	64,680	19,320	4,664	1,166	11,660	1,717	7,245
Total	51						7,932,187	2,369,354	571,994	142,999	1,429,986	305,139	396,239
Dirección Editorial													
Coordinador o Coordinadora Central	2	Enero	Diciembre	12	20,343	6,076	488,223	145,833	35,206	8,802	88,015	18,872	23,409
Técnico o Técnica Central	2	Enero	Diciembre	12	15,646	4,674	375,514	112,166	27,078	6,770	67,696	14,460	20,397
Asistente Auxiliar	1	Enero	Julio	7	5,390	1,610	37,730	11,270	2,721	680	6,802	740	4,226
Total	5						901,467	269,269	65,005	16,251	162,513	34,072	48,033
Dirección de Comunicación Social													
Coordinador o Coordinadora Central	2	Enero	Diciembre	12	20,343	6,076	488,223	145,833	35,206	8,802	88,015	18,872	23,409
Técnico o Técnica Central	1	Enero	Diciembre	12	15,646	4,674	187,757	56,083	13,539	3,385	33,848	7,230	10,199
Técnico o Técnica Central	3	Enero	Julio	7	15,646	4,674	328,574	98,146	23,694	5,923	59,234	12,652	17,848
Total	6						1,004,554	300,062	72,439	18,110	181,097	38,754	51,455
Unidad de Fiscalización													
Coordinador o Coordinadora Central	2	Enero	15-jul	6.5	20,343	6,076	264,454	78,993	19,070	4,767	47,675	10,183	12,680
Técnico o Técnica Central	3	Enero	15-jul	6.5	15,646	4,674	305,105	91,135	22,001	5,500	55,003	11,749	16,573
Total	5						569,559	170,128	41,071	10,268	102,678	21,932	29,253
Contraloría General													
Coordinador o Coordinadora Central	3	Enero	Diciembre	12	20,343	6,076	732,335	218,749	52,809	13,202	132,023	28,308	35,113
Técnico o Técnica Auxiliar	6	Enero	Agosto	8	12,951	3,869	621,667	185,693	44,829	11,207	112,072	23,939	37,338
Total	9						1,354,002	404,442	97,638	24,409	244,095	52,246	72,452
Total Anual	256						33,233,099	9,926,770	2,396,457	599,114	5,991,142	1,262,952	1,756,662

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	SUELDO	1221 SUELDOS PERSONAL EVENTUAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL ANUAL
Secretaría Ejecutiva																
Coordinador o Coordinadora Central	2	20,343	366,167	40,685	40,685	40,685	40,685	40,685	40,685	40,685	40,685	40,685	40,685			366,167
Coordinador o Coordinadora Central	1	20,343	244,112	20,343	20,343	20,343	20,343	20,343	20,343	20,343	20,343	20,343	20,343	20,343	20,343	244,112
Técnico o Técnica Central	12	15,646	1,689,811	187,757	187,757	187,757	187,757	187,757	187,757	187,757	187,757	187,757	187,757	20,343	20,343	1,689,811
Técnico o Técnica Central	1	15,646	187,757	15,646	15,646	15,646	15,646	15,646	15,646	15,646	15,646	15,646	15,646	15,646	15,646	187,757
Total	16	71,978	2,487,847	264,431	264,431	264,431	264,431	264,431	264,431	264,431	264,431	264,431	264,431	35,989	35,989	2,487,847
Dirección de Administración y Finanzas																
Coordinador o Coordinadora Central	1	20,343	244,112	20,343	20,343	20,343	20,343	20,343	20,343	20,343	20,343	20,343	20,343	20,343	20,343	244,112
Coordinador o Coordinadora Central	2	20,343	366,167	40,685	40,685	40,685	40,685	40,685	40,685	40,685	40,685	40,685	40,685			366,167
Coordinador o Coordinadora Central	6	20,343	854,390			122,056	122,056	122,056	122,056	122,056	122,056	122,056	122,056			854,390
Técnico o Técnica Central	1	15,646	187,757	15,646	15,646	15,646	15,646	15,646	15,646	15,646	15,646	15,646	15,646	15,646	15,646	187,757
Técnico o Técnica Central	5	15,646	704,088	78,232	78,232	78,232	78,232	78,232	78,232	78,232	78,232	78,232	78,232			704,088
Técnico o Técnica Central	6	15,646	657,149	93,878	93,878	93,878	93,878	93,878	93,878	93,878						657,149
Técnico o Técnica Central	9	15,646	985,723			140,818	140,818	140,818	140,818	140,818	140,818	140,818				985,723
Auxiliar de Mantenimiento Central	4	5,390	172,480	21,560	21,560	21,560	21,560	21,560	21,560	21,560	21,560	21,560				172,480
capturistas	4	4,536	45,361				11,340	22,680	11,340							45,361
Intendencia Central	4	5,390	194,040	21,560	21,560	21,560	21,560	21,560	21,560	21,560	21,560	21,560				194,040
Asistente Auxiliar	1	5,390	48,510	5,390	5,390	5,390	5,390	5,390	5,390	5,390	5,390	5,390				48,510
Total	43	144,320	4,459,777	297,295	297,295	560,168	571,508	582,848	571,508	560,168	466,290	444,730	35,989	35,989	35,989	4,459,777
Dirección de Educación Cívica																
Coordinador o Coordinadora Central	12	20,343	1,708,781	244,112	244,112	244,112	244,112	244,112	244,112	244,112	244,112					1,708,781
Técnico o Técnica Central	2	15,646	203,403	31,293	31,293	31,293	31,293	31,293	31,293	15,646						203,403
Total	14	35,989	1,912,184	275,404	275,404	275,404	275,404	275,404	275,404	259,758	-	-	-	-	-	1,912,184
Dirección de Participación Ciudadana																
Coordinador o Coordinadora Central	1	20,343	132,227	20,343	20,343	20,343	20,343	20,343	20,343	10,171						132,227
Técnico o Técnica Central	3	15,646	305,105	46,939	46,939	46,939	46,939	46,939	46,939	23,470						305,105
Total	4	35,989	437,332	67,282	67,282	67,282	67,282	67,282	67,282	33,641	-	-	-	-	-	437,332
Dirección Jurídica																
Coordinador o Coordinadora Central	8	20,343	1,464,669	162,741	162,741	162,741	162,741	162,741	162,741	162,741	162,741	162,741				1,464,669
Coordinador o Coordinadora Central	1	20,343	142,398	20,343	20,343	20,343	20,343	20,343	20,343	20,343						142,398
Técnico o Técnica Central	6	15,646	844,906	93,878	93,878	93,878	93,878	93,878	93,878	93,878	93,878	93,878				844,906
Técnico o Técnica Central	5	15,646	547,624	78,232	78,232	78,232	78,232	78,232	78,232	78,232						547,624
Técnico o Técnica Auxiliar	12	12,951	1,398,751	155,417	155,417	155,417	155,417	155,417	155,417	155,417	155,417	155,417				1,398,751
Total	32	84,929	4,398,349	510,611	510,611	510,611	510,611	510,611	510,611	510,611	412,036	412,036	-	-	-	4,398,349
Dirección de Organización Electoral																
Coordinador o Coordinadora Central	10	20,343	1,322,271	203,426	203,426	203,426	203,426	203,426	203,426	101,713						1,322,271
Coordinador o Coordinadora Central	3	20,343	427,195	65,722	65,722	65,722	65,722	65,722	65,722	32,861						427,195
Asistente Auxiliar	8	7,700	400,400	61,600	61,600	61,600	61,600	61,600	61,600	30,800						400,400
Total	21	48,385	2,149,866	330,749	330,749	330,749	330,749	330,749	330,749	165,374	-	-	-	-	-	2,149,866
Dirección de Prerrogativas a Partidos																
Coordinador o Coordinadora Central	5	20,343	711,992	101,713	101,713	101,713	101,713	101,713	101,713	101,713						711,992
Técnico o Técnica Central	7	15,646	657,149	109,525	109,525	109,525	109,525	109,525	109,525							657,149
Técnico o Técnica Auxiliar	13	12,951	252,552			168,368	84,184									252,552
Asistente Auxiliar	1	5,390	37,730	5,390	5,390	5,390	5,390	5,390	5,390	5,390						37,730
Total	26	54,330	1,659,423	216,628	216,628	384,996	300,812	216,628	216,628	107,103	-	-	-	-	-	1,659,423

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	SUELDO	1221 SUELDOS PERSONAL EVENTUAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL ANUAL	
Secretaría Técnica de Comisiones																	
Coordinador o Coordinadora Central	2	20,343	406,853	40,685	40,685	40,685	40,685	40,685	40,685	40,685	40,685	40,685	40,685	40,685		406,853	
Técnico o Técnica Central	4	15,646	625,856	62,586	62,586	62,586	62,586	62,586	62,586	62,586	62,586	62,586	62,586	62,586		625,856	
Total	6	35,989	1,032,709	103,271	103,271	103,271	103,271	103,271	103,271	103,271	103,271	103,271	103,271	103,271	-	1,032,709	
Dirección de Transparencia y Acceso a la Información Pública																	
Coordinador o Coordinadora Central	4	20,343	813,705	81,371	81,371	81,371	81,371	81,371	81,371	81,371	81,371	81,371	81,371	81,371		813,705	
Técnico o Técnica Auxiliar	4	12,951	518,056	51,806	51,806	51,806	51,806	51,806	51,806	51,806	51,806	51,806	51,806	51,806		518,056	
Técnico o Técnica Auxiliar	4	12,951	414,445	51,806	51,806	51,806	51,806	51,806	51,806	51,806	51,806	51,806	51,806	51,806		414,445	
Total	12	46,245	1,746,206	184,982	184,982	184,982	184,982	184,982	184,982	184,982	184,982	133,176	133,176	-	-	1,746,206	
Dirección de Igualdad y Género y No Discriminación																	
Coordinador o Coordinadora Central	3	20,343	671,307	61,028	61,028	61,028	61,028	61,028	61,028	61,028	61,028	61,028	61,028	61,028	61,028	671,307	
Técnico o Técnica Central	3	15,646	516,331	46,939	46,939	46,939	46,939	46,939	46,939	46,939	46,939	46,939	46,939	46,939	46,939	516,331	
Total	6	35,989	1,187,638	107,967	107,967	107,967	107,967	107,967	107,967	107,967	107,967	107,967	107,967	107,967	-	1,187,638	
Dirección de Informática																	
Programador o programadora	7	20,343	1,281,586	142,398	142,398	142,398	142,398	142,398	142,398	142,398	142,398	142,398	142,398	142,398		1,281,586	
Programador o programadora	8	20,343	1,952,892	162,741	162,741	162,741	162,741	162,741	162,741	162,741	162,741	162,741	162,741	162,741	162,741	1,952,892	
Coordinador o Coordinadora Central	5	20,343	1,220,558	101,713	101,713	101,713	101,713	101,713	101,713	101,713	101,713	101,713	101,713	101,713	101,713	1,220,558	
Coordinador o Coordinadora Central	15	20,343	2,441,116	305,139	305,139	305,139	305,139	305,139	305,139	305,139	305,139	305,139	305,139	305,139		2,441,116	
Técnico o Técnica Auxiliar	15	12,951	971,355	194,271	194,271	194,271	194,271	194,271	194,271	194,271	194,271	194,271	194,271	194,271		971,355	
Asistente Auxiliar	1	5,390	64,680	5,390	5,390	5,390	5,390	5,390	5,390	5,390	5,390	5,390	5,390	5,390	5,390	64,680	
Total	51	99,712	7,932,187	717,382	911,653	911,653	911,653	911,653	911,653	911,653	717,382	717,382	412,243	269,844	269,844	269,844	7,932,187
Dirección Editorial																	
Coordinador o Coordinadora Central	2	20,343	488,223	40,685	40,685	40,685	40,685	40,685	40,685	40,685	40,685	40,685	40,685	40,685	40,685	488,223	
Técnico o Técnica Central	2	15,646	375,514	31,293	31,293	31,293	31,293	31,293	31,293	31,293	31,293	31,293	31,293	31,293	31,293	375,514	
Asistente Auxiliar	1	5,390	37,730	3,144	3,144	3,144	3,144	3,144	3,144	3,144	3,144	3,144	3,144	3,144	3,144	37,730	
Total	5	41,379	901,467	75,122	75,122	75,122	75,122	75,122	75,122	75,122	75,122	75,122	75,122	75,122	75,122	901,467	
Dirección de Comunicación Social																	
Coordinador o Coordinadora Central	2	20,343	488,223	40,685	40,685	40,685	40,685	40,685	40,685	40,685	40,685	40,685	40,685	40,685	40,685	488,223	
Técnico o Técnica Central	1	15,646	187,757	15,646	15,646	15,646	15,646	15,646	15,646	15,646	15,646	15,646	15,646	15,646	15,646	187,757	
Técnico o Técnica Central	3	15,646	328,574	46,939	46,939	46,939	46,939	46,939	46,939	46,939	46,939	46,939	46,939	46,939	46,939	328,574	
Total	6	51,635	1,004,554	103,271	103,271	103,271	103,271	103,271	103,271	103,271	56,332	56,332	56,332	56,332	56,332	1,004,554	
Unidad de Fiscalización																	
Coordinador o Coordinadora Central	2	20,343	264,454	40,685	40,685	40,685	40,685	40,685	40,685	20,343						264,454	
Técnico o Técnica Central	3	15,646	305,105	46,939	46,939	46,939	46,939	46,939	46,939	23,470						305,105	
Total	5	35,989	569,559	87,624	87,624	87,624	87,624	87,624	87,624	43,812	-	-	-	-	-	569,559	
Contraloría General																	
Coordinador o Coordinadora Central	3	20,343	732,335	61,028	61,028	61,028	61,028	61,028	61,028	61,028	61,028	61,028	61,028	61,028	61,028	732,335	
Técnico o Técnica Auxiliar	6	12,951	621,667	77,708	77,708	77,708	77,708	77,708	77,708	77,708	77,708	77,708	77,708	77,708	77,708	621,667	
Total	9	33,294	1,354,002	138,736	138,736	138,736	138,736	138,736	138,736	138,736	138,736	61,028	61,028	61,028	61,028	1,354,002	
Total Anual	256	856,154	33,233,099	3,480,755	3,675,026	4,106,268	4,033,424	3,960,580	3,949,240	3,375,630	2,526,549	2,070,335	878,718	642,271	534,304	33,233,099	

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	1221 SUELDOS PERSONAL EVENTUAL (VACACIONES)	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL ANUAL
Secretaría Ejecutiva															
Coordinador o Coordinadora Central	2	26,405									26,405				26,405
Coordinador o Coordinadora Central	1	17,603												17,603	17,603
Técnico o Técnica Central	12	121,853									121,853				121,853
Técnico o Técnica Central	1	13,539												13,539	13,539
Total	16	179,400	-	-	-	-	-	-	-	-	148,258	-	-	31,142	179,400
Dirección de Administración y Finanzas															
Coordinador o Coordinadora Central	1	17,603												17,603	17,603
Coordinador o Coordinadora Central	2	26,405									26,405				26,405
Coordinador o Coordinadora Central	6	61,611									61,611				61,611
Técnico o Técnica Central	1	13,539												13,539	13,539
Técnico o Técnica Central	5	50,772									50,772				50,772
Técnico o Técnica Central	6	47,387							47,387						47,387
Técnico o Técnica Central	9	71,081									71,081				71,081
Auxiliar de Mantenimiento Central	4	12,438								12,438					12,438
capturistas	4	3,271						3,271							3,271
Intendencia Central	4	13,992									13,992				13,992
Asistente Auxiliar	1	3,498									3,498				3,498
Total	43	321,597	-	-	-	-	-	3,271	47,387	12,438	227,359	-	-	31,142	321,597
Dirección de Educación Cívica															
Coordinador o Coordinadora Central	12	123,221							123,221						123,221
Técnico o Técnica Central	2	14,668							14,668						14,668
Total	14	137,889	-	-	-	-	-	-	137,889	-	-	-	-	-	137,889
Dirección de Participación Ciudadana															
Coordinador o Coordinadora Central	1	9,535							9,535						9,535
Técnico o Técnica Central	3	22,001							22,001						22,001
Total	4	31,536	-	-	-	-	-	-	31,536	-	-	-	-	-	31,536
Dirección Jurídica															
Coordinador o Coordinadora Central	8	105,618									105,618				105,618
Coordinador o Coordinadora Central	1	10,268							10,268						10,268
Técnico o Técnica Central	6	60,927									60,927				60,927
Técnico o Técnica Central	5	39,489							39,489						39,489
Técnico o Técnica Auxiliar	12	100,865									100,865				100,865
Total	32	317,167	-	-	-	-	-	-	49,758	-	267,409	-	-	-	317,167
Dirección de Organización Electoral															
Coordinador o Coordinadora Central	10	95,350							95,350						95,350
Coordinador o Coordinadora Central	3	30,805							30,805						30,805
Asistente Auxiliar	8	28,873							28,873						28,873
Total	21	155,028	-	-	-	-	-	-	155,028	-	-	-	-	-	155,028
Dirección de Prerrogativas a Partidos															
Coordinador o Coordinadora Central	5	51,342							51,342						51,342
Técnico o Técnica Central	7	47,387						47,387							47,387
Técnico o Técnica Auxiliar	13	18,212				18,212									18,212
Asistente Auxiliar	1	2,721							2,721						2,721
Total	26	119,662	-	-	-	18,212	-	47,387	54,063	-	-	-	-	-	119,662

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	1221 SUELDOS PERSONAL EVENTUAL (VACACIONES)	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL ANUAL
Secretaría Técnica de Comisiones															
Coordinador o Coordinadora Central	2	29,338										29,338			29,338
Técnico o Técnica Central	4	45,131										45,131			45,131
Total	6	74,469	-	-	-	-	-	-	-	-	-	74,469	-	-	74,469
Dirección de Transparencia y Acceso a la Información Pública															
Coordinador o Coordinadora Central	4	58,677										58,677			58,677
Técnico o Técnica Auxiliar	4	37,357										37,357			37,357
Técnico o Técnica Auxiliar	4	29,886								29,886					29,886
Total	12	125,920	-	-	-	-	-	-	-	29,886	-	96,034	-	-	125,920
Dirección de Igualdad y Género y No Discriminación															
Coordinador o Coordinadora Central	3	48,408											48,408		48,408
Técnico o Técnica Central	3	37,233											37,233		37,233
Total	6	85,641	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	85,641	-	85,641
Dirección de Informática															
Programador o programadora	7	92,416									92,416				92,416
Programador o programadora	8	140,824												140,824	140,824
Coordinador o Coordinadora Central	5	88,015												88,015	88,015
Coordinador o Coordinadora Central	15	176,030								176,030					176,030
Técnico o Técnica Auxiliar	15	70,045						70,045							70,045
Asistente Auxiliar	1	4,664												4,664	4,664
Total	51	571,994	-	-	-	-	-	70,045	-	176,030	92,416	-	-	233,503	571,994
Dirección Editorial															
Coordinador o Coordinadora Central	2	35,206												35,206	35,206
Técnico o Técnica Central	2	27,078												27,078	27,078
Asistente Auxiliar	1	2,721												2,721	2,721
Total	5	65,005	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	65,005	65,005
Dirección de Comunicación Social															
Coordinador o Coordinadora Central	2	35,206												35,206	35,206
Técnico o Técnica Central	1	13,539												13,539	13,539
Técnico o Técnica Central	3	23,694							23,694						23,694
Total	6	72,439	-	-	-	-	-	-	23,694	-	-	-	-	48,745	72,439
Unidad de Fiscalización															
Coordinador o Coordinadora Central	2	19,070							19,070						19,070
Técnico o Técnica Central	3	22,001							22,001						22,001
Total	5	41,071	-	-	-	-	-	-	41,071	-	-	-	-	-	41,071
Contraloría General															
Coordinador o Coordinadora Central	3	52,809												52,809	52,809
Técnico o Técnica Auxiliar	6	44,829								44,829					44,829
Total	9	97,638	-	-	-	-	-	-	-	44,829	-	-	-	52,809	97,638
Total Anual	256	2,396,457	-	-	-	18,212	-	120,703	540,426	263,182	735,442	170,503	85,641	462,347	2,396,457



