

ACUERDO DEL CONSEJO GENERAL DEL INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE JALISCO, QUE APRUEBA LAS MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS, EL ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS RELATIVO AL GASTO ORDINARIO, ASÍ COMO LA PLANTILLA DEL PERSONAL DE ESTE ORGANISMO ELECTORAL, PARA EL EJERCICIO FISCAL DEL AÑO DOS MIL VEINTICINCO

ANTECEDENTES

CORRESPONDIENTES AL AÑO DOS MIL VEINTICUATRO

1. REUNIONES DE TRABAJO PARA LA REVISIÓN E INTEGRACIÓN DEL ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO DEL EJERCICIO FISCAL DOS MIL VEINTICINCO. Los días veintitrés y veintiséis de julio, la consejera presidenta, las personas consejeras electorales, el secretario ejecutivo y el director ejecutivo de administración e innovación se reunieron para revisar la propuesta del anteproyecto de presupuesto de egresos para el ejercicio fiscal del año dos mil veinticinco.

En dichas reuniones se dio a conocer la distribución presupuestal, misma que fue revisada y analizada por las personas consejeras electorales, quienes emitieron sus observaciones y solicitaron a las personas responsables que sobre las mismas se realizaran las adecuaciones pertinentes.

2. FINANCIAMIENTO PÚBLICO A PARTIDOS POLÍTICOS. En la presente sesión, este Consejo General determinó el monto del financiamiento público local que corresponde a los partidos políticos con derecho a recibirlo, para el año dos mil veinticinco.

CONSIDERANDO

I. DEL INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE JALISCO. Es un organismo público local electoral, de carácter permanente, autónomo en su funcionamiento, independiente en sus decisiones, profesional en su desempeño, autoridad en la materia y dotado de personalidad jurídica y patrimonio propio; que tiene como objetivos, entre otros, participar en el ejercicio de la función electoral consistente en ejercer

las actividades relativas para realizar los procesos electorales de renovación de los poderes Legislativo y Ejecutivo, así como los ayuntamientos de la entidad; vigilar en el ámbito electoral el cumplimiento de la Constitución General de la República, la Constitución Local y las leyes que se derivan de ambas, de conformidad con los artículos 41, Base V, apartado C; y 116, Base IV, inciso c) de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 12, Bases III y IV de la Constitución Política del Estado de Jalisco; 115 y 116, párrafo 1 del Código Electoral del Estado de Jalisco.

II. DEL CONSEJO GENERAL. Es el órgano superior de dirección del Instituto, responsable de cumplir las disposiciones constitucionales y legales en materia electoral, así como velar para que los principios de certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, objetividad, máxima publicidad y perspectiva de género, guíen todas sus actividades; asimismo, se encuentra entre sus atribuciones aprobar anualmente el programa de actividades junto con el anteproyecto de presupuesto de egresos del propio organismo electoral, que se ejecutará en el año siguiente, y remitirlo al titular del Ejecutivo del Estado para su inclusión en el proyecto de presupuesto de egresos, así como dictar los acuerdos necesarios para hacer efectivas las mismas, de conformidad con lo dispuesto por los artículos 12, Bases I y IV de la Constitución Política local; 120 y 134, párrafo 1, fracciones XXI, XXXII, LI, LII y LIX del Código Electoral del Estado de Jalisco.

III. DE LA PRESIDENCIA. Corresponde a la presidencia de este Instituto elaborar y proponer anualmente a este Consejo General, para su aprobación, el proyecto de programa de actividades y el anteproyecto de presupuesto de egresos del propio organismo electoral a ejecutarse en el año siguiente; asimismo, remitir para los efectos legales correspondientes, el anteproyecto de presupuesto aprobado al titular del Poder Ejecutivo del Estado, de conformidad con los artículos 137, párrafo 1, fracciones XII, XIII y XV del Código Electoral del Estado de Jalisco; y 9, párrafo 2, fracción VIII del Reglamento Interior de este organismo electoral.

IV. DEL FINANCIAMIENTO PÚBLICO A PARTIDOS POLÍTICOS. Como se mencionó en el antecedente 2, este Consejo General determinó el monto del financiamiento público local que corresponde a los partidos políticos con derecho a recibirlo, para el ejercicio fiscal dos mil veinticinco, mismo que formará parte del anteproyecto de presupuesto de egresos del

Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco; en virtud de que corresponde a la consejera presidenta de este organismo electoral la entrega de dicho financiamiento público, de conformidad con el artículo 137, numeral 1, fracción XXII del Código Electoral del Estado de Jalisco.

V. DE LAS MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS. El artículo 137, párrafo 1, fracción XII, con relación al artículo 134, párrafo 1, fracción XXXII del Código Electoral del Estado de Jalisco, establece que corresponde a la consejera presidenta proponer anualmente al Consejo General para su aprobación, el proyecto de programa de actividades del Instituto Electoral, a ejecutarse en el año siguiente, el cual conforme al marco legal vigente corresponde actualmente a los denominados Indicadores de Resultado.

Así, los artículos 46, fracción III, inciso c) y 47 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, refiere, a la letra lo siguiente:

“...Artículo 46. En lo relativo a la Federación, los sistemas contables de los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial, las entidades de la Administración Pública Paraestatal y los órganos autónomos, permitirán en la medida que corresponda, la generación periódica de los estados y la información financiera que a continuación se señala:

...

III. Información programática, con la desagregación siguiente:

- a) Gasto por categoría programática;*
- b) Programas y proyectos de inversión, y*
- c) Indicadores de resultados, y...*

...Artículo 47.- En lo relativo a las entidades federativas, los sistemas contables de los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial, las entidades de la Administración Pública Paraestatal y los órganos autónomos deberán producir, en la medida que



corresponda, la información referida en el artículo anterior con excepción de la fracción I, inciso i) de dicho artículo, cuyo contenido se desagregará como sigue...

Por otro lado, la Ley de Planeación Participativa para el Estado de Jalisco y sus Municipios, en el artículo 85, fracción II menciona lo que sigue:

“... Artículo 85. En el ámbito estatal, se prevén las siguientes disposiciones:

...II. La evaluación de la eficacia y eficiencia de los órganos, organismos y entidades de gobierno se hará con base en las matrices de indicadores de desempeño; ...”

En ese sentido, la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas del Estado de Jalisco y sus Municipios, establece en sus artículos 31, párrafo 1, fracción IV; 36 y 37, lo siguiente:

“... Artículo 31.

1. Las entidades fiscalizadas deberán:

...

IV. Entregar a la Auditoría Superior, de forma impresa, así como archivo magnético o electrónico en formato digital editable tanto en procesador de textos como en hoja de cálculo y a través del Buzón Digital, durante los quince días posteriores al término del periodo trimestral en que se ejerza el presupuesto respectivo, el informe de avances de gestión financiera, por el periodo comprendido del primero de enero al treinta de junio del ejercicio fiscal en curso, y a más tardar el día último de febrero, el informe anual de gestión financiera por el periodo comprendido del primero de julio al treinta y uno de diciembre del ejercicio fiscal correspondiente...”

...

Artículo 36.

1. Las entidades fiscalizables, en complemento al informe de avance de la gestión financiera, deberán integrar un informe anual de desempeño en la gestión, de manera impresa y en formato electrónico editable, tanto en procesador de textos como en hoja de cálculo, el cual deberá contener cuando menos:

I. Evidencia sobre los logros e impactos generados en función a los objetivos estratégicos propuestos para el sector específico en el mediano plazo, de conformidad con el Sistema de Evaluación del Desempeño; y

II. Las metodologías utilizadas para evaluar, recabar y analizar información con criterios explícitos de interpretación de resultados.

2. Estos informes deberán acompañarse a la cuenta pública que remita al Congreso del Estado

Artículo 37.

1. Los informes trimestrales de avance de gestión financiera deberán contener cuando menos:

I. El flujo contable de ingresos y egresos semestral o trimestral, según corresponda al ejercicio del presupuesto;

II. El avance del cumplimiento de los programas con base en los indicadores estratégicos aprobados en el respectivo presupuesto;

III. Los procesos concluidos; y

IV. La evaluación y, en su caso, reformulación de los programas...”

Así también, la Ley del Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público del Estado de Jalisco, menciona, en su artículo 18, lo que sigue:

“...Artículo 18.- Los poderes Legislativo y Judicial, así como los organismos públicos autónomos al formular sus respectivos proyectos de presupuestos, lo harán cumpliendo con los principios de racionalidad, austeridad, disciplina presupuestal, motivación, certeza, equidad, proporcionalidad y perspectiva de género, atendiendo

en todo momento las previsiones del ingreso y prioridades del Estado, quienes deberán enviar dichos proyectos al titular del Poder Ejecutivo en la fecha señalada por el artículo 29 de esta Ley, para su consideración e inclusión en la iniciativa de presupuesto de egresos del Estado.

Los proyectos de presupuestos a que se refiere el presente artículo deben contener las plantillas de personal en las que se especifiquen todos los empleos públicos, con inclusión de los diputados, magistrados y consejeros del Poder Judicial, según corresponda, así como las remuneraciones que por concepto de salarios y prestaciones de ley, les sean asignadas a estos servidores públicos, las cuales deben ser acordes a lo dispuesto por el artículo 127 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y demás disposiciones legales aplicables.

Los proyectos de presupuesto deben contener el desglose de los diferentes rubros en que se dividan, así como de las partidas que representen las autorizaciones específicas del presupuesto.

Todos los entes públicos, contemplarán en los presupuestos correspondientes, de acuerdo a la disponibilidad de sus recursos, una asignación presupuestal destinada a cubrir las liquidaciones, indemnizaciones o finiquitos de ley; sin que, bajo ninguna circunstancia, pueda realizarse la incorporación de ingresos extraordinarios o por el fin del encargo, adicionales a la remuneración...”

Así, las Matrices de Indicadores para Resultados, como herramienta de planeación a corto plazo, describen las principales acciones, entregables y actividades que permite vincular los resultados del quehacer institucional al cumplimiento de sus objetivos estratégicos, es decir, las Matrices de Indicadores para Resultados, contienen en su conjunto, el desglose de los programas y actividades que pretenden desarrollar las diversas áreas que conforman al Instituto, durante el año dos mil veinticinco.

VI. DEL ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS. De conformidad con el artículo 12, Base IX de la Constitución Política del Estado de Jalisco, a la iniciativa de Presupuesto de Egresos del Estado de Jalisco, se debe adjuntar el proyecto de presupuesto elaborado por

el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco. Asimismo, el artículo 137, párrafo 1, fracciones XIII y XV, en correlación con el artículo 134, párrafo 1, fracción XXI y el numeral 9, párrafo 2, fracción VIII del Reglamento Interior de este organismo electoral, establecen que corresponde a la consejera presidenta proponer al Consejo General, para su aprobación, el anteproyecto de presupuesto de egresos, el cual debe contener la plantilla de personal en la que se especifiquen todos los empleos públicos, incluidos el de la consejera presidenta y de las personas consejeras electorales, así como las remuneraciones que les sean asignadas a los mismos, las cuales deben ser acordes a lo dispuesto por el artículo 127 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y demás disposiciones legales aplicables, sin que bajo ninguna circunstancia, puedan incorporarse ingresos extraordinarios o por el fin del encargo, adicionales a la remuneración.

Por su parte, el artículo 18 de la Ley del Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público del Estado de Jalisco, establece que los organismos públicos autónomos, como es el caso de este Instituto, al formular su proyecto de presupuesto, lo hará cumpliendo con los principios de equilibrio, sostenibilidad financiera, responsabilidad hacendaria, legalidad, honestidad, eficiencia, eficacia, economía, racionalidad, austeridad, transparencia, control, rendición de cuentas, disciplina presupuestal, motivación, certeza, equidad, proporcionalidad y perspectiva de género, atendiendo en todo momento las previsiones del ingreso y prioridades del estado, quien deberá enviar dicho proyecto al titular del Poder Ejecutivo a más tardar el día quince de agosto de cada año, para su consideración en la inclusión en la iniciativa de presupuesto de egresos del Estado.

Al respecto, resulta importante precisar que el anteproyecto de presupuesto de egresos que se propone prevé los recursos financieros para atender las atribuciones encomendadas a este Instituto, considerando avanzar en los trabajos que permitan un fortalecimiento institucional.

Así, la presente propuesta de anteproyecto de presupuesto de egresos de este organismo electoral cumple con las disposiciones normativas aplicables, sin dejar de lado su responsabilidad constitucional y legal de ser un organismo electoral capaz de ofrecer

resultados, proponiendo la ejecución de procedimientos que permitan utilizar de manera más eficiente y eficaz los recursos humanos y financieros presupuestados.

Por lo anterior, el anteproyecto de presupuesto de egresos de este organismo electoral deberá incorporarse la siguiente cantidad:

CONCEPTO	MONTO
GASTO ORDINARIO	\$133'317,635.00

VII. DE LA APROBACIÓN DEL ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS. De conformidad con los artículos 134, párrafo 1, fracciones XXI y XXXII del Código Electoral del Estado de Jalisco; y 18 y 29 de la Ley del Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público del Estado de Jalisco, el anteproyecto de presupuesto de egresos de este organismo electoral para el ejercicio fiscal del año dos mil veinticinco, deberá aprobarse y remitirse al titular del Ejecutivo del Estado para su inclusión en el proyecto de presupuesto de egresos del estado de Jalisco, a más tardar el día quince de agosto de la presente anualidad, el cual debe contener las Matrices de Indicadores para Resultados junto con el anteproyecto de presupuesto de egresos.

