|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NOMBRE DE PROYECTO: | | | **Asesoría Jurídica Externa** | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| VALOR RELATIVO DEL PROYECTO O PROGRAMA: | | |  | | 10% |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | | | Atender y asesorar en tiempo y forma a la ciudadanía en las dudas jurídico electorales planteadas | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| META: | | | Cumplir con las actividades institucionales en las formas y plazos establecidos | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| INCISO | ACTIVIDADES INSTITUCIONALES | | | | | | | | | | PERIODO DE EJECUCIÓN | |
|
| INICIO | TÉRMINO |
| a) | Atender las consultas sobre la materia de su competencia que sean formuladas por la ciudadanía en general | | | | | | | | | | 01-ene-16 | 31-dic-16 |
| b) | Llevar un control de consultas atendidas vía telefónica | | | | | | | | | | 01-ene-16 | 31-dic-16 |
| c) | Llevar un control de consultas atendidas de forma personal | | | | | | | | | | 01-ene-16 | 31-dic-16 |

## Ejecución de las actividades institucionales del Proyecto

¿Cómo se ejecutaron las actividades institucionales del proyecto? Descríbelas brevemente, en qué ámbitos espaciales, sociales, temporales o cualquier aspecto relevante para comprender el desarrollo del proyecto. Extensión máxima 2,000 caracteres (con espacios)

Se desarrollaron las actividades en los términos planteados, estos es, se atendieron todas las consultas jurídico-electorales realizadas por la ciudadanía.

## Destinatarios o beneficiarios del proyecto

¿A cuántos individuos se esperaba beneficiar o fueron destinatarios de este proyecto? ¿Cuántos efectivamente se beneficiaron o alcanzaron y cómo? Extensión máxima 500 caracteres (con espacios)

Con el proyecto en comento resultaron beneficiados la totalidad de los ciudadanos que acudieron a solicitar el apoyo de esta dirección, ya que se atendieron la totalidad de las consultas planteadas.

## Cumplimiento del o los objetivos del proyecto

¿En qué porcentaje se estima se cumplió con el o los objetivos del proyecto y argumenta por qué? Extensión máxima 800 caracteres (con espacios)

Se estima que se atendió en un 100 % el proyecto que se informa, ya que se atendieron todas las actividades programadas en el mismo.

## Logros o aspectos destacables en la ejecución del proyecto

En este apartado puedes ofrecer algunos datos numéricos relevantes producto de la ejecución del proyecto o bien describir en una narrativa concreta lo que consideres se consiguió o es destacable de las actividades del proyecto Extensión máxima 800 caracteres (con espacios)

Se dio cumplimiento con los objetivos y metas trazadas, ya que se pudo atender a cabalidad todas y cada una de las solicitudes que fueron planteadas a la Dirección Jurídica.

## Obstáculos y dificultades enfrentadas

Describe a qué obstáculos y dificultades se enfrentó tu unidad responsable para realizar el proyecto. Extensión máxima 800 caracteres (con espacios)

El plazo para atender algunas solicitudes, en virtud de que se llegan a acumular solicitudes al mismo tiempo, lo que llega a generar dilación en los plazos de las respuestas.

## Aspectos a mejorar en la ejecución del proyecto

Áreas susceptibles de mejora que se lograron identificar en el desarrollo del programa o proyecto. Extensión máxima 800 caracteres (con espacios)

Se puede unificar el presente proyecto, junto con los relativos a Asesoría Jurídica Interna, Gestión y tramites y Control de Correspondencia, ya que las actividades de estos proyectos son muy afines entre sí.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NOMBRE DE PROYECTO: | | | **Asesoría Jurídica Interna** | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| VALOR RELATIVO DEL PROYECTO O PROGRAMA: | | |  | | 10% |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | | | Colaborar con las áreas del instituto para que cuenten con las herramientas legales necesarias para realizar sus actividades | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| META: | | | Cumplir con las actividades institucionales en las formas y plazos establecidos | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| INCISO | ACTIVIDADES INSTITUCIONALES | | | | | | | | | | PERIODO DE EJECUCIÓN | |
|
| INICIO | TÉRMINO |
| a) | Asesoría jurídica en las sesiones de las comisiones, comités y reuniones de trabajo de consejeros electorales, cuando esta sea solicitada | | | | | | | | | | 01-ene-16 | 31-dic-16 |
| b) | Atender las consultas sobre la materia de su competencia que sean formuladas por los diversos órganos del instituto, los partidos políticos y agrupaciones políticas | | | | | | | | | | 01-ene-16 | 31-dic-16 |
| c) | Coadyuvar en la revisión de la reglamentación interna del instituto | | | | | | | | | | 01-ene-16 | 31-dic-16 |
| d) | Apoyo a las demás áreas del instituto con personal de respaldo para la realización de las diversas actividades que pueden tener estas | | | | | | | | | | 01-ene-16 | 31-dic-16 |