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE JALISCO

ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO 2021

PERSONAL EVENTUAL EDIFICIO

1321 PRIMA VACACIONAL Y DOMINICAL

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	1321 PRIMA VACACIONAL Y DOMINICAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL ANUAL
Secretaría Ejecutiva															
Coordinador o Coordinadora Central	2	6,601									6,601				6,601
Coordinador o Coordinadora Central	1	4,401												4,401	4,401
Técnico o Técnica Central	12	30,463									30,463				30,463
Técnico o Técnica Central	1	3,385												3,385	3,385
Total	16	44,850	-	-	-	-	-	-	-	-	37,064	-	-	7,786	44,850
Dirección de Administración y Finanzas															
Coordinador o Coordinadora Central	1	4,401												4,401	4,401
Coordinador o Coordinadora Central	2	6,601									6,601				6,601
Coordinador o Coordinadora Central	6	15,403									15,403				15,403
Técnico o Técnica Central	1	3,385												3,385	3,385
Técnico o Técnica Central	5	12,693									12,693				12,693
Técnico o Técnica Central	6	11,847							11,847						11,847
Técnico o Técnica Central	9	17,770									17,770				17,770
Auxiliar de Mantenimiento Central	4	3,109								3,109					3,109
capturistas	4	818						818							818
Intendencia Central	4	3,498									3,498				3,498
Asistente Auxiliar	1	875									875				875
Total	43	80,399	-	-	-	-	-	818	11,847	3,109	56,840	-	-	7,786	80,399
Dirección de Educación Cívica															
Coordinador o Coordinadora Central	12	30,805							30,805						30,805
Técnico o Técnica Central	2	3,667							3,667						3,667
Total	14	34,472	-	-	-	-	-	-	34,472	-	-	-	-	-	34,472
Dirección de Participación Ciudadana															
Coordinador o Coordinadora Central	1	2,384							2,384						2,384
Técnico o Técnica Central	3	5,500							5,500						5,500
Total	4	7,884	-	-	-	-	-	-	7,884	-	-	-	-	-	7,884
Dirección Jurídica															
Coordinador o Coordinadora Central	8	26,405									26,405				26,405
Coordinador o Coordinadora Central	1	2,567							2,567						2,567
Técnico o Técnica Central	6	15,232									15,232				15,232
Técnico o Técnica Central	5	9,872							9,872						9,872
Técnico o Técnica Auxiliar	12	25,216									25,216				25,216
Total	32	79,292	-	-	-	-	-	-	12,439	-	66,852	-	-	-	79,292
Dirección de Organización Electoral															
Coordinador o Coordinadora Central	10	23,837							23,837						23,837
Coordinador o Coordinadora Central	3	7,701							7,701						7,701
Asistente Auxiliar	8	7,218							7,218						7,218
Total	21	38,757	-	-	-	-	-	-	38,757	-	-	-	-	-	38,757
Dirección de Prerrogativas a Partidos															
Coordinador o Coordinadora Central	5	12,836							12,836						12,836
Técnico o Técnica Central	7	11,847						11,847							11,847
Técnico o Técnica Auxiliar	13	4,553				4,553									4,553
Asistente Auxiliar	1	680							680						680
Total	26	29,915	-	-	-	4,553	-	11,847	13,516	-	-	-	-	-	29,915

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	1321 PRIMA VACACIONAL Y DOMINICAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL ANUAL
Secretaría Técnica de Comisiones															
Coordinador o Coordinadora Central	2	7,335										7,335			7,335
Técnico o Técnica Central	4	11,283										11,283			11,283
Total	6	18,617	-	-	-	-	-	-	-	-	-	18,617	-	-	18,617
Dirección de Transparencia y Acceso a la Información Pública															
Coordinador o Coordinadora Central	4	14,669										14,669			14,669
Técnico o Técnica Auxiliar	4	9,339										9,339			9,339
Técnico o Técnica Auxiliar	4	7,471								7,471					7,471
Total	12	31,480	-	-	-	-	-	-	-	7,471	-	24,009	-	-	31,480
Dirección de Igualdad y Genero y No Discriminación															
Coordinador o Coordinadora Central	3	12,102											12,102		12,102
Técnico o Técnica Central	3	9,308											9,308		9,308
Total	6	21,410	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	21,410	-	21,410
Dirección de Informática															
Programador o programadora	7	23,104									23,104				23,104
Programador o programadora	8	35,206												35,206	35,206
Coordinador o Coordinadora Central	5	22,004												22,004	22,004
Coordinador o Coordinadora Central	15	44,008								44,008					44,008
Técnico o Técnica Auxiliar	15	17,511						17,511							17,511
Asistente Auxiliar	1	1,166												1,166	1,166
Total	51	142,999	-	-	-	-	-	17,511	-	44,008	23,104	-	-	58,376	142,999
Dirección Editorial															
Coordinador o Coordinadora Central	2	8,802												8,802	8,802
Técnico o Técnica Central	2	6,770												6,770	6,770
Asistente Auxiliar	1	680												680	680
Total	5	16,251	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	16,251	16,251
Dirección de Comunicación Social															
Coordinador o Coordinadora Central	2	8,802												8,802	8,802
Técnico o Técnica Central	1	3,385												3,385	3,385
Técnico o Técnica Central	3	5,923							5,923						5,923
Total	6	18,110	-	-	-	-	-	-	5,923	-	-	-	-	12,186	18,110
Unidad de Fiscalización															
Coordinador o Coordinadora Central	2	4,767													4,767
Técnico o Técnica Central	3	5,500								4,767					4,767
Total	5	10,268	-	-	-	-	-	-	-	5,500	-	-	-	-	5,500
Contraloría General															
Coordinador o Coordinadora Central	3	13,202												13,202	13,202
Técnico o Técnica Auxiliar	6	11,207								11,207					11,207
Total	9	24,409	-	-	-	-	-	-	-	11,207	-	-	-	13,202	24,409
Total Anual	256	599,114	-	-	-	4,553	-	30,176	135,106	65,796	183,860	42,626	21,410	115,587	599,114



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE JALISCO

ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO 2021

PERSONAL EVENTUAL EDIFICIO

1322 AGUINALDO

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	1322 AGUINALDO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL ANUAL
Secretaría Ejecutiva															
Coordinador o Coordinadora Central	2	66,011									66,011				66,011
Coordinador o Coordinadora Central	1	44,008												44,008	44,008
Técnico o Técnica Central	12	304,633									304,633				304,633
Técnico o Técnica Central	1	33,848												33,848	33,848
Total	16	448,500	-	-	-	-	-	-	-	-	370,644	-	-	77,856	448,500
Dirección de Administración y Finanzas															
Coordinador o Coordinadora Central	1	44,008												44,008	44,008
Coordinador o Coordinadora Central	2	66,011									66,011				66,011
Coordinador o Coordinadora Central	6	154,026									154,026				154,026
Técnico o Técnica Central	1	33,848												33,848	33,848
Técnico o Técnica Central	5	126,930									126,930				126,930
Técnico o Técnica Central	6	118,468							118,468						118,468
Técnico o Técnica Central	9	177,703									177,703				177,703
Auxiliar de Mantenimiento Central	4	31,094								31,094					31,094
capturistas	4	8,177						8,177							8,177
Intendencia Central	4	34,981									34,981				34,981
Asistente Auxiliar	1	8,745									8,745				8,745
Total	43	795,247	-	-	-	-	-	8,177	118,468	31,094	568,397	-	-	77,856	803,992
Dirección de Educación Cívica															
Coordinador o Coordinadora Central	12	308,053							308,053						308,053
Técnico o Técnica Central	2	36,669							36,669						36,669
Total	14	344,722	-	-	-	-	-	-	344,722	-	-	-	-	-	344,722
Dirección de Participación Ciudadana															
Coordinador o Coordinadora Central	1	23,837							23,837						23,837
Técnico o Técnica Central	3	55,003							55,003						55,003
Total	4	78,841	-	-	-	-	-	-	78,841	-	-	-	-	-	78,841
Dirección Jurídica															
Coordinador o Coordinadora Central	8	264,045									264,045				264,045
Coordinador o Coordinadora Central	1	25,671							25,671						25,671
Técnico o Técnica Central	6	152,316							-		152,316				152,316
Técnico o Técnica Central	5	98,724							98,724						98,724
Técnico o Técnica Auxiliar	12	252,162									252,162				252,162
Total	32	792,918	-	-	-	-	-	-	124,395	-	668,523	-	-	-	792,918
Dirección de Organización Electoral															
Coordinador o Coordinadora Central	10	238,374							238,374						238,374
Coordinador o Coordinadora Central	3	77,013							77,013						77,013
Asistente Auxiliar	8	72,183							72,183						72,183
Total	21	387,570	-	-	-	-	-	-	387,570	-	-	-	-	-	387,570
Dirección de Prerrogativas a Partidos															
Coordinador o Coordinadora Central	5	128,355							128,355						128,355
Técnico o Técnica Central	7	118,468						118,468							118,468
Técnico o Técnica Auxiliar	13	45,529				45,529									45,529
Asistente Auxiliar	1	6,802							6,802						6,802
Total	26	299,155	-	-	-	45,529	-	118,468	135,157	-	-	-	-	-	299,155

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	1322 AGUINALDO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL ANUAL
Secretaría Técnica de Comisiones															
Coordinador o Coordinadora Central	2	73,346										73,346			73,346
Técnico o Técnica Central	4	112,827										112,827			112,827
Total	6	186,173	-	-	-	-	-	-	-	-	-	186,173	-	-	186,173
Dirección de Transparencia y Acceso a la Información Pública															
Coordinador o Coordinadora Central	4	146,692										146,692			146,692
Técnico o Técnica Auxiliar	4	93,393										93,393			93,393
Técnico o Técnica Auxiliar	4	74,715								74,715					74,715
Total	12	314,800	-	-	-	-	-	-	-	74,715	-	240,085	-	-	314,800
Dirección de Igualdad y Género y No Discriminación															
Coordinador o Coordinadora Central	3	121,021											121,021		121,021
Técnico o Técnica Central	3	93,082											93,082		93,082
Total	6	214,103	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	214,103	-	214,103
Dirección de Informática															
Programador o programadora	7	231,040									231,040				231,040
Programador o programadora	8	352,060												352,060	352,060
Coordinador o Coordinadora Central	5	220,038												220,038	220,038
Coordinador o Coordinadora Central	15	440,075								440,075					440,075
Técnico o Técnica Auxiliar	15	175,112						175,112							175,112
Asistente Auxiliar	1	11,660												11,660	11,660
Total	51	1,429,986	-	-	-	-	-	175,112	-	440,075	231,040	-	-	583,758	1,429,986
Dirección Editorial															
Coordinador o Coordinadora Central	2	88,015												88,015	88,015
Técnico o Técnica Central	2	67,696												67,696	67,696
Asistente Auxiliar	1	6,802												6,802	6,802
Total	5	162,513	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	162,513	162,513
Dirección de Comunicación Social															
Coordinador o Coordinadora Central	2	88,015												88,015	88,015
Técnico o Técnica Central	1	33,848												33,848	33,848
Técnico o Técnica Central	3	59,234							59,234						59,234
Total	6	181,097	-	-	-	-	-	-	59,234	-	-	-	-	121,863	181,097
Unidad de Fiscalización															
Coordinador o Coordinadora Central	2	47,675							47,675						47,675
Técnico o Técnica Central	3	55,003							55,003						55,003
Total	5	102,678	-	-	-	-	-	-	102,678	-	-	-	-	-	102,678
Contraloría General															
Coordinador o Coordinadora Central	3	132,023												132,023	132,023
Técnico o Técnica Auxiliar	6	112,072								112,072					112,072
Total	9	244,095	-	-	-	-	-	-	-	112,072	-	-	-	132,023	244,095
Total Anual	256	5,982,396	-	-	-	45,529	-	301,758	1,351,065	657,956	1,838,604	426,258	214,103	1,155,869	5,991,142

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	TIEMPO EXTRAORDINARIO	1331 COMPENSACION POR TIEMPO EXTRAORDINARIO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL ANUAL
Secretaría Ejecutiva																
Coordinador o Coordinadora Central	2	6,076	109,375	12,153	12,153	12,153	12,153	12,153	12,153	12,153	12,153	12,153				109,375
Coordinador o Coordinadora Central	1	6,076	72,916	6,076	6,076	6,076	6,076	6,076	6,076	6,076	6,076	6,076	6,076	6,076	6,076	72,916
Técnico o Técnica Central	12	4,674	504,749	56,083	56,083	56,083	56,083	56,083	56,083	56,083	56,083	56,083				504,749
Técnico o Técnica Central	1	4,674	56,083	4,674	4,674	4,674	4,674	4,674	4,674	4,674	4,674	4,674	4,674	4,674	4,674	56,083
Total	16	21,500	743,123	78,986	78,986	78,986	78,986	78,986	78,986	78,986	78,986	78,986	10,750	10,750	10,750	743,123
Dirección de Administración y Finanzas																
Coordinador o Coordinadora Central	1	6,076	72,916	6,076	6,076	6,076	6,076	6,076	6,076	6,076	6,076	6,076	6,076	6,076	6,076	72,916
Coordinador o Coordinadora Central	2	6,076	109,375	12,153	12,153	12,153	12,153	12,153	12,153	12,153	12,153	12,153				109,375
Coordinador o Coordinadora Central	6	6,076	255,208			36,458	36,458	36,458	36,458	36,458	36,458	36,458				255,208
Técnico o Técnica Central	1	4,674	56,083	4,674	4,674	4,674	4,674	4,674	4,674	4,674	4,674	4,674	4,674	4,674	4,674	56,083
Técnico o Técnica Central	5	4,674	210,312	23,368	23,368	23,368	23,368	23,368	23,368	23,368	23,368	23,368				210,312
Técnico o Técnica Central	6	4,674	196,291	28,042	28,042	28,042	28,042	28,042	28,042	28,042	28,042	28,042				196,291
Técnico o Técnica Central	9	4,674	294,437			42,062	42,062	42,062	42,062	42,062	42,062	42,062				294,437
Auxiliar de Mantenimiento Central	4	1,610	51,520	6,440	6,440	6,440	6,440	6,440	6,440	6,440	6,440	6,440				51,520
capturistas	4	1,355	13,549				3,387	6,775	3,387							13,549
Intendencia Central	4	1,610	57,960	6,440	6,440	6,440	6,440	6,440	6,440	6,440	6,440	6,440				57,960
Asistente Auxiliar	1	1,610	14,490	1,610	1,610	1,610	1,610	1,610	1,610	1,610	1,610	1,610				14,490
Total	43	41,498	1,332,141	88,802	88,802	167,323	170,710	174,098	170,710	167,323	139,281	132,841	10,750	10,750	10,750	1,332,141
Dirección de Educación Cívica																
Coordinador o Coordinadora Central	12	6,076	510,415	72,916	72,916	72,916	72,916	72,916	72,916	72,916						510,415
Técnico o Técnica Central	2	4,674	60,757	9,347	9,347	9,347	9,347	9,347	9,347	4,674						60,757
Total	14	10,750	571,172	82,264	82,264	82,264	82,264	82,264	82,264	77,590						571,172
Dirección de Participación Ciudadana																
Coordinador o Coordinadora Central	1	6,076	39,496	6,076	6,076	6,076	6,076	6,076	6,076	3,038						39,496
Técnico o Técnica Central	3	4,674	91,135	14,021	14,021	14,021	14,021	14,021	14,021	7,010						91,135
Total	4	10,750	130,632	20,097	20,097	20,097	20,097	20,097	20,097	10,049						130,632
Dirección Jurídica																
Coordinador o Coordinadora Central	8	6,076	437,499	48,611	48,611	48,611	48,611	48,611	48,611	48,611	48,611	48,611				437,499
Coordinador o Coordinadora Central	1	6,076	42,535	6,076	6,076	6,076	6,076	6,076	6,076	6,076						42,535
Técnico o Técnica Central	6	4,674	252,374	28,042	28,042	28,042	28,042	28,042	28,042	28,042	28,042	28,042				252,374
Técnico o Técnica Central	5	4,674	163,576	23,368	23,368	23,368	23,368	23,368	23,368	23,368	23,368	23,368				163,576
Técnico o Técnica Auxiliar	12	3,869	417,809	46,423	46,423	46,423	46,423	46,423	46,423	46,423	46,423	46,423				417,809
Total	32	25,369	1,313,792	152,520	152,520	152,520	152,520	152,520	152,520	152,520	123,076	123,076				1,313,792
Dirección de Organización Electoral																
Coordinador o Coordinadora Central	10	6,076	394,964	60,764	60,764	60,764	60,764	60,764	60,764	30,382						394,964
Coordinador o Coordinadora Central	3	6,076	127,604	19,631	19,631	19,631	19,631	19,631	19,631	9,816						127,604
Asistente Auxiliar	8	2,300	119,600	18,400	18,400	18,400	18,400	18,400	18,400	9,200						119,600
Total	21	14,453	642,168	98,795	98,795	98,795	98,795	98,795	98,795	49,398						642,168
Dirección de Prerrogativas a Partidos																
Coordinador o Coordinadora Central	5	6,076	212,673	30,382	30,382	30,382	30,382	30,382	30,382	30,382						212,673
Técnico o Técnica Central	7	4,674	196,291	32,715	32,715	32,715	32,715	32,715	32,715							196,291
Técnico o Técnica Auxiliar	13	3,869	75,438			50,292	25,146									75,438
Asistente Auxiliar	1	1,610	11,270	1,610	1,610	1,610	1,610	1,610	1,610	1,610						11,270
Total	26	16,229	495,672	64,707	64,707	114,999	89,853	64,707	64,707	31,992						495,672
Secretaría Técnica de Comisiones																
Coordinador o Coordinadora Central	2	6,076	121,527	12,153	12,153	12,153	12,153	12,153	12,153	12,153	12,153	12,153	12,153			121,527
Técnico o Técnica Central	4	4,674	186,944	18,694	18,694	18,694	18,694	18,694	18,694	18,694	18,694	18,694	18,694			186,944
Total	6	10,750	308,471	30,847	30,847	30,847	30,847	30,847	30,847	30,847	30,847	30,847	30,847			308,471