Por lo anterior, la consejera presidenta de este Instituto Electoral presenta el proyecto de Matrices de Indicadores para Resultados, **ANEXO 1**; el anteproyecto de presupuesto de egresos de este organismo electoral, **ANEXO 2**; así como la plantilla de personal, **ANEXO 3**, la cual fungirá también como tabulador de sueldos y catálogo de puestos; lo anterior a ejecutarse durante el año dos mil veinticinco, los cuales cumplen a cabalidad con los requisitos exigidos por la legislación en la materia, mismos que se someten a la consideración de este Consejo General para su análisis, discusión y, en su caso, aprobación, en términos de los **ANEXOS** que acompañan al presente acuerdo y forman parte integral del mismo, en cumplimiento al artículo 137, numeral 1, fracciones XII y XIII del Código Electoral del Estado de Jalisco.

VIII. DE LA NOTIFICACIÓN DEL ACUERDO Y SU PUBLICACIÓN. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 51 del Reglamento de Sesiones del Instituto Electoral y de

Participación Ciudadana del Estado de Jalisco, deberá de notificarse el presente acuerdo a las personas integrantes del Consejo General mediante correo electrónico.

Así mismo, deberá publicarse en el Periódico Oficial "El Estado de Jalisco", así como en la página oficial de internet de este Instituto Electoral, en datos abiertos, de conformidad con lo previsto en los artículos 8, numeral 1, fracción II, inciso e) de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios; 135, numeral 1 del Código Electoral del Estado de Jalisco; y 52 del Reglamento de Sesiones de este órgano colegiado.

Por lo antes expuesto, se proponen los siguientes puntos de

ACUERDO

PRIMERO. Se aprueban las Matrices de Indicadores para Resultados del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco, a ejecutarse durante el año dos mil veinticinco, con fundamento y de conformidad con lo señalado en el considerando V y como se detalla en el **ANEXO 1**.

SEGUNDO. Se aprueba el anteproyecto de presupuesto de egresos del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco, relativo al gasto ordinario, a ejecutarse durante el año dos mil veinticinco, por la cantidad de \$133'317,635.00 (Ciento treinta y tres millones trescientos diecisiete mil seiscientos treinta y cinco pesos 00/100 M.N.), con fundamento y de conformidad con lo señalado en el considerando VI y como se detalla en el **ANEXO 2**.

TERCERO. Se aprueba la plantilla de personal del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco para el año dos mil veinticinco, de conformidad con lo señalado en el considerando VI y como se detalla en el **ANEXO 3**.

CUARTO. Remítase al titular del Poder Ejecutivo del Estado, por conducto de la consejera presidenta de este organismo electoral, copias certificadas del presente acuerdo, así como del correspondiente al financiamiento público local aprobado a los partidos políticos

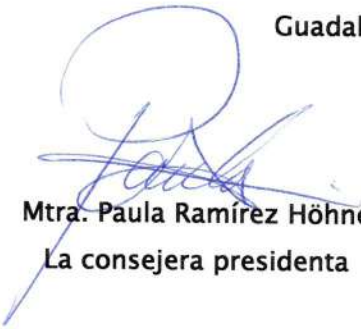
nacionales para que los montos contenidos en ambos acuerdos se incluyan en la iniciativa de Presupuesto de Egresos del estado de Jalisco, para el ejercicio del año dos mil veinticinco.

QUINTO. Comuníquese el presente acuerdo al Instituto Nacional Electoral, a través del Sistema de Vinculación con los Organismos Públicos Locales Electorales, para los efectos correspondientes.

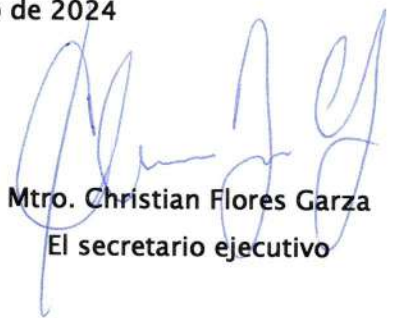
SEXTO. Notifíquese a las personas integrantes del Consejo General mediante el correo electrónico, en términos del considerando **VIII** del presente acuerdo.

SÉPTIMO. Publíquese en el Periódico Oficial “El Estado de Jalisco”, así como en la página oficial de internet de este Instituto, en datos abiertos, en términos del considerando **VIII** del presente acuerdo.

Guadalajara, Jalisco; a 6 de agosto de 2024



Mtra. Paula Ramírez Hühne
La consejera presidenta



Mtro. Christian Flores Garza
El secretario ejecutivo

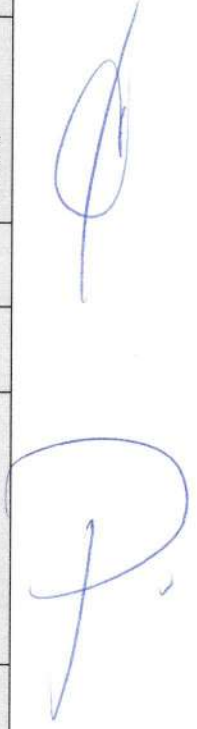
El suscrito secretario ejecutivo del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco, con fundamento en lo establecido por los artículos 143, párrafo 2, fracción XXX, del Código Electoral del Estado de Jalisco; 10, párrafo 1, fracción V, y 45, párrafos 1, 3, 5 y 6 del Reglamento de Sesiones del Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco, hago constar que el presente acuerdo se emitió en la **vigésima tercera sesión extraordinaria** del Consejo General, celebrada el **6 de agosto de 2024** y fue aprobado por votación unánime de las personas consejeras electorales Silvia Guadalupe Bustos Vásquez, Zoad Jeanine García González, Miguel Godínez Terríquez, Moisés Pérez Vega, Brenda Judith Serafin Morfin, Claudia Alejandra Vargas Bautista y la consejera presidenta Paula Ramírez Hühne.



Mtro. Christian Flores Garza
El secretario ejecutivo

Matriz de indicadores para Resultados
Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco
Ejercicio Fiscal 2025

Programa Presupuestario / MIR													
1. Coordinación de la función institucional													
Alineación Estratégica													
Objetivos de Desarrollo Sostenible													
Plan Nacional de Desarrollo													
Plan Estatal de Gobernanza y Desarrollo de Jalisco													
Plan Institucional del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco													
Nivel	Resumen narrativo	Nombre del indicador	Definición	Dimensión	Tipo	Método de cálculo	Valor programado 1 (numerador)	Valor programado 2 (denominador)	Frecuencia de medición	Línea base	Meta anual	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al fortalecimiento del ejercicio de los valores de la democracia entre la ciudadanía, mediante el cumplimiento y aplicación de la normatividad en la materia	Índice de Desarrollo Democrático de México (IDD-Mex)	Mide la posición que se encuentra el estado de Jalisco en el Índice de Desarrollo Democrático de México (IDD-Mex)	Eficacia	Estratégico	Posición en el Índice de Desarrollo Democrático de México (IDD-Mex)	9	1 Anual	1 Anual	9	9	Índice de Desarrollo Democrático de México, https://idd-mex.org/	La organización Konrad-Adenauer-Stiftung México (KAS) realiza el cálculo del Índice
Propósito	La ciudadanía jalisciense cuenta con un sistema político incluyente y democrático	Subíndice "Sistema Político" del Índice de Competitividad Estatal	Mide la posición que se encuentra el Estado de Jalisco en el subíndice "Sistema Político" del Índice de Competitividad Estatal	Eficacia	Estratégico	Posición en el Subíndice "Sistema Político" del Índice de Competitividad Estatal	12	1 Anual	1 Anual	12	12	Índice de Competitividad Estatal https://imco.org.mx/	El Instituto Mexicano para la Competitividad (IMCO) realiza el cálculo del Índice
Componente 1	Sesiones ordinarias del Consejo General celebradas	Porcentaje de sesiones ordinarias celebradas por el Consejo General	Mide el cumplimiento en la celebración de las sesiones ordinarias del Consejo General, conforme a lo establecido en el calendario de sesiones ordinarias	Eficacia	Gestión	(Número de sesiones ordinarias del Consejo General celebradas / Número de sesiones ordinarias del calendario de sesiones ordinarias)*100	100	100 Semestral	100 Semestral	100%	100%	Portal web de IEPC Jalisco https://www.iepcjalisco.org.mx/sesiones-de-consejo/consejo-general	El Código Electoral del Estado de Jalisco se mantiene vigente
Actividad 1.1	Publicación de acuerdos, dictámenes y resoluciones aprobados por el Consejo General en sesiones ordinarias y extraordinarias	Porcentaje de acuerdos, dictámenes y resoluciones publicados de sesiones ordinarias y extraordinarias	Mide el cumplimiento en la publicación de los acuerdos, dictámenes y resoluciones que son aprobados por el Consejo General del Instituto en sesiones ordinarias y extraordinarias, con el fin de dar a conocer al público en general las decisiones tomadas	Eficacia	Gestión	(Número de acuerdos, dictámenes y resoluciones de sesiones ordinarias y extraordinarias publicados / Número de acuerdos, dictámenes y resoluciones de sesiones ordinarias y extraordinarias aprobados)*100	100	100 trimestral	100 trimestral	100%	100%	Portal web de IEPC Jalisco https://www.iepcjalisco.org.mx/sesiones-de-consejo/consejo-general	Los acuerdos, dictámenes y/o resoluciones son aprobados por el Consejo General para su publicación
Actividad 1.2	Elaboración de actas de sesiones ordinarias y extraordinarias del Consejo General	Porcentaje de actas de sesiones ordinarias y extraordinarias elaboradas del Consejo General	Mide el cumplimiento en la elaboración de las actas de las sesiones ordinarias y extraordinarias celebradas por el Consejo General, con el fin de dejar constancia de lo ocurrido en el desarrollo de la sesión, así como reflejar los temas tratados y las decisiones tomadas	Eficacia	Gestión	(Número de actas de sesiones ordinarias y extraordinarias del Consejo General elaboradas / Número de sesiones ordinarias y extraordinarias del Consejo General celebradas)*100	100	100 trimestral	100 trimestral	100%	100%	Portal web de IEPC Jalisco https://www.iepcjalisco.org.mx/sesiones-de-consejo/consejo-general	Las sesiones ordinarias y extraordinarias se realizan según lo programado
Componente 2	Correspondencia de Oficialía de Partes recibida, revisada y turnada	Porcentaje de correspondencia recibida, revisada y turnada de Oficialía de Partes	Mide el cumplimiento en la revisión y turno de la correspondencia recibida en Oficialía de Partes, para su atención y seguimiento por parte de las áreas involucradas del Instituto	Eficacia	Gestión	(Número de correspondencia de Oficialía de Partes revisada y turnada / Número de correspondencia de Oficialía de Partes recibida)*100	100	100 Semestral	100 Semestral	100%	100%	Registros Internos de la Secretaría Ejecutiva	El Instituto recibe correspondencia en Oficialía de Partes para su atención y turno



