

Programa presupuestario / MIR		3. Fortalecimiento institucional y rendición de cuentas	
Alineación estratégica			
Objetivos de Desarrollo Sostenible			
Objetivo	16. Promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas		
Metas	16.3 Promover el estado de derecho en los planos nacional e internacional y garantizar la igualdad de acceso a la justicia para todos		
Plan Nacional de Desarrollo			
Eje	1. Política y Gobierno		
Objetivo	1.5 Hacia una democracia participativa		
Plan Estatal de Gobernanza y Desarrollo			
Objetivo	1. Seguridad, justicia y Estado de derecho		
Estrategia	1.1 Gobernabilidad		
Plan Institucional del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco			
Objetivo	4. Generar reflexión y conocimiento crítico sobre los procesos, instituciones, agentes y normas que impactan en las decisiones políticas de la vida pública, que promuevan e impulsen la ciudadanía a ejercer valores y prácticas democráticas en espacios públicos y privados, manteniendo, además vigente y vigorosa nuestra producción editorial y actualizando los conocimientos de los servidores del Instituto mediante su capacitación permanente. 5. Participar del ejercicio de la función electoral, en la forma y términos que determina la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución del Estado, la Ley General y demás leyes aplicables, así como ejercer las funciones en la materia que le conceden las mismas y explorar permanentemente el avance tecnológico para su aplicación.		

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del indicador	Definición	Dimensión	Tipo	Método de cálculo	Valor programado 1 (numerador)	Valor programado 2 (denominador)	Frecuencia de medición	Línea base	Meta anual	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al fortalecimiento institucional mediante la eficacia e innovación administrativa, la defensa jurídica y rendición de cuentas	Subíndice "Sistema Político Estable y Funcional" del Índice e Competitividad	Mide el potencial de los sistemas políticos estatales para ser estables y funcionales.	Eficacia	Estratégico	Posición en el Subíndice "Sistema Político Estable y Funcional" del Índice e Competitividad de IMCO	8	1	Anual	8	8	Índice de Competitividad Estatal. Instituto Mexicano para la Competitividad A.C. https://imco.org.mx/	El Instituto Mexicano para la Competitividad (IMCO) realiza el cálculo del Índice.
Propósito	El Instituto cumple con sus obligaciones en materia de fiscalización y rendición de cuentas en tiempo y forma	Porcentaje de informes de cuenta pública presentados ante el ente fiscalizador	Mide el grado de cumplimiento en la entrega de la Cuenta Pública ante el ente fiscalizador	Eficacia	Gestión	(Número de informes entregados / Número de informes obligados a entregar) *100	1	1	Anual	100%	100%	Portal web de IEPC Jalisco http://www.iepcjalisco.org.mx/	Las áreas entregan la información para la generación de los reportes en tiempo y forma.
Componente 1	Informes de avance de gestión financiera presentados	Porcentaje de informes de avance de gestión financiera presentados ante el ente fiscalizador	Mide el grado de cumplimiento en la presentación de informes de avance de gestión financiera ante el ente fiscalizador	Eficacia	Gestión	(Número de informes de avance de gestión financiera presentados / Número de informes de avance de gestión financiera obligados a presentar) *100	2	2	Semestral	100%	100%	Portal web de IEPC Jalisco http://www.iepcjalisco.org.mx/	Las áreas del Instituto entregan la información para la generación de los reportes en tiempo y forma
Actividad 1.1	Presentación de informes financieros y presupuestales	Número de informes financieros y presupuestales presentados	Mide la generación de informes financieros, programáticos y presupuestales	Eficacia	Gestión	Sumatoria de informes financieros, programáticos y presupuestales presentados	12	1	Trimestral	12	12	Portal web de IEPC Jalisco http://www.iepcjalisco.org.mx/	Las áreas del Instituto entregan la información para la generación de los reportes en tiempo y forma