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	TIEMPO EXTRAORDINARIO	1331 COMPENSACION POR TIEMPO EXTRAORDINARIO	1331 COMPENSACION POR TIEMPO EXTRAORDINARIO												TOTAL ANUAL	
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
Dirección de Transparencia y Acceso a la Información Pública																	
Coordinador o Coordinadora Central	4	6,076	243,055	24,305	24,305	24,305	24,305	24,305	24,305	24,305	24,305	24,305	24,305	24,305		243,055	
Técnico o Técnica Auxiliar	4	3,869	154,744	15,474	15,474	15,474	15,474	15,474	15,474	15,474	15,474	15,474	15,474	15,474		154,744	
Técnico o Técnica Auxiliar	4	3,869	123,795	15,474	15,474	15,474	15,474	15,474	15,474	15,474	15,474	15,474	15,474			123,795	
Total	12	13,814	521,594	55,254	55,254	55,254	55,254	55,254	55,254	55,254	55,254	55,254	55,254	39,780	39,780	521,594	
Dirección de Igualdad y Género y No Discriminación																	
Coordinador o Coordinadora Central	3	6,076	200,520	18,229	18,229	18,229	18,229	18,229	18,229	18,229	18,229	18,229	18,229	18,229	18,229	200,520	
Técnico o Técnica Central	3	4,674	154,229	14,021	14,021	14,021	14,021	14,021	14,021	14,021	14,021	14,021	14,021	14,021	14,021	154,229	
Total	6	10,750	354,749	32,250	32,250	32,250	32,250	32,250	32,250	32,250	32,250	32,250	32,250	32,250	32,250	354,749	
Dirección de Informática																	
Programador o programadora	7	6,076	382,811	42,535	42,535	42,535	42,535	42,535	42,535	42,535	42,535	42,535	42,535			382,811	
Programador o programadora	8	6,076	583,332	48,611	48,611	48,611	48,611	48,611	48,611	48,611	48,611	48,611	48,611	48,611	48,611	583,332	
Coordinador o Coordinadora Central	5	6,076	364,582	30,382	30,382	30,382	30,382	30,382	30,382	30,382	30,382	30,382	30,382	30,382	30,382	364,582	
Coordinador o Coordinadora Central	15	6,076	729,164	91,146	91,146	91,146	91,146	91,146	91,146	91,146	91,146	91,146	91,146	91,146	91,146	729,164	
Técnico o Técnica Auxiliar	15	3,869	290,145		58,029	58,029	58,029	58,029	58,029	58,029						290,145	
Asistente Auxiliar	1	1,610	19,320	1,610	1,610	1,610	1,610	1,610	1,610	1,610	1,610	1,610	1,610	1,610	1,610	19,320	
Total	51	29,784	2,369,354	214,283	272,312	272,312	272,312	272,312	272,312	272,312	214,283	214,283	123,137	80,603	80,603	80,603	2,369,354
Dirección Editorial																	
Coordinador o Coordinadora Central	2	6,076	145,833	12,153	12,153	12,153	12,153	12,153	12,153	12,153	12,153	12,153	12,153	12,153	12,153	145,833	
Técnico o Técnica Central	2	4,674	112,166	9,347	9,347	9,347	9,347	9,347	9,347	9,347	9,347	9,347	9,347	9,347	9,347	112,166	
Asistente Auxiliar	1	1,610	11,270	939	939	939	939	939	939	939	939	939	939	939	939	11,270	
Total	5	12,360	269,269	22,439	22,439	22,439	22,439	22,439	22,439	22,439	22,439	22,439	22,439	22,439	22,439	269,269	
Dirección de Comunicación Social																	
Coordinador o Coordinadora Central	2	6,076	145,833	12,153	12,153	12,153	12,153	12,153	12,153	12,153	12,153	12,153	12,153	12,153	12,153	145,833	
Técnico o Técnica Central	1	4,674	56,083	4,674	4,674	4,674	4,674	4,674	4,674	4,674	4,674	4,674	4,674	4,674	4,674	56,083	
Técnico o Técnica Central	3	4,674	98,146	14,021	14,021	14,021	14,021	14,021	14,021	14,021	14,021	14,021	14,021	14,021	14,021	98,146	
Total	6	15,424	300,062	30,847	30,847	30,847	30,847	30,847	30,847	30,847	30,847	16,826	16,826	16,826	16,826	300,062	
Unidad de Fiscalización																	
Coordinador o Coordinadora Central	2	6,076	78,993	12,153	12,153	12,153	12,153	12,153	12,153	12,153	6,076					78,993	
Técnico o Técnica Central	3	4,674	91,135	14,021	14,021	14,021	14,021	14,021	14,021	14,021	7,010					91,135	
Total	5	10,750	170,128	26,174	26,174	26,174	26,174	26,174	26,174	26,174	13,087	-	-	-	-	170,128	
Contraloría General																	
Coordinador o Coordinadora Central	3	6,076	218,749	18,229	18,229	18,229	18,229	18,229	18,229	18,229	18,229	18,229	18,229	18,229	18,229	218,749	
Técnico o Técnica Auxiliar	6	3,869	185,693	23,212	23,212	23,212	23,212	23,212	23,212	23,212	23,212	23,212	23,212			185,693	
Total	9	9,945	404,442	41,441	41,441	41,441	41,441	41,441	41,441	41,441	41,441	41,441	41,441	18,229	18,229	404,442	
Total Anual	256	254,124	9,926,770	1,039,706	1,097,735	1,226,547	1,204,789	1,183,030	1,179,643	1,008,305	754,683	618,412	262,474	191,847	159,597	9,926,770	



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE JALISCO

ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO 2021

PERSONAL EVENTUAL EDIFICIO

1411 CUOTAS AL IMSS POR ENFERMEDADES Y MATERNIDAD

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	1411 CUOTAS AL IMSS POR ENFERMEDADES Y MATERNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL ANUAL
Secretaría Ejecutiva															
Coordinador o Coordinadora Central	2	17,557	1,951	1,951	1,951	1,951	1,951	1,951	1,951	1,951	1,951				17,557
Coordinador o Coordinadora Central	1	11,704	975	975	975	975	975	975	975	975	975	975	975	975	11,704
Técnico o Técnica Central	12	91,788	10,199	10,199	10,199	10,199	10,199	10,199	10,199	10,199	10,199				91,788
Técnico o Técnica Central	1	10,199	850	850	850	850	850	850	850	850	850	850	850	850	10,199
Total	16	131,248	13,975	13,975	13,975	13,975	13,975	13,975	13,975	13,975	13,975	1,825	1,825	1,825	131,248
Dirección de Administración y Finanzas															
Coordinador o Coordinadora Central	1	11,704	975	975	975	975	975	975	975	975	975	975	975	975	11,704
Coordinador o Coordinadora Central	2	17,557	1,951	1,951	1,951	1,951	1,951	1,951	1,951	1,951	1,951				17,557
Coordinador o Coordinadora Central	6	40,966			5,852	5,852	5,852	5,852	5,852	5,852	5,852				40,966
Técnico o Técnica Central	1	10,199	850	850	850	850	850	850	850	850	850	850	850	850	10,199
Técnico o Técnica Central	5	38,245	4,249	4,249	4,249	4,249	4,249	4,249	4,249	4,249	4,249				38,245
Técnico o Técnica Central	6	35,695	5,099	5,099	5,099	5,099	5,099	5,099	5,099						35,695
Técnico o Técnica Central	9	53,543			7,649	7,649	7,649	7,649	7,649	7,649	7,649				53,543
Auxiliar de Mantenimiento Central	4	19,321	2,415	2,415	2,415	2,415	2,415	2,415	2,415	2,415					19,321
capturistas	4	5,959				1,490	2,980	1,490							5,959
Intendencia Central	4	21,736	2,415	2,415	2,415	2,415	2,415	2,415	2,415	2,415	2,415				21,736
Asistente Auxiliar	1	5,434	604	604	604	604	604	604	604	604	604				5,434
Total	43	254,926	18,559	18,559	32,060	33,550	35,040	33,550	32,060	26,961	24,546	1,825	1,825	1,825	260,360
Dirección de Educación Cívica															
Coordinador o Coordinadora Central	12	81,931	11,704	11,704	11,704	11,704	11,704	11,704	11,704						81,931
Técnico o Técnica Central	2	11,049	1,700	1,700	1,700	1,700	1,700	1,700	850						11,049
Total	14	92,980	13,404	13,404	13,404	13,404	13,404	13,404	12,554	-	-	-	-	-	92,980
Dirección de Participación Ciudadana															
Coordinador o Coordinadora Central	1	6,340	975	975	975	975	975	975	488						6,340
Técnico o Técnica Central	3	16,573	2,550	2,550	2,550	2,550	2,550	2,550	1,275						16,573
Total	4	22,913	3,525	3,525	3,525	3,525	3,525	3,525	1,763	-	-	-	-	-	22,913
Dirección Jurídica															
Coordinador o Coordinadora Central	8	70,227	7,803	7,803	7,803	7,803	7,803	7,803	7,803	7,803	7,803				70,227
Coordinador o Coordinadora Central	1	6,828	975	975	975	975	975	975	975						6,828
Técnico o Técnica Central	6	45,894	5,099	5,099	5,099	5,099	5,099	5,099	5,099	5,099	5,099				45,894
Técnico o Técnica Central	5	29,746	4,249	4,249	4,249	4,249	4,249	4,249	4,249	4,249	4,249				29,746
Técnico o Técnica Auxiliar	12	84,011	9,335	9,335	9,335	9,335	9,335	9,335	9,335	9,335	9,335				84,011
Total	32	236,706	27,462	27,462	27,462	27,462	27,462	27,462	27,462	22,237	22,237	-	-	-	236,706
Dirección de Organización Electoral															
Coordinador o Coordinadora Central	10	63,399	9,754	9,754	9,754	9,754	9,754	9,754	4,877						63,399
Coordinador o Coordinadora Central	3	20,483	3,151	3,151	3,151	3,151	3,151	3,151	1,576						20,483
Asistente Auxiliar	8	33,153	5,101	5,101	5,101	5,101	5,101	5,101	2,550						33,153
Total	21	117,036	18,005	18,005	18,005	18,005	18,005	18,005	9,003	-	-	-	-	-	117,036
Dirección de Prerrogativas a Partidos															
Coordinador o Coordinadora Central	5	34,138	4,877	4,877	4,877	4,877	4,877	4,877	4,877						34,138
Técnico o Técnica Central	7	35,695	5,949	5,949	5,949	5,949	5,949	5,949							35,695
Técnico o Técnica Auxiliar	13	15,169			10,112	5,056									15,169
Asistente Auxiliar	1	4,226	604	604	604	604	604	604	604						4,226
Total	26	89,229	11,430	11,430	21,542	16,486	11,430	11,430	5,481	-	-	-	-	-	89,229

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	1411 CUOTAS AL IMSS POR ENFERMEDADES Y MATERNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL ANUAL
Secretaría Técnica de Comisiones															
Coordinador o Coordinadora Central	2	19,507	1,951	1,951	1,951	1,951	1,951	1,951	1,951	1,951	1,951	1,951			19,507
Técnico o Técnica Central	4	33,996	3,400	3,400	3,400	3,400	3,400	3,400	3,400	3,400	3,400	3,400			33,996
Total	6	53,503	5,350	5,350	5,350	5,350	5,350	5,350	5,350	5,350	5,350	5,350	-	-	53,503
Dirección de Transparencia y Acceso a la Información Pública															
Coordinador o Coordinadora Central	4	39,015	3,901	3,901	3,901	3,901	3,901	3,901	3,901	3,901	3,901	3,901			39,015
Técnico o Técnica Auxiliar	4	31,115	3,112	3,112	3,112	3,112	3,112	3,112	3,112	3,112	3,112	3,112			31,115
Técnico o Técnica Auxiliar	4	24,892	3,112	3,112	3,112	3,112	3,112	3,112	3,112	3,112	3,112				24,892
Total	12	95,022	10,125	10,125	10,125	10,125	10,125	10,125	10,125	10,125	7,013	7,013	-	-	95,022
Dirección de Igualdad y Género y No Discriminación															
Coordinador o Coordinadora Central	3	32,187	2,926	2,926	2,926	2,926	2,926	2,926	2,926	2,926	2,926	2,926	2,926		32,187
Técnico o Técnica Central	3	28,046	2,550	2,550	2,550	2,550	2,550	2,550	2,550	2,550	2,550	2,550	2,550		28,046
Total	6	60,234	5,476	5,476	5,476	5,476	5,476	5,476	5,476	5,476	5,476	5,476	5,476	-	60,234
Dirección de Informática															
Programador o programadora	7	61,449	6,828	6,828	6,828	6,828	6,828	6,828	6,828	6,828	6,828				61,449
Programador o programadora	8	93,636	7,803	7,803	7,803	7,803	7,803	7,803	7,803	7,803	7,803	7,803	7,803	7,803	93,636
Coordinador o Coordinadora Central	5	58,522	4,877	4,877	4,877	4,877	4,877	4,877	4,877	4,877	4,877	4,877	4,877	4,877	58,522
Coordinador o Coordinadora Central	15	117,045	14,631	14,631	14,631	14,631	14,631	14,631	14,631	14,631					117,045
Técnico o Técnica Auxiliar	15	58,341		11,668	11,668	11,668	11,668	11,668							58,341
Asistente Auxiliar	1	7,245	604	604	604	604	604	604	604	604	604	604	604	604	7,245
Total	51	396,239	34,742	46,410	46,410	46,410	46,410	46,410	34,742	34,742	20,111	13,284	13,284	13,284	396,239
Dirección Editorial															
Coordinador o Coordinadora Central	2	23,409	1,951	1,951	1,951	1,951	1,951	1,951	1,951	1,951	1,951	1,951	1,951	1,951	23,409
Técnico o Técnica Central	2	20,397	1,700	1,700	1,700	1,700	1,700	1,700	1,700	1,700	1,700	1,700	1,700	1,700	20,397
Asistente Auxiliar	1	4,226	352	352	352	352	352	352	352	352	352	352	352	352	4,226
Total	5	48,033	4,003	4,003	4,003	4,003	4,003	4,003	4,003	4,003	4,003	4,003	4,003	4,003	48,033
Dirección de Comunicación Social															
Coordinador o Coordinadora Central	2	23,409	1,951	1,951	1,951	1,951	1,951	1,951	1,951	1,951	1,951	1,951	1,951	1,951	23,409
Técnico o Técnica Central	1	10,199	850	850	850	850	850	850	850	850	850	850	850	850	10,199
Técnico o Técnica Central	3	17,848	2,550	2,550	2,550	2,550	2,550	2,550	2,550						17,848
Total	6	51,455	5,350	5,350	5,350	5,350	5,350	5,350	5,350	2,801	2,801	2,801	2,801	2,801	51,455
Unidad de Fiscalización															
Coordinador o Coordinadora Central	2	12,680	1,951	1,951	1,951	1,951	1,951	1,951	975						12,680
Técnico o Técnica Central	3	16,573	2,550	2,550	2,550	2,550	2,550	2,550	1,275						16,573
Total	5	29,253	4,500	4,500	4,500	4,500	4,500	4,500	2,250	-	-	-	-	-	29,253
Contraloría General															
Coordinador o Coordinadora Central	3	35,113	2,926	2,926	2,926	2,926	2,926	2,926	2,926	2,926	2,926	2,926	2,926	2,926	35,113
Técnico o Técnica Auxiliar	6	37,338	4,667	4,667	4,667	4,667	4,667	4,667	4,667	4,667					37,338
Total	9	72,452	7,593	7,593	7,593	7,593	7,593	7,593	7,593	7,593	2,926	2,926	2,926	2,926	72,452
Total Anual	256	1,751,228	183,500	195,168	218,781	215,215	211,649	210,159	177,186	133,262	108,437	44,503	32,139	26,664	1,756,662

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	MES DE INGRESO	MES DE SALIDA	MESES	MENSUAL	COMPENSACION POR TIEMPO EXTRAORDINARIO MENSUAL	GASTOS DE CAMPO	1221 SUELDO DEL PERIODO	1331 COMPENSACIÓN POR TIEMPO EXTRAORDINARIO	1221 VACACIONES	1321 PRIMA VACACIONAL NORMAL	1322 AGUINALDO	1347 GASTOS DE CAMPO	3981 ISR AGUINALDO	1411 CUOTAS AL IMSS
Presidente Consejo Distrital	20	Enero	Junio	6	26,950	8,050		3,234,000	966,000	233,205	58,301	583,014	-	137,125	138,231
Secretario Consejo Distrital	20	Enero	Junio	6	20,731	6,192		2,487,670	743,070	179,387	44,847	448,468	-	95,793	118,289
Consejero Distrital	120	Enero	Junio	6	11,550	3,450		8,316,000	2,484,000	599,671	149,918	1,499,178	-	299,496	533,114
Coordinador Distrital Informática	25	Enero	Junio	6	11,550	3,450		1,732,500	517,500	124,932	31,233	312,329	-	62,395	111,066
Sub-Coordinador de Informática	25	Enero	Junio	6	7,700	2,300		1,155,000	345,000	83,288	20,822	208,219	-	22,654	95,635
Capturista	175	16-abr	15-jun	2	4,536	1,355		1,587,625	474,226	114,484	28,621	286,211	-	18,318	208,565
Coordinador o coordinadora Distrital Organización Electoral (AMG)	12	Enero	Julio	7	11,550	3,450		970,200	289,800	69,962	17,490	174,904	-	35,287	62,197
Sub-Coordinador o sub-Coordinadora Distrital de Organización Electoral (AMG)	36	Enero	Junio	6	7,700	2,300		1,663,200	496,800	119,934	29,984	299,836	-	32,622	137,714
Coordinador o coordinadora Distrital Organización Electoral (Foreaneos)	13	Enero	Julio	7	7,700	2,300	2,740	700,700	209,300	50,528	16,093	160,931	249,340	18,998	58,018
Sub-Coordinador o sub-Coordinadora Distrital de Organización Electoral (Foreaneos)	34	Enero	Junio	6	4,536	1,355	2,740	925,358	276,406	66,728	24,441	244,411	558,960	31,265	121,564
Monitorista	19	Enero	15-Jun	5.5	4,715	1,409	2,536	492,768	147,190	35,534	12,562	125,621	265,012	17,946	62,445
Monitorista Vida Cara	1	Enero	15-jun	5.5	6,545	1,955	2,536	35,998	10,753	2,596	843	8,426	13,948	1,309	3,379
Coordinador o Coordinadora Distrital Educación Cívica (AMG)	12	Enero	Junio	6	11,550	3,450		831,600	248,400	59,967	14,992	149,918	-	29,950	53,311
Sub-Coordinador o Sub-Coordinadora Distrital de Educación Cívica (AMG)	24	Enero	Junio	6	7,700	2,300		1,108,800	331,200	79,956	19,989	199,890	-	21,748	91,809
Coordinador o Coordinadora Distrital Educación Cívica (Foreaneos)	13	Enero	Junio	6	7,700	2,300	2,740	600,600	179,400	43,310	13,794	137,941	213,720	15,320	49,730
Sub-Coordinador o Sub-Coordinadora Distrital de Educación Cívica (Foreaneos)	26	Enero	Junio	6	4,536	1,355	2,740	707,627	211,369	51,027	18,690	186,903	427,440	23,909	92,960
Asesor o asesora Distrital en Manejo de Documentación Electoral	20	Mayo	15-Jun	1.5	11,550	3,450		346,500	103,500	24,986	6,247	62,466	-	11,194	22,213
Coordinador Distrital Administración	25	Enero	Julio	7	11,550	3,450		2,021,250	603,750	145,753	36,438	364,384	-	73,514	129,576
Asistente Distrital	20	Enero	Junio	6	5,683	1,697		681,912	203,688	49,173	12,293	122,933	-	22,345	72,778
Total Anual	640							29,599,307	8,841,351	2,134,422	557,598	5,575,982	1,728,420	971,187	2,162,595