Nivel	Resumen narrativo	Nombre del indicador	Definición	Dimensión	Tipo	Método de cálculo	Valor programado 1 (numerador)	Valor programado 2 (denominador)	Frecuencia de medición	Línea base	Meta anual	Medios de verificación	Sujetos
Actividad 2.1	Notificación de documentos	Porcentaje de documentos notificados	Mide el cumplimiento en la notificación de la documentación que se instruye mediante acuerdo del Consejo General y documentación que atiende y da respuesta a los requerimientos que ingresan por Oficialía de Partes	Eficacia	Gestión	(Número de documentos notificados / Número de documentos que requieren ser notificados) * 100	100	100	Trimestral	100%	100%	Registros internos de la Secretaría Ejecutiva	Existen documentos que requieren ser notificados
Actividad 2.2	Validación de documentación	Porcentaje de documentación validada por la Secretaría Ejecutiva	Mide el cumplimiento en la validación de oficios, acuerdos administrativos, contratos, certificaciones y congresos que requieren la validación de la Secretaría Ejecutiva	Eficacia	Gestión	(Número de documentos validados / Número de documentos que requieren de una validación por la Secretaría Ejecutiva) * 100	100	100	Trimestral	N/A	100%	Registros internos de la Secretaría Ejecutiva	Se recibe documentación para su validación por la Secretaría Ejecutiva
Actividad 2.3	Recepción, revisión y turno de la correspondencia de Oficialía de Partes virtual	Porcentaje de correspondencia recibida, revisada y turnada de la Oficialía de Partes virtual	Mide el cumplimiento en la revisión y turno de la correspondencia recibida en Oficialía de Partes virtual, para su atención y seguimiento por parte de las áreas involucradas del Instituto	Eficacia	Gestión	(Número de correspondencia de turnada / Partes virtual recibida y correspondencia de Oficialía de Partes virtual recibida) * 100	100	100	Trimestral	N/A	100%	Registros internos de la Secretaría Ejecutiva	El Instituto recibe correspondencia en oficialía de partes virtual para su atención y turno
Componente 3	Seguimiento de acuerdos y resoluciones aprobados en sesiones de Consejo General y Comisiones	Porcentaje de acuerdos y resoluciones aprobados en sesiones del Consejo General y Comisiones en seguimiento	Mide el cumplimiento en el seguimiento realizado a los acuerdos y resoluciones aprobados en sesiones ordinarias y extraordinarias del Consejo General y de las comisiones, la cual consiste en verificar la realización de la modificación propuesta en las sesiones y la cabal ejecución de las determinaciones contenidas en los mismos	Eficacia	Gestión	(Número de acuerdos y resoluciones aprobados en sesiones de Consejo General y Comisiones en seguimiento / Número de acuerdos y resoluciones aprobados en sesiones del Consejo General y Comisiones) * 100	100	100	Semestral	100%	100%	Registros internos de la Dirección del Secretariado	El Consejo General y las Comisiones del Instituto aprueban acuerdos y resoluciones para realizar su seguimiento
Actividad 3.1	Revisión de proyectos de acuerdos, resoluciones e informes del Consejo General	Porcentaje de proyectos de acuerdos, resoluciones e informes revisados del Consejo General	Mide el cumplimiento en la revisión de los proyectos de acuerdos, resoluciones e informes, turnados para tal efecto por las áreas, previo a la celebración de las sesiones del Consejo General	Eficacia	Gestión	(Número de proyectos de acuerdos, resoluciones e informes del Consejo General revisados / Número de proyectos de acuerdos, resoluciones e informes del Consejo General turnados) * 100	100	100	Trimestral	100%	100%	Registros internos de la Dirección del Secretariado	Los proyectos de acuerdos, resoluciones e informes del Consejo General son turnados en tiempo y forma para su revisión
Actividad 3.2	Revisión de proyectos de acuerdos, resoluciones y dictámenes de Comisiones	Porcentaje de proyectos de acuerdos, resoluciones y dictámenes revisados de Comisiones	Mide el cumplimiento en la revisión de los proyectos de acuerdos, resoluciones y dictámenes, turnados por la persona secretaria técnica de la comisión correspondiente, previo a la celebración de la sesión	Eficacia	Gestión	(Número de proyectos de acuerdos, resoluciones y dictámenes de Comisiones revisados / Número de proyectos de acuerdos, resoluciones y dictámenes de Comisiones turnados) * 100	100	100	Trimestral	100%	100%	Registros internos de la Dirección del Secretariado	Los proyectos de acuerdos, resoluciones y dictámenes de las Comisiones son turnados en tiempo y forma para su revisión
Actividad 3.3	Elaboración de actas de las sesiones de Comisiones	Porcentaje de actas elaboradas de las sesiones de Comisiones	Mide el cumplimiento en la elaboración de actas de las sesiones ordinarias y extraordinarias celebradas por las comisiones, de acuerdo con sus programas anuales de trabajo	Eficacia	Gestión	(Número de actas de las sesiones de Comisiones elaboradas / Número de actas de las sesiones de Comisiones requeridas) * 100	100	100	Trimestral	100%	100%	Portal de Transparencia EPC Jalisco https://www.iepcjalisco.org.mx/transparencia/articulo-38/comisiones	Las sesiones se realizan según lo programado
Componente 4	Actos, sesiones, reuniones públicas y eventos del Instituto cubiertos y difundidos	Porcentaje de actos, sesiones, reuniones públicas y eventos difundidos y transmitidos del Instituto	Mide el cumplimiento en la cobertura y difusión de los actos, sesiones, reuniones públicas y eventos donde el Instituto participa	Eficacia	Gestión	(Número de actos, sesiones, reuniones públicas y eventos cubiertos y difundidos / Número de actos, sesiones, reuniones públicas y eventos donde el Instituto participa) * 100	100	100	Semestral	100%	100%	Portal web y redes sociales del Instituto https://www.iepcjalisco.org.mx/	Los actos, sesiones, reuniones públicas y eventos donde el Instituto participa se realizan según lo establecido en la agenda pública
Actividad 4.1	Difusión y transmisión de sesiones del Consejo General	Porcentaje de sesiones difundidas y transmitidas del Consejo General	Mide el cumplimiento en la difusión y transmisión de las sesiones celebradas y desarrolladas por el Consejo General del Instituto, ya sean ordinarias o extraordinarias	Eficacia	Gestión	(Número de sesiones del Consejo General difundidas y transmitidas / Número de sesiones del Consejo General celebradas) * 100	100	100	Trimestral	100%	100%	Portal web y redes sociales del Instituto, así como en el enlace: https://www.youtube.com/@iepcjalisco	Las sesiones del Consejo General del Instituto se realizan de acuerdo con las convocatorias emitidas
Actividad 4.2	Difusión y transmisión de sesiones de Comisiones y Comités Técnicos	Porcentaje de sesiones difundidas y transmitidas de las Comisiones y Comités Técnicos	Mide el cumplimiento en la difusión y transmisión de las sesiones celebradas y desarrolladas por las Comisiones y Comités Técnicos del Instituto, ya sean ordinarias o extraordinarias	Eficacia	Gestión	(Número de sesiones de Comisiones y Comités Técnicos difundidas y transmitidas / Número de sesiones de Comisiones y Comités Técnicos celebradas) * 100	100	100	Trimestral	100%	100%	Portal web y redes sociales del Instituto, así como en el enlace: https://www.youtube.com/@iepcjalisco	Las sesiones de las Comisiones y Comités Técnicos del Instituto se realizan de acuerdo con las convocatorias emitidas

Nivel	Resumen narrativo	Nombre del indicador	Definición	Dimensión	Tipo	Método de cálculo	Valor programado 1 (numerador)	Valor programado 2 (denominador)	Frecuencia de medición	Línea base	Meta anual	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 4.3	Capacitación en materia de comunicación institucional	Porcentaje de cumplimiento en la capacitación realizada en materia de comunicación institucional	Mide el cumplimiento en la capacitación general impartida al personal del Instituto en materia de comunicación social.	Eficacia	Gestión	(Número de capacitaciones realizadas / Número de capacitaciones programadas)*100	1	1	Trimestral	100%	100%	Registros internos de la Dirección de Comunicación Social	El personal del Instituto acude a la capacitación programada en materia de comunicación institucional
Componente 5	Estrategias e informes de la Dirección Ejecutiva de Perrogativas desarrollados	Porcentaje de estrategias e informes desarrollados de la Dirección Ejecutiva de Perrogativas	Mide el cumplimiento en el desarrollo de las estrategias e informes de la Dirección Ejecutiva de Perrogativas, así como de las direcciones que la integran, a través de la elaboración de planes estratégicos, estrategias de transmisión e informes anuales de actividades.	Eficacia	Gestión	(Número de estrategias e informes desarrollados / Número de estrategias e informes programados)*100	10	10	Semestral	N/A	100%	Registros internos de la Dirección Ejecutiva de Perrogativas	La normatividad interna se mantiene vigente
Actividad 5.1	Elaboración del Informe anual de actividades de la Dirección Ejecutiva de Perrogativas	Porcentaje de cumplimiento en la elaboración del Informe anual de actividades de la Dirección Ejecutiva de Perrogativas	Mide el cumplimiento en la elaboración del informe anual de actividades que concentra la información relativa de las direcciones que integran la Dirección Ejecutiva de Perrogativas	Eficacia	Gestión	(Número de informes elaborados / Número de informes programados)*100	1	1	Anual	100%	100%	Registros internos de la Dirección Ejecutiva de Perrogativas	La normatividad interna se mantiene vigente
Actividad 5.2	Elaboración de Planes Estratégicos de la Dirección Ejecutiva de Perrogativas	Porcentaje de Planes Estratégicos elaborados de la Dirección Ejecutiva de Perrogativas	Mide el cumplimiento en la elaboración de los Planes Estratégicos de cada una de las direcciones que integran la Dirección Ejecutiva de Perrogativas	Eficacia	Gestión	(Número de Planes Estratégicos elaborados / Número de Planes Estratégicos programados)*100	3	3	Trimestral	N/A	100%	Registros internos de la Dirección Ejecutiva de Perrogativas	La normatividad interna se mantiene vigente
Actividad 5.3	Elaboración de estrategias de transmisión para acceso a tiempos en radio y televisión	Porcentaje de estrategias elaboradas para acceso a tiempos en radio y televisión	Mide el cumplimiento en la elaboración de estrategias de transmisión para que el IEPC Jalisco acceda a los tiempos en radio y televisión para los fines propios del Instituto, los cuales son asignados por el Instituto Nacional Electoral (INE)	Eficacia	Gestión	(Número de estrategias de transmisión elaboradas / Número de estrategias de transmisión programadas)*100	6	6	Trimestral	N/A	100%	Registros internos de la Dirección Ejecutiva de Perrogativas	La normatividad interna se mantiene vigente
Componente 6	Derechos de los Partidos Políticos, Agrupaciones Políticas Estatales y Organizaciones Ciudadanas garantizados	Porcentaje de actividades realizadas para garantizar los derechos de los Partidos Políticos, Agrupaciones Políticas Estatales y Organizaciones Ciudadanas	Mide el cumplimiento en las actividades realizadas para garantizar el derecho de los Partidos Políticos al financiamiento público, así como garantizar el derecho de las Agrupaciones Políticas Estatales y Organizaciones Ciudadanas de constituirse como partido político local	Eficacia	Gestión	(Número de actividades realizadas / Número de actividades programadas)*100	4	4	Semestral	N/A	100%	Registros internos de la Dirección de Perrogativas	La normatividad en la materia se mantiene vigente
Actividad 6.1	Ministraciones de financiamiento público a partidos políticos para actividades ordinarias y específicas	Porcentaje de ministraciones entregadas a los partidos políticos para actividades ordinarias y específicas	Mide el cumplimiento en la entrega de las ministraciones a los partidos políticos para sus actividades ordinarias y específicas establecidas en el acuerdo, mediante el cual se determina el monto del financiamiento público local que corresponde a los partidos políticos con derecho a recibirlo	Eficacia	Gestión	(Número de ministraciones a Partidos Políticos entregadas / Número de ministraciones obligadas a entregar)*100	24	24	Trimestral	100%	100%	Registros internos de la Dirección de Perrogativas	Existen condiciones técnicas y procesales para ejecutar las ministraciones
Actividad 6.2	Verificación de requisitos de Agrupaciones Políticas Estatales y Organizaciones Ciudadanas que pretenden constituirse como partido político local	Porcentaje de Agrupaciones Políticas Estatales y Organizaciones Ciudadanas verificadas que pretenden constituirse como partido político local	Mide el cumplimiento en las verificaciones realizadas a los requisitos que deben cumplir las Agrupaciones Políticas Estatales y Organizaciones Ciudadanas en su aviso de intención, para constituirse como partido político local	Eficacia	Gestión	(Número de Agrupaciones Políticas Estatales y Organizaciones Ciudadanas verificadas / Número de Agrupaciones Políticas Estatales y Organizaciones Ciudadanas que presentaron su aviso de intención)*100	100	100	Trimestral	N/A	100%	Registros internos de la Dirección de Perrogativas	La normatividad en la materia se mantiene vigente
Actividad 6.3	Certificación de asambleas distritales y/o municipales	Porcentaje de asambleas distritales y/o municipales certificadas	Mide el cumplimiento en la certificación de asambleas distritales y/o municipales celebradas por las Agrupaciones Políticas Estatales y Organizaciones Ciudadanas, para constituirse como partido político local, las cuales son certificadas por el personal designado por el Instituto.	Eficacia	Gestión	(Número de asambleas distritales y/o municipales certificadas / Número de asambleas distritales y/o municipales celebradas)*100	100	100	Trimestral	N/A	100%	Registros internos de la Dirección de Perrogativas	La normatividad en la materia se mantiene vigente

