

**Matriz de Indicadores para Resultados**  
**Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco**  
**Ejercicio Fiscal 2024**

Programa Presupuestario / MIR		3. Fortalecimiento institucional y rendición de cuentas
Alineación Estratégica		
Objetivos de Desarrollo Sostenible		
Objetivo	16. Promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas	
Meta	16.3 Promover el estado de derecho en los planos nacional e internacional y garantizar la igualdad de acceso a la justicia para todos	
Plan Nacional de Desarrollo		
Eje	1. Política y Gobierno	
Objetivo	1.5 Hacia una democracia participativa	
Plan Estatal de Gobernanza y Desarrollo de Jalisco		
Eje	1. Seguridad ciudadana, justicia y Estado de derecho	
Temática	1.1 Gobernabilidad	
Plan Institucional del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco		
Objetivos	4. Generar reflexión y conocimiento crítico sobre los procesos, instituciones, agentes y normas que impactan en las decisiones políticas de la vida pública, que promuevan e impulsen la ciudadanía a ejercer valores y prácticas democráticas en espacios públicos y privados, manteniendo, además vigente y vigorosa nuestra producción editorial y actualizando los conocimientos de los servidores del Instituto mediante su capacitación permanente. 5. Participar del ejercicio de la función electoral, en la forma y términos que determina la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución del Estado, la Ley General y demás leyes aplicables, así como ejercer las funciones en la materia que le conceden las mismas y explorar permanentemente el avance tecnológico para su aplicación.	

Nivel	Resumen narrativo	Nombre del indicador	Definición	Dimensión	Tipo	Método de cálculo	Valor programado 1 (numerador)	Valor programado 2 (denominador)	Frecuencia de medición	Línea base	Meta anual	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al fortalecimiento institucional mediante la eficacia e innovación administrativa, la defensa jurídica y rendición de cuentas	Índice de Desarrollo Democrático de México (IDD-Mex)	Mide la posición que se encuentra el Estado de Jalisco en el Índice de Desarrollo Democrático de México (IDD-Mex)	Eficacia	Estratégico	Posición en el Índice de Desarrollo Democrático de México (IDD-Mex)	12		1 Anual	12	12	Índice de Desarrollo Democrático de México. <a href="https://idd-mex.org/">https://idd-mex.org/</a>	La organización Konrad-Adenauer-Stiftung México (KAS) realiza el cálculo del Índice
Propósito	El Instituto cumple con sus obligaciones en materia de fiscalización y rendición de cuentas en tiempo y forma	Porcentaje de cumplimiento en la presentación de la cuenta pública	Mide el cumplimiento en la presentación de la cuenta pública ante el ente fiscalizador, con el fin de atender las disposiciones normativas en la materia	Eficacia	Estratégico	(Número de informes entregados / Número de informes obligados a entregar)*100	1		1 Anual	100%	100%	Portal web de IEPC Jalisco <a href="http://www.iepcjalisco.org.mx/">http://www.iepcjalisco.org.mx/</a>	Las áreas del Instituto entregan la información para la generación de los reportes de la cuenta pública en tiempo y forma
Componente 1	Elaboración y presentación del Informe Anual de Actividades de la Dirección Ejecutiva de Administración e Innovación	Porcentaje de cumplimiento en la elaboración y presentación del Informe Anual de Actividades de la Dirección Ejecutiva de Administración e Innovación	Mide el cumplimiento en la elaboración y presentación del Informe Anual de Actividades, el cual presenta las principales actividades desarrolladas durante el presente año, contemplando en él las direcciones y coordinaciones adscritas a la Dirección Ejecutiva de Administración e Innovación	Eficacia	Gestión	(Número de Informes Anuales de Actividades elaborados y presentados / Número de Informes Anuales de Actividades obligados a presentar)*100	1		1 Anual	100%	100%	Portal de transparencia de IEPC. <a href="https://www.iepcjalisco.org.mx/transparencia2/articulo-8.php#VI">https://www.iepcjalisco.org.mx/transparencia2/articulo-8.php#VI</a>	Las direcciones y áreas adscritas a la Dirección de Administración e Innovación entregan la información en tiempo y forma para su elaboración y presentación