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	SUELDO	1221 SUELDOS PERSONAL EVENTUAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL ANUAL
Presidente Consejo Distrital	20	26,950	3,234,000	539,000	539,000	539,000	539,000	539,000	539,000							3,234,000
Secretario Consejo Distrital	20	20,731	2,487,670	414,612	414,612	414,612	414,612	414,612	414,612							2,487,670
Consejero Distrital	120	11,550	8,316,000	1,386,000	1,386,000	1,386,000	1,386,000	1,386,000	1,386,000							8,316,000
Coordinador Distrital Informática	25	11,550	1,732,500	288,750	288,750	288,750	288,750	288,750	288,750							1,732,500
Sub-Coordinador de Informática	25	7,700	1,155,000	192,500	192,500	192,500	192,500	192,500	192,500							1,155,000
Capturista	175	4,536	1,587,625				396,906	793,812	396,906							1,587,625
Coordinador o coordinadora Distrital Organización Electoral (AMG)	12	11,550	970,200	161,700	161,700	161,700	161,700	161,700	161,700							970,200
Sub-Coordinador o sub-Coordinadora Distrital de Organización Electoral (AMG)	36	7,700	1,663,200	277,200	277,200	277,200	277,200	277,200	277,200							1,663,200
Coordinador o coordinadora Distrital Organización Electoral (Foreaneos)	13	7,700	700,700	116,783	116,783	116,783	116,783	116,783	116,783							700,700
Sub-Coordinador o sub-Coordinadora Distrital de Organización Electoral (Foreaneos)	34	4,536	925,358	154,226	154,226	154,226	154,226	154,226	154,226							925,358
Monitorista	19	4,715	492,768	89,594	89,594	89,594	89,594	89,594	44,797							492,768
Monitorista Vida Cara	1	6,545	35,998	6,545	6,545	6,545	6,545	6,545	3,273							35,998
Coordinador o Coordinadora Distrital Educación Cívica (AMG)	12	11,550	831,600	151,200	151,200	151,200	151,200	151,200	75,600							831,600
Sub-Coordinador o Sub-Coordinadora Distrital de Educación Cívica (AMG)	24	7,700	1,108,800	201,600	201,600	201,600	201,600	201,600	100,800							1,108,800
Coordinador o Coordinadora Distrital Educación Cívica (Foreaneos)	13	7,700	600,600	109,200	109,200	109,200	109,200	109,200	54,600							600,600
Sub-Coordinador o Sub-Coordinadora Distrital de Educación Cívica (Foreaneos)	26	4,536	707,627	128,659	128,659	128,659	128,659	128,659	64,330							707,627
Asesor o asesora Distrital en Manejo de Documentación Electoral	20	11,550	346,500					231,000	115,500							346,500
Coordinador Distrital Administración	25	11,550	2,021,250	367,500	367,500	367,500	367,500	367,500	183,750							2,021,250
Asistente Distrital	20	5,683	681,912	123,984	123,984	123,984	123,984	123,984	61,992							681,912
Total Anual	640	186,032	29,599,307	4,709,054	4,709,054	4,709,054	5,105,960	5,733,866	4,632,319							29,599,307

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	1221 SUELDOS PERSONAL EVENTUAL (VACACIONES)	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL ANUAL
Presidente Consejo Distrital	20	233,205						233,205							233,205
Secretario Consejo Distrital	20	179,387						179,387							179,387
Consejero Distrital	120	599,671						599,671							599,671
Coordinador Distrital Informática	25	124,932						124,932							124,932
Sub-Coordinador de Informática	25	83,288						83,288							83,288
Capturista	175	114,484						114,484							114,484
Coordinador o coordinadora Distrital Organización Electoral (AMG)	12	69,962						69,962							69,962
Sub-Coordinador o sub-Coordinadora Distrital de Organización Electoral (AMG)	36	119,934						119,934							119,934
Coordinador o coordinadora Distrital Organización Electoral (Foreaneos)	13	50,528						50,528							50,528
Sub-Coordinador o sub-Coordinadora Distrital de Organización Electoral (Foreaneos)	34	66,728						66,728							66,728
Monitorista	19	35,534						35,534							35,534
Monitorista Vida Cara	1	2,596						2,596							2,596
Coordinador o Coordinadora Distrital Educación Cívica (AMG)	12	59,967						59,967							59,967
Sub-Coordinador o Sub-Coordinadora Distrital de Educación Cívica (AMG)	24	79,956						79,956							79,956
Coordinador o Coordinadora Distrital Educación Cívica (Foreaneos)	13	43,310						43,310							43,310
Sub-Coordinador o Sub-Coordinadora Distrital de Educación Cívica (Foreaneos)	26	51,027						51,027							51,027
Asesor o asesora Distrital en Manejo de Documentación Electoral	20	24,986						24,986							24,986
Coordinador Distrital Administración	25	145,753						145,753							145,753
Asistente Distrital	20	49,173						49,173							49,173
Total Anual	640	2,134,422	-	-	-	-	-	2,134,422	-	-	-	-	-	-	2,134,422



PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	1321 PRIMA VACACIONAL Y DOMINICAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL ANUAL
Presidente Consejo Distrital	20	58,301						58,301							58,301
Secretario Consejo Distrital	20	44,847						44,847							44,847
Consejero Distrital	120	149,918						149,918							149,918
Coordinador Distrital Informática	25	31,233						31,233							31,233
Sub-Coordinador de Informática	25	20,822						20,822							20,822
Capturista	175	28,621						28,621							28,621
Coordinador o coordinadora Distrital Organización Electoral (AMG)	12	17,490						17,490							17,490
Sub-Coordinador o sub-Coordinadora Distrital de Organización Electoral (AMG)	36	29,984						29,984							29,984
Coordinador o coordinadora Distrital Organización Electoral (Foreneos)	13	16,093						16,093							16,093
Sub-Coordinador o sub-Coordinadora Distrital de Organización Electoral (Foreneos)	34	24,441						24,441							24,441
Monitorista	19	12,562						12,562							12,562
Monitorista Vida Cara	1	843						843							843
Coordinador o Coordinadora Distrital Educación Cívica (AMG)	12	14,992						14,992							14,992
Sub-Coordinador o Sub-Coordinadora Distrital de Educación Cívica (AMG)	24	19,989						19,989							19,989
Coordinador o Coordinadora Distrital Educación Cívica (Foreneos)	13	13,794						13,794							13,794
Sub-Coordinador o Sub-Coordinadora Distrital de Educación Cívica (Foreneos)	26	18,690						18,690							18,690
Asesor o asesora Distrital en Manejo de Documentación Electoral	20	6,247						6,247							6,247
Coordinador Distrital Administración	25	36,438						36,438							36,438
Asistente Distrital	20	12,293						12,293							12,293
Total Anual	640	557,598	-	-	-	-	-	557,598	-	-	-	-	-	-	557,598

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	1322 AGUINALDO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL ANUAL
Presidente Consejo Distrital	20	583,014						583,014							583,014
Secretario Consejo Distrital	20	448,468						448,468							448,468
Consejero Distrital	120	1,499,178						1,499,178							1,499,178
Coordinador Distrital Informática	25	312,329						312,329							312,329
Sub-Coordinador de Informática	25	208,219						208,219							208,219
Capturista	175	286,211						286,211							286,211
Coordinador o coordinadora Distrital Organización Electoral (AMG)	12	174,904						174,904							174,904
Sub-Coordinador o sub-Coordinadora Distrital de Organización Electoral (AMG)	36	299,836						299,836							299,836
Coordinador o coordinadora Distrital Organización Electoral (Foreaneos)	13	160,931						160,931							160,931
Sub-Coordinador o sub-Coordinadora Distrital de Organización Electoral (Foreaneos)	34	244,411						244,411							244,411
Monitorista	19	125,621						125,621							125,621
Monitorista Vida Cara	1	8,426						8,426							8,426
Coordinador o Coordinadora Distrital Educación Cívica (AMG)	12	149,918						149,918							149,918
Sub-Coordinador o Sub-Coordinadora Distrital de Educación Cívica (AMG)	24	199,890						199,890							199,890
Coordinador o Coordinadora Distrital Educación Cívica (Foreaneos)	13	137,941						137,941							137,941
Sub-Coordinador o Sub-Coordinadora Distrital de Educación Cívica (Foreaneos)	26	186,903						186,903							186,903
Asesor o asesora Distrital en Manejo de Documentación Electoral	20	62,466						62,466							62,466
Coordinador Distrital Administración	25	364,384						364,384							364,384
Asistente Distrital	20	122,933						122,933							122,933
Total Anual	640	5,575,982	-	-	-	-	-	5,575,982	-	-	-	-	-	-	5,575,982

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	TIEMPO EXTRAORDINARIO	1331 COMPENSACION POR TIEMPO EXTRAORDINARIO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL ANUAL
Presidente Consejo Distrital	20	8,050	966,000	161,000	161,000	161,000	161,000	161,000	161,000							966,000
Secretario Consejo Distrital	20	6,192	743,070	123,845	123,845	123,845	123,845	123,845	123,845							743,070
Consejero Distrital	120	3,450	2,484,000	414,000	414,000	414,000	414,000	414,000	414,000							2,484,000
Coordinador Distrital Informática	25	3,450	517,500	86,250	86,250	86,250	86,250	86,250	86,250							517,500
Sub-Coordinador de Informática	25	2,300	345,000	57,500	57,500	57,500	57,500	57,500	57,500							345,000
Capturista	175	1,355	474,226				118,556	237,113	118,556							474,226
Coordinador o coordinadora Distrital Organización Electoral (AMG)	12	3,450	289,800	48,300	48,300	48,300	48,300	48,300	48,300							289,800
Sub-Coordinador o sub-Coordinadora Distrital de Organización Electoral (AMG)	36	2,300	496,800	82,800	82,800	82,800	82,800	82,800	82,800							496,800
Coordinador o coordinadora Distrital Organización Electoral (Foreaneos)	13	2,300	209,300	34,883	34,883	34,883	34,883	34,883	34,883							209,300
Sub-Coordinador o sub-Coordinadora Distrital de Organización Electoral (Foreaneos)	34	1,355	276,406	46,068	46,068	46,068	46,068	46,068	46,068							276,406
Monitorista	19	1,409	147,190	26,762	26,762	26,762	26,762	26,762	13,381							147,190
Monitorista Vida Cara	1	1,955	10,753	1,955	1,955	1,955	1,955	1,955	978							10,753
Coordinador o Coordinadora Distrital Educación Cívica (AMG)	12	3,450	248,400	45,164	45,164	45,164	45,164	45,164	22,582							248,400
Sub-Coordinador o Sub-Coordinadora Distrital de Educación Cívica (AMG)	24	2,300	331,200	60,218	60,218	60,218	60,218	60,218	30,109							331,200
Coordinador o Coordinadora Distrital Educación Cívica (Foreaneos)	13	2,300	179,400	32,618	32,618	32,618	32,618	32,618	16,309							179,400
Sub-Coordinador o Sub-Coordinadora Distrital de Educación Cívica (Foreaneos)	26	1,355	211,369	38,431	38,431	38,431	38,431	38,431	19,215							211,369
Asesor o asesora Distrital en Manejo de Documentación Electoral	20	3,450	103,500					69,000	34,500							103,500
Coordinador Distrital Administración	25	3,450	603,750	109,773	109,773	109,773	109,773	109,773	54,886							603,750
Asistente Distrital	20	1,697	203,688	37,034	37,034	37,034	37,034	37,034	18,517							203,688
Total Anual	640		8,841,351	1,406,601	1,406,601	1,406,601	1,525,157	1,712,713	1,383,680							8,841,351

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	1347 OTRAS COMPENSACIONES	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL ANUAL
Presidente Consejo Distrital	20	-													
Secretario Consejo Distrital	20	-													
Consejero Distrital	120	-													
Coordinador Distrital Informática	25	-													
Sub-Coordinador de Informática	25	-													
Capturista	175	-													
Coordinador o coordinadora Distrital Organización Electoral (AMG)	12	-													
Sub-Coordinador o sub-Coordinadora Distrital de Organización Electoral (AMG)	36	-													
Coordinador o coordinadora Distrital Organización Electoral (Foreneos)	13	249,340					249,340								249,340
Sub-Coordinador o sub-Coordinadora Distrital de Organización Electoral (Foreneos)	34	558,960					558,960								558,960
Monitorista	19	265,012					265,012								265,012
Monitorista Vida Cara	1	13,948					13,948								13,948
Coordinador o Coordinadora Distrital Educación Cívica (AMG)	12	-													
Sub-Coordinador o Sub-Coordinadora Distrital de Educación Cívica (AMG)	24	-													
Coordinador o Coordinadora Distrital Educación Cívica (Foreneos)	13	213,720					213,720								213,720
Sub-Coordinador o Sub-Coordinadora Distrital de Educación Cívica (Foreneos)	26	427,440					427,440								427,440
Asesor o asesora Distrital en Manejo de Documentación Electoral	20	-													
Coordinador Distrital Administración	25	-													
Asistente Distrital	20	-													
Total Anual	640	1,728,420	-	-	-	-	1,728,420	-	-	-	-	-	-	-	1,728,420

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	1411 CUOTAS AL IMSS POR ENFERMEDADES Y MATERNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL ANUAL
Presidente Consejo Distrital	20	138,231	23,038	23,038	23,038	23,038	23,038	23,038							138,231
Secretario Consejo Distrital	20	118,289	19,715	19,715	19,715	19,715	19,715	19,715							118,289
Consejero Distrital	120	533,114	88,852	88,852	88,852	88,852	88,852	88,852							533,114
Coordinador Distrital Informática	25	111,066	18,511	18,511	18,511	18,511	18,511	18,511							111,066
Sub-Coordinador de Informática	25	95,635	15,939	15,939	15,939	15,939	15,939	15,939							95,635
Capturista	175	208,565				52,141	104,283	52,141							208,565
Coordinador o coordinadora Distrital Organización Electoral (AMG)	12	62,197	10,366	10,366	10,366	10,366	10,366	10,366							62,197
Sub-Coordinador o sub-Coordinadora Distrital de Organización Electoral (AMG)	36	137,714	22,952	22,952	22,952	22,952	22,952	22,952							137,714
Coordinador o coordinadora Distrital Organización Electoral (Foreaneos)	13	58,018	9,670	9,670	9,670	9,670	9,670	9,670							58,018
Sub-Coordinador o sub-Coordinadora Distrital de Organización Electoral (Foreaneos)	34	121,564	20,261	20,261	20,261	20,261	20,261	20,261							121,564
Monitorista	19	62,445	11,354	11,354	11,354	11,354	11,354	5,677							62,445
Monitorista Vida Cara	1	3,379	614	614	614	614	614	307							3,379
Coordinador o Coordinadora Distrital Educación Cívica (AMG)	12	53,311	9,693	9,693	9,693	9,693	9,693	4,846							53,311
Sub-Coordinador o Sub-Coordinadora Distrital de Educación Cívica (AMG)	24	91,809	16,693	16,693	16,693	16,693	16,693	8,346							91,809
Coordinador o Coordinadora Distrital Educación Cívica (Foreaneos)	13	49,730	9,042	9,042	9,042	9,042	9,042	4,521							49,730
Sub-Coordinador o Sub-Coordinadora Distrital de Educación Cívica (Foreaneos)	26	92,960	16,902	16,902	16,902	16,902	16,902	8,451							92,960
Asesor o asesora Distrital en Manejo de Documentación Electoral	20	22,213					14,809	7,404							22,213
Coordinador Distrital Administración	25	129,576	23,559	23,559	23,559	23,559	23,559	11,780							129,576
Asistente Distrital	20	72,778	13,232	13,232	13,232	13,232	13,232	6,616							72,778
Total Anual	640	2,162,595	330,394	330,394	330,394	382,535	449,485	339,395	-	-	-	-	-	-	2,162,595

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE JALISCO
ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO 2021
PERSONAL EVENTUAL MUNICIPAL
RESUMEN CAPÍTULO 1000 SERVICIOS PERSONALES

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	MES DE INGRESO	MES DE SALIDA	MESES	MENSUAL	COMPENSACION POR TIEMPO EXTRAORDINARIO MENSUAL	1221 SUELDO DEL PERIODO	1331 COMPENSACIÓN POR TIEMPO EXTRAORDINARIO	1221 VACACIONES	1321 PRIMA VACACIONAL NORMAL	1322 AGUINALDO	3981 ISR AGUINALDO	1411 CUOTAS AL IMSS
Presidente Consejo Municipal A	4	01-abr	15-jun	2.5	26,950	8,050	269,500	80,500	19,434	4,858	48,584	11,427	11,519
Presidente Consejo Municipal A	1	16-abr	15-jun	2	26,950	8,050	53,900	16,100	3,887	972	9,717	2,285	2,304
Presidente Consejo Municipal B	18	16-abr	15-jun	2	20,731	6,192	746,301	222,921	53,816	13,454	134,540	28,738	35,487
Presidente Consejo Municipal C	16	16-abr	15-jun	2	19,176	5,728	613,623	183,290	44,249	11,062	110,622	23,629	30,214
Presidente Consejo Municipal D	86	16-abr	15-jun	2	17,621	5,263	3,030,790	905,301	218,552	54,638	546,380	116,707	155,256
Secretario Consejo Municipal A	4	01-abr	15-jun	2.5	20,731	6,192	207,306	61,923	14,949	3,737	37,372	7,983	9,857
Secretario Consejo Municipal A	1	16-abr	15-jun	2	17,473	5,219	34,946	10,438	2,520	630	6,300	1,346	1,797
Secretario Consejo Municipal B	18	16-abr	15-jun	2	17,473	5,219	629,026	187,891	45,359	11,340	113,398	24,222	32,353
Secretario Consejo Municipal C	16	16-abr	15-jun	2	14,215	4,246	454,889	135,876	32,802	8,201	82,006	17,516	25,973
Secretario Consejo Municipal D	86	16-abr	15-jun	2	10,958	3,273	1,884,715	562,967	135,908	33,977	339,770	60,887	124,633
Consejero Municipal A	4	01-abr	15-jun	2.5	7,700	2,300	77,000	23,000	5,553	1,388	13,881	1,510	6,376
Consejero Municipal A	1	16-abr	15-jun	2	6,438	1,923	12,875	3,846	928	232	2,321	253	1,227
Consejero Municipal B	18	16-abr	15-jun	2	6,438	1,923	231,757	69,226	16,712	4,178	41,780	4,546	22,084
Consejero Municipal C	16	16-abr	15-jun	2	6,186	1,848	197,952	59,129	14,274	3,569	35,686	11,059	19,556
Consejero Municipal D	86	16-abr	15-jun	2	5,934	1,773	1,020,700	304,884	73,603	18,401	184,008	20,020	104,714
Enlace de Servicios	14	16-abr	15-jun	2	7,700	2,300	215,600	64,400	15,547	3,887	38,868	4,229	17,852
Coordinador Municipal Informática	125	Abril	Junlo	3	10,958	3,273	4,109,117	1,227,399	296,311	74,078	740,777	132,747	271,728
Capturistas	197	16-abr	15-jun	2	4,536	1,355	1,787,212	533,842	128,877	32,219	322,192	20,620	234,785
Asesor o asesora Municipal en Manejo de Documentación Electoral A	4	Mayo	15-jun	1.5	11,550	3,450	69,300	20,700	4,997	1,249	12,493	2,239	4,443
Asesor o asesora Municipal en Manejo de Documentación Electoral A	1	Mayo	15-jun	1.5	11,550	3,450	17,325	5,175	1,249	312	3,123	560	1,111
Asesor o asesora Municipal en Manejo de Documentación Electoral B	18	Mayo	15-jun	1.5	8,470	2,530	228,690	68,310	16,491	4,123	41,227	4,995	17,770
Asesor o asesora Municipal en Manejo de Documentación Electoral C	16	Mayo	15-jun	1.5	6,930	2,070	166,320	49,680	11,993	2,998	29,984	3,262	14,832
Asesor o asesora Municipal en Manejo de Documentación Electoral D	86	Mayo	15-jun	1.5	5,390	1,610	695,310	207,690	50,139	12,535	125,348	13,638	77,888
Asistente Municipal A	4	01-abr	15-jun	2.5	5,683	1,697	56,826	16,974	4,098	1,024	10,244	1,115	6,065
Asistente Municipal A	1	16-abr	15-jun	2	5,190	1,550	10,380	3,100	748	187	1,871	534	1,204
Asistente Municipal B	18	16-abr	15-jun	2	5,190	1,550	186,833	55,807	13,473	3,368	33,682	9,606	21,670
Asistente Municipal C	16	16-abr	15-jun	2	4,536	1,355	145,154	43,358	10,467	2,617	26,168	1,675	19,069
Asistente Municipal D	86	16-abr	15-jun	2	4,536	1,355	780,204	233,048	56,261	14,065	140,652	9,002	102,495
Intendente Municipal A	4	01-abr	15-jun	2.5	4,536	1,355	45,361	13,549	3,271	818	8,177	1,805	5,959
Intendente Municipal A	1	16-abr	15-jun	2	2,958	883	5,915	1,767	427	107	1,066	68	1,163
Intendente Municipal B	18	16-abr	15-jun	2	2,958	883	106,473	31,803	7,678	1,919	19,194	1,228	20,928
Intendente Municipal C	16	16-abr	15-jun	2	2,958	883	94,642	28,270	6,825	1,706	17,062	1,092	18,603
Intendente Municipal D	86	16-abr	15-jun	2	2,958	883	508,702	151,950	36,683	9,171	91,707	5,869	99,989
Total Anual	1086						18,694,643	5,584,114	1,348,081	337,020	3,370,202	546,410	1,520,902