Nivel	Resumen narrativo	Nombre del indicador	Definición	Dimensión	Tipo	Método de cálculo	Valor programado 1 (numerador)	Valor programado 2 (denominador)	Frecuencia de medición	Línea base	Meta anual	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 6.4	Verificación y compulsa de manifestaciones de afiliación del resto de la entidad	Porcentaje de manifestaciones de afiliación verificadas y compuladas del resto de la entidad	Mide el cumplimiento en la verificación y compulsa de las manifestaciones de afiliación del resto de la entidad, presentadas por las Agrupaciones Políticas Estatales y Organizaciones Ciudadanas interesadas en constituirse como partido político local	Eficacia	Gestión	(Número de manifestaciones de afiliación verificadas y compuladas / Número de manifestaciones de afiliación del resto de la entidad presentadas)*100	100	100	Trimestral	N/A	100%	Registros internos de la Dirección de Perrogativas	La normatividad en la materia se mantiene vigente
Componente 7	Informes de origen y destino de los recursos obtenidos por las Agrupaciones Políticas Estatales y Organizaciones Ciudadanas fiscalizados	Porcentaje de informes fiscalizados de origen y destino de los recursos obtenidos por las Agrupaciones Políticas Estatales y Organizaciones Ciudadanas	Mide el cumplimiento en la atención, revisión y seguimiento a los informes anuales sobre el origen y destino de los recursos que presentan anualmente las Agrupaciones Políticas Estatales y Organizaciones Ciudadanas, que pretenden constituirse como partido político local	Eficacia	Gestión	(Número de informes anuales y/o mensuales de origen y destino de los recursos fiscalizados / Número de informes anuales y/o mensuales de origen y destino de los recursos presentados)*100	100	100	Semestral	N/A	100%	Registros internos de la Unidad de Fiscalización	Las Agrupaciones Políticas Estatales y Organizaciones Ciudadanas entregan sus informes anuales y/o mensuales de origen y destino de los recursos, de manera oportuna
Actividad 7.1	Atención, revisión y seguimiento a informes anuales sobre el origen y destino de los recursos obtenidos por las Agrupaciones Políticas Estatales	Porcentaje de informes atendidos, revisados y en seguimiento sobre el origen y destino de los recursos obtenidos por las Agrupaciones Políticas Estatales	Mide el cumplimiento en la atención, revisión y seguimiento a los informes anuales sobre el origen y destino de los recursos que presentan las Agrupaciones Políticas Estatales de acuerdo a la legislación aplicable	Eficacia	Gestión	(Número de informes anuales de origen y destino de los recursos atendidos, revisados y en seguimiento / Número de informes anuales de origen y destino de los recursos recibidos)*100	8	8	Trimestral	100%	100%	Portal web del EPC Jalisco https://www.legjalisco.org.mx/partidos-agrupaciones/agrupaciones	Las Agrupaciones Políticas Estatales entregan sus informes anuales sobre el origen y destino de los recursos, en tiempo y forma
Actividad 7.2	Elaboración de dictámenes consolidados de fiscalización de Agrupaciones Políticas Estatales	Porcentaje de dictámenes consolidados de fiscalización elaborados de Agrupaciones Políticas Estatales	Mide el cumplimiento en la elaboración de los dictámenes consolidados respecto de la revisión a los informes anuales sobre el origen y destino de los recursos obtenidos por las Agrupaciones Políticas Estatales, los cuales son remitidos al Consejo General del Instituto	Eficacia	Gestión	(Número de dictámenes consolidados de fiscalización elaborados / Número de informes anuales presentados por las Agrupaciones Políticas Estatales)*100	100	100	Trimestral	100%	100%	Portal web del EPC Jalisco https://www.legjalisco.org.mx/partidos-agrupaciones/agrupaciones	Las Agrupaciones Políticas Estatales entregan sus informes anuales sobre el origen y destino de los recursos
Actividad 7.3	Atención, revisión y seguimiento a informes mensuales sobre el origen y destino de los recursos obtenidos por las Agrupaciones Políticas Estatales y Organizaciones Ciudadanas	Porcentaje de informes mensuales atendidos, revisados y en seguimiento sobre el origen y destino de los recursos obtenidos por las Agrupaciones Políticas Estatales y Organizaciones Ciudadanas	Mide el cumplimiento en la atención, revisión y seguimiento a los informes mensuales sobre el origen y destino de los recursos que presentan las Agrupaciones Políticas Estatales y Organizaciones Ciudadanas, que pretenden constituirse como partido político local	Eficacia	Gestión	(Número de informes mensuales de origen de ingresos y egresos atendidos, revisados y en seguimiento / Número de informes mensuales de origen de ingresos y egresos recibidos)*100	100	100	Trimestral	N/A	100%	Portal web del EPC Jalisco https://www.legjalisco.org.mx/partidos-agrupaciones/agrupaciones	Las Agrupaciones Políticas Estatales y Organizaciones Ciudadanas entregan sus informes mensuales sobre el origen y destino de los recursos, en tiempo y forma
Actividad 7.4	Elaboración de informes de errores y omisiones sobre auditorías y verificaciones a los informes mensuales de Agrupaciones Políticas Estatales y Organizaciones Ciudadanas	Porcentaje de informes de errores y omisiones elaborados sobre auditorías y verificaciones a los informes mensuales de Agrupaciones Políticas Estatales y Organizaciones Ciudadanas	Mide el cumplimiento en la elaboración de los informes de errores y omisiones sobre las auditorías y verificaciones realizadas a los informes mensuales de las Agrupaciones Políticas Estatales y Organizaciones Ciudadanas, que pretenden constituirse como partido político local	Eficacia	Gestión	(Número de informes de errores y omisiones elaborados / Número de auditorías y verificaciones que requiera la elaboración de un informe de errores y omisiones)*100	100	100	Trimestral	N/A	100%	Portal web del EPC Jalisco https://www.legjalisco.org.mx/partidos-agrupaciones/agrupaciones	Las auditorías y verificaciones requieren la realización de informes de errores y omisiones
Actividad 7.5	Revisión de informes mensuales presentados por la persona interventora en el procedimiento de liquidación de partidos políticos	Porcentaje de informes mensuales revisados, que son presentados por la persona interventora en el procedimiento de liquidación de partidos políticos	Mide el cumplimiento en la revisión de los informes mensuales presentados por la persona interventora de obligaciones laborales, fiscales, proveedores o acreedores, multas de carácter administrativo o jurisdiccional, entre otros, a cargo del partido político en liquidación.	Eficacia	Gestión	(Número de informes mensuales revisados / Número de informes mensuales presentados por la persona interventora)*100	100	100	Trimestral	N/A	100%	Portal web del EPC Jalisco https://www.legjalisco.org.mx/partidos-agrupaciones/agrupaciones	La persona interventora presenta los informes mensuales sobre el partido político en liquidación, en tiempo y forma
Componente 8	Proceso para la rehabilitación del material electoral recuperado del Proceso Electoral 2023-2024 implementado	Porcentaje de avance en la implementación de las etapas del proceso para la rehabilitación del material electoral recuperado del Proceso Electoral 2023-2024	Mide el cumplimiento en la implementación de las principales etapas para la realización del proceso de rehabilitación del material electoral recuperado del Proceso Electoral 2023-2024, tales como: Clasificación del material electoral; Levantamiento de inventario del material electoral; y Rehabilitación del material electoral.	Eficacia	Gestión	(Número de procesos para la rehabilitación de materiales electorales implementados / Número de procesos para la rehabilitación de materiales electorales programados)*100	3	3	Semestral	N/A	100%	Registros internos de la Dirección de Organización Electoral	La normatividad en la materia se mantiene vigente

Nivel	Resumen narrativo	Nombre del indicador	Definición	Dimensión	Tipo	Método de cálculo	Valor programado 1 (numerador)	Valor programado 2 (denominador)	Frecuencia de medición	Línea base	Meta anual	Medios de verificación	Sujuestos
Actividad 8.1	Clasificación del estado que guarda el material electoral recuperado del Proceso Electoral 2023-2024	Porcentaje de avance en la clasificación del estado que guarda el material electoral recuperado del Proceso Electoral 2023-2024	Mide el cumplimiento en la clasificación del estado que guarda el material electoral recuperado del Proceso Electoral 2023-2024, los cuales son: Material en estado regular, Material con daños menores, y Material dañado	Eficacia	Gestión	(Número de material electoral recuperado del Proceso Electoral 2023-2024 clasificado / Número de material electoral recuperado del Proceso Electoral 2023-2024) * 100	100	100	Trimestral	20%	100%	Registros internos de la Dirección de Organización Electoral	La normatividad en la materia se mantiene vigente
Actividad 8.2	Levantamiento de inventario del material electoral recuperado del Proceso Electoral 2023-2024	Porcentaje de avance en el levantamiento del inventario del material electoral recuperado del Proceso Electoral 2023-2024	Mide el cumplimiento en el levantamiento del inventario sobre aquel material que fue posible recuperar del Proceso Electoral 2023-2024	Eficacia	Gestión	(Número de material electoral recuperado del Proceso Electoral 2023-2024 que se encuentra inventariado / Número de material electoral recuperado del Proceso Electoral 2023-2024) * 100	100	100	Trimestral	20%	100%	Registros internos de la Dirección de Organización Electoral	La normatividad en la materia se mantiene vigente
Actividad 8.3	Rehabilitación del material electoral recuperado del Proceso Electoral 2023-2024	Porcentaje de avance en la rehabilitación del material electoral recuperado del Proceso Electoral 2023-2024	Mide el cumplimiento en la rehabilitación del material electoral recuperado del Proceso Electoral 2023-2024 que fue clasificado como material en estado regular y material con daños menores	Eficacia	Gestión	(Número de material electoral recuperado del Proceso Electoral 2023-2024 rehabilitado / Número de material electoral recuperado del Proceso Electoral 2023-2024 clasificado como material en estado regular y material con daños menores) * 100	100	100	Trimestral	20%	100%	Registros internos de la Dirección de Organización Electoral	La normatividad en la materia se mantiene vigente



Matriz de Indicadores para Resultados
Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco
Ejercicio Fiscal 2025

Programa Presupuestario / MRE		2. Fomento y promoción de derechos político-electorales y de participación ciudadana	
Objetivo		Atención Estratégica	
Meta		Objetivos de Desarrollo Sostenible	
Eje		Plan Nacional de Desarrollo	
Objetivo		Plan Estatal de Gobierno	
Eje		Plan Estatal de Gobernación y Desarrollo de Jalisco	
Meta		Plan Institucional del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco	
Objetivos		1. Promover espacios de profesionalización, diálogo, colaboración y sinergia entre el IPEC, las organizaciones de la sociedad civil, el Sistema de Participación Ciudadana y la ciudadanía.	
		2. Vigilar en el ámbito electoral el cumplimiento de derechos de organización y participación política de los ciudadanos. Atender de manera prioritaria grupos con derechos históricamente vulnerados: personas con discapacidad, pueblos y comunidades indígenas, jaliscenses en el extranjero y personas trans.	
		3. Fortalecer la cultura cívica en el sector educativo conjuntando esfuerzos entre IPEC, la SEI para la divulgación de contenidos en materia de cultura de la legalidad y formación cívica y ética, a través de metodologías de aprendizajes y material didáctico en los que se promueva una cultura política sustentada en la transparencia, la democracia, la identidad nacional y el pluralismo.	
		4. Generar reflexión y foros productivos y académicos que promuevan e impulsen la ciudadanía a ejercer valores y prácticas democráticas en espacios públicos y privados, manteniendo, además, vigencia y vigencia a la producción y actualización de los conocimientos de los servidores del Instituto mediante su capacitación permanente.	
		5. Organizar, desarrollar, computar y declarar el resultado de los mecanismos de participación ciudadana y popular que sean competencia del Instituto conforme a la ley de la materia, derivado de un análisis minucioso de la legislación.	
		7. Realizar, en su ámbito de competencia, todas las actividades tendientes a fin de que los jaliscenses residentes en el extranjero puedan ejercer su derecho al voto.	

Nivel	Resumen narrativo	Nombre del indicador	Definición	Dimensión	Tipo	Método de cálculo	Valor programado 1 (numeral)	Valor programado 2 (denominador)	Frecuencia de medición	Línea base	Meta anual	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al fortalecimiento de la cultura democrática mediante espacios que incentiven la participación ciudadana y la formación cívica, así como garantizar el ejercicio de los derechos político-electorales con perspectiva de género, inclusión, diversidad e interculturalidad	Porcentaje de participación ciudadana en las elecciones locales del Estado de Jalisco	Mide el nivel de participación de la ciudadanía que ejerce su derecho al voto en el Proceso Electoral organizado por el IPEC Jalisco	Eficacia	Estratégico	(Número de personas inscritas en el padrón electoral que emiten su voto / Número de personas inscritas en el padrón electoral)*100	57	100	Trimestral	57%	57%	portal web de IPEC Jalisco https://www.lepjalisco.org.mx/	La ciudadanía acude a ejercer su derecho al voto en las elecciones locales del Estado de Jalisco
Propósito	La ciudadanía jaliscense ejerce sus derechos político-electorales y participa en la vida democrática	Porcentaje de jaliscenses que afirman que la democracia es preferible a cualquier otra forma de gobierno	Mide el nivel de la ciudadanía jaliscense encuestada del Área Metropolitana de Guadalajara (AMG) que afirman que la democracia es preferible a cualquier otra forma de gobierno	Eficacia	Estratégico	(Número de personas que afirman que la democracia es preferible a cualquier otra forma de gobierno / Número de personas encuestadas)*100	67	100	Bimstral	66.11%	67.00%	Encuesta de Percepción Ciudadana observatorio ciudadano jalisco Como Vamos realiza la encuesta https://jalisco.vamos.org/	El observatorio ciudadano jalisco Como Vamos realiza la encuesta de percepción ciudadana
Componente 1	Programas de Participación Ciudadana y Educación Cívica Implementados	Porcentaje de avance en la implementación de los programas de Participación Ciudadana y Educación Cívica	Mide el cumplimiento en la implementación de los programas de Participación Ciudadana y Educación Cívica, a través de las actividades que realizan las diferentes áreas de la Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Educación Cívica	Eficacia	Gestión	(Número de programas de Participación Ciudadana y Educación Cívica implementados / Número de programas de Participación Ciudadana y Educación Cívica programados)*100	4	4	Semestral	N/A	100%	Registros internos de la Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Educación Cívica	La ciudadanía participa en los programas de Participación Ciudadana y Educación Cívica
Actividad 1.1	Implementación del programa de generación de contenidos institucionales	Porcentaje de contenidos producidos del programa de generación de contenidos institucionales	Mide el cumplimiento en la implementación del programa de generación de contenidos institucionales, a través de la producción de contenidos para la difusión y promoción de los diversos programas realizados por el Instituto	Eficacia	Gestión	(Número de contenidos institucionales producidos / Número de contenidos institucionales programados)*100	200	200	Trimestral	100%	100%	Registros internos de la Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Educación Cívica	La normatividad en la materia se mantiene vigente
Actividad 1.2	Ejecución del programa anual de actividades del Centro de Estudios e Investigación	Porcentaje de cursos impartidos e investigaciones realizadas por el Centro de Estudios e Investigación	Mide el cumplimiento en la impartición de cursos e investigaciones impartidos por el Centro de Estudios e Investigación "Teresa Abadía García", para la formación y capacitación de la ciudadanía interesada en incidir en la vida electoral	Eficacia	Gestión	(Número de cursos impartidos e investigaciones realizadas / Número de cursos e investigaciones programados)*100	8	8	Trimestral	100%	100%	Informe Anual y registros internos de la Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Educación Cívica	La ciudadanía toma los cursos ofertados por el Centro de Estudios e Investigaciones