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del indicador	Definición	Dimensión	Tipo	Método de cálculo	Valor programado 1 (numerador)	Valor programado 2 (denominador)	Frecuencia de medición	Línea base	Meta anual	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.2	Actualización y resguardo de expedientes de las servidoras y los servidores públicos del instituto	Porcentaje de expedientes actualizados y resguardados de las servidoras y los servidores públicos del Instituto	Mide el grado de cumplimiento en la actualización y resguardo de los expedientes de las servidoras y los servidores públicos del Instituto, atendiendo los cambios requeridos	Eficacia	Gestión	(Número de expedientes actualizados y resguardados / Número de servidoras y servidores públicos del instituto) *100	120	120	Trimestral	100%	100%	Registros internos de la Coordinación de Recursos Humanos	Las servidoras y los servidores públicos entregan la documentación requerida en tiempo y forma
Actividad 1.3	Atención a solicitudes de recursos materiales	Porcentaje de atención a las solicitudes de recursos materiales	Mide el grado de atención a las solicitudes de recursos materiales recibidas por las áreas del Instituto	Eficacia	Gestión	(Número de solicitudes de recursos materiales atendidas / Número de solicitudes de recursos materiales recibidas) *100	100	100	Trimestral	100%	100%	Reportes internos de la Coordinación de Recursos Materiales	Las áreas del Instituto realizan solicitudes de recursos materiales
Actividad 1.4	Publicación y seguimiento a avances de Matrices de Indicadores para Resultados	Número de reportes de avance de las Matrices de Indicadores para Resultados publicados y en seguimiento	Mide el grado de cumplimiento en la publicación y seguimiento de los reportes de avances de las Matrices de Indicadores para Resultados en el portal de transparencia del instituto	Eficacia	Gestión	Sumatoria de reportes de avances de Matrices de Indicadores para Resultados publicados y en seguimiento	4	1	Trimestral	4	4	Portal de transparencia de IEPC. http://www.iepcjalisco.org.mx/transparencia2/index.php	Las áreas del Instituto reportan el avance de cumplimiento de las Matrices de Indicadores para Resultados en tiempo y forma
Componente 2	Infraestructura de tecnologías de la información actualizada	Porcentaje de atención a las solicitudes de requerimientos de tecnologías de la información	Mide el grado de cumplimiento en la atención a las solicitudes de requerimientos de tecnologías de la información	Eficacia	Gestión	(Número de solicitudes de requerimientos atendidas / Número de solicitudes de requerimientos recibidas) *100	100	100	Semestral	100%	100%	Registros internos de solicitudes a la Dirección de Informática	Las áreas del Instituto solicitan bienes y servicios de tecnologías de la información
Actividad 2.1	Atención y seguimiento a solicitudes de soporte técnico	Porcentaje de servicios de soporte técnico atendidos y en seguimiento	Mide el grado de cumplimiento en la atención y seguimiento a las solicitudes de soporte técnico en el instituto	Eficacia	Gestión	(Número de solicitudes de soporte técnico atendidas / Número de solicitudes de soporte técnico recibidas) *100	100	100	Trimestral	100%	100%	Registros internos de solicitudes a la Dirección de Informática	Las áreas del Instituto solicitan servicios de soporte técnico
Actividad 2.2	Sistematización de procesos administrativos y electorales	Porcentaje de solicitudes de sistematización de procesos administrativos y electorales atendidas y en seguimiento	Mide el grado de atención y seguimiento en la sistematización de procesos administrativos y electorales en el instituto de acuerdo a la agenda de trabajo aprobada por la Comisión de Informática y Uso de Tecnologías	Eficacia	Gestión	(Número de solicitudes de sistematización de procesos administrativos y electorales atendidos y en seguimiento / Número de solicitudes de sistematización de procesos administrativos y electorales programados en la agenda) *100	100	100	Trimestral	100%	100%	Registros internos de solicitudes a la Dirección de Informática	Las áreas del Instituto solicitan aplicaciones para la mejora en los procesos
Componente 3	Asuntos jurídicos recibidos, atendidos y orientados	Porcentaje de atención, y en su caso, orientación de asuntos jurídicos recibidos	Mide el grado de cumplimiento en la atención, y en su caso, orientación de los asuntos jurídicos recibidos por la Dirección Jurídica del Instituto	Eficacia	Gestión	(Número de asuntos jurídicos atendidos, y en su caso, orientados / Número de asuntos jurídicos recibidos)*100	100	100	Semestral	100%	100%	Registros internos de la Dirección Jurídica	Se reciben asuntos jurídicos que requieren ser atendidos, y en su caso, orientados