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	SUELDO	1221 SUELDOS PERSONAL EVENTUAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL ANUAL
Presidente Consejo Municipal A	4	26,950	269,500				107,800	107,800	53,900							269,500
Presidente Consejo Municipal A	1	26,950	53,900				13,475	26,950	13,475							53,900
Presidente Consejo Municipal B	18	20,731	746,301				186,575	373,150	186,575							746,301
Presidente Consejo Municipal C	16	19,176	613,623				153,406	306,812	153,406							613,623
Presidente Consejo Municipal D	86	17,621	3,030,790				757,697	1,515,395	757,697							3,030,790
Secretario Consejo Municipal A	4	20,731	207,306				82,922	82,922	41,461							207,306
Secretario Consejo Municipal A	1	17,473	34,946				8,736	17,473	8,736							34,946
Secretario Consejo Municipal B	18	17,473	629,026				157,256	314,513	157,256							629,026
Secretario Consejo Municipal C	16	14,215	454,889				113,722	227,445	113,722							454,889
Secretario Consejo Municipal D	86	10,958	1,884,715				471,179	942,357	471,179							1,884,715
Consejero Municipal A	4	7,700	77,000				30,800	30,800	15,400							77,000
Consejero Municipal A	1	6,438	12,875				3,219	6,438	3,219							12,875
Consejero Municipal B	18	6,438	231,757				57,939	115,879	57,939							231,757
Consejero Municipal C	16	6,186	197,952				49,488	98,976	49,488							197,952
Consejero Municipal D	86	5,934	1,020,700				255,175	510,350	255,175							1,020,700
Enlace de Servicios	14	7,700	215,600				53,900	107,800	53,900							215,600
Coordinador Municipal Informática	125	10,958	4,109,117				1,369,706	1,369,706	1,369,706							4,109,117
Capturistas	197	4,536	1,787,212				446,803	893,606	446,803							1,787,212
Asesor o asesora Municipal en Manejo de Documentación Electoral A	4	11,550	69,300				17,325	34,650	17,325							69,300
Asesor o asesora Municipal en Manejo de Documentación Electoral A	1	11,550	17,325				4,331	8,663	4,331							17,325
Asesor o asesora Municipal en Manejo de Documentación Electoral B	18	8,470	228,690				57,173	114,345	57,173							228,690
Asesor o asesora Municipal en Manejo de Documentación Electoral C	16	6,930	166,320				41,580	83,160	41,580							166,320
Asesor o asesora Municipal en Manejo de Documentación Electoral D	86	5,390	695,310				173,828	347,655	173,828							695,310
Asistente Municipal A	4	5,683	56,826				22,730	22,730	11,365							56,826
Asistente Municipal A	1	5,190	10,380				3,460	3,460	3,460							10,380
Asistente Municipal B	18	5,190	186,833				62,278	62,278	62,278							186,833
Asistente Municipal C	16	4,536	145,154				48,385	48,385	48,385							145,154
Asistente Municipal D	86	4,536	780,204				260,068	260,068	260,068							780,204
Intendente Municipal A	4	4,536	45,361				18,144	18,144	9,072							45,361
Intendente Municipal A	1	2,958	5,915				1,479	2,958	1,479							5,915
Intendente Municipal B	18	2,958	106,473				26,618	53,236	26,618							106,473
Intendente Municipal C	16	2,958	94,642				23,661	47,321	23,661							94,642
Intendente Municipal D	86	2,958	508,702				127,176	254,351	127,176							508,702
Total Anual	1086	333,557	18,694,643	-	-	-	5,208,034	8,409,775	5,076,835	-	-	-	-	-	-	18,694,643



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE JALISCO

ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO 2021

PERSONAL EVENTUAL MUNICIPAL

1221 SUELDOS PERSONAL EVENTUAL (VACACIONES)

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	1221 SUELDOS PERSONAL EVENTUAL (VACACIONES)	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL ANUAL
Presidente Consejo Municipal A	4	19,434						19,434							19,434
Presidente Consejo Municipal A	1	3,887						3,887							3,887
Presidente Consejo Municipal B	18	53,816						53,816							53,816
Presidente Consejo Municipal C	16	44,249						44,249							44,249
Presidente Consejo Municipal D	86	218,552						218,552							218,552
Secretario Consejo Municipal A	4	14,949						14,949							14,949
Secretario Consejo Municipal A	1	2,520						2,520							2,520
Secretario Consejo Municipal B	18	45,359						45,359							45,359
Secretario Consejo Municipal C	16	32,802						32,802							32,802
Secretario Consejo Municipal D	86	135,908						135,908							135,908
Consejero Municipal A	4	5,553						5,553							5,553
Consejero Municipal A	1	928						928							928
Consejero Municipal B	18	16,712						16,712							16,712
Consejero Municipal C	16	14,274						14,274							14,274
Consejero Municipal D	86	73,603						73,603							73,603
Enlace de Servicios	14	15,547						15,547							15,547
Coordinador Municipal Informática	125	296,311						296,311							296,311
Capturistas	197	128,877						128,877							128,877
Asesor o asesora Municipal en Manejo de Documentación Electoral A	4	4,997						4,997							4,997
Asesor o asesora Municipal en Manejo de Documentación Electoral A	1	1,249						1,249							1,249
Asesor o asesora Municipal en Manejo de Documentación Electoral B	18	16,491						16,491							16,491
Asesor o asesora Municipal en Manejo de Documentación Electoral C	16	11,993						11,993							11,993
Asesor o asesora Municipal en Manejo de Documentación Electoral D	86	50,139						50,139							50,139
Asistente Municipal A	4	4,098						4,098							4,098
Asistente Municipal A	1	748						748							748
Asistente Municipal B	18	13,473						13,473							13,473
Asistente Municipal C	16	10,467						10,467							10,467
Asistente Municipal D	86	56,261						56,261							56,261
Intendente Municipal A	4	3,271						3,271							3,271
Intendente Municipal A	1	427						427							427
Intendente Municipal B	18	7,678						7,678							7,678
Intendente Municipal C	16	6,825						6,825							6,825
Intendente Municipal D	86	36,683						36,683							36,683
Total Anual	1086	1,348,081	-	-	-	-	-	1,348,081	-	-	-	-	-	-	1,348,081



PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	1321 PRIMA VACACIONAL Y DOMINICAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL ANUAL
Presidente Consejo Municipal A	4	4,858						4,858							4,858
Presidente Consejo Municipal A	1	972						972							972
Presidente Consejo Municipal B	18	13,454						13,454							13,454
Presidente Consejo Municipal C	16	11,062						11,062							11,062
Presidente Consejo Municipal D	86	54,638						54,638							54,638
Secretario Consejo Municipal A	4	3,737						3,737							3,737
Secretario Consejo Municipal A	1	630						630							630
Secretario Consejo Municipal B	18	11,340						11,340							11,340
Secretario Consejo Municipal C	16	8,201						8,201							8,201
Secretario Consejo Municipal D	86	33,977						33,977							33,977
Consejero Municipal A	4	1,388						1,388							1,388
Consejero Municipal A	1	232						232							232
Consejero Municipal B	18	4,178						4,178							4,178
Consejero Municipal C	16	3,569						3,569							3,569
Consejero Municipal D	86	18,401						18,401							18,401
Enlace de Servicios	14	3,887						3,887							3,887
Coordinador Municipal Informática	125	74,078						74,078							74,078
Capturistas	197	32,219						32,219							32,219
Asesor o asesora Municipal en Manejo de Documentación Electoral A	4	1,249						1,249							1,249
Asesor o asesora Municipal en Manejo de Documentación Electoral A	1	312						312							312
Asesor o asesora Municipal en Manejo de Documentación Electoral B	18	4,123						4,123							4,123
Asesor o asesora Municipal en Manejo de Documentación Electoral C	16	2,998						2,998							2,998
Asesor o asesora Municipal en Manejo de Documentación Electoral A	86	12,535						12,535							12,535
Asistente Municipal A	4	1,024						1,024							1,024
Asistente Municipal A	1	187						187							187
Asistente Municipal B	18	3,368						3,368							3,368
Asistente Municipal C	16	2,617						2,617							2,617
Asistente Municipal D	86	14,065						14,065							14,065
Intendente Municipal A	4	818						818							818
Intendente Municipal A	1	107						107							107
Intendente Municipal B	18	1,919						1,919							1,919
Intendente Municipal C	16	1,706						1,706							1,706
Intendente Municipal D	86	9,171						9,171							9,171
Total Anual	1086	337,020	-	-	-	-	-	337,020	-	-	-	-	-	-	337,020

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	1322 AGUINALDO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL ANUAL
Presidente Consejo Municipal A	4	48,584						48,584							48,584
Presidente Consejo Municipal B	18	134,540						134,540							134,540
Presidente Consejo Municipal C	16	110,622						110,622							110,622
Presidente Consejo Municipal D	86	546,380						546,380							546,380
Secretario Consejo Municipal A	4	37,372						37,372							37,372
Secretario Consejo Municipal B	18	113,398						113,398							113,398
Secretario Consejo Municipal C	16	82,006						82,006							82,006
Secretario Consejo Municipal D	86	339,770						339,770							339,770
Consejero Municipal A	4	13,881						13,881							13,881
Consejero Municipal B	18	41,780						41,780							41,780
Consejero Municipal C	16	35,686						35,686							35,686
Consejero Municipal D	86	184,008						184,008							184,008
Enlace de Servicios	14	38,868						38,868							38,868
Coordinador Municipal Informática	125	740,777						740,777							740,777
Capturistas	197	322,192						322,192							322,192
Asesor o asesora Municipal en Manejo de Documentación Electoral A	4	12,493						12,493							12,493
Asesor o asesora Municipal en Manejo de Documentación Electoral B	18	41,227						41,227							41,227
Asesor o asesora Municipal en Manejo de Documentación Electoral C	16	29,984						29,984							29,984
Asesor o asesora Municipal en Manejo de Documentación Electoral D	86	125,348						125,348							125,348
Asistente Municipal A	4	10,244						10,244							10,244
Asistente Municipal B	18	33,682						33,682							33,682
Asistente Municipal C	16	26,168						26,168							26,168
Asistente Municipal D	86	140,652						140,652							140,652
Intendente Municipal A	4	8,177						8,177							8,177
Intendente Municipal B	18	19,194						19,194							19,194
Intendente Municipal C	16	17,062						17,062							17,062
Intendente Municipal D	86	91,707						91,707							91,707
Total Anual	1086	3,370,202	-	-	-	-	-	3,370,202	-	-	-	-	-	-	3,370,202

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	TIEMPO EXTRAORDINARIO	1331 COMPENSACION POR TIEMPO EXTRAORDINARIO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL ANUAL
Presidente Consejo Municipal A	4	8,050	80,500				32,200	32,200	16,100							80,500
Presidente Consejo Municipal A	1	8,050	16,100				4,025	8,050	4,025							16,100
Presidente Consejo Municipal B	18	6,192	222,921				55,730	111,461	55,730							222,921
Presidente Consejo Municipal C	16	5,728	183,290				45,823	91,645	45,823							183,290
Presidente Consejo Municipal D	86	5,263	905,301				226,325	452,650	226,325							905,301
Secretario Consejo Municipal A	4	6,192	61,923				24,769	24,769	12,385							61,923
Secretario Consejo Municipal A	1	5,219	10,438				2,610	5,219	2,610							10,438
Secretario Consejo Municipal B	18	5,219	187,891				46,973	93,945	46,973							187,891
Secretario Consejo Municipal C	16	4,246	135,876				33,969	67,938	33,969							135,876
Secretario Consejo Municipal D	86	3,273	562,967				140,742	281,483	140,742							562,967
Consejero Municipal A	4	2,300	23,000				9,200	9,200	4,600							23,000
Consejero Municipal A	1	1,923	3,846				961	1,923	961							3,846
Consejero Municipal B	18	1,923	69,226				17,307	34,613	17,307							69,226
Consejero Municipal C	16	1,848	59,129				14,782	29,564	14,782							59,129
Consejero Municipal D	86	1,773	304,884				76,221	152,442	76,221							304,884
Enlace de Servicios	14	2,300	64,400				16,100	32,200	16,100							64,400
Coordinador Municipal Informática	125	3,273	1,227,399				409,133	409,133	409,133							1,227,399
Capturistas	197	1,355	533,842				133,461	266,921	133,461							533,842
Asesor o asesora Municipal en Manejo de Documentación Electoral A	4	3,450	20,700				5,175	10,350	5,175							20,700
Asesor o asesora Municipal en Manejo de Documentación Electoral A	1	3,450	5,175				1,294	2,588	1,294							5,175
Asesor o asesora Municipal en Manejo de Documentación Electoral B	18	2,530	68,310				17,078	34,155	17,078							68,310
Asesor o asesora Municipal en Manejo de Documentación Electoral C	16	2,070	49,680				12,420	24,840	12,420							49,680
Asesor o asesora Municipal en Manejo de Documentación Electoral D	86	1,610	207,690				51,923	103,845	51,923							207,690
Asistente Municipal A	4	1,697	16,974				6,790	6,790	3,395							16,974
Asistente Municipal A	1	1,550	3,100				1,033	1,033	1,033							3,100
Asistente Municipal B	18	1,550	55,807				18,602	18,602	18,602							55,807
Asistente Municipal C	16	1,355	43,358				14,453	14,453	14,453							43,358
Asistente Municipal D	86	1,355	233,048				77,683	77,683	77,683							233,048
Intendente Municipal A	4	1,355	13,549				5,420	5,420	2,710							13,549
Intendente Municipal A	1	883	1,767				442	883	442							1,767
Intendente Municipal B	18	883	31,803				7,951	15,902	7,951							31,803
Intendente Municipal C	16	883	28,270				7,067	14,135	7,067							28,270
Intendente Municipal D	86	883	151,950				37,987	75,975	37,987							151,950
Total Anual	1086	99,634	5,584,114	-	-	-	1,555,646	2,512,011	1,516,457	-	-	-	-	-	-	5,584,114

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	1411 CUOTAS AL IMSS POR ENFERMEDADES Y MATERNIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL ANUAL
Presidente Consejo Municipal A	4	11,519				4,608	4,608	2,304							11,519
Presidente Consejo Municipal A	1	2,304				576	1,152	576							2,304
Presidente Consejo Municipal B	18	35,487				8,872	17,743	8,872							35,487
Presidente Consejo Municipal C	16	30,214				7,554	15,107	7,554							30,214
Presidente Consejo Municipal D	86	155,256				38,814	77,628	38,814							155,256
Secretario Consejo Municipal A	4	9,857				3,943	3,943	1,971							9,857
Secretario Consejo Municipal A	1	1,797				449	899	449							1,797
Secretario Consejo Municipal B	18	32,353				8,088	16,177	8,088							32,353
Secretario Consejo Municipal C	16	25,973				6,493	12,986	6,493							25,973
Secretario Consejo Municipal D	86	124,633				31,158	62,316	31,158							124,633
Consejero Municipal A	4	6,376				2,550	2,550	1,275							6,376
Consejero Municipal A	1	1,227				307	613	307							1,227
Consejero Municipal B	18	22,084				5,521	11,042	5,521							22,084
Consejero Municipal C	16	19,556				4,889	9,778	4,889							19,556
Consejero Municipal D	86	104,714				26,179	52,357	26,179							104,714
Enlace de Servicios	14	17,852				4,463	8,926	4,463							17,852
Coordinador Municipal Informática	125	271,728				90,576	90,576	90,576							271,728
Capturistas	197	234,785				58,696	117,392	58,696							234,785
Asesor o asesora Municipal en Manejo de Documentación Electoral A	4	4,443				1,111	2,221	1,111							4,443
Asesor o asesora Municipal en Manejo de Documentación Electoral A	1	1,111				278	555	278							1,111
Asesor o asesora Municipal en Manejo de Documentación Electoral B	18	17,770				4,442	8,885	4,442							17,770
Asesor o asesora Municipal en Manejo de Documentación Electoral C	16	14,832				3,708	7,416	3,708							14,832
Asesor o asesora Municipal en Manejo de Documentación Electoral D	86	77,888				19,472	38,944	19,472							77,888
Asistente Municipal A	4	6,065				2,426	2,426	1,213							6,065
Asistente Municipal A	1	1,204				401	401	401							1,204
Asistente Municipal B	18	21,670				7,223	7,223	7,223							21,670
Asistente Municipal C	16	19,069				6,356	6,356	6,356							19,069
Asistente Municipal D	86	102,495				34,165	34,165	34,165							102,495
Intendente Municipal A	4	5,959				2,384	2,384	1,192							5,959
Intendente Municipal A	1	1,163				291	581	291							1,163
Intendente Municipal B	18	20,928				5,232	10,464	5,232							20,928
Intendente Municipal C	16	18,603				4,651	9,301	4,651							18,603
Intendente Municipal D	86	99,989				24,997	49,995	24,997							99,989
Total Anual	1086	1,520,902	-	-	-	420,872	687,112	412,917	-	-	-	-	-	-	1,520,902