Nivel	Resumen narrativo	Nombre del indicador	Definición	Dimensión	Tipo	Método de cálculo	Valor programado 1 (numerator)	Valor programado 2 (denominator)	Frecuencia de medición	Línea base	Meta anual	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.3	Coordinación, revisión y seguimiento del cumplimiento de los programas y proyectos de Participación Ciudadana y Educación Cívica	Porcentaje de informes coordinados y revisados para el seguimiento a la Estrategia Institucional de Participación Ciudadana y Educación Cívica 2025	Mide el cumplimiento en la coordinación y revisión de los informes presentados por las direcciones de Participación Ciudadana, Centro de Estudios e Investigación "Teresa Robledo García", para el seguimiento de sus proyectos y programas.	Eficacia	Gestión	(Número de informes coordinados, revisados y en seguimiento / Número de informes presentados)*100	4	4	4 Trimestral	100%	100%	Informe Anual y registros internos de la Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Educación Cívica	Las direcciones y el Centro de Estudios e Investigación entregan sus informes en tiempo y forma para su revisión y seguimiento
Componente 2	Programa de formación de ciudadanía activa	Porcentaje de avance en la implementación del Programa de formación de ciudadanía activa	Mide el cumplimiento en la implementación del Programa de formación de ciudadanía activa, a través de proyectos, para promover la participación ciudadana, la cultura democrática y los mecanismos de participación ciudadana en centros educativos, medios de comunicación y ciudadanía en general	Eficacia	Gestión	(Número de proyectos implementados / Número de proyectos programados)*100	12	12	12 Semestral	100%	100%	Informe de actividades y Portal web del IEPIC Jalisco https://www.iepicalisco.org.mx/	La ciudadanía participa en el Programa de formación de ciudadanía activa
Actividad 2.1	Implementación de proyectos encaminados a la promoción, difusión y capacitación de mecanismos de participación ciudadana	Porcentaje de proyectos implementados para la promoción, difusión y capacitación de mecanismos de participación ciudadana	Mide el cumplimiento en la implementación de los proyectos en materia de mecanismos de participación ciudadana (MPC), los cuales son: Difusión de MPC; Taller sobre MPC; y Encuentros regionales de Participación Ciudadana.	Eficacia	Gestión	(Número de proyectos implementados / Número de proyectos programados)*100	3	3	3 Trimestral	100%	100%	Informe de actividades y Portal web del IEPIC Jalisco https://www.iepicalisco.org.mx/	La ciudadanía acude a los proyectos para la promoción, difusión y capacitación en materia de mecanismos de participación ciudadana
Actividad 2.2	Implementación de proyectos para la formación de una cultura democrática	Porcentaje de proyectos implementados para la formación de una cultura democrática	Mide el cumplimiento en la implementación de los proyectos de formación de una cultura democrática, los cuales son: Mi barrio participa, Demofest, Competencia de Derecho Electoral (Mooc Court), y Debates.	Eficacia	Gestión	(Número de proyectos implementados / Número de proyectos programados)*100	4	4	4 Trimestral	100%	100%	Informe de actividades y Portal web del IEPIC Jalisco https://www.iepicalisco.org.mx/	La ciudadanía acude a los proyectos para la formación de una cultura democrática
Actividad 2.3	Implementación de proyectos para la formación ciudadana	Porcentaje de proyectos implementados para la formación ciudadana	Mide el cumplimiento en la implementación de los proyectos para la formación ciudadana, los cuales son: Observatorio de la participación política de las juventudes jaliscenses; Formación de ciudadanía digital; Incubadora de Liderazgos (jóvenes); y Alianzas para la participación ciudadana.	Eficacia	Gestión	(Número de proyectos implementados / Número de proyectos programados)*100	4	4	4 Trimestral	100%	100%	Informe de actividades y Portal web del IEPIC Jalisco https://www.iepicalisco.org.mx/	La ciudadanía acude a los proyectos de formación ciudadana
Actividad 2.4	Atención a mecanismos de participación ciudadana	Porcentaje de solicitudes atendidas de mecanismos de participación ciudadana	Mide el cumplimiento en la atención a las solicitudes de mecanismos de participación ciudadana que recibe el Instituto	Eficacia	Gestión	(Número de solicitudes de mecanismos de participación ciudadana atendidas / Número de solicitudes de mecanismos de participación ciudadana presentadas)*100	100%	100%	100% Trimestral	N/A	100%	Informe de actividades y Portal web del IEPIC Jalisco https://www.iepicalisco.org.mx/	La ciudadanía presenta solicitudes de mecanismos de participación ciudadana para su atención
Componente 3	Programa de Promoción de Educación Cívica	Porcentaje de proyectos implementados dentro del Programa de Promoción de Educación Cívica	Mide el cumplimiento en la implementación de los proyectos desarrollados para el Programa de Promoción de Educación Cívica	Eficacia	Gestión	(Número de proyectos del Programa de Promoción de Educación Cívica implementados / Número de proyectos del Programa de Promoción de Educación Cívica programados)*100	9	9	9 Semestral	100%	100%	Registros internos de la Dirección de Educación Cívica	La ciudadanía participa en los proyectos de promoción de educación cívica
Actividad 3.1	Implementación de proyectos de educación cívica dirigidos a niñas y niños	Porcentaje de proyectos de educación cívica implementados dirigidos a niñas y niños	Mide el cumplimiento en la implementación de los proyectos en materia de educación cívica dirigidos a niñas y niños, dentro del Programa de Promoción de Educación Cívica	Eficacia	Gestión	(Número de proyectos de educación cívica dirigidos a niñas y niños implementados / Número de proyectos de educación cívica dirigidos a niñas y niños programados)*100	4	4	4 Trimestral	100%	100%	Portal web de IEPIC Jalisco http://www.iepicalisco.org.mx/educacion-civica/ y registros internos de la Dirección de Educación Cívica	Las niñas y niños acuden a los proyectos de educación cívica
Actividad 3.2	Implementación de proyectos de arte y cultura cívica	Porcentaje de proyectos implementados de arte y cultura cívica	Mide el cumplimiento en la implementación de los proyectos en materia de arte y cultura cívica, promovido con el fin de fortalecer el conocimiento de la democracia	Eficacia	Gestión	(Número de proyectos de arte y cultura cívica implementados / Número de proyectos de arte y cultura cívica programados)*100	2	2	2 Trimestral	100%	100%	Portal web de IEPIC Jalisco http://www.iepicalisco.org.mx/educacion-civica/ y registros internos de la Dirección de Educación Cívica	La ciudadanía acude a los proyectos de arte y cultura cívica

Nivel	Resumen narrativo	Nombre del indicador	Definición	Dimensión	Tipo	Método de cálculo	Valor programado 1 (numerator)	Valor programado 2 (denominator)	Frecuencia de medición	Línea base	Meta anual	Medios de verificación	Siguientes
Actividad 3.3	Implementación de proyectos de educación cívica dirigidos a las juventudes	Porcentaje de proyectos de educación cívica implementados dirigidos a las juventudes	Mide el cumplimiento en la implementación de los proyectos en materia de educación cívica dirigidos a las juventudes, con el objetivo de promover la cultura de paz, diálogo y participación comunitaria	Eficacia	Gestión	(Número de proyectos de educación cívica dirigidos a las juventudes implementados / Número de proyectos de educación cívica dirigidos a las juventudes programados)*100	3	3	Trimestral	100%	100%	Portal web de IEPG Jalisco http://www.iepgjalisco.org.mx/educacion-civica/ y registros internos de la Dirección de Educación Cívica	Las juventudes acuden a los proyectos de educación cívica
Componente 4	Publicaciones y ediciones realizadas	Porcentaje de publicaciones y ediciones impresas y digitales realizadas	Mide el cumplimiento de las publicaciones y ediciones impresas y digitales (libros, revistas, manuales, cuadernillos, etc.) con el sello editorial del IEPG Jalisco, conforme a diseños editoriales de vanguardia.	Eficacia	Gestión	(Número de publicaciones y ediciones impresas y digitales programadas)*100	4	4	Semestral	100%	100%	Portal web de IEPG Jalisco https://www2.iepgjalisco.org.mx/publicaciones/	Los autores, ilustradores e impresores entregan en tiempo y forma los servicios editoriales
Actividad 4.1	Publicación de libros inéditos	Porcentaje de libros impresos y digitales inéditos publicados	Mide el cumplimiento en la publicación de libros impresos y digitales inéditos en concordancia con la política editorial del Instituto	Eficacia	Gestión	(Número de libros inéditos publicados / Número de libros inéditos programados)*100	2	2	Trimestral	100%	100%	Portal web de IEPG Jalisco https://www2.iepgjalisco.org.mx/publicaciones/	Los autores, ilustradores e impresores entregan en tiempo y forma los servicios editoriales
Actividad 4.2	Publicación de Revistas Folios	Porcentaje de Revistas Folios impresas y digitales publicadas	Mide el cumplimiento en la publicación de las Revistas Folios en concordancia con la política editorial del Instituto.	Eficacia	Gestión	(Número de Revistas Folios publicados / Número de Revistas Folios programados)*100	2	2	Trimestral	100%	100%	Página web de Folios http://www.revistafolios.mx/	La ciudadanía y especialistas participa en la convocatoria para la publicación de la Revista Folios, así como los impresores entregan en tiempo y forma los servicios editoriales
Actividad 4.3	Atención de servicios gráficos y editoriales institucionales	Porcentaje de solicitudes atendidas de servicios gráficos y editoriales institucionales	Mide el cumplimiento en la atención a las solicitudes de servicios gráficos y editoriales institucionales como: redacción, corrección de estilo, sintaxis, ortografía, cuidado de las ediciones, diseños, ilustraciones, impresiones y diversos tipos de textos y materiales gráficos que realiza la Dirección de Editorial para todas las áreas del Instituto.	Eficacia	Gestión	(Número de solicitudes de servicios gráficos y editoriales institucionales atendidas / Número de solicitudes de servicios gráficos y editoriales institucionales solicitadas)*100	100	100	Trimestral	100%	100%	Registros internos de la Dirección de Editorial	Las áreas del Instituto solicitan servicios gráficos y editoriales a la Dirección de Editorial para su atención
Actividad 4.4	Participación del IEPG Jalisco en la Feria Internacional del Libro	Porcentaje de actividades desarrolladas para la participación del IEPG Jalisco en la Feria Internacional del Libro	Mide el cumplimiento en el desarrollo de las actividades para la participación del IEPG Jalisco en la Feria Internacional del Libro FILI, tales como: Diseño Estratégico de stand, instalación y acondicionamiento de Stand, Presentaciones de publicaciones propias, de otras instituciones, electrónicas, y eventos de promoción cívica, Exposición de publicaciones propias y de otras instituciones electrónicas; y Difusión y socialización de la urna electrónica	Eficacia	Gestión	(Número de actividades para la participación del IEPG Jalisco en la FILI desarrolladas / Número de actividades para la participación del IEPG Jalisco en la FILI programadas)*100	5	5	Trimestral	100%	100%	Registros internos de la Dirección de Editorial	La Feria Internacional del Libro se realiza conforme a lo programado
Componente 5	Transversalización de la perspectiva de género, inclusión, diversidad sexual e interculturalidad para la promoción de los derechos político-electorales realizada	Porcentaje de acciones realizadas para la promoción de los derechos político-electorales	Mide el cumplimiento en la realización de acciones para la promoción de los derechos político-electorales entre las mujeres y grupos históricamente discriminados y en desventaja	Eficacia	Gestión	(Número de acciones para la promoción de los derechos político-electorales realizadas / Número de acciones para la promoción de los derechos político-electorales programadas)*100	19	19	Semestral	100%	100%	Registros internos de la Dirección de Editorial	La Comisión de Igualdad de Género y No Discriminación aprueba el programa anual de trabajo en tiempo y forma
Actividad 5.1	Ejecución de actividades de fechas conmemorativas en materia de igualdad de Género y No Discriminación	Porcentaje de actividades de fechas conmemorativas ejecutadas en materia de igualdad de Género y No Discriminación	Mide el cumplimiento en la ejecución de actividades en las fechas conmemorativas en materia de igualdad de Género y No Discriminación, para visibilizar el ejercicio de los derechos político-electorales de las personas integrantes de los grupos en situación de vulnerabilidad	Eficacia	Gestión	(Número de actividades de fechas conmemorativas ejecutadas / Número de actividades de fechas conmemorativas programadas)*100	16	16	Trimestral	100%	100%	Registros internos de la Dirección de Editorial	La Comisión de Igualdad de Género y No Discriminación aprueba el programa anual de trabajo en tiempo y forma
Actividad 5.2	Interpretación de sesiones del Consejo General en Lengua de Señas Mexicanas	Porcentaje de sesiones del Consejo General Interpretadas en Lengua de Señas Mexicanas	Mide el cumplimiento en la interpretación de las sesiones celebradas por el Consejo General del Instituto, las cuales se realizan de manera simultánea a través de la Lengua de Señas Mexicanas (LSM), con el fin de llegar al sector social integrado por personas con discapacidad auditiva	Eficacia	Gestión	(Número de sesiones del Consejo General Interpretadas en Lengua de Señas Mexicanas / Número de sesiones del Consejo General)*100	100	100	Trimestral	100%	100%	Sesiones del Consejo General: https://www.youtube.com/iepgjalisco	Las sesiones del Consejo General se celebran según lo programado

Nivel	Resumen narrativo	Nombre del indicador	Definición	Dimensión	Tipo	Método de cálculo	Valor programado 1 (numerador)	Valor programado 2 (denominador)	Frecuencia de medición	Línea base	Meta anual	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 5.3	Acatamiento de resoluciones de solicitudes para consultas a pueblos originarios en el estado	Porcentaje de resoluciones de solicitudes acatadas para consultas a pueblos originarios en el estado	Mide el cumplimiento en el acatamiento a las resoluciones jurisdiccionales derivadas de las solicitudes presentadas por las autoridades tradicionales de los pueblos originarios en el estado, para la realización de consultas	Eficacia	Gestión	(Número de resoluciones de solicitudes para consultas a pueblos originarios acatadas / Número de resoluciones de solicitudes para consultas a pueblos originarios que requieren acatamiento) * 100	100	100	Trimestral	N/A	100%	Registros internos de la Dirección de Igualdad de Género y No Discriminación	Las autoridades jurisdiccionales emiten resoluciones para llevar a cabo consultas a los pueblos originarios en el estado
Actividad 5.4	Capacitación en materia de violencia política contra las mujeres en razón de género	Porcentaje de cursos de capacitación en materia de violencia política contra las mujeres en razón de género	Mide el cumplimiento en la realización de cursos de capacitación dentro de las jornadas para la creación de espacios libres de violencia política contra las mujeres en razón de género en 17 municipios del estado	Eficacia	Gestión	(Número de cursos de capacitación realizados / Número de cursos de capacitación programados) * 100	17	17	Trimestral	N/A	100%	Registros internos de la Dirección de Igualdad de Género y No Discriminación	Las personas asisten a los cursos de capacitación