Actividad 1.1	Atención a procedimientos de licitaciones públicas	Porcentaje de solicitudes atendidas de procedimientos de licitaciones públicas	Mide el cumplimiento en la atención a las solicitudes de procedimientos de licitaciones públicas, las cuales se desarrollan a través de las etapas: elaboración de base y convocatoria; publicación; junta de aclaraciones; presentación y apertura de propuestas; y resolución o fallo	Eficacia	Gestión	(Número de solicitudes de procedimientos de licitaciones públicas atendidas / Número de solicitudes de procedimientos de licitaciones públicas requeridas)*100	100		100 Trimestral	100%	100%	Portal de transparencia de IEPC. <a href="https://www.iepcjalisco.org.mx/licitaciones-publicas">https://www.iepcjalisco.org.mx/licitaciones-publicas</a>	Las áreas del Instituto solicitan bienes o servicios que requieran licitación pública
Actividad 1.2	Publicación y seguimiento de avances de Matrices de Indicadores para Resultados	Porcentaje de reportes publicados y en seguimiento de avances de Matrices de Indicadores para Resultados	Mide el cumplimiento en la publicación y seguimiento de los reportes de avances de las Matrices de Indicadores para Resultados en el portal de transparencia del Instituto, contemplando las siguientes matrices: 1. Coordinación de la función institucional; 2. Fomento y promoción de derechos político-electorales y de participación ciudadana; y 3. Fortalecimiento institucional y rendición de cuentas	Eficacia	Gestión	(Número de reportes de avances de las Matrices de Indicadores para Resultados publicados y en seguimiento / Número de reportes de avances de las Matrices de Indicadores para Resultados obligados a publicar)*100	12		12 Trimestral	100%	100%	Portal de transparencia de IEPC. <a href="http://www.iepcjalisco.org.mx/transparencia2/articulo-8.php#IV">http://www.iepcjalisco.org.mx/transparencia2/articulo-8.php#IV</a>	Las áreas del Instituto reportan el avance de cumplimiento de las Matrices de Indicadores para Resultados en tiempo y forma
Componente 2	Informes de avance de gestión financiera presentados	Porcentaje de informes presentados de avance de gestión financiera	Mide el cumplimiento en la presentación de los informes semestrales de avance de gestión financiera ante el ente fiscalizador	Eficacia	Gestión	(Número de informes de avance de gestión financiera presentados / Número de informes de avance de gestión financiera obligados a presentar)*100	2		2 Semestral	100%	100%	Portal web de IEPC Jalisco <a href="http://www.iepcjalisco.org.mx/">http://www.iepcjalisco.org.mx/</a>	Las áreas del Instituto entregan la información para la generación de los reportes en tiempo y forma

Nivel	Resumen narrativo	Nombre del indicador	Definición	Dimensión	Tipo	Método de cálculo	Valor programado 1 (numerador)	Valor programado 2 (denominador)	Frecuencia de medición	Línea base	Meta anual	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 2.1	Presentación de informes financieros y presupuestales	Porcentaje de informes presentados en materia financiera y presupuestal	Mide el cumplimiento en la presentación de los informes presupuestales y financieros en el Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC)	Eficacia	Gestión	(Número de informes financieros y presupuestales presentados / Número de informes financieros y presupuestales obligados a presentar)*100	4	4	Trimestral	100%	100%	Registros internos de la Dirección de administración de Recursos	Las áreas del Instituto entregan la información para la generación de los reportes en tiempo y forma
Actividad 2.2	Resguardo de expedientes del personal del instituto	Porcentaje de expedientes resguardados del personal del instituto	Mide el cumplimiento en el resguardo de los expedientes del personal de Instituto, atendiendo los cambios requeridos	Eficacia	Gestión	(Número de expedientes resguardados / Número de personal activo del Instituto)*100	100	100	Trimestral	100%	100%	Registros internos de la Dirección de administración de Recursos	El personal del Instituto entrega su expediente completo para su resguardo en tiempo y forma