## Ejecución de las actividades institucionales del Proyecto

¿Cómo se ejecutaron las actividades institucionales del proyecto? Descríbelas brevemente, en qué ámbitos espaciales, sociales, temporales o cualquier aspecto relevante para comprender el desarrollo del proyecto. Extensión máxima 2,000 caracteres (con espacios)

Se desarrollaron las actividades en los términos planteados, estos es, cada una de las actividades instituciones se atendieron de conformidad a las necesidades específicas de estas, ya sea realizando asesorías o resolviendo las dudas jurídicas planteadas por las áreas del instituto, así como apoyando en la realización de las diversas actividades institucionales en las que se requirió al personal de la dirección.

## Destinatarios o beneficiarios del proyecto

¿A cuántos individuos se esperaba beneficiar o fueron destinatarios de este proyecto? ¿Cuántos efectivamente se beneficiaron o alcanzaron y cómo? Extensión máxima 500 caracteres (con espacios)

Con el proyecto en comento resultaron beneficiadas la totalidad de las direcciones y áreas de este organismo electoral que solicitaron el apoyo de esta dirección, sin que se pueda realizar una cuantificación en lo particular, en virtud de que el apoyo brindado deriva de trabajos institucionales llevados a cabo por áreas y no a las actividades realizadas por una persona en específico.

## Cumplimiento del o los objetivos del proyecto

¿En qué porcentaje se estima se cumplió con el o los objetivos del proyecto y argumenta por qué? Extensión máxima 800 caracteres (con espacios)

Se estima que se atendió en un 100 % el proyecto que se informa, ya que se atendieron todas las actividades programadas en el mismo.

## Logros o aspectos destacables en la ejecución del proyecto

En este apartado puedes ofrecer algunos datos numéricos relevantes producto de la ejecución del proyecto o bien describir en una narrativa concreta lo que consideres se consiguió o es destacable de las actividades del proyecto Extensión máxima 800 caracteres (con espacios)

Se dio cumplimiento con los objetivos y metas trazadas todas y cada una de las solicitudes y requerimientos que fueron planteadas a la Dirección Jurídica

## Obstáculos y dificultades enfrentadas

Describe a qué obstáculos y dificultades se enfrentó tu unidad responsable para realizar el proyecto. Extensión máxima 800 caracteres (con espacios)

El plazo para atender algunas solicitudes, en virtud de que se llegan a acumular solicitudes al mismo tiempo realizadas por diversas áreas, lo que llega a generar dilación en los plazos de las respuestas

## Aspectos a mejorar en la ejecución del proyecto

Áreas susceptibles de mejora que se lograron identificar en el desarrollo del programa o proyecto. Extensión máxima 800 caracteres (con espacios)

Se puede unificar el presente proyecto, junto con los relativos a Asesoría Jurídica Externa, Gestión y tramites y Control de Correspondencia, ya que las actividades de estos proyectos son muy afines entre sí.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NOMBRE DE PROYECTO: | | | **Atención de Correspondencia** | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| VALOR RELATIVO DEL PROYECTO O PROGRAMA: | | |  | | 10% |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | | | Recibir, procesar y contestar los documentos turnados a esta dirección | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| META: | | | Atender la totalidad de la correspondencia en los plazos y formas establecidas | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| INCISO | ACTIVIDADES INSTITUCIONALES | | | | | | | | | | PERIODO DE EJECUCIÓN | |
|
| INICIO | TÉRMINO |
| a) | Llevar el control de la correspondencia interna y externa turnada a esta dirección | | | | | | | | | | 01-ene-16 | 31-dic-16 |
| b) | Coadyuvancia en la elaboración de acuerdos administrativos y oficios de notificación tendientes a dar respuesta a la correspondencia recibida en el instituto | | | | | | | | | | 01-ene-16 | 31-dic-16 |
| c) | Atención y cumplimiento a las solicitudes de información y documentación realizados por la Unidad de Transparencia e información Pública del Instituto Electoral | | | | | | | | | | 01-ene-16 | 31-dic-16 |