Matriz de indicadores para Resultados
Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco
Ejercicio Fiscal 2025

Programa Presupuestario / MIR													
3. Fortalecimiento institucional y rendición de cuentas													
Alineación Estratégica													
Objetivos de Desarrollo Sostenible													
Plan Nacional de Desarrollo													
Plan Estatal de Gobierno y Desarrollo de Jalisco													
Plan Institucional del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del estado de Jalisco													
Objetivos													
4. Generar reflexión y conocimiento crítico sobre los procesos, instituciones, agentes y normas que impactan en las decisiones políticas de la vida pública, que promuevan e impulsen la ciudadanía a ejercer valores y prácticas democráticas en espacios públicos y privados, manteniendo, además vigente y vigorosa nuestra producción editorial y actualizando los conocimientos de los servidores del Instituto mediante su capacitación permanente.													
5. Participar del ejercicio de la función electoral, en la forma y términos que determina la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución del Estado, la Ley General y demás leyes aplicables, así como ejercer las funciones en la materia que le conceden las mismas y explorar permanentemente el avance tecnológico que su aplicación.													
Nivel	Resumen narrativo	Nombre del indicador	Definición	Dimensión	Tipo	Método de cálculo	Valor programado 1 (numerador)	Valor programado 2 (denominador)	Frecuencia de medición	Línea base	Meta anual	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al fortalecimiento institucional mediante la eficacia e innovación administrativa, la defensa jurídica y rendición de cuentas	Índice de Desarrollo Democrático de México (IDD-Mex)	Mide la posición que se encuentra el estado de Jalisco en el Índice de Desarrollo Democrático de México (IDD-Mex)	Eficacia	Estratégico	Posición en el Índice de Desarrollo Democrático de México (IDD-Mex)	9		1 Anual	9		Índice de Desarrollo Democrático de México. https://idd-mex.org/	La organización Konrad-Adenauer-Stiftung México (KAS) realiza el cálculo del Índice
Propósito	El Instituto cumple con sus obligaciones en materia de fiscalización y rendición de cuentas en tiempo y forma	Porcentaje de cumplimiento en la presentación de la cuenta pública	Mide el cumplimiento en la presentación de la cuenta pública ante el ente fiscalizador, con el fin de atender las disposiciones normativas en la materia	Eficacia	Estratégico	(Número de informes entregados / Número de informes obligados a entregar)*100	1		1 Anual	100%		Portal web de IEPC Jalisco http://www.iepcjalisco.org.mx/	Las áreas del Instituto entregan la información para la generación de los reportes de la cuenta pública en tiempo y forma
Componente 1	Elaboración y presentación del Informe Anual de Actividades de la Dirección Ejecutiva de Administración e Innovación	Porcentaje de cumplimiento en la elaboración y presentación del Informe Anual de Actividades de la Dirección Ejecutiva de Administración e Innovación	Mide el cumplimiento en la elaboración y presentación del Informe Anual de Actividades, el cual presenta las principales actividades desarrolladas durante el presente año, contemplando en él, las direcciones y coordinaciones adscritas a la Dirección Ejecutiva de Administración e Innovación	Eficacia	Gestión	(Número de informes Anuales de Actividades elaborados y presentados / Número de informes Anuales de Actividades obligados a presentar)*100	1		1 Anual	100%		Portal de transparencia de IEPC. https://www.iepcjalisco.org.mx/transparencia2/articulo-8.php#VI	Las direcciones y áreas adscritas a la Dirección de Administración e Innovación entregan la información en tiempo y forma para su incorporación y presentación
Actividad 1.1	Atención a procedimientos de licitaciones públicas	Porcentaje de solicitudes atendidas de procedimientos de licitaciones públicas	Mide el cumplimiento en la atención a las solicitudes de procedimientos de licitaciones públicas, las cuales se desarrollan a través de las etapas de: elaboración de base y convocatoria; publicación; junta de aclaraciones; presentación y apertura de propuestas; y resolución o fallo	Eficacia	Gestión	(Número de solicitudes de procedimientos de licitaciones públicas atendidas / Número de solicitudes de procedimientos de licitaciones públicas requeridas)*100	100		100 Trimestral	100%		Portal de transparencia de IEPC. https://www.iepcjalisco.org.mx/licitaciones-publicas	Las áreas del Instituto solicitan bienes o servicios que requieran licitación pública
Actividad 1.2	Publicación y seguimiento de avances de Matrices de Indicadores para Resultados	Porcentaje de reportes publicados y en seguimiento de avances de Matrices de Indicadores para Resultados	Mide el cumplimiento en la publicación en el portal de transparencia del Instituto y seguimiento de los reportes de avances de las Matrices de Indicadores para Resultados, contemplando las siguientes matrices: 1. Coordinación de la función institucional; 2. Fomento y promoción de derechos políticos electorales y de participación ciudadana; y 3. Fortalecimiento institucional y rendición de cuentas	Eficacia	Gestión	(Número de reportes de avances de las Matrices de Indicadores para Resultados publicados y en seguimiento / Número de reportes de avances de las Matrices de Indicadores para Resultados obligados a publicar)*100	12		12 Trimestral	100%		Portal de transparencia de IEPC. https://www.iepcjalisco.org.mx/transparencia2/articulo-8.php#IV	Las áreas del Instituto reportan el avance de cumplimiento de las Matrices de Indicadores para Resultados en tiempo y forma
Componente 2	Informes de avance de gestión financiera presentados	Porcentaje de informes presentados de avance de gestión financiera	Mide el cumplimiento en la presentación de los informes semestrales de avance de gestión financiera ante el ente fiscalizador	Eficacia	Gestión	(Número de informes de avance de gestión financiera presentados / Número de informes de avance de gestión financiera obligados a presentar)*100	2		2 Semestral	100%		Portal web de IEPC Jalisco http://www.iepcjalisco.org.mx/	Las áreas del Instituto entregan la información requerida en tiempo y forma para la generación de los informes de avance de gestión financiera

[Handwritten signature]

Nivel	Resumen narrativo	Nombre del indicador	Definición	Dimensión	Tipo	Método de cálculo	Valor programado 1 (numeroso)	Valor programado 2 (denominador)	Frecuencia de medición	Línea base	Meta anual	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 2.1	Presentación de informes financieros y presupuestales	Porcentaje de informes presentados en materia financiera y presupuestal	Mide el cumplimiento en la presentación de los informes presupuestales y financieros en el Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC)	Eficacia	Gestión	(Número de informes financieros y presupuestales presentados / Número de informes financieros y presupuestales obligados a presentar) * 100	4	4	4 Trimestral	100%	100%	Registros internos de la Dirección de Administración de Recursos	Las áreas del Instituto entregan la información en tiempo y forma para la generación de los informes
Actividad 2.2	Resguardo de expedientes del personal del Instituto	Porcentaje de expedientes requeridos del personal del Instituto	Mide el cumplimiento en el resguardo de los expedientes del personal del Instituto, atendiendo los cambios requeridos	Eficacia	Gestión	(Número de expedientes resguardados / Número de personal activo del Instituto) * 100	100	100	100 Trimestral	100%	100%	Registros internos de la Dirección de Administración de Recursos	El personal del Instituto entrega su expediente completo para su resguardo en tiempo y forma
Actividad 2.3	Atención a solicitudes de recursos materiales	Porcentaje de solicitudes atendidas de recursos materiales	Mide el cumplimiento en la atención a las solicitudes de recursos materiales recibidas por las áreas del Instituto	Eficacia	Gestión	(Número de solicitudes de recursos materiales atendidas / Número de solicitudes de recursos materiales recibidas) * 100	100	100	100 Trimestral	100%	100%	Registros internos de la Dirección de Administración de Recursos	Las áreas del Instituto reciben solicitudes a la Dirección de Administración de Recursos Materiales para su atención
Componente 3	Requerimientos de tecnologías de la información atendidos	Porcentaje de solicitudes atendidas de requerimientos de tecnologías de la información	Mide el cumplimiento en la atención a las solicitudes de requerimientos de tecnologías de la información recibidas por la Dirección de Informática, mediante correo electrónico, tales como: soporte técnico, sistemas e infraestructura	Eficacia	Gestión	(Número de solicitudes de requerimientos de tecnologías de la información atendidas / Número de solicitudes de requerimientos de tecnologías de la información recibidas) * 100	100	100	100 Semestral	100%	100%	Ticket generado en el sistema mediante el correo soporte@epcjalisco.mx	Las áreas del Instituto solicitan requerimientos de tecnologías de la información para su atención
Actividad 3.1	Atención y seguimiento a solicitudes de soporte técnico	Porcentaje de solicitudes atendidas y en seguimiento de servicios de soporte técnico	Mide el cumplimiento en la atención y seguimiento a las solicitudes de soporte técnico recibidas por la Dirección de Informática, mediante correo electrónico, para brindar el servicio a las diferentes áreas del Instituto	Eficacia	Gestión	(Número de solicitudes de soporte técnico atendidas y en seguimiento de servicios de soporte técnico recibidas) * 100	100	100	100 Trimestral	100%	100%	Ticket generado en el sistema mediante el correo soporte@epcjalisco.mx	Las áreas del Instituto solicitan servicios de soporte técnico para su atención
Actividad 3.2	Sistematización de procesos administrativos y electorales	Porcentaje de solicitudes atendidas y en seguimiento de procesos administrativos y electorales	Mide el cumplimiento en la atención y seguimiento a las solicitudes para la sistematización de procesos administrativos y electorales recibidas por la Dirección de Informática, con el fin de cubrir las necesidades del IPEC Jalisco en cuanto a desarrollo de aplicaciones y mejoramiento de las existentes	Eficacia	Gestión	(Número de solicitudes de sistematización de procesos administrativos y electorales atendidas y en seguimiento de solicitudes de sistematización de procesos administrativos y electorales recibidas) * 100	100	100	100 Trimestral	100%	100%	Ticket generado en el sistema mediante el correo soporte@epcjalisco.mx	Las áreas del Instituto solicitan la sistematización de procesos administrativos y electorales
Actividad 3.3	Conservación y actualización de la infraestructura de tecnologías de la información	Porcentaje de adquisiciones y renovaciones realizadas de licenciamiento e infraestructura de nuevas tecnologías de la información	Mide el cumplimiento en las adquisiciones, renovaciones y a las solicitudes de licenciamiento y equipo de cómputo, con el fin de cubrir las necesidades del IPEC Jalisco en cuanto a conservación y actualización de la infraestructura tecnológica	Eficacia	Gestión	(Número de atenciones realizadas / Número de atenciones necesarias agendas) * 100	17	17	17 Trimestral	100%	100%	Listado de necesidades de cada una de las áreas y agenda de adquisiciones y renovaciones	Se agendan conservaciones y actualizaciones de la infraestructura tecnológica para su atención
Componente 4	Asuntos jurídicos recibidos, atendidos y orientados	Porcentaje de atención, y en su caso, orientación de asuntos jurídicos recibidos	Mide el cumplimiento en la atención, y en su caso, orientación de los asuntos jurídicos recibidos por la Dirección Jurídica del Instituto	Eficacia	Gestión	(Número de asuntos jurídicos atendidos, y en su caso, orientados / Número de asuntos jurídicos recibidos) * 100	100	100	100 Semestral	100%	100%	Registros internos de la Dirección Jurídica	Se reciben asuntos jurídicos que requieren ser atendidos y en su caso, orientados
Actividad 4.1	Atención a procedimientos administrativos, sancionadores y jurisdiccionales	Porcentaje de procedimientos administrativos, sancionadores y jurisdiccionales atendidos	Mide el cumplimiento en la atención a los procedimientos administrativos, sancionadores y jurisdiccionales recibidos por la Dirección Jurídica del Instituto	Eficacia	Gestión	(Número de procedimientos administrativos, sancionadores y jurisdiccionales atendidos / Número de procedimientos administrativos, sancionadores y jurisdiccionales recibidos) * 100	100	100	100 Trimestral	100%	100%	Registros internos de la Dirección Jurídica	Se reciben procedimientos administrativos, sancionadores y jurisdiccionales que requieren atención
Actividad 4.2	Elaboración de proyectos de dictámenes, informes, acuerdos y resoluciones para su aprobación del Consejo General	Porcentaje de proyectos de dictámenes, informes, acuerdos y resoluciones elaborados para su aprobación del Consejo General	Mide el cumplimiento en la elaboración de proyectos de dictámenes, informes, acuerdos y resoluciones para su aprobación del Consejo General que son requeridos a la Dirección Jurídica.	Eficacia	Gestión	(Número de proyectos de dictámenes, informes, acuerdos y resoluciones elaborados / Número de proyectos de dictámenes, informes, acuerdos y resoluciones para aprobación del Consejo General requeridos) * 100	100	100	100 Trimestral	100%	100%	Portal de transparencia de IPEC: https://www.epcjalisco.org.mx/secciones-de-consejo/consejo-general	Se reciben requerimientos para la elaboración de proyectos de dictámenes, informes, acuerdos y resoluciones para aprobación del Consejo General