Actividad 2.3	Atención a solicitudes de recursos materiales	Porcentaje de solicitudes atendidas de recursos materiales	Mide el cumplimiento en la atención a las solicitudes de recursos materiales recibidas por las áreas del Instituto	Eficacia	Gestión	(Número de solicitudes de recursos materiales atendidas / Número de solicitudes de recursos materiales recibidas)*100	100	100	Trimestral	100%	100%	Registros internos de la Dirección de administración de Recursos	Las áreas del Instituto realizan solicitudes a la coordinación de Recursos Materiales para su atención
Componente 3	Requerimientos de tecnologías de la información atendidos	Porcentaje de solicitudes atendidas de requerimientos de tecnologías de la información	Mide el cumplimiento en la atención a las solicitudes de requerimientos de tecnologías de la información recibidas por la Dirección de Informática, mediante correo electrónico, tales como: soporte técnico, sistemas e infraestructura	Eficacia	Gestión	(Número de solicitudes de requerimientos de tecnologías de la información atendidas / Número de solicitudes de requerimientos de tecnologías de la información recibidas)*100	100	100	Semestral	100%	100%	Ticket generado en el sistema mediante el correo soporte@iepcjalisco.mx	Las áreas del Instituto solicitan requerimientos de tecnologías de la información para su atención
Actividad 3.1	Atención y seguimiento a solicitudes de soporte técnico	Porcentaje de solicitudes atendidas y en seguimiento de servicios de soporte técnico	Mide el cumplimiento en la atención y seguimiento a las solicitudes de soporte técnico recibidas por la Dirección de Informática, mediante correo electrónico, para brindar el servicio a las diferentes áreas del Instituto	Eficacia	Gestión	(Número de solicitudes de soporte técnico atendidas y en seguimiento / Número de solicitudes de soporte técnico recibidas)*100	100	100	Trimestral	100%	100%	Ticket generado en el sistema mediante el correo soporte@iepcjalisco.mx	Las áreas del Instituto solicitan servicios de soporte técnico para su atención
Actividad 3.2	Sistematización de procesos administrativos y electorales	Porcentaje de solicitudes atendidas y en seguimiento para la sistematización de procesos administrativos y electorales	Mide el cumplimiento en la atención y seguimiento a las solicitudes para la sistematización de procesos administrativos y electorales recibidas por la Dirección de Informática, con el fin de cubrir las necesidades del IEPC Jalisco en cuanto a desarrollo de aplicaciones y mejoramiento de las existentes	Eficacia	Gestión	(Número de solicitudes de sistematización de procesos administrativos y electorales atendidas y en seguimiento / Número de solicitudes de sistematización de procesos administrativos y electorales recibidas)*100	100	100	Trimestral	100%	100%	Ticket generado en el sistema mediante el correo soporte@iepcjalisco.mx	Las áreas del Instituto solicitan la sistematización de procesos administrativos y electorales
Actividad 3.3	Conservación y actualización de la infraestructura de tecnologías de la información	Porcentaje de adquisiciones y renovaciones realizadas de licenciamiento e infraestructura de nuevas tecnologías de la información	Mide el cumplimiento en las adquisiciones, renovaciones y a las solicitudes de licenciamiento y equipo de cómputo, con el fin de cubrir las necesidades del IEPC Jalisco en cuanto a conservación y actualización de la infraestructura tecnológica	Eficacia	Gestión	(Número de atenciones realizadas / Número de atenciones necesarias agendadas) *100	17	17	Trimestral	100%	100%	Listado de necesidades de cada una de las áreas y agenda de adquisiciones y renovaciones	Se agendan conservaciones y actualizaciones de la infraestructura tecnológica para su atención
Componente 4	Asuntos jurídicos recibidos, atendidos y orientados	Porcentaje de atención, y en su caso, orientación de asuntos jurídicos recibidos	Mide el cumplimiento en la atención, y en su caso, orientación de los asuntos jurídicos recibidos por la Dirección Jurídica del Instituto	Eficacia	Gestión	(Número de asuntos jurídicos atendidos, y en su caso, orientados / Número de asuntos jurídicos recibidos)*100	100	100	Semestral	100%	100%	Registros internos de la Dirección Jurídica	Se reciben asuntos jurídicos que requieren ser atendidos, y en su caso, orientados