## Ejecución de las actividades institucionales del Proyecto

¿Cómo se ejecutaron las actividades institucionales del proyecto? Descríbelas brevemente, en qué ámbitos espaciales, sociales, temporales o cualquier aspecto relevante para comprender el desarrollo del proyecto. Extensión máxima 2,000 caracteres (con espacios)

Se desarrollaron las actividades en los términos planteados, estos es, se atendieron todos los documentos que fueron recibidos en oficialía de partes y turnados para su atención a esta dirección jurídica, de igual manera se dio oportuna contestación a las solicitudes de información que fueron remitidas por la unidad de transparencia.

## Destinatarios o beneficiarios del proyecto

¿A cuántos individuos se esperaba beneficiar o fueron destinatarios de este proyecto? ¿Cuántos efectivamente se beneficiaron o alcanzaron y cómo? Extensión máxima 500 caracteres (con espacios)

Con el proyecto en comento se vieron beneficiados los promoventes de los escritos que fueron turnados a esta dirección en virtud de que se les dio una respuesta a su petición, en los plazos y formas establecidas por la legislación electoral.

## Cumplimiento del o los objetivos del proyecto

¿En qué porcentaje se estima se cumplió con el o los objetivos del proyecto y argumenta por qué? Extensión máxima 800 caracteres (con espacios)

Se atendieron el 100 % de los documentos que el proyecto que se informa, ya que se atendieron todas las actividades programadas en el mismo.

## Logros o aspectos destacables en la ejecución del proyecto

En este apartado puedes ofrecer algunos datos numéricos relevantes producto de la ejecución del proyecto o bien describir en una narrativa concreta lo que consideres se consiguió o es destacable de las actividades del proyecto Extensión máxima 800 caracteres (con espacios)

El haber dado cumplimiento con las metas trazadas en el proyecto, ya que todas las peticiones fueron atendidas, tanto las ingresadas vía oficialía de partes y turnadas a esta dirección, al igual que las solicitudes de información derivas por la unidad de transparencia.

## Obstáculos y dificultades enfrentadas

Describe a qué obstáculos y dificultades se enfrentó tu unidad responsable para realizar el proyecto. Extensión máxima 800 caracteres (con espacios)

El plazo para atender algunas solicitudes, en virtud de que estas se llegan a acumular en grandes cantidades lo que en ocasiones deriva demora en los términos de las respuestas

## Aspectos a mejorar en la ejecución del proyecto

Áreas susceptibles de mejora que se lograron identificar en el desarrollo del programa o proyecto. Extensión máxima 800 caracteres (con espacios)

Se puede unificar el presente proyecto, junto con los relativos a Asesoría Jurídica Interna, Asesoría Jurídica Externa, y Gestión y Trámites, ya que las actividades de estos proyectos son muy afines entre sí.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NOMBRE DE PROYECTO: | | | **Cuadrantes y Estadísticas** | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| VALOR RELATIVO DEL PROYECTO O PROGRAMA: | | |  | | 5% |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | | | Recabar la información y sistematizar los datos estadísticos requeridos para la elaboración de cuadrantes | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| META: | | | Elaborar la totalidad de los cuadrantes en los plazos y formas establecidas | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| INCISO | ACTIVIDADES INSTITUCIONALES | | | | | | | | | | PERIODO DE EJECUCIÓN | |
|
| INICIO | TÉRMINO |
| a) | Recopilación de información de medios de impugnación locales (administrativos y jurisdiccionales); procedimientos administrativos sancionadores; medios de impugnación federales. | | | | | | | | | | 01-ene-16 | 31-dic-16 |
| b) | Verificación y validación de la información recabada | | | | | | | | | | 01-ene-16 | 31-dic-16 |
| c) | Elaboración y llenado de matriz de datos | | | | | | | | | | 01-ene-16 | 31-dic-16 |

## Ejecución de las actividades institucionales del Proyecto

¿Cómo se ejecutaron las actividades institucionales del proyecto? Descríbelas brevemente, en qué ámbitos espaciales, sociales, temporales o cualquier aspecto relevante para comprender el desarrollo del proyecto. Extensión máxima 2,000 caracteres (con espacios)

Se desarrollaron las actividades en los términos planteados, estos es, se obtuvo la información necesaria, esta fue debidamente validada y se pudo llenar la matriz de datos correspondiente.