Anteproyecto de Presupuesto
Ejercicio 2021
Integración por áreas



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE JALISCO

PROYECTO DE PRESUPUESTO 2021
INTEGRACIÓN POR PARTIDA PRESUPUESTAL
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PARTIDA	CONCEPTO	COSTO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	11,819,710	904,351	891,851	1,066,851	1,146,851	1,141,851	1,151,851	1,081,851	1,001,851	1,001,851	826,851	801,851	801,851	11,819,710
2111	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	900,000	80,000	80,000	80,000	110,000	110,000	110,000	80,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	900,000
2141	MATERIALES, ÚTILES Y EQ. MENORES DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	640,000	35,000	35,000	35,000	60,000	65,000	70,000	70,000	70,000	70,000	60,000	35,000	35,000	640,000
2161	MATERIAL DE LIMPIEZA	560,000	30,000	30,000	50,000	75,000	75,000	75,000	75,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	560,000
2171	MATERIALES Y ÚTILES DE ENSEÑANZA	120,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	120,000
2214	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA EL PERSONAL EN LAS INSTALACIONES DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES	2,608,520	217,376.67	217,377	217,377	217,377	217,377	217,377	217,377	217,377	217,377	217,377	217,377	217,377	2,608,520
2231	UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN	120,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	120,000
2441	MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA	120,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	120,000
2461	MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO	320,000	60,000	60,000	40,000	40,000	30,000	30,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	320,000
2481	MATERIALES COMPLEMENTARIOS	200,000	10,000	10,000	30,000	30,000	30,000	30,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	200,000
2531	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	1,437,500	42,500	30,000	185,000	185,000	185,000	190,000	190,000	185,000	185,000	20,000	20,000	20,000	1,437,500
2612	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS PARA VEHÍCULOS DESTINADOS A SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	4,073,690	339,474.21	339,474	339,474	339,474	339,474	339,474	339,474	339,474	339,474	339,474	339,474	339,474	4,073,690
2711	VESTUARIO Y UNIFORMES	120,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	120,000
2911	HERRAMIENTAS MENORES	120,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	120,000
2921	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS	120,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	120,000
2931	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO	120,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	120,000
2941	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES PARA EQUIPO DE CÓMPUTO Y TELECOMUNICACIONES	120,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	120,000
2961	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE	120,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	120,000
3000	SERVICIOS GENERALES	26,351,666	2,372,326	2,243,326	2,382,326	2,471,326	2,512,326	2,732,326	2,364,698	2,022,895	1,909,895	1,760,075	1,740,075	1,840,075	26,351,666
3111	SERVICIO DE ENERGÍA ELÉCTRICA	1,327,449	143,207	143,207	143,207	143,207	143,207	143,207	143,207	65,000	65,000	65,000	65,000	65,000	1,327,449
3131	SERVICIO DE AGUA	143,772	18,295	18,295	18,295	18,295	18,295	18,295	5,667	5,667	5,667	5,667	5,667	5,667	143,772
3141	SERVICIO TELEFÓNICO TRADICIONAL	888,000	35,000	35,000	35,000	35,000	180,000	180,000	180,000	180,000	7,000	7,000	7,000	7,000	888,000
3161	SERVICIO DE TELECOMUNICACIONES Y SATELITALES	279,998	26,839	26,839	26,839	26,839	26,839	26,839	26,839	18,425	18,425	18,425	18,425	18,425	279,998
3171	SERVICIO DE ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTOS DE INFORMACIÓN	964,896	81,168	81,168	81,168	81,168	81,168	81,168	81,168	79,344	79,344	79,344	79,344	79,344	964,896
3181	SERVICIO POSTAL	120,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	120,000
3221	ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS	6,544,379	562,820	562,820	562,820	562,820	562,820	562,820	562,820	562,820	562,820	493,000	493,000	493,000	6,544,379
3231	ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO	540,000	10,000	10,000	30,000	85,000	85,000	85,000	85,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	540,000
3271	PATENTES, REGALÍAS Y OTROS	65,000	-	15,000	15,000	-	-	-	-	35,000	-	-	-	-	65,000
3331	SERVICIO DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA E INFORMÁTICA	35,000	-	-	10,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	-	-	-	-	35,000
3342	CAPACITACIÓN ESPECIALIZADA	290,334	24,194.50	24,195	24,195	24,195	24,195	24,195	24,195	24,195	24,195	24,195	24,195	24,195	290,334
3362	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE DOCUMENTOS Y PAPELERÍA OFICIAL	60,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	60,000
3381	SERVICIOS DE VIGILANCIA	1,949,802	226,716	22,716	226,716	226,716	226,716	226,716	226,716	113,358	113,358	113,358	113,358	113,358	1,949,802
3411	SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS	60,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	60,000
3451	SEGURO DE BIENES PATRIMONIALES	344,000	-	160,000	-	104,000	-	80,000	-	-	-	-	-	-	344,000


PARTIDA	CONCEPTO	COSTO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
3471	FLETES Y MANIOBRAS	300,000	100,000	-	-	-	-	-	-	-	100,000	-	-	100,000	300,000
3511	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN MENOR DE INMUEBLES PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	685,000	60,000	60,000	60,000	60,000	60,000	200,000	60,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	685,000
3521	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION, EDUCACIONAL Y RECREATIVO	315,000	15,000	15,000	15,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	315,000
3531	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	120,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	120,000
3551	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE VEHÍCULOS TERRESTRES, AÉREOS, MARÍTIMOS, LACUSTRES Y FLUVIALES	1,050,000	85,000	85,000	150,000	85,000	85,000	85,000	150,000	65,000	65,000	65,000	65,000	65,000	1,050,000
3571	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA Y OTROS EQUIPOS	240,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	240,000
3581	SERVICIO DE LIMPIEZA Y MANEJO DE DESECHOS	1,620,000	235,000	235,000	235,000	235,000	235,000	235,000	35,000	35,000	35,000	35,000	35,000	35,000	1,620,000
3591	SERVICIOS DE JARDINERÍA Y FUMIGACIÓN	240,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	240,000
3711	PASAJES AÉREOS NACIONALES	500,000	41,666.67	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	500,000
3712	PASAJES AÉREOS INTERNACIONALES	450,000	37,500.00	37,500	37,500	37,500	37,500	37,500	37,500	37,500	37,500	37,500	37,500	37,500	450,000
3721	PASAJES TERRESTRES NACIONALES	240,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	240,000
3751	VIÁTICOS EN EL PAÍS	5,537,201	461,433.42	461,433	461,433	461,433	461,433	461,433	461,433	461,433	461,433	461,433	461,433	461,433	5,537,201
3761	VIÁTICOS EN EL EXTRANJERO	390,000	32,500.00	32,500	32,500	32,500	32,500	32,500	32,500	32,500	32,500	32,500	32,500	32,500	390,000
3791	OTROS SERVICIOS DE TRASLADO Y HOSPEDAJE	60,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	60,000
3831	CONGRESOS Y CONVENCIONES	380,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	50,000	30,000	30,000	380,000
3921	OTROS IMPUESTOS Y DERECHOS	611,835	50,986.25	50,986	50,986	50,986	50,986	50,986	50,986	50,986	50,986	50,986	50,986	50,986	611,835
3981	IMPUESTOS SOBRE NÓMINAS Y OTROS QUE SE DERIVEN DE UNA RELACIÓN LABORAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL ADMINISTRACIÓN		38,171,377	3,276,677	3,135,177	3,449,177	3,618,177	3,654,177	3,884,177	3,446,549	3,024,746	2,911,746	2,586,926	2,541,926	2,641,926	38,171,377



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE JALISCO
ANTEPROYECTO 2021
PROCESOS O PROYECTOS
DIRECCIÓN DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL

NO.	PROGRAMA	COSTO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
1	PROCESO ELECTORAL 2021	14,908,400	1,096,200	1,096,200	1,846,200	2,666,200	3,007,400	5,196,200	-	-	-	-	-	-	14,908,400
2	DOCUMENTACIÓN Y MATERIAL ELECTORAL 2021	117,707,415	116,171,806	-	91,112	-	-	1,319,697	20,800	20,800	20,800	20,800	20,800	20,800	117,707,415
3	ESTADÍSTICA ELECTORAL	442,970	-	140,670	-	-	-	302,300	-	-	-	-	-	-	442,970
	TOTAL	133,058,785	117,268,006	1,236,870	1,937,312	2,666,200	3,007,400	6,818,197	20,800	20,800	20,800	20,800	20,800	20,800	133,058,785

GASTO CORRIENTE
PROCESO ELECTORAL 133,058,785
133,058,785

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE JALISCO
 ANTEPROYECTO 2021

 PROCESOS O PROYECTOS
 DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

NO.	PROGRAMA	COSTO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
1	GESTIÓN DE LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	150,000	5,000	140,000	-	-	-	5,000	-	-	-	-	-	-	150,000
2	FORMACIÓN EN CIUDADANÍA ACTIVA	595,000	240,000	-	15,000	-	-	-	-	265,000	-	60,000	15,000	-	595,000
3	FORMACIÓN EN CIUDADANÍA VIRTUAL	157,000	-	42,000	103,000	3,000	3,000	3,000	-	-	-	3,000	-	-	157,000
4	VINCULACIÓN ESTRATÉGICA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	PROMOCIÓN DEL VOTO	1,212,500	172,500	170,000	170,000	50,000	650,000	-	-	-	-	-	-	-	1,212,500
6	VINCULACIÓN CON JALISCIENSES EN EL EXTRANJERO	530,000	300,000	100,000	100,000	30,000	-	-	-	-	-	-	-	-	530,000
	TOTAL	2,644,500	717,500	452,000	388,000	83,000	653,000	8,000	-	265,000	-	63,000	15,000	-	2,644,500

GASTO CORRIENTE 902,000
 PROCESO ELECTORAL 1,742,500
2,644,500

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE JALISCO



ANTEPROYECTO 2021

INTEGRACIÓN POR PARTIDA PRESUPUESTAL
DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

PARTIDA	CONCEPTO	TOTAL	ene-19	feb-19	mar-19	abr-19	may-19	jun-19	jul-19	ago-19	sep-19	oct-19	nov-19	díc-19	TOTAL
2151	MATERIAL IMPRESO E INFORMACIÓN DIGITAL	10,000	-	-	-	-	-	-	-	10,000	-	-	-	-	10,000
	FORMACIÓN EN CIUDADANÍA ACTIVA	10,000	-	-	-	-	-	-	-	10,000	-	-	-	-	10,000
3181	SERVICIO POSTAL	900,000	300,000	-	-	-	600,000	-	-	-	-	-	-	-	900,000
	PROMOCIÓN DEL VOTO	600,000	-	-	-	-	600,000	-	-	-	-	-	-	-	600,000
	VINCULACIÓN CON JALISCIENSES EN EL EXTRANJERO	300,000	300,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300,000
3271	PATENTES, REGALÍAS Y OTROS	2,500	2,500	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2,500
	PROMOCIÓN DEL VOTO	2,500	2,500	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2,500
3331	SERVICIO DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA E INFORMÁTICA	480,000	240,000	-	-	-	-	-	-	240,000	-	-	-	-	480,000
	FORMACIÓN EN CIUDADANÍA ACTIVA	480,000	240,000	-	-	-	-	-	-	240,000	-	-	-	-	480,000
3363	SERVICIOS DE IMPRESIÓN DE MATERIAL INFORMATIVO DERIVADO DE LA OPERACIÓN Y ADMINISTRACIÓN	970,000	175,000	370,000	370,000	50,000	-	5,000	-	-	-	-	-	-	970,000
	GESTIÓN DE LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	110,000	5,000	100,000	-	-	-	5,000	-	-	-	-	-	-	110,000
	FORMACIÓN EN CIUDADANÍA VIRTUAL	100,000	-	-	100,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100,000
	PROMOCIÓN DEL VOTO	560,000	170,000	170,000	170,000	50,000	-	-	-	-	-	-	-	-	560,000
	VINCULACIÓN CON JALISCIENSES EN EL EXTRANJERO	200,000	-	100,000	100,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	200,000
3611	DIFUSIÓN POR RADIO, TELEVISIÓN Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES SOBRE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES GUBERNAMENTALES	80,000	-	80,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	80,000
	GESTIÓN DE LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	40,000	-	40,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	40,000
	FORMACIÓN EN CIUDADANÍA VIRTUAL	40,000	-	40,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	40,000
3661	SERVICIO DE CREACIÓN Y DIFUSIÓN DE CONTENIDO EXCLUSIVAMENTE A TRAVÉS DE INTERNET	30,000	-	-	-	30,000	-	-	-	-	-	-	-	-	30,000
	VINCULACIÓN CON JALISCIENSES EN EL EXTRANJERO	30,000	-	-	-	30,000	-	-	-	-	-	-	-	-	30,000
3831	CONGRESOS Y CONVENCIONES	172,000	-	2,000	18,000	3,000	53,000	3,000	-	15,000	-	63,000	15,000	-	172,000
	FORMACIÓN EN CIUDADANÍA ACTIVA	105,000	-	-	15,000	-	-	-	-	15,000	-	60,000	15,000	-	105,000
	FORMACIÓN EN CIUDADANÍA VIRTUAL	17,000	-	2,000	3,000	3,000	3,000	3,000	-	-	-	3,000	-	-	17,000
	PROMOCIÓN DEL VOTO	50,000	-	-	-	-	50,000	-	-	-	-	-	-	-	50,000
	TOTAL	2,644,500	717,500	452,000	388,000	83,000	653,000	8,000	-	265,000	-	63,000	15,000	-	2,644,500



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE JALISCO
ANTEPROYECTO 2021
PROCESOS O PROYECTOS
DIRECCIÓN DE INFORMÁTICA

NO.	PROGRAMA	COSTO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
1	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	5,180,150	1,446,000	1,834,400	492,750	325,000	299,000	80,000	160,000	80,000	80,000	80,000	123,000	180,000	5,180,150
2	DESARROLLO DE APLICACIONES	680,606	344,806	335,800	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	680,606
3	SOPORTE TÉCNICO Y EQUIPAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA EN MATERIA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	1,856,000	891,000	181,000	46,000	179,000	184,000	154,000	201,000	-	-	20,000	-	-	1,856,000
4	PROGRAMA DE RESULTADOS ELECTORALES PRELIMINARES	14,248,650	112,900	12,952,050	264,300	819,800	49,800	49,800	-	-	-	-	-	-	14,248,650
TOTAL		21,965,406	2,794,706	15,303,250	803,050	1,323,800	532,800	283,800	361,000	80,000	80,000	100,000	123,000	180,000	21,965,406

GASTO CORRIENTE 7,716,756
PROCESO ELECTORAL 14,248,650
21,965,406

5151	EQUIPO DE CÓMPUTO Y DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	14,951,550	2,119,000	12,781,550	51,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	14,951,550
	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	1,568,000	1,173,000	395,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,568,000
	DESARROLLO DE APLICACIONES	491,300	187,500	303,800	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	491,300
	SOPORTE TÉCNICO Y EQUIPAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA EN MATERIA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	750,000	750,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	750,000
	PROGRAMA DE RESULTADOS ELECTORALES PRELIMINARES	12,142,250	8,500	12,082,750	51,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12,142,250
5911	SOFTWARE	1,375,792	116,392	1,259,400	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,375,792
	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	1,259,400	-	1,259,400	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,259,400
	DESARROLLO DE APLICACIONES	116,392	116,392	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	116,392
	TOTAL	21,965,406	2,794,706	15,303,250	803,050	1,323,800	532,800	283,800	361,000	80,000	80,000	100,000	123,000	180,000	21,965,406



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE JALISCO
ANTEPROYECTO 2021
PROCESOS O PROYECTOS
DIRECCIÓN DE GENERO Y NO DISCRIMINACIÓN

NO.	PROGRAMA	COSTO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
1	CUMPLIMIENTO DE MEDIDAS AFIRMATIVAS DE PARIDAD DE GÉNERO, JÓVENES E INDÍGENAS EN EL PROCESO ELECTORAL 2021	60,000	20,000	-	-	-	-	-	-	20,000	20,000	-	-	-	60,000
2	INCLUSIÓN E INTERCULTURALIDAD EN EL PROCESO ELECTORAL 2021	254,800	90,000	20,000	124,800	20,000	-	-	-	-	-	-	-	-	254,800
3	VIOLENCIA POLÍTICA CONTRA LAS MUJERES EN RAZÓN DE GÉNERO	25,000	25,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	25,000
	TOTAL	339,800	135,000	20,000	124,800	20,000	-	-	-	20,000	20,000	-	-	-	339,800

GASTO CORRIENTE 25,000
PROCESO ELECTORAL 314,800

339,800

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE JALISCO



ANTEPROYECTO 2021

INTEGRACIÓN POR PARTIDA PRESUPUESTAL
DIRECCIÓN DE GÉNERO Y NO DISCRIMINACIÓN

PARTIDA	CONCEPTO	TOTAL	ene-19	feb-19	mar-19	abr-19	may-19	jun-19	jul-19	ago-19	sep-19	oct-19	nov-19	dic-19	TOTAL
3611	DIFUSIÓN POR RADIO, TELEVISIÓN Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES SOBRE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES GUBERNAMENTALES	115,000	115,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	115,000
	INCLUSIÓN E INTERCULTURALIDAD EN EL PROCESO ELECTORAL 2021	90,000	90,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	90,000
	VIOLENCIA POLÍTICA CONTRA LAS MUJERES EN RAZÓN DE GÉNERO	25,000	25,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	25,000
3631	SERVICIOS DE CREATIVIDAD, PREPRODUCCIÓN Y PRODUCCIÓN DE PUBLICIDAD, EXCEPTO INTERNET	104,800	-	-	104,800	-	-	-	-	-	-	-	-	-	104,800
	INCLUSIÓN E INTERCULTURALIDAD EN EL PROCESO ELECTORAL 2021	104,800	-	-	104,800	-	-	-	-	-	-	-	-	-	104,800
3831	CONGRESOS Y CONVENSIONES	120,000	20,000	20,000	20,000	20,000	-	-	-	20,000	20,000	-	-	-	120,000
	CUMPLIMIENTO DEL PRINCIPIO DE PARIDAD DE GÉNERO Y MEDIDAS AFIRMATIVAS PARA INDÍGENAS Y JÓVENES EN EL PROCESO ELECTORAL 2021	60,000	20,000	-	-	-	-	-	-	20,000	20,000	-	-	-	60,000
	INCLUSIÓN E INTERCULTURALIDAD EN EL PROCESO ELECTORAL 2021	60,000	-	20,000	20,000	20,000	-	-	-	-	-	-	-	-	60,000
	TOTAL	339,800	135,000	20,000	124,800	20,000	-	-	-	20,000	20,000	-	-	-	339,800



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE JALISCO
ANTEPROYECTO 2021
PROCESOS O PROYECTOS
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN CÍVICA

NO.	PROGRAMA	COSTO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
1	PROCESO ELECTORAL LOCAL 2020-2021	7,333,000	475,000	3,320,000	1,200,000	2,335,000	3,000	-	-	-	-	-	-	-	7,333,000
2	DIFUSION DE CULTURA POLITICA A TRAVES DEL ARTE	1,296,000	-	10,000	210,000	10,000	20,000	-	230,000	286,000	282,000	98,000	150,000	-	1,296,000
3	FUTUROS CIUDADANOS	680,000	1,000	402,000	126,000	21,000	122,000	1,000	1,000	1,000	2,000	1,000	1,000	1,000	680,000
	TOTAL	9,309,000	476,000	3,732,000	1,536,000	2,366,000	145,000	1,000	231,000	287,000	284,000	99,000	151,000	1,000	9,309,000