Actividad 4.1	Atención a procedimientos administrativos, sancionadores y jurisdiccionales	Porcentaje de procedimientos administrativos, sancionadores y jurisdiccionales atendidos	Mide el cumplimiento en la atención a los procedimientos administrativos, sancionadores y jurisdiccionales recibidos por la Dirección Jurídica del Instituto	Eficacia	Gestión	(Número de procedimientos administrativos, sancionadores y jurisdiccionales atendidos / Número de procedimientos administrativos, sancionadores y jurisdiccionales recibidos)*100	100	100	Trimestral	100%	100%	Registros internos de la Dirección Jurídica	Se reciben procedimientos administrativos, sancionadores y jurisdiccionales que requieren atención

Nivel	Resumen narrativo	Nombre del indicador	Definición	Dimensión	Tipo	Método de cálculo	Valor programado 1 (numerador)	Valor programado 2 (denominador)	Frecuencia de medición	Línea base	Meta anual	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 4.2	Elaboración de proyectos de dictámenes, informes, acuerdos y resoluciones para aprobación del Consejo General	Porcentaje de proyectos de dictámenes, informes, acuerdos y resoluciones elaborados para su aprobación del Consejo General	Mide el cumplimiento en la elaboración de proyectos de dictámenes, informes, acuerdos y resoluciones para su aprobación del Consejo General que son requeridos a la Dirección Jurídica.	Eficacia	Gestión	(Número de proyectos de dictámenes, informes, acuerdos y resoluciones para aprobación del Consejo General elaborados / Número de proyectos de dictámenes, informes, acuerdos y resoluciones para aprobación del Consejo General requeridos)*100	100	100	Trimestral	100%	100%	Portal de transparencia de IEPC. <a href="https://www.iepcjalisco.org.mx/sesiones-de-consejo/consejo-general">https://www.iepcjalisco.org.mx/sesiones-de-consejo/consejo-general</a>	Se reciben requerimientos para la elaboración de proyectos de dictámenes, informes, acuerdos y resoluciones para aprobación del Consejo General
Actividad 4.3	Atención a correspondencia y peticiones	Porcentaje de asuntos atendidos de correspondencia y peticiones	Mide el cumplimiento en la atención a los asuntos que recibe la Dirección Jurídica a través de correspondencia y peticiones	Eficacia	Gestión	(Número de asuntos de correspondencia y peticiones atendidos / Número de asuntos de correspondencia y peticiones recibidos) *100	100	100	Trimestral	100%	100%	Registros internos de la Dirección Jurídica	Se reciben asuntos a través de correspondencia y peticiones que requieren atención
Componente 5	Seguimiento, admisión y atención de denuncias de presunta responsabilidad administrativa atendidos	Porcentaje de atención a denuncias de presunta responsabilidad administrativa	Mide el grado de atención a las denuncias de presunta responsabilidad administrativa recibidas por la Contraloría General del Instituto	Eficacia	Gestión	(Número de denuncias de presunta responsabilidad administrativa atendidas / Número de denuncias de presunta responsabilidad administrativa recibidas) *100	100	100	Anual	100%	100%	Registros internos de la Contraloría General del Instituto	Se reciben denuncias de presunta responsabilidad administrativa
Actividad 5.1	Asesoramiento, recepción y resguardo de las declaraciones de situación patrimonial, interés y fiscal	Porcentaje de atención y seguimiento a las declaraciones de situación patrimonial, interés y fiscal	Mide el grado de atención y seguimiento a las declaraciones de situación fiscal, interés y patrimonial de los servidores públicos del instituto	Eficacia	Gestión	(Número de declaraciones atendidas y en seguimiento / Número de declaraciones presentadas) *100	100	100	Anual	100%	100%	Registros internos de la Contraloría General del Instituto	Las servidoras y los servidores públicos presentan la declaración de situación patrimonial, interés y fiscal
Actividad 5.2	Publicación del Código de Ética	Porcentaje de cumplimiento en la publicación del Código de Ética	Mide el cumplimiento en la publicación del Código de Ética en el portal web del Instituto	Eficacia	Gestión	(Número de Códigos de Ética publicados / Número de Códigos de Ética programados)*100	1	1	Anual	1	1	Portal web de IEPC Jalisco <a href="http://www.iepcjalisco.org.mx/">http://www.iepcjalisco.org.mx/</a>	La normatividad en la materia se mantiene vigente