## Destinatarios o beneficiarios del proyecto

¿A cuántos individuos se esperaba beneficiar o fueron destinatarios de este proyecto? ¿Cuántos efectivamente se beneficiaron o alcanzaron y cómo? Extensión máxima 500 caracteres (con espacios)

Resulta ser el instituto y la ciudadanía, ya que con la información obtenida y procesada se pueden realizar análisis necesarios para las actividades institucionales y de igual manera esta documentación beneficia a la ciudadanía ya que puede consultar en forma integral la información jurídico-electoral que habitualmente se encuentra dispersa entre varias autoridades administrativas y jurisdiccionales

## Cumplimiento del o los objetivos del proyecto

¿En qué porcentaje se estima se cumplió con el o los objetivos del proyecto y argumenta por qué? Extensión máxima 800 caracteres (con espacios)

Al haberse podido elaborar la totalidad de las matrices e datos, se determina que el programa se cumplió al 100%.

## Logros o aspectos destacables en la ejecución del proyecto

En este apartado puedes ofrecer algunos datos numéricos relevantes producto de la ejecución del proyecto o bien describir en una narrativa concreta lo que consideres se consiguió o es destacable de las actividades del proyecto Extensión máxima 800 caracteres (con espacios)

Haber podido obtener toda la información necesaria para cumplir con el fin establecido, no obstante de las dificultades que esto generó

## Obstáculos y dificultades enfrentadas

Describe a qué obstáculos y dificultades se enfrentó tu unidad responsable para realizar el proyecto. Extensión máxima 800 caracteres (con espacios)

La dificultad para obtener acceder a cierta información, esto derivado de lo poco amigable para la navegación que resultan ser algunos portales oficiales de las autoridades administrativas y jurisdiccionales en los cuales hay que buscar para obtener y validar información necesaria.

## Aspectos a mejorar en la ejecución del proyecto

Áreas susceptibles de mejora que se lograron identificar en el desarrollo del programa o proyecto. Extensión máxima 800 caracteres (con espacios)

Se puede unificar el presente proyecto, junto con el de Procedimientos Sancionadores Administrativos y Procedimientos Jurisdiccionales, ya que las actividades de estos proyectos son muy afines entre sí.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NOMBRE DE PROYECTO: | | | **Gestión y trámites** | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| VALOR RELATIVO DEL PROYECTO O PROGRAMA: | | |  | | 5% |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | | | Cumplir con los trámites y gestiones que sean necesarios para el desarrollo de actividades específicas del instituto | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| META: | | | Realizar todos los tramites que sean requeridos en tiempo y forma | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| INCISO | ACTIVIDADES INSTITUCIONALES | | | | | | | | | | PERIODO DE EJECUCIÓN | |
|
| INICIO | TÉRMINO |
| a) | Realizar los trámites necesarios ante el Instituto Nacional de Derechos de Autor para el registro de obras y publicaciones realizadas por el instituto | | | | | | | | | | 01-ene-16 | 31-dic-16 |
| b) | Realizar los trámites necesarios ante el Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial para el registro de los proyectos elaborados por el instituto | | | | | | | | | | 01-ene-16 | 31-dic-16 |
| c) | Realizar la gestión y trámites ante las diversas autoridades administrativas federales, estatales y municipales, necesarias para el correcto desarrollo de las actividades del instituto | | | | | | | | | | 01-ene-16 | 31-dic-16 |

## Ejecución de las actividades institucionales del Proyecto

¿Cómo se ejecutaron las actividades institucionales del proyecto? Descríbelas brevemente, en qué ámbitos espaciales, sociales, temporales o cualquier aspecto relevante para comprender el desarrollo del proyecto. Extensión máxima 2,000 caracteres (con espacios)

Se desarrollaron las actividades en los términos planteados, estos es, se atendieron todas las solicitudes que fueron turnadas a la dirección para la realización de alguna de las actividades institucionales contempladas en el presente proyecto.