GASTO CORRIENTE 1,976,000
PROCESO ELECTORAL 7,333,000

 9,309,000

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE JALISCO



ANTEPROYECTO 2021

INTEGRACIÓN POR PARTIDA PRESUPUESTAL

DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN CÍVICA

PARTIDA	CONCEPTO	TOTAL	ene-19	feb-19	mar-19	abr-19	may-19	jun-19	jul-19	ago-19	sep-19	oct-19	nov-19	dic-19	TOTAL
2111	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	20,000	20,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20,000
	PROCESO ELECTORAL LOCAL 2020-2021	20,000	20,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20,000
2151	MATERIAL IMPRESO E INFORMACIÓN DIGITAL	6,936,000	46,000	3,017,000	1,176,000	2,231,000	2,000	1,000	1,000	231,000	228,000	1,000	1,000	1,000	6,936,000
	PROCESO ELECTORAL LOCAL 2020-2021	6,290,000	45,000	3,015,000	1,000,000	2,230,000	-	-	-	-	-	-	-	-	6,290,000
	DIFUSIÓN DE CULTURA POLÍTICA A TRAVÉS DEL ARTE	506,000	-	-	50,000	-	-	-	-	230,000	226,000	-	-	-	506,000
	FUTUROS CIUDADANOS	140,000	1,000	2,000	126,000	1,000	2,000	1,000	1,000	1,000	2,000	1,000	1,000	1,000	140,000
2231	UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN	3,000	-	-	-	-	3,000	-	-	-	-	-	-	-	3,000
	PROCESO ELECTORAL LOCAL 2020-2021	3,000	-	-	-	-	3,000	-	-	-	-	-	-	-	3,000
2711	VESTUARIOS Y UNIFORMES	700,000	300,000	200,000	200,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	700,000
	PROCESO ELECTORAL LOCAL 2020-2021	700,000	300,000	200,000	200,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	700,000
3181	SERVICIO POSTAL	15,000	5,000	5,000	-	5,000	-	-	-	-	-	-	-	-	15,000
	PROCESO ELECTORAL LOCAL 2020-2021	15,000	5,000	5,000	-	5,000	-	-	-	-	-	-	-	-	15,000
3363	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE MATERIAL INFORMATIVO	80,000	-	-	-	-	-	-	80,000	-	-	-	-	-	80,000
	DIFUSIÓN DE CULTURA POLÍTICA A TRAVÉS DEL ARTE	80,000	-	-	-	-	-	-	80,000	-	-	-	-	-	80,000
3661	SERVICIO DE CREACIÓN Y DIFUSIÓN DE CONTENIDO EXCLUSIVAMENTE A TRAVÉS DE INTERNET	200,000	-	100,000	-	100,000	-	-	-	-	-	-	-	-	200,000
	PROCESO ELECTORAL LOCAL 2020-2021	200,000	-	100,000	-	100,000	-	-	-	-	-	-	-	-	200,000
3831	CONGRESOS Y CONVENCIONES	1,250,000	-	410,000	160,000	30,000	140,000	-	150,000	56,000	56,000	98,000	150,000	-	1,250,000
	DIFUSIÓN DE CULTURA POLÍTICA A TRAVÉS DEL ARTE	710,000	-	10,000	160,000	10,000	20,000	-	150,000	56,000	56,000	98,000	150,000	-	710,000
	FUTUROS CIUDADANOS	540,000	-	400,000	-	20,000	120,000	-	-	-	-	-	-	-	540,000
5151	EQUIPO DE CÓMPUTO Y DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	105,000	105,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	105,000
	PROCESO ELECTORAL LOCAL 2020-2021	105,000	105,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	105,000
	TOTAL	9,309,000	476,000	3,732,000	1,536,000	2,366,000	145,000	1,000	231,000	287,000	284,000	99,000	151,000	1,000	9,309,000



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE JALISCO
ANTEPROYECTO 2021
PROCESOS O PROYECTOS
DIRECCIÓN EDITORIAL

NO.	PROGRAMA	COSTO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
1	EDICIONES Y PUBLICACIONES INSTITUCIONALES	2,154,500	60,000	80,000	50,000	65,000	178,500	183,500	448,500	25,000	100,000	132,000	408,500	423,500	2,154,500
2	DISEÑOS, EDICIONES Y PUBLICACIONES INTERNAS	395,000	95,000	20,000	60,000	20,000	20,000	20,000	60,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	395,000
3	PROMOCIÓN, DIFUSIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE PRODUCTOS EDITORIALES	635,000	10,000	60,000	90,000	60,000	35,000	110,000	40,000	10,000	60,000	35,000	85,000	40,000	635,000
4	CAPACITACIÓN Y PROFESIONALIZACIÓN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTAL	3,184,500	165,000	160,000	200,000	145,000	233,500	313,500	548,500	55,000	180,000	187,000	513,500	483,500	3,184,500

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE JALISCO



ANTEPROYECTO 2021
INTEGRACIÓN POR PARTIDA PRESUPUESTAL
DIRECCIÓN EDITORIAL

PARTIDA	CONCEPTO	TOTAL	ene-19	feb-19	mar-19	abr-19	may-19	jun-19	jul-19	ago-19	sep-19	oct-19	nov-19	dic-19	TOTAL
2121	MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN	240,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	240,000
	DISEÑOS, EDICIONES Y PUBLICACIONES INTERNAS	240,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	240,000
2151	MATERIAL IMPRESO E INFORMACIÓN DIGITAL	175,000	-	25,000	25,000	-	25,000	50,000	-	-	25,000	-	25,000	-	175,000
	PROMOCIÓN, DIFUSIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE PRODUCTOS EDITORIALES	175,000	-	25,000	25,000	-	25,000	50,000	-	-	25,000	-	25,000	-	175,000
3271	PATENTES Y REGALÍAS	454,500	-	-	-	15,000	128,500	43,500	28,500	-	25,000	57,000	128,500	28,500	454,500
	EDICIONES Y PUBLICACIONES INSTITUCIONALES	454,500	-	-	-	15,000	128,500	43,500	28,500	-	25,000	57,000	128,500	28,500	454,500
3331	SERVICIO DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA E INFORMÁTICA	60,000	-	-	-	-	-	-	30,000	-	-	-	-	30,000	60,000
	EDICIONES Y PUBLICACIONES INSTITUCIONALES	60,000	-	-	-	-	-	-	30,000	-	-	-	-	30,000	60,000
3351	SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO	300,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	300,000
	EDICIONES Y PUBLICACIONES INSTITUCIONALES	300,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	300,000
3363	SERVICIOS DE IMPRESIÓN DE MATERIAL INFORMATIVO DERIVADO DE LA OPERACIÓN Y ADMINISTRACIÓN	1,340,000	35,000	55,000	25,000	25,000	25,000	115,000	365,000	-	50,000	50,000	255,000	340,000	1,340,000
	EDICIONES Y PUBLICACIONES INSTITUCIONALES	1,340,000	35,000	55,000	25,000	25,000	25,000	115,000	365,000	-	50,000	50,000	255,000	340,000	1,340,000
3611	DIFUSIÓN POR RADIO, TELEVISIÓN Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES SOBRE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES GUBERNAMENTALES	120,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	120,000
	PROMOCIÓN, DIFUSIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE PRODUCTOS EDITORIALES	120,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	120,000
3631	SERVICIOS DE CREATIVIDAD, PREPRODUCCIÓN Y PRODUCCIÓN DE PUBLICIDAD, EXCEPTO INTERNET	80,000	-	-	40,000	-	-	-	40,000	-	-	-	-	-	80,000
	DISEÑOS, EDICIONES Y PUBLICACIONES INTERNAS	80,000	-	-	40,000	-	-	-	40,000	-	-	-	-	-	80,000
3831	CONGRESOS Y CONVENSIONES	340,000	-	25,000	55,000	50,000	-	50,000	30,000	-	25,000	25,000	50,000	30,000	340,000
	PROMOCIÓN, DIFUSIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE PRODUCTOS EDITORIALES	340,000	-	25,000	55,000	50,000	-	50,000	30,000	-	25,000	25,000	50,000	30,000	340,000
5911	SOFTWARE	75,000	75,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	75,000
	DISEÑOS, EDICIONES Y PUBLICACIONES INTERNAS	75,000	75,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	75,000
	TOTAL	3,184,500	165,000	160,000	200,000	145,000	233,500	313,500	548,500	55,000	180,000	187,000	513,500	483,500	3,184,500



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE JALISCO
ANTEPROYECTO 2021
PROCESOS O PROYECTOS
DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL

NO.	PROGRAMA	COSTO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
1	COMUNICACION Y DIFUSION DE ACTIVIDADES	8,949,000	120,833	1,403,833	1,945,833	120,833	3,228,833	120,833	1,403,833	120,833	120,833	120,833	120,833	120,833	8,949,000
2	PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL	1,509,500	297,000	547,500	80,000	115,000	-	-	400,000	-	-	-	70,000	-	1,509,500
3	PRENSA Y DISEÑO PARA WEB	1,000,000	250,000	-	250,000	-	250,000	-	-	250,000	-	-	-	-	1,000,000
4	MONITOREO DE MEDIOS	798,677	177,677	55,000	55,000	55,000	55,000	71,000	55,000	55,000	55,000	55,000	55,000	55,000	798,677
5	ATENCIÓN A MEDIOS	43,000	6,000	-	12,500	-	6,000	-	6,000	12,500	-	-	-	-	43,000
6	DIFUSIÓN DEL VOTO EN EL EXTRANJERO	5,801,000	167,000	1,950,000	1,167,000	350,000	167,000	1,000,000	-	-	-	-	1,000,000	-	5,801,000
	TOTAL	18,101,177	1,018,510	3,956,333	3,510,333	640,833	3,706,833	1,191,833	1,864,833	438,333	175,833	175,833	1,245,833	175,833	18,101,177

GASTO CORRIENTE 12,300,177
PROCESO ELECTORAL 5,801,000
18,101,177

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE JALISCO



ANTEPROYECTO 2021
INTEGRACIÓN POR PARTIDA PRESUPUESTAL
DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL

PARTIDA	CONCEPTO	TOTAL	ene-19	feb-19	mar-19	abr-19	may-19	jun-19	jul-19	ago-19	sep-19	oct-19	nov-19	dic-19	TOTAL
2941	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES PARA EQUIPO DE CÓMPUTO Y TELECOMUNICACIONES	143,500	-	73,500	-	-	-	-	-	-	-	-	70,000	-	143,500
	PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL	143,500	-	73,500	-	-	-	-	-	-	-	-	70,000	-	143,500
3171	SERVICIO DE ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTOS DE INFORMACIÓN	285,000	205,000	-	80,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	285,000
	PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL	285,000	205,000	-	80,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	285,000
3611	DIFUSIÓN POR RADIO, TELEVISIÓN Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES SOBRE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES GUBERNAMENTALES	14,150,000	287,833	2,753,833	3,112,833	470,833	3,395,833	1,120,833	1,403,833	120,833	120,833	120,833	1,120,833	120,833	14,150,000
	COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN DE ACTIVIDADES	8,949,000	120,833	1,403,833	1,945,833	120,833	3,228,833	120,833	1,403,833	120,833	120,833	120,833	120,833	120,833	8,949,000
	DIFUSIÓN DEL VOTO EN EL EXTRANJERO	5,201,000	167,000	1,350,000	1,167,000	350,000	167,000	1,000,000	-	-	-	-	1,000,000	-	5,201,000
3631	SERVICIOS DE CREATIVIDAD, PREPRODUCCIÓN Y PRODUCCIÓN DE PUBLICIDAD, EXCEPTO INTERNET	1,515,000	-	1,000,000	-	115,000	-	-	400,000	-	-	-	-	-	1,515,000
	PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL	915,000	-	400,000	-	115,000	-	-	400,000	-	-	-	-	-	915,000
	DIFUSIÓN DEL VOTO EN EL EXTRANJERO	600,000	-	600,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	600,000
3661	SERVICIO DE CREACIÓN Y DIFUSIÓN DE CONTENIDO EXCLUSIVAMENTE A TRAVÉS DE INTERNET	1,000,000	250,000	-	250,000	-	250,000	-	-	250,000	-	-	-	-	1,000,000
	PRENSA Y DISEÑO PARA WEB	1,000,000	250,000	-	250,000	-	250,000	-	-	250,000	-	-	-	-	1,000,000
3691	OTROS SERVICIOS DE INFORMACIÓN	692,000	71,000	55,000	55,000	55,000	55,000	71,000	55,000	55,000	55,000	55,000	55,000	55,000	692,000
	MONITOREO DE MEDIOS	692,000	71,000	55,000	55,000	55,000	55,000	71,000	55,000	55,000	55,000	55,000	55,000	55,000	692,000
3831	CONGRESOS Y CONVENSIONES	43,000	6,000	-	12,500	-	6,000	-	6,000	12,500	-	-	-	-	43,000
	ATENCIÓN A MEDIOS	43,000	6,000	-	12,500	-	6,000	-	6,000	12,500	-	-	-	-	43,000
5151	EQUIPO DE COMPUTO Y DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION	106,677	106,677	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	106,677
	MONITOREO DE MEDIOS	106,677	106,677	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	106,677
5231	CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO	74,000	-	74,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	74,000
	PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL	74,000	-	74,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	74,000
5911	SOFTWARE	92,000	92,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	92,000
	PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL	92,000	92,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	92,000
	TOTAL	18,101,177	1,018,510	3,956,333	3,510,333	640,833	3,706,833	1,191,833	1,864,833	438,333	175,833	175,833	1,245,833	175,833	18,101,177



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE JALISCO
ANTEPROYECTO 2021
PROCESOS O PROYECTOS
SECRETARÍA TÉCNICA

NO.	PROGRAMA	COSTO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
1	PREPARACIÓN, DESARROLLO Y SEGUIMIENTO DE SESIONES DE LAS COMISIONES Y COMITÉS TÉCNICOS DEL IEPC JALISCO (PREDESEC)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	ESTANDARIZACIÓN, GESTIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LA AGENDA DE LAS COMISIONES Y COMITÉS TÉCNICOS DEL IEPC JALISCO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

1

|

VOTO PARTICULAR EN CONTRA DEL ACUERDO DEL CONSEJO GENERAL DEL INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE JALISCO, QUE APRUEBA EL PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES Y EL PROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS DE ESTE ORGANISMO ELECTORAL, PARA EL EJERCICIO DEL AÑO DOS MIL VEINTIUNO. EN SESIÓN PÚBLICA DEL 14 DE AGOSTO DE 2020.

De conformidad con lo dispuesto por el artículo 50 del Reglamento de Sesiones del Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco, la que suscribe emite voto particular en contra del acuerdo **QUE APRUEBA EL PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES Y EL PROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS DE ESTE ORGANISMO ELECTORAL, PARA EL EJERCICIO DEL AÑO DOS MIL VEINTIUNO**, por las siguientes consideraciones:

Tanto los Programas Operativos Anuales (POAS), como el presupuesto solicitado para ejercer por el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco, en los rubros que corresponden al gasto corriente y al proceso electoral para el año 2021 que fue aprobado por mayoría de votos, considero que no cumplen con los principios que deben regir a los presupuestos como son los de eficiencia, austeridad, entre otros que se encuentran previstos en la Ley del Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público del estado de Jalisco.

Lo anterior se actualiza no sólo por las inconsistencias que tanto los POAS como el presupuesto aprobado de por sí se advierten, sino que además no se previó la situación que actualmente aqueja a nuestra entidad federativa.

La solicitud del presupuesto que realiza este Instituto se da dentro del contexto en que ocurre la pandemia del COVID y en la que se ha presentado la peor crisis financiera de los últimos 100 años, y considero que este Instituto no puede ser ajeno a estos dos temas que están afectando a toda la población, al país y al estado de Jalisco.

En ese sentido considero que se tuvo que aprobar un presupuesto marcado por la eficiencia y la austeridad, y no uno que no considera la gravedad de la situación económica ni la seriedad de la crisis que atraviesa no solamente nuestro Estado y nuestro país, sino todo el mundo, como es el caso.

Expongo a continuación mis argumentos sobre los programas operativos anuales, sobre la contratación de personal y sobre la legalidad de la propuesta.

I. Programas Operativos Anuales

En el acuerdo aprobado se establecen Programas Operativos Anuales que resultan ineficientes, frívolos, o que atienen a meras ocurrencias, así como presupuestos que dejan de lado el contexto en que nos encontramos, tal es el caso de la propuesta para la Dirección Editorial, para Comunicación Social y para Participación Ciudadana.

- En el caso de la Dirección de Editorial se insiste en llevar a cabo publicaciones impresas, 7 libros y 2 revistas folios y otros textos con un costo de tres millones ciento ochenta y cuatro mil quinientos pesos. En una crisis como la que atraviesa el país ya no tendríamos que estar imprimiendo textos sino publicando por medios electrónicos, con lo que claramente se podría dejar de solicitar esos recursos.
- Un caso todavía más grave se presenta en el área de Comunicación Social donde se presupuestan dieciocho millones doscientos mil pesos. No discuto que tanto la difusión de nuestras actividades, como la promoción del voto pudieran ser efectivas, pero se tendrían que crear diversas alternativas, porque el presupuesto que se nos propone es superior al de áreas esenciales que atenderán el proceso electoral, como prerrogativas, educación cívica o informática.

- En el caso de Participación Ciudadana la aprobación de programas como el de movilización de adultos mayores el día de la jornada electoral para que acudan a votar, a través de alianzas o con gente voluntaria. Y como esta ocurrencia existen otros más programas aprobados, que si bien no tienen costo económico, si lo tienen en cuanto a personal y tiempo destinado a ello, sin que se hubiera aprobado con un mínimo de análisis de riesgo o sustento jurídico.

II. Contratación de personal eventual

- No comparto la propuesta porque se prevé la contratación de personal eventual, por periodos que rebasan las actividades clave del proceso, incluso se estaría contratando personal eventual para que siga trabajando en el instituto, después de la toma de protesta de los candidatos electos, o sea, ya que nuestra actividad como árbitro electoral ha terminado. Ejemplos de esto se encuentran en la direcciones de comunicación social, género, editorial, contraloría, secretaría ejecutiva, entre otras.

No es argumento suficiente el que éste Instituto se hubiera reestructurado en febrero del 2019 para que so pretexto del proceso electoral, se contrate personal que realice actividades ordinarias. La mala organización o reestructura del Instituto no puede ser solventada por el proceso electoral, esto no abona a la legalidad que debe prevalecer en nuestros presupuestos.

- Se están presupuestando recursos para contratar personal, sin que estén definidas las actividades que realizarían en un programa operativo anual, como por ejemplo 25 monitoristas. No es argumento suficiente para contratarlos el que el proceso pasado los hubiera solicitado el INE, puesto que a la fecha no lo ha hecho.

- De igual manera para el POA de proceso electoral del área de fiscalización, que prácticamente consiste en esperar al INE a ver en que lo apoyan se está presupuestando la contratación eventual de cinco personas.
- Además se nos propone la contratación masiva de personal en los consejos distritales y municipales que prácticamente realizan actividades de acompañamiento al INE. Siendo esto así, no se justifica que se duplique el gasto que ya realiza el INE.

Finalmente, no comparto tanto POAS como el presupuesto que se aprobó por mayoría de votos, porque no cumple con los principios que debiera regir a los presupuestos como son: legalidad, honestidad, eficiencia, eficacia, economía, racionalidad, austeridad, transparencia, control, rendición de cuentas, disciplina presupuestal, motivación, certeza, equidad y proporcionalidad establecidos en la Ley del Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público del estado de Jalisco.

Por lo anteriormente expuesto y fundado es que emito el presente voto particular.



Ma. Virginia Gutiérrez Villalvazo
Consejera Electoral del Instituto Electoral y de Participación
Ciudadana del Estado de Jalisco

VOTO PARTICULAR QUE FORMULA ERIKA CECILIA RUVALCABA CORRAL, CONSEJERA ELECTORAL, RESPECTO DEL ACUERDO IEPC-ACG-019/2020 DEL CONSEJO GENERAL DEL INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE JALISCO, QUE APRUEBA EL PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES Y EL PROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS DE ESTE ORGANISMO ELECTORAL, PARA EL EJERCICIO DEL AÑO DOS MIL VEINTIUNO.

De conformidad con lo dispuesto por el artículo 50 fracción primera del Reglamento de Sesiones del Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco, la que suscribe emite voto particular en contra del acuerdo identificado con la clave alfanumérica **IEPC-ACG-019/2020, ACUERDO DEL CONSEJO GENERAL DEL INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE JALISCO, QUE APRUEBA EL PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES Y EL PROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS DE ESTE ORGANISMO ELECTORAL, PARA EL EJERCICIO DEL AÑO DOS MIL VEINTIUNO**, aprobado por mayoría de votos en sesión extraordinaria del Consejo General, el pasado 14 de agosto de 2020.

El artículo 134, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, establece que:

*“Los recursos económicos de que dispongan la Federación, las entidades federativas, los Municipios y las demarcaciones territoriales de la Ciudad de México, se administrarán con **eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez** para satisfacer los objetivos a los que estén destinados.*

Los resultados del ejercicio de dichos recursos serán evaluados por las instancias técnicas que establezcan, respectivamente, la Federación y las entidades federativas, con el objeto de propiciar que los recursos económicos se asignen en los respectivos presupuestos en los términos del párrafo precedente. Lo anterior, sin menoscabo de lo dispuesto en los artículos 26, Apartado C, 74, fracción VI y 79 de esta Constitución.