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del indicador	Definición	Dimensión	Tipo	Método de cálculo	Valor programado 1 (numerador)	Valor programado 2 (denominador)	Frecuencia de medición	Línea base	Meta anual	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 3.1	Atención a procedimientos administrativos, sancionadores y jurisdiccionales	Porcentaje de procedimientos administrativos, sancionadores y jurisdiccionales atendidos	Mide el grado de cumplimiento en la atención a los procedimientos administrativos, sancionadores y jurisdiccionales recibidos por la Dirección Jurídica del Instituto	Eficacia	Gestión	(Número de procedimientos administrativos, sancionadores y jurisdiccionales atendidos / Número de procedimientos administrativos, sancionadores y jurisdiccionales recibidos) *100	100	100	Trimestral	100%	100%	Registros internos de la Dirección Jurídica	Se reciben procedimientos administrativos, sancionadores y jurisdiccionales que requieren atención
Actividad 3.2	Elaboración de acuerdos y resoluciones de sesiones del Consejo General	Porcentaje cumplimiento en la elaboración de acuerdos y resoluciones para las sesiones del Consejo General	Mide el grado de cumplimiento en la elaboración de acuerdos y resoluciones para las sesiones de Consejo General que son requeridos a la Dirección Jurídica del Instituto	Eficacia	Gestión	(Número de acuerdos y resoluciones para las sesiones de Consejo General elaborados / Número de acuerdos y resoluciones para las sesiones de Consejo General solicitados) *100	100	100	Trimestral	100%	100%	Portal de transparencia de IEPC. http://www.iepcjalisco.org.mx/transparencia2/index.php	Las sesiones del Consejo General se llevan a cabo en tiempo y forma
Actividad 3.3	Atención a correspondencia y peticiones	Porcentaje de atención a correspondencia y peticiones	Mide el grado de atención a la correspondencia y peticiones recibidas por la Dirección Jurídica del Instituto	Eficacia	Gestión	(Número de asuntos de correspondencia y peticiones atendidos / Número de asuntos de correspondencia y peticiones recibidos) *100	100	100	Trimestral	100%	100%	Registros internos de la Dirección Jurídica	Se reciben correspondencia y peticiones que requieren atención
Componente 4	Seguimiento, admisión y atención de denuncias de presunta responsabilidad administrativa atendidos	Porcentaje de atención a denuncias de presunta responsabilidad administrativa	Mide el grado de atención a las denuncias de presunta responsabilidad administrativa recibidas por la Contraloría General del Instituto	Eficacia	Gestión	(Número de denuncias de presunta responsabilidad administrativa atendidas / Número de denuncias de presunta responsabilidad administrativa recibidas) *100	100	100	Anual	100%	100%	Registros internos de la Contraloría General del Instituto	Se reciben denuncias de presunta responsabilidad administrativa
Actividad 4.1	Asesoramiento, recepción y resguardo de las declaraciones de situación patrimonial, interés y fiscal	Porcentaje de atención y seguimiento a las declaraciones de situación patrimonial, interés y fiscal	Mide el grado de atención y seguimiento a las declaraciones de situación fiscal, interés y patrimonial de los servidores públicos del instituto	Eficacia	Gestión	(Número de declaraciones atendidas y en seguimiento / Número de declaraciones presentadas) *100	100	100	Anual	100%	100%	Registros internos de la Contraloría General del Instituto	Las servidoras y los servidores públicos presentan la declaración de situación patrimonial, interés y fiscal
Actividad 4.2	Diseño y elaboración del Código de Ética	Número de documentos didácticos diseñados y elaborados	Mide el grado de cumplimiento en el diseño y elaboración del Código de Ética en su versión didáctica	Eficacia	Gestión	Sumatoria de documentos didácticos diseñados y elaborados	1	1	Anual	1	1	Portal web de IEPC Jalisco http://www.iepcjalisco.org.mx/	La normatividad en la materia se mantiene vigente

