

Agenda Semanal de Actividades del 14 al 20 de septiembre de 2015. Dirección General.

Área	Lunes 14	Martes 15	Miércoles 15	Jueves 17	Viernes 18	Sábado 19	Domingo 20
Fiscalización	Respecto de la revisión de los informes financieros que los partidos políticos en Jalisco presentaran con motivo del ejercicio anual 2014: <ul style="list-style-type: none"> • Desahogo del procedimiento de revisión de los informes financieros. • Informar a la UTF del INE el estado que guarda la revisión de los informes, así como el estado procesal de los procedimientos administrativos sancionadores oficiosos y de queja relacionados del citado ejercicio. Respecto de la revisión de los informes financieros que las Agrupaciones Políticas Estatales presentaran con motivo del ejercicio anual 2014. <ul style="list-style-type: none"> • Desahogo del procedimiento de revisión de los informes financieros. • Estudio de las aclaraciones o rectificaciones hechas a los errores u omisiones técnicas detectados. 						
Educación Cívica	<ul style="list-style-type: none"> • Programa para ahorro material y ecológico del IEPC • Programa Servicio Social • Programa SERS • Política Pública en educación cívica • Revisión de Reglamentos vigentes. • Elecciones escolares en la Universidad del Valle de México el 29 sep y 6 oct • Curso Educación Cívica, se continúa el diseño de contenidos del curso en materia de educación cívica • Taller piloto a estudiantes de EPGO, seguimiento al taller piloto de estudiantes de Estudios Políticos y de Gobierno de la U de G, sobre principios básicos de democracia. • Micrositio Educar para la democracia, se continúa con el seguimiento. • Liberación de personal central y distrital, Seguimiento a la liberación de personal eventual central y distrital. 						
	Curso-taller sensibilización democrática, se impartirá en el Colegio Cervantes						

	Primaria de 09:00 a las 13:30 horas.					
Participación Ciudadana	<ul style="list-style-type: none"> Personal de la Dirección, proseguirá preparando la entrega del domicilio de la oficina de la Dirección de Participación Ciudadana, cito en la Avenida López Mateos Sur número 1017, Colonia Italia Providencia, Guadalajara, Jalisco; así como también continuará arreglando el cambio de la oficina, a las instalaciones centrales del IEPC. 					
Unidad de Editorial	<ul style="list-style-type: none"> Distribución de publicaciones del Instituto Electoral: seguimiento a la estrategia de distribución de ejemplares. Promoción y difusión: diseño de campaña alterna de promoción y difusión Proyecto: revista Folios, finalización de la cuenta de Twitter de Folios, finalización de la cuenta de Instagram de Folios, Gestión de textos para secciones fijas de revista Folios próximos números. Edición y producción gráfica: numeralía C7 democracia, continuación de la edición y actualización del cuadernillo de ejercicios para el curso de redacción de este año para personal del Instituto Electoral. Memoria del proceso electoral local 2014-2015: redacción y diseño de capítulos consolidados y avalados por las diferentes áreas y diseño, seguimiento: corrección de textos de la Memoria del Proceso Electoral 2015, revisión de primeros dummies de la memoria electoral local 2014-2015. 					
Unidad de Transparencia					<ul style="list-style-type: none"> - Se trabajará en el comparativo de la armonización de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, con la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, misma que fue aprobada por el Congreso del Estado de Jalisco - Se trabajará en la adaptación del Reglamento Interno, los Criterios de Publicación, Actualización en Materia de Protección de Datos Personales y Clasificación de la Información Fundamental, conforme con la armonización de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, con la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, misma que fue aprobada por el Congreso del Estado de Jalisco - Revisión de la página institucional, a fin de rediseñar el apartado de transparencia. 	