Nivel	Resumen narrativo	Nombre del indicador	Definición	Dimensión	Tipo	Método de cálculo	Valor programado 1 (numerador)	Valor programado 2 (denominador)	Frecuencia de medición	Línea base	Meta anual	Medios de verificación	Supositos
Actividad 4.3	Atención a correspondencia y peticiones	Porcentaje de asuntos atendidos de correspondencia y peticiones	Mide el cumplimiento en la atención a los asuntos que recibe la Dirección Jurídica a través de correspondencia y peticiones	Eficacia	Gestión	(Número de asuntos de correspondencia y peticiones atendidos / Número de asuntos de correspondencia y peticiones recibidos) *100	100	100	Trimestral	100%	100%	Registros internos de la Dirección Jurídica	Se reciben asuntos a través de correspondencia y peticiones que requieren atención
Actividad 4.4	Elaboración del proyecto de Defensa Pública Electoral	Porcentaje de cumplimiento en la elaboración del proyecto de Defensa Pública Electoral	Mide el cumplimiento en la elaboración del proyecto de Defensa Pública Electoral de este Instituto, con el objeto de auxiliar a las personas institucionalmente discriminadas, brindando orientación y asesoría para el ejercicio de sus derechos político-electorales	Eficacia	Gestión	(Número de proyectos de Defensa Pública Electoral elaborados / Número de proyectos de Defensa Pública Electoral programados) *100	1	1 Anual	N/A	N/A	100%	Registros internos de la Dirección Jurídica	Las diversas áreas del Instituto entregan en tiempo y forma la información solicitada, para la elaboración del proyecto de Defensa Pública Electoral de este Instituto
Componente 5	Seguimiento, admisión y atención de denuncias de presunta responsabilidad administrativa	Porcentaje de atención a denuncias de presunta responsabilidad administrativa	Mide el grado de atención a las denuncias de presunta responsabilidad administrativa recibidas por la Contraloría General del Instituto	Eficacia	Gestión	(Número de denuncias de presunta responsabilidad administrativa atendidas / Número de denuncias de presunta responsabilidad administrativa recibidas) *100	100	100 Anual		100%	100%	Registros internos de la Contraloría General del Instituto	Se reciben denuncias de presunta responsabilidad administrativa
Actividad 5.1	Asesoramiento, recepción y seguimiento de las declaraciones de situación patrimonial, interés y fiscal	Porcentaje de atención y seguimiento a las declaraciones de situación patrimonial, interés y fiscal	Mide el grado de atención y seguimiento a las declaraciones de situación fiscal, interés y patrimonio de los servidores públicos del Instituto	Eficacia	Gestión	(Número de declaraciones atendidas y en seguimiento / Número de declaraciones presentadas) *100	100	100 Anual		100%	100%	Registros internos de la Contraloría General del Instituto	Las servidoras y los servidores públicos presentan la declaración de situación patrimonial, interés y fiscal
Actividad 5.2	Publicación del Código de Ética	Porcentaje de cumplimiento en la publicación del Código de Ética	Mide el cumplimiento en la publicación del Código de Ética en el portal web del Instituto	Eficacia	Gestión	(Número de Códigos de Ética publicados / Número de Códigos de Ética programados) *100	1	3 Anual		1	1	Portal web de IEPC Jalisco http://www.iepcjalisco.org.mx/	La normatividad en la materia se mantiene vigente
Componente 6	Opiniones, dictámenes y análisis en materia de transparencia, acceso a la información, protección de datos personales y gestión documental	Porcentaje de opiniones, dictámenes y análisis emitidos y elaborados en materia de transparencia, acceso a la información, protección de datos personales y gestión documental	Mide el cumplimiento en la emisión de opiniones, elaboración de dictámenes y análisis de transparencia, acceso a la información, protección de datos personales y gestión documental requeridos para propiciar la correcta aplicación de la normatividad en la materia	Eficacia	Gestión	(Número de opiniones, dictámenes y análisis emitidos y elaborados / Número de opiniones, dictámenes y análisis requeridos) *100	100	100 Semestral		100%	100%	Registros internos de la Dirección de Transparencia, Protección de Datos Personales y Archivo	Los áreas del Instituto requieren de la emisión de opiniones, elaboración de dictámenes o análisis de transparencia, acceso a la información, protección de datos personales y gestión documental
Actividad 6.1	Atención de solicitudes de acceso a la información, derechos ARCO e impugnaciones	Porcentaje de solicitudes de acceso a la información, derechos ARCO e impugnaciones	Mide el cumplimiento en la atención a solicitudes de acceso a la información, ejercicio de los derechos ARCO y defensa frente a las impugnaciones, dentro del plazo que establece la legislación en la materia	Eficacia	Gestión	(Número de solicitudes de acceso a la información, derechos ARCO e impugnaciones atendidas / Número de solicitudes de acceso a la información, derechos ARCO e impugnaciones recibidas) *100	100	100 Trimestral		100%	100%	Registros internos de la Dirección de Transparencia, Protección de Datos Personales y Archivo	El Instituto recibe solicitudes de acceso a la información, derechos ARCO e impugnaciones para su atención
Actividad 6.2	Capacitación en materia de transparencia, protección de datos personales y archivo	Porcentaje de áreas del Instituto capacitadas en materia de transparencia, protección de datos personales y archivo	Mide el cumplimiento en la capacitación a cada una de las áreas que integran el Instituto en materia de transparencia, protección de datos personales y archivo por medio de sus enlaces	Eficacia	Gestión	(Número de áreas del Instituto capacitadas / Número de áreas que integran el Instituto) *100	100	100 Trimestral		100%	100%	Registros internos de la Dirección de Transparencia, Protección de Datos Personales y Archivo	Las y los enlaces de las áreas del Instituto acuden a las capacitaciones en materia de transparencia, protección de datos personales y archivo
Actividad 6.3	Publicación de instrumentos de control y consulta archivístico	Porcentaje de instrumentos de control y consulta archivístico publicados	Mide el cumplimiento en la publicación de los instrumentos de control y consulta archivístico que la normatividad establece para dar cumplimiento a las obligaciones en materia de archivo	Eficacia	Gestión	(Número de instrumentos de control y consulta archivístico publicados / Número de instrumentos de control y consulta archivístico obligados a publicar) *100	4	4 Trimestral		100%	100%	Portal web de IEPC Jalisco https://www.iepcjalisco.org.mx/transparencia/ Ítem 8.4.1 del artículo 8.4.1 del Reglamento	La normatividad en la materia se mantiene vigente
Actividad 6.4	Verificación periódica del cumplimiento en la publicación de obligaciones en materia de transparencia	Porcentaje de verificaciones realizadas a la página web del Instituto en materia de transparencia	Mide el cumplimiento en la verificación periódica realizada a la página web del Instituto, correspondiente a la información fundamental de los artículos 8 y 14 de la ley en la materia	Eficacia	Gestión	(Número de verificaciones a la página web del Instituto realizadas / Número de verificaciones a la página web del Instituto programadas) *100	4	4 Trimestral		N/A	100%	Registros internos de la Dirección de Transparencia, Protección de Datos Personales y Archivo	La normatividad en la materia se mantiene vigente

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE JALISCO
ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025
GASTO ORDINARIO
RESUMEN GENERAL

PARTIDA	CAPITULO 1000 - SERVICIOS PERSONALES	TOTAL
1131	Sueldo base	59,910,750
1211	Honorarios asimilables a salarios	4,771,586
1221	Salarios al personal eventual	3,182,310
1321	Prima vacacional y dominical	876,292
1322	Aginaldo	11,313,841
1411	Cuotas al IMSS	3,381,965
1421	Cuotas para la vivienda	1,892,792
1431	Cuotas a pensiones	10,718,706
1432	Cuotas para el sistema de ahorro para el retiro	1,261,861
1441	Cuotas para el seguro de vida del personal	546,872
1521	Indemnizaciones por separación	400,000
1543	Estímulos al personal	71,620
1712	Ayuda para despesa	1,270,000
1713	Ayuda para pasaje	914,400
1715	Estímulo por el día del servidor público	2,107,479
1719	Otros estímulos	216,000
	TOTAL SERVICIOS PERSONALES	102,836,473

PARTIDA	CAPITULO 2000 - MATERIALES Y SUMINISTROS	TOTAL
2111	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	535,500
2121	Materiales y útiles de impresión y reproducción	20,000
2141	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	250,000
2151	Material impreso e información digital	23,400
2161	Material de limpieza	215,000
2214	Productos alimenticios para el personal en las instalaciones de las dependencias y entidades	360,000
2441	Madera y productos de madera	120,000
2461	Material eléctrico y electrónico	30,000
2481	Materiales complementarios	50,000
2491	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	50,000
2531	Medicinas y productos farmacéuticos	5,000
2612	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos destinados a servicios administrativos	2,260,016
2721	Prendas de seguridad y protección personal	10,000
2911	Herramientas menores	72,000
2921	Refacciones y accesorios menores de edificios	60,000
2931	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	30,000
2941	Refacciones y accesorios menores para equipo de cómputo y telecomunicaciones	65,000
2961	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	74,936
	TOTAL MATERIALES Y SUMINISTROS	4,230,852

PARTIDA	CAPITULO 3000 - SERVICIOS GENERALES	TOTAL
---------	-------------------------------------	-------

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE JALISCO
ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025
GASTO ORDINARIO
RESUMEN GENERAL

PARTIDA	CAPITULO 1000 – SERVICIOS PERSONALES	TOTAL
3111	Servicio de energía eléctrica	592,801
3131	Servicio de agua	123,900
3171	Servicios de acceso de internet, redes y procesamiento de información	1,464,198
3181	Servicio postal	43,110
3221	Arrendamiento de edificios	7,273,947
3231	Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	110,000
3232	Arrendamiento de equipo y bienes informáticos	198,000
3252	Arrendamiento de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales para servicios administrativos	25,000
3271	Patentes, regalías y otros	1,409,010
3311	Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados	918,424
3331	Servicios de consultoría administrativa e informática	48,000
3351	Servicios de investigación científica y desarrollo	100,000
3363	Servicios de impresión de material informativo derivado de la operación y administración	951,000
3364	Servicios relacionados con transcripciones	133,800
3381	Servicios de vigilancia	1,680,000
3391	Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales	120,000
3411	Servicios financieros y bancarios	14,059
3451	Seguros de bienes patrimoniales	584,262
3471	Fletes y maniobras	16,000
3511	Mantenimiento y conservación menor de inmuebles para la prestación de servicios administrativos	365,496
3521	Mantenimiento y conservación de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	84,000
3531	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnologías de la información	273,250
3551	Mantenimiento y conservación de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales	680,000
3571	Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria y otros equipos	220,000
3581	Servicios de limpieza y manejo de desechos	624,000
3591	Servicios de jardinería y fumigación	55,000
3611	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales	272,360
3631	Servicios de creatividad, reproducción y producción de publicidad, excepto internet	500,000
3661	Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de internet	375,000
3691	Otros servicios de información	500,000
3711	Pasajes aéreos nacionales	232,000
3712	Pasajes aéreos internacionales	46,000
3721	Pasajes terrestres nacionales	51,600
3722	Pasajes terrestres internacionales	8,000
3751	Viáticos en el país	2,513,480
3761	Viáticos en el extranjero	83,280
3791	Otros servicios de traslado y hospedaje	1,026,740
3831	Congresos y convenciones (Sólo cuando se contrate un servicio integral)	1,326,064
3921	Otros impuestos y derechos	262,646
3941	Laudos laborales	300,000
TOTAL SERVICIOS GENERALES		25,604,427



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE JALISCO
ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025
GASTO ORDINARIO
RESUMEN GENERAL

PARTIDA	CAPITULO 1000 - SERVICIOS PERSONALES	TOTAL
PARTIDA	CAPITULO 4000 - TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	TOTAL
4422	Ayudas a pre y premios	159,000
	TOTAL TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	159,000
PARTIDA	CAPITULO 4000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	TOTAL
5111	Muebles de oficina y estantería	50,000
5211	Equipos y aparatos audiovisuales	5,000
5971	Licencias informáticas e intelectuales	431,883
	TOTAL BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	486,883
	TOTAL GASTO ORDINARIO 2025	133,317,635