Componente 6	Opiniones, dictámenes y análisis en materia de transparencia, acceso a la información, protección de datos personales y gestión documental emitidos y elaborados	Porcentaje de opiniones, dictámenes y análisis emitidos y elaborados en materia de transparencia, acceso a la información, protección de datos personales y gestión documental	Mide el cumplimiento en la emisión de opiniones, elaboración de dictámenes y análisis de transparencia, acceso a la información, protección de datos personales y gestión documental requeridas para propiciar la correcta aplicación de la normatividad en la materia	Eficacia	Gestión	(Número de opiniones, dictámenes y análisis emitidos y elaborados / Número de opiniones, dictámenes y análisis requeridos)*100	100	100	Semestral	100%	100%	Registros internos de la Dirección de Transparencia, Protección de Datos Personales y Archivo	Las áreas del Instituto requieren de la emisión de opiniones, elaboración de dictámenes o análisis en materia de transparencia, acceso a la información, protección de datos personales y gestión documental
Actividad 6.1	Atención de solicitudes de acceso a la información, derechos ARCO e impugnaciones	Porcentaje de solicitudes atendidas de acceso a la información, derechos ARCO e impugnaciones	Mide el cumplimiento en la atención a solicitudes de acceso a la información, ejercicio de los derechos ARCO y defensa frente a las impugnaciones, dentro del plazo que establece la legislación en la materia	Eficacia	Gestión	(Número de solicitudes de acceso a la información, derechos ARCO e impugnaciones atendidas / Número de solicitudes de acceso a la información, derechos ARCO e impugnaciones recibidas)*100	100	100	Trimestral	100%	100%	Registros internos de la Dirección de Transparencia, Protección de Datos Personales y Archivo	El Instituto recibe solicitudes de acceso a la información, derechos ARCO e impugnaciones para su atención
Actividad 6.2	Capacitación en materia de transparencia, protección de datos personales y archivo	Porcentaje de áreas del Instituto capacitadas en materia de transparencia, protección de datos personales y archivo	Mide el cumplimiento en la capacitación a cada una de las áreas que integran el Instituto en materia de transparencia, protección de datos personales y archivo por medio de sus enlaces	Eficacia	Gestión	(Número de áreas del Instituto capacitadas / Número de áreas que integran el Instituto)*100	100	100	Trimestral	100%	100%	Registros internos de la Dirección de Transparencia, Protección de Datos Personales y Archivo	Las y los enlaces de las áreas del Instituto acuden a las capacitaciones en materia de transparencia, protección de datos personales y archivo
Actividad 6.3	Publicación de instrumentos de control y consulta archivístico	Porcentaje de instrumentos de control y consulta archivístico publicados	Mide el cumplimiento en la publicación de los instrumentos de control y consulta archivístico que la normatividad establece para dar cumplimiento a las obligaciones en materia de archivo	Eficacia	Gestión	(Número de instrumentos de control y consulta archivístico publicados / Número de instrumentos de control y consulta archivístico obligados a publicar)*100	4	4	Trimestral	100%	100%	Portal web de IEPC Jalisco <a href="https://www.iepcjalisco.org.mx/transparencia2/articulo-8.php#XIII">https://www.iepcjalisco.org.mx/transparencia2/articulo-8.php#XIII</a>	La normatividad en la materia se mantiene vigente

Nivel	Resumen narrativo	Nombre del indicador	Definición	Dimensión	Tipo	Método de cálculo	Valor programado 1 (numerador)	Valor programado 2 (denominador)	Frecuencia de medición	Línea base	Meta anual	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 6.4	Verificación periódica del cumplimiento en la publicación de obligaciones en materia de transparencia	Porcentaje de verificaciones realizadas a la página web del Instituto en materia de transparencia	Mide el cumplimiento en la verificación periódica realizada a la página web del Instituto, correspondiente a la información fundamental de los artículos 8 y 14 de la ley en la materia	Eficacia	Gestión	(Número de verificaciones a la página web del Instituto realizadas / Número de verificaciones a la página web del Instituto programadas)*100	4	4	Trimestral	N/A	100%	Registros internos de la Dirección de Transparencia, Protección de Datos Personales y Archivo	La normatividad en la materia se mantiene vigente