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del indicador	Definición	Dimensión	Tipo	Método de cálculo	Valor programado 1 (numerador)	Valor programado 2 (denominador)	Frecuencia de medición	Línea base	Meta anual	Medios de verificación	Supuestos
Componente 5	Opiniones, dictámenes y análisis en materia de transparencia, acceso a la información, protección de datos personales y gestión documental elaborados	Porcentaje de opiniones, dictámenes y análisis en materia de transparencia, acceso a la información, protección de datos personales y gestión documental elaborados	Mide el grado de cumplimiento en la emisión de opiniones, la elaboración de dictámenes y el análisis de transparencia, acceso a la información, protección de datos personales y gestión documental requeridas para propiciar la correcta aplicación en la materia	Eficacia	Gestión	(Número de opiniones, dictámenes y análisis emitidos y elaborados / Número de opiniones, dictámenes y análisis requeridos)*100	100	100	Semestral	100%	100%	Registros internos de la Dirección de Transparencia, Protección de Datos Personales y Archivo	Las áreas del Instituto requieren de la emisión de opiniones, la elaboración de dictamen o el análisis en materia de transparencia, acceso a la información, protección de datos personales y gestión documental
Actividad 5.1	Atención de solicitudes de acceso a la información, derechos ARCO e impugnaciones	Porcentaje de solicitudes de acceso a la información, derechos ARCO e impugnaciones atendidas	Mide el grado de cumplimiento en la atención de solicitudes de acceso a la información, derechos ARCO e impugnaciones dentro del plazo que establece la legislación en la materia	Eficacia	Gestión	(Número de solicitudes e impugnaciones atendidas en tiempo y forma / Número de solicitudes e impugnaciones recibidas) *100	100	100	Trimestral	100%	100%	Registros internos de la Dirección de Transparencia, Protección de Datos Personales y Archivo	El Instituto recibe solicitudes de acceso a la información, derechos ARCO e impugnaciones en tiempo y forma
Actividad 5.2	Capacitación en materia de transparencia, protección de datos personales y archivo a las áreas del Instituto	Porcentaje de áreas del instituto que recibe la capacitación en materia de transparencia, protección de datos personales y archivo	Mide el grado de cumplimiento en la capacitación a las áreas del Instituto en materia de transparencia, protección de datos personales y archivo por medio de sus enlaces	Eficacia	Gestión	(Número de áreas capacitadas / Número de áreas del instituto que requieren capacitación) *100	100	100	Trimestral	100%	100%	Registros internos de la Dirección de Transparencia, Protección de Datos Personales y Archivo	Los enlaces de las áreas del instituto asisten a la capacitación programada en materia de transparencia, protección de datos personales y archivo
Actividad 5.3	Publicación de instrumentos de control y consulta archivística	Porcentaje de avance en la publicación de los instrumentos de control y consulta archivístico	Mide grado de avance en la publicación de los instrumentos de control y consulta archivística establecidos en la normatividad de la materia	Eficacia	Gestión	(Número de instrumentos de control y consulta archivístico publicados / Número de instrumentos de control y consulta archivístico obligados a publicar)*100	100	100	Trimestral	100%	100%	Registros internos de la Dirección de Transparencia, Protección de Datos Personales y Archivo	La normatividad en la materia se mantiene vigente
Actividad 5.4	Verificación del cumplimiento en la publicación de las obligaciones en materia de transparencia	Porcentaje de avance en la verificación del cumplimiento en la publicación de las obligaciones en materia de transparencia	Mide el grado de avance en la revisión y verificación del cumplimiento en la publicación de las obligaciones en materia de transparencia conforme a los criterios legales en la materia	Eficacia	Gestión	(Número de verificaciones realizadas a las áreas del instituto sobre el cumplimiento en la publicación de las obligaciones en materia de transparencia / Número de áreas del instituto obligadas a publicar) *100	16	16	Trimestral	N/A	100%	Registros internos de la Dirección de Transparencia, Protección de Datos Personales y Archivo	La normatividad en la materia se mantiene vigente