## Destinatarios o beneficiarios del proyecto

¿A cuántos individuos se esperaba beneficiar o fueron destinatarios de este proyecto? ¿Cuántos efectivamente se beneficiaron o alcanzaron y cómo? Extensión máxima 500 caracteres (con espacios)

Con el proyecto en comento resulta beneficiado de forma directa el instituto ya que al auxiliar en la gestión de los trámites administrativos necesarios para la obtención de los permisos de publicación de libros, se apoya en el cumplimiento de la realización de actividades del al área editorial, y de forma indirecta se ve beneficiada la ciudadanía ya que con la publicación de los textos se dan a conocer las opiniones plasmadas en las publicaciones en comento.

## Cumplimiento del o los objetivos del proyecto

¿En qué porcentaje se estima se cumplió con el o los objetivos del proyecto y argumenta por qué? Extensión máxima 800 caracteres (con espacios)

Se atendieron las dos solicitudes de trámites realizadas a esta dirección con lo que se pudo obtener del INAUTOR, la renovación de la revista FOLIOS, así como la autorización para la publicación del libro denominado Todos diferentes, todos únicos, Jóvenes, igualdad y no discriminación, presentado en la FIL 2016

## Logros o aspectos destacables en la ejecución del proyecto

En este apartado puedes ofrecer algunos datos numéricos relevantes producto de la ejecución del proyecto o bien describir en una narrativa concreta lo que consideres se consiguió o es destacable de las actividades del proyecto Extensión máxima 800 caracteres (con espacios)

Se dio cumplimiento con los objetivos y metas trazadas, ya que se pudo realizar las gestiones necesarias para lograr los fines que fueron planteadas a la Dirección Jurídica.

## Obstáculos y dificultades enfrentadas

Describe a qué obstáculos y dificultades se enfrentó tu unidad responsable para realizar el proyecto. Extensión máxima 800 caracteres (con espacios)

El plazo para obtener las respuestas de las autoridades ante las que se realizan las gestiones referentes al presente proyecto, ya que los tiempos son estimados y su cumplimiento no depende de este organismo.

## Aspectos a mejorar en la ejecución del proyecto

Áreas susceptibles de mejora que se lograron identificar en el desarrollo del programa o proyecto. Extensión máxima 800 caracteres (con espacios)

Se puede unificar el presente proyecto, junto con los relativos a Asesoría Jurídica Interna, Asesoría Jurídica Externa y Control de Correspondencia, ya que las actividades de estos proyectos son muy afines entre sí.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NOMBRE DE PROYECTO: | | | **Procedimiento Sancionador Administrativo** | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| VALOR RELATIVO DEL PROYECTO O PROGRAMA: | | |  | | 10% |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | | | Llevar a cabo la sustanciación y resolución de los procedimientos sancionadores administrativos | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| META: | | | Tramitar la totalidad de los procedimientos sancionadores administrativos presentados | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| INCISO | ACTIVIDADES INSTITUCIONALES | | | | | | | | | | PERIODO DE EJECUCIÓN | |
|
| INICIO | TÉRMINO |
| a) | Integración de expedientes relativos a los procedimientos sancionadores ordinarios | | | | | | | | | | 01-ene-16 | 31-dic-16 |
| b) | Sustanciación de procedimientos sancionadores ordinarios | | | | | | | | | | 01-ene-16 | 31-dic-16 |
| c) | Llevar a cabo la verificación de los hechos denunciados y levantar las certificaciones correspondientes en los procedimientos sancionadores ordinarios | | | | | | | | | | 01-ene-16 | 31-dic-16 |
| d) | Elaboración de proyectos de resolución de procedimientos sancionadores ordinarios | | | | | | | | | | 01-ene-16 | 31-dic-16 |

## Ejecución de las actividades institucionales del Proyecto

¿Cómo se ejecutaron las actividades institucionales del proyecto? Descríbelas brevemente, en qué ámbitos espaciales, sociales, temporales o cualquier aspecto relevante para comprender el desarrollo del proyecto. Extensión máxima 2,000 caracteres (con espacios)

Se desarrollaron las actividades en los términos planteados, estos es, se sustancio en tiempo y forma todas las etapas del único procedimiento sancionador administrativo que fue promovido.