	NIVEL	CANTIDAD DE PERSONAL	SUELDO MENSUAL	SUELDO BASE ANUAL	PRIMA DOMINICAL	AGUINALDO	1322	1411	1421	1431	1432	1712	1713	1715	ESTIMULO POR EL DÍA DEL SERVIDOR PÚBLICO	TOTAL ANUAL
Comisión Ejecutiva																
Consejera o Consejero Electoral	11	6	148,971	10,725,916	148,971	1,489,711	511,236	294,103	321,778	1,600,539	214,518	60,000	43,200	-	-	15,409,974
Asesor/a de Asesoría de Consejería	6	6	38,574	2,777,352	38,574	385,744	109,188	167,785	45,357	486,037	55,547	60,000	43,200	115,273	77,868	4,322,440
Asistente de Consejería	4	6	25,956	1,868,890	25,956	259,560	64,444	574,787	461,183	2,413,621	307,442	180,000	126,600	193,591	22,865,267	
Presidencia																
Consejera Presidente/a	11	1	148,971	1,787,653	24,819	24,819	24,819	49,017	53,630	266,756	35,753	10,000	7,200	-	-	2,568,379
Asesor/a de Asesoría de Presidencia	11	2	62,567	1,301,606	20,816	20,816	20,816	90,715	45,048	262,781	30,032	20,000	14,400	63,567	28,155	2,322,962
Coordinadora o Coordinador de Comunicación Social	7	1	29,331	29,331	29,331	29,331	29,331	29,331	29,331	29,331	29,331	10,000	7,200	16,873	631,743	1,046,505
Coordinadora o Coordinador de Apoyo y Seguimiento	5	1	25,956	25,956	25,956	25,956	25,956	25,956	25,956	25,956	25,956	10,000	7,200	16,873	631,743	1,046,505
Coordinadora o Coordinador de Asesoría	5	1	25,956	25,956	25,956	25,956	25,956	25,956	25,956	25,956	25,956	10,000	7,200	16,873	631,743	1,046,505
Coordinadora o Coordinador de Asesoría	5	1	25,956	25,956	25,956	25,956	25,956	25,956	25,956	25,956	25,956	10,000	7,200	16,873	631,743	1,046,505
Asistente de Presidencia	4	1	25,956	25,956	25,956	25,956	25,956	25,956	25,956	25,956	25,956	10,000	7,200	16,873	631,743	1,046,505
Secretaría Ejecutiva																
Secretario Ejecutivo	10	1	90,721	1,088,651	15,120	15,120	15,120	49,017	32,660	190,514	21,773	10,000	7,200	43,360	-	1,892,109
Directora o Director del Secretariado	7	1	62,567	720,803	10,428	10,428	10,428	45,357	22,524	118,252	15,016	10,000	7,200	28,155	-	1,161,481
Coordinadora o Coordinador de Transparencia, Protección de Datos Personales y Archivo	7	1	33,747	404,958	5,624	5,624	5,624	24,464	12,149	70,868	8,099	10,000	7,200	16,873	-	1,046,505
Coordinadora o Coordinador de Transparencia, Protección de Datos Personales y Archivo	5	1	33,747	404,958	5,624	5,624	5,624	24,464	12,149	70,868	8,099	10,000	7,200	16,873	-	1,046,505
Coordinadora o Coordinador de Transparencia, Protección de Datos Personales y Archivo	5	1	33,747	404,958	5,624	5,624	5,624	24,464	12,149	70,868	8,099	10,000	7,200	16,873	-	1,046,505
Coordinadora o Coordinador de Transparencia, Protección de Datos Personales y Archivo	5	1	33,747	404,958	5,624	5,624	5,624	24,464	12,149	70,868	8,099	10,000	7,200	16,873	-	1,046,505
Coordinadora o Coordinador de Transparencia, Protección de Datos Personales y Archivo	5	1	33,747	404,958	5,624	5,624	5,624	24,464	12,149	70,868	8,099	10,000	7,200	16,873	-	1,046,505
Coordinadora o Coordinador de Transparencia, Protección de Datos Personales y Archivo	5	1	33,747	404,958	5,624	5,624	5,624	24,464	12,149	70,868	8,099	10,000	7,200	16,873	-	1,046,505
Coordinadora o Coordinador de Transparencia, Protección de Datos Personales y Archivo	5	1	33,747	404,958	5,624	5,624	5,624	24,464	12,149	70,868	8,099	10,000	7,200	16,873	-	1,046,505
Coordinadora o Coordinador de Transparencia, Protección de Datos Personales y Archivo	5	1	33,747	404,958	5,624	5,624	5,624	24,464	12,149	70,868	8,099	10,000	7,200	16,873	-	1,046,505
Coordinadora o Coordinador de Transparencia, Protección de Datos Personales y Archivo	5	1	33,747	404,958	5,624	5,624	5,624	24,464	12,149	70,868	8,099	10,000	7,200	16,873	-	1,046,505
Coordinadora o Coordinador de Transparencia, Protección de Datos Personales y Archivo	5	1	33,747	404,958	5,624	5,624	5,624	24,464	12,149	70,868	8,099	10,000	7,200	16,873	-	1,046,505
Coordinadora o Coordinador de Transparencia, Protección de Datos Personales y Archivo	5	1	33,747	404,958	5,624	5,624	5,624	24,464	12,149	70,868	8,099	10,000	7,200	16,873	-	1,046,505
Coordinadora o Coordinador de Transparencia, Protección de Datos Personales y Archivo	5	1	33,747	404,958	5,624	5,624	5,624	24,464	12,149	70,868	8,099	10,000	7,200	16,873	-	1,046,505
Coordinadora o Coordinador de Transparencia, Protección de Datos Personales y Archivo	5	1	33,747	404,958	5,624	5,624	5,624	24,464	12,149	70,868	8,099	10,000	7,200	16,873	-	1,046,505
Coordinadora o Coordinador de Transparencia, Protección de Datos Personales y Archivo	5	1	33,747	404,958	5,624	5,624	5,624	24,464	12,149	70,868	8,099	10,000	7,200	16,873	-	1,046,505
Coordinadora o Coordinador de Transparencia, Protección de Datos Personales y Archivo	5	1	33,747	404,958	5,624	5,624	5,624	24,464	12,149	70,868	8,099	10,000	7,200	16,873	-	1,046,505
Coordinadora o Coordinador de Transparencia, Protección de Datos Personales y Archivo	5	1	33,747	404,958	5,624	5,624	5,624	24,464	12,149	70,868	8,099	10,000	7,200	16,873	-	1,046,505
Coordinadora o Coordinador de Transparencia, Protección de Datos Personales y Archivo	5	1	33,747	404,958	5,624	5,624	5,624	24,464	12,149	70,868	8,099	10,000	7,200	16,873	-	1,046,505
Coordinadora o Coordinador de Transparencia, Protección de Datos Personales y Archivo	5	1	33,747	404,958	5,624	5,624	5,624	24,464	12,149	70,868	8,099	10,000	7,200	16,873	-	1,046,505
Coordinadora o Coordinador de Transparencia, Protección de Datos Personales y Archivo	5	1	33,747	404,958	5,624	5,624	5,624	24,464	12,149	70,868	8,099	10,000	7,200	16,873	-	1,046,505
Coordinadora o Coordinador de Transparencia, Protección de Datos Personales y Archivo	5	1	33,747	404,958	5,624	5,624	5,624	24,464	12,149	70,868	8,099	10,000	7,200	16,873	-	1,046,505
Coordinadora o Coordinador de Transparencia, Protección de Datos Personales y Archivo	5	1	33,747	404,958	5,624	5,624	5,624	24,464	12,149	70,868	8,099	10,000	7,200	16,873	-	1,046,505
Coordinadora o Coordinador de Transparencia, Protección de Datos Personales y Archivo	5	1	33,747	404,958	5,624	5,624	5,624	24,464	12,149	70,868	8,099	10,000	7,200	16,873	-	1,046,505
Coordinadora o Coordinador de Transparencia, Protección de Datos Personales y Archivo	5	1	33,747	404,958	5,624	5,624	5,624	24,464	12,149	70,868	8,099	10,000	7,200	16,873	-	1,046,505
Coordinadora o Coordinador de Transparencia, Protección de Datos Personales y Archivo	5	1	33,747	404,958	5,624	5,624	5,624	24,464	12,149	70,868	8,099	10,000	7,200	16,873	-	1,046,505
Coordinadora o Coordinador de Transparencia, Protección de Datos Personales y Archivo	5	1	33,747	404,958	5,624	5,624	5,624	24,464	12,149	70,868	8,099	10,000	7,200	16,873	-	1,046,505
Coordinadora o Coordinador de Transparencia, Protección de Datos Personales y Archivo	5	1	33,747	404,958	5,624	5,624	5,624	24,464	12,149	70,868	8,099	10,000	7,200	16,873	-	1,046,505
Coordinadora o Coordinador de Transparencia, Protección de Datos Personales y Archivo	5	1	33,747	404,958	5,624	5,624	5,624	24,464	12,149	70,868	8,099	10,000	7,200	16,873	-	1,046,505
Coordinadora o Coordinador de Transparencia, Protección de Datos Personales y Archivo	5	1	33,747	404,958	5,624	5,624	5,624	24,464	12,149	70,868	8,099	10,000	7,200	16,873	-	1,046,505
Coordinadora o Coordinador de Transparencia, Protección de Datos Personales y Archivo	5	1	33,747	404,958	5,624	5,624	5,624	24,464	12,149	70,868	8,099	10,000	7,200	16,873	-	1,046,505
Coordinadora o Coordinador de Transparencia, Protección de Datos Personales y Archivo	5	1	33,747	404,958	5,624	5,624	5,624	24,464	12,149	70,868	8,099	10,000	7,200	16,873	-	1,046,505
Coordinadora o Coordinador de Transparencia, Protección de Datos Personales y Archivo	5	1	33,747	404,958	5,624	5,624	5,624	24,464	12,149	70,868	8,099	10,000	7,200	16,873	-	1,046,505
Coordinadora o Coordinador de Transparencia, Protección de Datos Personales y Archivo	5	1	33,747	404,958	5,624	5,624	5,624	24,464	12,149	70,868	8,099	10,000	7,200	16,873	-	1,046,505
Coordinadora o Coordinador de Transparencia, Protección de Datos Personales y Archivo	5	1	33,747	404,958	5,624	5,624	5,624	24,464	12,149	70,868	8,099	10,000	7,200	16,873	-	1,046,505
Coordinadora o Coordinador de Transparencia, Protección de Datos Personales y Archivo	5	1	33,747	404,958	5,624	5,624	5,624	24,464	12,149	70,868	8,099	10,000	7,200	16,873	-	1,046,505
Coordinadora o Coordinador de Transparencia, Protección de Datos Personales y Archivo	5	1	33,747	404,958	5,624	5,624	5,624	24,464	12,149	70,868	8,099	10,000	7,200	16,873	-	1,046,505
Coordinadora o Coordinador de Transparencia, Protección de Datos Personales y Archivo	5	1	33,747	404,958	5,624	5,624	5,624	24,464	12,149	70,868	8,099	10,000	7,200	16,873	-	1,046,505
Coordinadora o Coordinador de Transparencia, Protección de Datos Personales y Archivo	5	1	33,747	404,958	5,624	5,624	5,624	24,464	12,149	70,868	8,099	10,000	7,200	16,873	-	1,046,505
Coordinadora o Coordinador de Transparencia, Protección de Datos Personales y Archivo	5	1	33,747	404,958	5,624	5,624	5,624	24,464	12,149	70,868	8,099	10,000	7,200	16,873	-	1,046,505
Coordinadora o Coordinador de Transparencia, Protección de Datos Personales y Archivo	5	1	33,747	404,958	5,624	5,624	5,624	24,464	12,149	70,868	8,099	10,000	7,200	16,873	-	1,046,505
Coordinadora o Coordinador de Transparencia, Protección de Datos Personales y Archivo	5	1	33,747	404,958	5,624	5,624	5,624	24,464	12,149	70,868	8,099	10,000	7,200	16,873	-	1,046,505
Coordinadora o Coordinador de Transparencia, Protección de Datos Personales y Archivo	5	1	33,747	404,958	5,624	5,624	5,624	24,464	12,149	70,868	8,099	10,000	7,200	16,873	-	1,046,505
Coordinadora o Coordinador de Transparencia, Protección de Datos Personales y Archivo	5	1	33,747	404,958	5,624	5,624	5,624	24,464	12,149	70,868	8,099	10,000	7,200	16,873	-	1,046,505
Coordinadora o Coordinador de Transparencia, Protección de Datos Personales y Archivo	5	1	33,747	404,958	5,624	5,624	5,624	24,464	12,149	70,868	8,0					

	1211 HONORARIOS ANIMABLES A SALARIOS	1074	91,876,305
1441	CUOTAS PARA EL SEGURO DE VIDA DE PERSONAL	546,872	4,771,188
1521	INDICIZACIONES POR SEPARACION	400,000	
1541	SEGUROS AL PERSONAL EMPLEADO	71,650	
1719	OTROS BENEFICIOS PARA EL PERSONAL EMPLEADO	4,216,980	
	PERSONAL EMPLEADO	4,635,502	
	1074 TOTAL	1074	105,647,493

9





INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE JALISCO
ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025
PERSONAL EVENTUAL
RESUMEN CAPÍTULO 1000 SERVICIOS PERSONALES

PUESTO	CANTIDAD DE PERSONAL	MESES	SUELDO MENSUAL	1131	1321	1322	1322	1413	1421	1431	1432	1712	1713	1715	TOTAL ANUAL
Consejeros															
Asesora o Asesor de Consejería	6	12	38,574	2,277,352	38,574	385,743	109,168	167,785	83,321	486,037	55,547	60,000	43,200	115,723	4,322,449
Total	6			2,277,352	38,574	385,743	109,168	167,785	83,321	486,037	55,547	60,000	43,200	115,723	4,322,449
Coordinadora o Coordinador de Contraloría	1	12	33,747	404,958	5,624	56,244	15,263	24,464	12,149	70,868	8,099	10,000	7,200	16,873	631,743
Total	1			404,958	5,624	56,244	15,263	24,464	12,149	70,868	8,099	10,000	7,200	16,873	631,743
Total Anual	7			3,182,310	44,199	441,987	124,430	192,249	95,469	556,904	63,646	70,000	50,400	132,596	4,954,191
TOTAL ANUAL															4,954,191

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE JALISCO
ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025
HONORARIOS ASIMILABLES A SALARIOS
RESUMEN CAPÍTULO 1000 SERVICIOS PERSONALES

TIPO DE CONTRATACIÓN	CANTIDAD	FECHA DE INICIO	FECHA DE TÉRMINO	MESES	MONTO MENSUAL	1211 HONORARIOS ASIMILABLES A SALARIOS	1211 HONORARIOS ASIMILABLES A SALARIOS (OTROS)	TOTAL ANUAL
Dirección de Peritropathas								
Coordinadora o Coordinador Central	2	01/03/2025	30/11/2025	9	27,740	499,319	76,285	575,604
Técnica o Técnico Central	7	01/03/2025	30/11/2025	9	21,336	1,344,168	205,359	1,549,527
Técnica o Técnico Central	1	01/03/2025	31/05/2025	3	21,336	64,008	9,779	73,787
Total	10					1,907,495	291,423	2,198,918
Dirección de Organización Electoral								
Asistente Central	8	01/01/2025	30/09/2025	9	17,661	1,271,592	194,271	1,465,863
Total	8					1,271,592	194,271	1,465,863
Dirección de Informática								
Técnica o Técnico Central	1	01/03/2025	30/11/2025	9	21,336	192,024	29,337	221,361
Total	1					192,024	29,337	221,361
Dirección Jurídica								
Técnica o Técnico Central	2	01/01/2025	30/06/2025	6	21,336	256,032	39,116	295,148
Total	2					256,032	39,116	295,148
Contraloría General								
Técnica o Técnico Central	2	01/01/2025	31/12/2025	12	21,336	512,064	78,232	590,296
Total	2					512,064	78,232	590,296
Total Anual	23					3,627,143	554,147	4,771,586