	<ul style="list-style-type: none"> • Dar contestación a las solicitudes de información ingresadas por (SERS). • Se concluye las estadísticas de conformidad con la información obtenida mediante los curriculums presentados por los candidatos a los diversos puestos de elección popular para el Proceso Electoral Local Ordinario 2014-2015. Se elaboraron 13 archivos en formato excel, cada uno de ellos con 5 gráficos que contienen las estadísticas con los datos desagregados por puesto de elección popular, hombre y mujer, edad, profesión, experiencia laboral y/o política, de cada uno de los Partidos Políticos, Coaliciones y Candidaturas Independientes. • Revisión de la página institucional, a fin de rediseñar el apartado de transparencia. Se continúa trabajando en la actualización de la información de la página institucional, en virtud de que el ITEI se encuentra haciendo la evaluación de la información fundamental en los portales de internet de los diversos sujetos obligados en el Estado. 		
<p>Prerrogativas de Partidos Políticos</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Inventario de las carpetas relacionadas con los resultados del monitoreo realizado por el IFE. • Inventario de las carpetas relacionadas con los resultados del monitoreo realizado por el INE. • Inventario de las carpetas relacionadas con el monitoreo de prensa escrita y programas noticiosos 2012. • Inventario de las carpetas relacionadas con el monitoreo de prensa escrita y programas noticiosos 2015. • Inventario de las carpetas relacionadas con las multas derivadas del Proceso 2011-2012 • Inventario de las carpetas relacionadas con los debates entre candidatos del proceso electoral 2014-2015. • Inventario de las carpetas relacionadas con la distribución de tiempos en radio y televisión del proceso electoral 2011-2012. • Inventario de las carpetas relacionadas con la distribución de tiempos en radio y televisión del proceso electoral 2014-2015. • Inventario de las carpetas relacionadas con los resultados del monitoreo realizado por el IFE. • Inventario de las carpetas relacionadas con los resultados del monitoreo realizado por el INE. • Inventario de las carpetas relacionadas con el monitoreo de prensa escrita y programas noticiosos 2012. • Inventario de las carpetas relacionadas con el monitoreo de prensa escrita y programas noticiosos 2015. • Inventario de las carpetas relacionadas con las multas derivadas del Proceso 2011-2012 • Inventario de las carpetas relacionadas con el financiamiento público a partidos políticos. • Inventario de las carpetas relacionadas con las pólizas y recibos del financiamiento público. • Inventario de las carpetas relacionadas con los topes de gastos de precampaña y campaña • Inventario de las carpetas relacionadas con las solicitudes de registro de agrupaciones políticas estatales. • Inventario de las carpetas relacionadas con las solicitudes de registro de agrupaciones políticas estatales que fueron desechadas. • Inventario de las carpetas relacionadas con las encuestas y sondeos proceso electoral 2011-2012. • Inventario de las carpetas relacionadas con los cursos en materia electoral. 		
<p>Secretaría Técnica de Comisiones</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión de la documentación presentada con motivo de la solicitud de inscripción al padrón de proveedores del IEPC. 		

	<ul style="list-style-type: none"> Integración de las propuestas de reformas a los reglamentos revisadas en las mesas de trabajo de la Comisión de Reglamentos en conjunto con las direcciones involucradas. Estudio y análisis de los reglamentos del IEPC, para en su caso elaborar proyecto para posibles reformas. 			
	<p>- Elaboración del guion, orden del día, proyecto de minuta y dictamen para la sesión ordinaria de la Comisión de Adquisiciones y Enajenaciones.</p> <p>- Elaboración y notificación de convocatorias para la sesión ordinaria de la Comisión de Adquisiciones y Enajenaciones.</p>	Desahogo de la sesión ordinaria de la Comisión de Adquisiciones y Enajenaciones respecto a la adquisición de bienes y servicios solicitados por el área requerida.		Estudio de plataformas electorales enfocado al grupo focal del grupo de paridad de género de candidaturas.
Comunicación Social	<ul style="list-style-type: none"> Seguimiento de noticieros televisivos Envío del reporte matutino al presidente, consejeros y directores del IEPC Jalisco, vía correo electrónico. Análisis de los diarios locales para la elaboración de carpeta informativa y actualización en la página de Internet del Instituto Jalisco. Edición y actualización de la sección de sala de prensa de la página de Internet del IEPC Jalisco en relación a fotografías, boletines, noticias, audio y video de los eventos del IEPC y carpeta informativa. Entrega de carpeta informativa a presidencia. Monitoreo de páginas de Internet para recopilar notas relevantes de IEPC, Consejeros. Monitoreo de para recopilar radio notas relevantes de IEPC, Consejeros. Análisis de Imagen de prensa escrita para su envío a Consejeros y Directores del IEPC Edición de notas de radio y TV, para su monitoreo y su resguardo en la videoteca de Comunicación Social. Monitoreo, seguimiento y análisis de redes sociales sobre temas de interés para el Instituto. Elaboración de contenido y difusión en redes sociales de efemérides, eventos y actividades del Instituto. Atención permanente a medios de comunicación sobre información del IEPC Jalisco. Atención y asesoría de llamadas telefónicas de reporteros de la fuente y medios de comunicación. Elaboración de reporte quincenal de redes sociales y medios de comunicación. Elaboración de estadísticas de periódicos locales para el análisis correspondiente. Gestión de entrevistas del Presidente del IEPC 			
	- Asistencia al programa de C7 Democracia, tema: La Democracia		<ul style="list-style-type: none"> Realizar entrevistas para el programa de C7 Democracia. Edición de entrevistas para el programa C7 	

	en Jalisco. - Apoyo de fotografía en el programa de C7 Democracia tema: La Democracia en Jalisco..		Democracia		
--	---	--	------------	--	--