Las adquisiciones, arrendamientos y enajenaciones de todo tipo de bienes, prestación de servicios de cualquier naturaleza y la contratación de obra que realicen, se adjudicarán o llevarán a cabo a través de licitaciones públicas mediante convocatoria pública para que libremente se presenten proposiciones solventes en sobre cerrado, que será abierto públicamente, a fin de asegurar al Estado las mejores condiciones disponibles en cuanto a precio, calidad, financiamiento, oportunidad y demás circunstancias pertinentes.

Cuando las licitaciones a que hace referencia el párrafo anterior no sean idóneas para asegurar dichas condiciones, las leyes establecerán las bases, procedimientos, reglas, requisitos y demás elementos para acreditar la economía, eficacia, eficiencia, imparcialidad y honradez que aseguren las mejores condiciones para el Estado.

El manejo de recursos económicos federales por parte de las entidades federativas, los municipios y las demarcaciones territoriales de la Ciudad de México, se sujetará a las bases de este artículo y a las leyes reglamentarias. La evaluación sobre el ejercicio de dichos recursos se realizará por las instancias técnicas de las entidades federativas a que se refiere el párrafo segundo de este artículo.

Los servidores públicos serán responsables del cumplimiento de estas bases en los términos del Título Cuarto de esta Constitución.

Los servidores públicos de la Federación, las entidades federativas, los Municipios y las demarcaciones territoriales de la Ciudad de México, tienen en todo tiempo la obligación de aplicar con imparcialidad los recursos públicos que están bajo su responsabilidad, sin influir en la equidad de la competencia entre los partidos políticos.

La propaganda, bajo cualquier modalidad de comunicación social, que difundan como tales, los poderes públicos, los órganos autónomos, las dependencias y entidades de la administración pública y cualquier otro ente de los tres órdenes de gobierno, deberá tener carácter institucional y fines informativos, educativos o de orientación social. En ningún caso esta propaganda incluirá nombres, imágenes, voces o símbolos que impliquen promoción personalizada de cualquier servidor público.

Las leyes, en sus respectivos ámbitos de aplicación, garantizarán el estricto cumplimiento de lo previsto en los dos párrafos anteriores, incluyendo el régimen de sanciones a que haya lugar.”

Suscribo el presente voto particular, ya que disiento de dicho acuerdo, fundamentalmente porque considero que el ejercicio presupuestal de este Instituto proyectado para el año 2021, debe cumplir con los principios de austeridad, disciplina presupuestal, racionalidad, proporcionalidad, equidad, certeza y motivación, es decir el ejercicio del gasto debe ser transparente e institucional, ya que se han dejado de cumplir obligaciones, así como proyectos centrales para esta INSTITUCIÓN PÚBLICA, considero que, como en otros años lo he venido señalando, se le está otorgando un presupuesto excesivo a algunas áreas y se deja en segundo plano las áreas sustantivas del OPLE Jalisco, debe de implementar una reestructura organizacional, la cual abonaría al uso eficiente y responsable de los recursos de este Instituto.

Difiero de la propuesta y considero que se debería tener claridad a través de un análisis objetivo de las atribuciones que a partir de la Reforma Político Electoral del 2014, tienen los OPLES. Ya que para el Proceso Electoral 2021 Jalisco, se contempla la contratación de personal eventual, sin especificar perfiles de puestos, así como pretender que dichas contrataciones se harán sin convocatorias públicas:

Personal eventual	Cantidad personal	Costo
▪ Edificio	256	\$43'159,869
▪ Distrital	640	\$51'570,861
▪ Municipal	1,086	\$31'401,372
Total:	1,982	\$126'132,102

Nota: El costo podría incrementar tomando en cuenta otros rubros, tiempo extraordinario, etc.

Con relación al personal eventual para el Proceso Electoral 2021, debe existir un catálogo de cargos y puestos, con la descripción de los perfiles y competencias requeridas para cada uno de los cargos, así mismo, detallar de manera transparente la metodología de las contrataciones del personal eventual, que debería ser por medio de convocatorias públicas y un procedimiento transparente de evaluación, selección y contratación, lo cuál no ocurre, y no se ve plasmado en ninguno de los POAS presentados, ni en el proyecto de presupuesto aprobado por la mayoría, lo que deja a la discrecionalidad el procedimiento de contrataciones de personal eventual, incumpliendo con ello el estricto apego a los principios rectores de la función electoral: como se puede observar en la siguiente tabla que muestra las contrataciones de manera discrecional del personal eventual durante el Proceso Electoral Local 2021 en Jalisco:

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	MESES	SUELDO MENSUAL	SUELDO DEL PERIODO	COMPENSACIÓN POR TIEMPO EXTRAORDINARIO
Secretaría Ejecutiva					
Coordinador o Coordinadora Central	2	9	20,343	366,167	109,375
Coordinador o Coordinadora Central	1	12	20,343	244,112	72,916
Técnico o Técnica Central	12	9	15,646	1,689,811	504,749
Técnico o Técnica Central	1	12	15,646	187,757	56,083
Total	16			2,487,847	743,123

VOTO PARTICULAR
ACUERDO IEPC – ACG – 019 /2020

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	MESES	SUELDO MENSUAL	SUELDO DEL PERIODO	COMPENSACIÓN POR TIEMPO EXTRAORDINARIO
Dirección de Administración y Finanzas					
Coordinador o Coordinadora Central	1	12	20,343	244,112	72,916
Coordinador o Coordinadora Central	2	9	20,343	366,167	109,375
Coordinador o Coordinadora Central	6	7	20,343	854,390	255,208
Técnico o Técnica Central	1	12	15,646	187,757	56,083
Técnico o Técnica Central	5	9	15,646	704,088	210,312
Técnico o Técnica Central	6	7	15,646	657,149	196,291
Técnico o Técnica Central	9	7	15,646	985,723	294,437
Auxiliar de Mantenimiento Central	4	8	5,390	172,480	51,520
capturistas	4	3	4,536	45,361	13,549
Intendencia Central	4	9	5,390	194,040	57,960
Asistente Auxiliar	1	9	5,390	48,510	14,490
Total	43			4,459,777	1,332,141

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	MESES	SUELDO MENSUAL	SUELDO DEL PERIODO	COMPENSACIÓN POR TIEMPO EXTRAORDINARIO
Dirección de Educación Cívica					
Coordinador o Coordinadora Central	12	7	20,343	1,708,781	510,415
Técnico o Técnica Central	2	6.5	15,646	203,403	60,757
Total	14			1,912,184	571,172

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	MESES	SUELDO MENSUAL	SUELDO DEL PERIODO	COMPENSACIÓN POR TIEMPO EXTRAORDINARIO
--------	----------------------	-------	----------------	--------------------	--

VOTO PARTICULAR
ACUERDO IEPC – ACG – 019 /2020

Dirección de Participación Ciudadana					
Coordinador o Coordinadora Central	1	6.5	20,343	132,227	39,496
Técnico o Técnica Central	3	6.5	15,646	305,105	91,135
Total	4			437,332	130,632

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	MESES	SUELDO MENSUAL	SUELDO DEL PERIODO	COMPENSACIÓN POR TIEMPO EXTRAORDINARIO
Dirección Jurídica					
Coordinador o Coordinadora Central	8	9	20,343	1,464,669	437,499
Coordinador o Coordinadora Central	1	7	20,343	142,398	42,535
Técnico o Técnica Central	6	9	15,646	844,906	252,374
Técnico o Técnica Central	5	7	15,646	547,624	163,576
Técnico o Técnica Auxiliar	12	9	12,951	1,398,751	417,809
Total	32			4,398,349	1,313,792

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	MESES	SUELDO MENSUAL	SUELDO DEL PERIODO	COMPENSACIÓN POR TIEMPO EXTRAORDINARIO
Dirección de Organización Electoral					
Coordinador o Coordinadora Central	10	6.5	20,343	1,322,271	394,964
Coordinador o Coordinadora Central	3	7.0	20,343	427,195	127,604
Asistente Auxiliar	8	6.5	7,700	400,400	119,600
Total	21			2,149,866	642,168

VOTO PARTICULAR
ACUERDO IEPC – ACG – 019 /2020

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	MESES	SUELDO MENSUAL	SUELDO DEL PERIODO	COMPENSACIÓN POR TIEMPO EXTRAORDINARIO
Dirección de Prerrogativas a Partidos					
Coordinador o Coordinadora Central	5	7	20,343	711,992	212,673
Técnico o Técnica Central	7	6	15,646	657,149	196,291
Técnico o Técnica Auxiliar	13	1.5	12,951	252,552	75,438
Asistente Auxiliar	1	7	5,390	37,730	11,270
Total	26			1,659,423	495,672

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	MESES	SUELDO MENSUAL	SUELDO DEL PERIODO	COMPENSACIÓN POR TIEMPO EXTRAORDINARIO
Secretaría Técnica de Comisiones					
Coordinador o Coordinadora Central	2	10	20,343	406,853	121,527
Técnico o Técnica Central	4	10	15,646	625,856	186,944
Total	6			1,032,709	308,471

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	MESES	SUELDO MENSUAL	SUELDO DEL PERIODO	COMPENSACIÓN POR TIEMPO EXTRAORDINARIO
Dirección de Transparencia y Acceso a la Información Pública					
Coordinador o Coordinadora Central	4	10	20,343	813,705	243,055
Técnico o Técnica Auxiliar	4	10	12,951	518,056	154,744
Técnico o Técnica Auxiliar	4	8	12,951	414,445	123,795
Total	12			1,746,206	521,594

VOTO PARTICULAR
ACUERDO IEPC – ACG – 019 /2020

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	MESES	SUELDO MENSUAL	SUELDO DEL PERIODO	COMPENSACIÓN POR TIEMPO EXTRAORDINARIO
Dirección de Igualdad y Género y No Discriminación					
Coordinador o Coordinadora Central	3	11	20,343	671,307	200,520
Técnico o Técnica Central	3	11	15,646	516,331	154,229
Total	6			1,187,638	354,749

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	MESES	SUELDO MENSUAL	SUELDO DEL PERIODO	COMPENSACIÓN POR TIEMPO EXTRAORDINARIO
Dirección de Informática					
Programador o programadora	7	9	20,343	1,281,586	382,811
Programador o programadora	8	12	20,343	1,952,892	583,332
Coordinador o Coordinadora Central	5	12	20,343	1,220,558	364,582
Coordinador o Coordinadora Central	15	8	20,343	2,441,116	729,164
Técnico o Técnica Auxiliar	15	5	12,951	971,355	290,145
Asistente Auxiliar	1	12	5,390	64,680	19,320
Total	51			7,932,187	2,369,354

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	MESES	SUELDO MENSUAL	SUELDO DEL PERIODO	COMPENSACIÓN POR TIEMPO EXTRAORDINARIO
Dirección Editorial					
Coordinador o Coordinadora Central	2	12	20,343	488,223	145,833
Técnico o Técnica Central	2	12	15,646	375,514	112,166
Asistente Auxiliar	1	7	5,390	37,730	11,270
Total	5			901,467	269,269

VOTO PARTICULAR
ACUERDO IEPC – ACG – 019 /2020

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	MESES	SUELDO MENSUAL	SUELDO DEL PERIODO	COMPENSACIÓN POR TIEMPO EXTRAORDINARIO
Dirección de Comunicación Social					
Coordinador o Coordinadora Central	2	12	20,343	488,223	145,833
Técnico o Técnica Central	1	12	15,646	187,757	56,083
Técnico o Técnica Central	3	7	15,646	328,574	98,146
Total	6			1,004,554	300,062

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	MESES	SUELDO MENSUAL	SUELDO DEL PERIODO	COMPENSACIÓN POR TIEMPO EXTRAORDINARIO
Unidad de Fiscalización					
Coordinador o Coordinadora Central	2	6.5	20,343	264,454	78,993
Técnico o Técnica Central	3	6.5	15,646	305,105	91,135
Total	5			569,559	170,128

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	MESES	SUELDO MENSUAL	SUELDO DEL PERIODO	COMPENSACIÓN POR TIEMPO EXTRAORDINARIO
Contraloría General					
Coordinador o Coordinadora Central	3	12	20,343	732,335	218,749
Técnico o Técnica Auxiliar	6	8	12,951	621,667	185,693
Total	9			1,354,002	404,442

CONCENTRADO DE PERSONAL EVENTUAL EN EDIFICIO OPLE JALISCO, POR ÁREA:

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	SUELDO DEL PERIODO	COMPENSACIÓN POR TIEMPO EXTRAORDINARIO
▪ Secretaría Ejecutiva Total	16	2,487,847	743,123
▪ Dirección de Administración y Finanzas Total	43	4,459,777	1,332,141
▪ Dirección de Educación Cívica Total	14	1,912,184	571,172
▪ Dirección de Participación Ciudadana Total	4	437,332	130,632
▪ Dirección Jurídica Total	32	4,398,349	1,313,792
▪ Dirección de Organización Electoral Total	21	2,149,866	642,168
▪ Dirección de Prerrogativas a Partidos Total	26	1,659,423	495,672
▪ Secretaría Técnica de Comisiones Total	6	1,032,709	308,471
▪ Dirección de Transparencia y Acceso a la Información Pública Total	12	1,746,206	521,594
▪ Dirección de Igualdad y Género y No Discriminación Total	6	1,187,638	354,749
▪ Dirección de Informática Total	51	7,932,187	2,369,354
▪ Dirección Editorial Total	5	901,467	269,269
▪ Dirección de Comunicación Social Total	6	1,004,554	300,062
▪ Unidad de Fiscalización Total	5	569,559	170,128
▪ Contraloría General Total	9	1,354,002	404,442
TOTAL ANUAL	256	33,233,099	9,926,770

CONCENTRADO DE PERSONAL EVENTUAL DISTRITAL:

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	MESES	SUELDO MENSUAL	COMPENSACIÓN POR TIEMPO EXTRAORDINARIO
▪ Presidente Consejo Distrital	20	6	26,950	966,000
▪ Secretario Consejo Distrital	20	6	20,731	743,070
▪ Consejero Distrital	120	6	11,550	2,484,000
▪ Coordinador Distrital Informática	25	6	11,550	517,500
▪ Sub-Coordinador de Informatica	25	6	7,700	345,000
▪ Capturista	175	2	4,536	474,226
▪ Coordinador o coordinadora Distrital Organización Electoral (AMG)	12	7	11,550	289,800
▪ Sub-Coordinador o sub-Coordinadora Distrital de Organización Electoral (AMG)	36	6	7,700	496,800
▪ Coordinador o coordinadora Distrital Organización Electoral (Foreaneos)	13	7	7,700	209,300
▪ Sub-Coordinador o sub-Coordinadora Distrital de Organización Electoral (Foreaneos)	34	6	4,536	276,406
▪ Monitorista	19	5.5	4,715	147,190
▪ Monitorista Vida Cara	1	5.5	6,545	10,753
▪ Coordinador o Coordinadora Distrital Educación Cívica (AMG)	12	6	11,550	248,400
▪ Sub-Coordinador o Sub-Coordinadora Distrital de Educación Cívica (AMG)	24	6	7,700	331,200
▪ Coordinador o Coordinadora Distrital Educación Cívica (Foreaneos)	13	6	7,700	179,400
▪ Sub-Coordinador o Sub-Coordinadora Distrital de Educación Cívica (Foreaneos)	26	6	4,536	211,369
▪ Asesor o asesora Distrital en Manejo de Documentación Electoral	20	1.5	11,550	103,500
▪ Coordinador Distrital Administración	25	7	11,550	603,750
▪ Asistente Distrital	20	6	5,683	203,688
Total Anual	640			8,841,351

CONCENTRADO DE PERSONAL EVENTUAL MUNICIPAL:

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	MESES	SUELDO MENSUAL	SUELDO DEL PERIODO	COMPENSACIÓN POR TIEMPO EXTRAORDINARIO
▪ Presidente Consejo Municipal A	4	2.5	26,950	269,500	80,500
▪ Presidente Consejo Municipal A	1	2	26,950	53,900	16,100
▪ Presidente Consejo Municipal B	18	2	20,731	746,301	222,921
▪ Presidente Consejo Municipal C	16	2	19,176	613,623	183,290
▪ Presidente Consejo Municipal D	86	2	17,621	3,030,790	905,301
▪ Secretario Consejo Municipal A	4	2.5	20,731	207,306	61,923
▪ Secretario Consejo Municipal A	1	2	17,473	34,946	10,438
▪ Secretario Consejo Municipal B	18	2	17,473	629,026	187,891
▪ Secretario Consejo Municipal C	16	2	14,215	454,889	135,876
▪ Secretario Consejo Municipal D	86	2	10,958	1,884,715	562,967
▪ Consejero Municipal A	4	2.5	7,700	77,000	23,000
▪ Consejero Municipal A	1	2	6,438	12,875	3,846
▪ Consejero Municipal B	18	2	6,438	231,757	69,226
▪ Consejero Municipal C	16	2	6,186	197,952	59,129
▪ Consejero Municipal D	86	2	5,934	1,020,700	304,884
▪ Enlace de Servicios	14	2	7,700	215,600	64,400
▪ Coordinador Municipal Informática	125	3	10,958	4,109,117	1,227,399
▪ Capturistas	197	2	4,536	1,787,212	533,842
▪ Asesor o asesora Municipal en Manejo de Documentación Electoral A	4	1.5	11,550	69,300	20,700
▪ Asesor o asesora Municipal en Manejo de Documentación Electoral A	1	1.5	11,550	17,325	5,175

VOTO PARTICULAR
ACUERDO IEPC – ACG – 019 /2020

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	MESES	SUELDO MENSUAL	SUELDO PERIODO	COMPENSACIÓN POR TIEMPO EXTRAORDINARIO
▪ Asesor o asesora Municipal en Manejo de Documentación Electoral B	18	1.5	8,470	228,690	68,310
▪ Asesor o asesora Municipal en Manejo de Documentación Electoral C	16	1.5	6,930	166,320	49,680
▪ Asesor o asesora Municipal en Manejo de Documentación Electoral D	86	1.5	5,390	695,310	207,690
▪ Asistente Municipal A	4	2.5	5,683	56,826	16,974
▪ Asistente Municipal A	1	2	5,190	10,380	3,100
▪ Asistente Municipal B	18	2	5,190	186,833	55,807
▪ Asistente Municipal C	16	2	4,536	145,154	43,358
▪ Asistente Municipal D	86	2	4,536	780,204	233,048
▪ Intendente Municipal A	4	2.5	4,536	45,361	13,549
▪ Intendente Municipal A	1	2	2,958	5,915	1,767
▪ Intendente Municipal B	18	2	2,958	106,473	31,803
▪ Intendente Municipal C	16	2	2,958	94,642	28,270
▪ Intendente Municipal D	86	2	2,958	508,702	151,950
Total Anual	1086			18,694,643	5,584,114

Este instituto debería tener una Planeación estratégica para el ejercicio 2021, con claridad en la misión y objetivos estratégicos, valores organizacionales y políticas generales, atendiendo siempre a nuestros principios rectores de **certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, máxima publicidad y objetividad**. Por lo anteriormente expuesto y fundado, y por considerar que el ante proyecto de presupuesto para el ejercicio 2021, se aparta del cumplimiento con los principios de **austeridad, disciplina presupuestal, racionalidad, proporcionalidad, equidad, certeza, motivación** y demás requisitos establecidos en la ley, es que se emite el presente voto particular.

ATENTAMENTE

Guadalajara, Jalisco a 18 de agosto de 2020

ERIKA CECILIA RUVALCABA CORRAL
CONSEJERA ELECTORAL