## Destinatarios o beneficiarios del proyecto

¿A cuántos individuos se esperaba beneficiar o fueron destinatarios de este proyecto? ¿Cuántos efectivamente se beneficiaron o alcanzaron y cómo? Extensión máxima 500 caracteres (con espacios)

El destinatario del presente proyecto fueron los actores dentro del procedimiento sancionador en comento, en virtud de atención de los hechos denunciados y la emisión de una resolución, en los plazos y formas establecidas por la legislación electoral.

## Cumplimiento del o los objetivos del proyecto

¿En qué porcentaje se estima se cumplió con el o los objetivos del proyecto y argumenta por qué? Extensión máxima 800 caracteres (con espacios)

Se cumplió con el 100 % de la meta propuesta, ya que se atendieron todas las actividades programadas en el proyecto.

## Logros o aspectos destacables en la ejecución del proyecto

En este apartado puedes ofrecer algunos datos numéricos relevantes producto de la ejecución del proyecto o bien describir en una narrativa concreta lo que consideres se consiguió o es destacable de las actividades del proyecto Extensión máxima 800 caracteres (con espacios)

El haber dado cumplimiento con todas las etapas del procedimiento sancionador sin que hubiera existido ninguna objeción por parte de los actores, quedando satisfechos con la forma y el fondo del asunto.

## Obstáculos y dificultades enfrentadas

Describe a qué obstáculos y dificultades se enfrentó tu unidad responsable para realizar el proyecto. Extensión máxima 800 caracteres (con espacios)

En el proyecto que se analiza, no se encontraron obstáculos o dificultades para la correcta realización del mismo.

## Aspectos a mejorar en la ejecución del proyecto

Áreas susceptibles de mejora que se lograron identificar en el desarrollo del programa o proyecto. Extensión máxima 800 caracteres (con espacios)

Se puede unificar el presente proyecto, junto con el de Procedimiento Jurisdiccionales y Cuadrantes y Estadísticas, ya que las actividades de estos proyectos son muy afines entre sí.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NOMBRE DE PROYECTO: | | | **Procedimientos Jurisdiccionales** | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| VALOR RELATIVO DEL PROYECTO O PROGRAMA: | | |  | | 10% |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | | | Tramitar y sustanciar los procedimientos jurisdiccionales de diversa índole en que sea parte el instituto | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| META: | | | Tramitar la totalidad de los procedimientos jurisdiccionales que correspondan | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| INCISO | ACTIVIDADES INSTITUCIONALES | | | | | | | | | | PERIODO DE EJECUCIÓN | |
|
| INICIO | TÉRMINO |
| a) | Integración de expedientes relativos a los diversos procedimientos jurisdiccionales. | | | | | | | | | | 01-ene-16 | 31-dic-16 |
| b) | Elaboración y presentación de informes circunstanciados y requerimientos realizados por autoridades jurisdiccionales. | | | | | | | | | | 01-ene-16 | 31-dic-16 |
| c) | Comparecencia al desahogo de audiencias dentro de los procedimientos jurisdiccionales. | | | | | | | | | | 01-ene-16 | 31-dic-16 |
| d) | Elaboración y presentación de los escritos que sean necesarios para la sustanciación de los procedimientos jurisdiccionales. | | | | | | | | | | 01-ene-16 | 31-dic-16 |
| e) | Seguimiento a las diversas etapas de los procedimientos jurisdiccionales. | | | | | | | | | | 01-ene-16 | 31-dic-16 |

## Ejecución de las actividades institucionales del Proyecto

¿Cómo se ejecutaron las actividades institucionales del proyecto? Descríbelas brevemente, en qué ámbitos espaciales, sociales, temporales o cualquier aspecto relevante para comprender el desarrollo del proyecto. Extensión máxima 2,000 caracteres (con espacios)

Se desarrollaron las actividades en los términos planteados, estos es, se sustancio en tiempo y forma todas las etapas de los diversos procedimientos jurisdiccionales en el que el instituto promovió o fue llamado a juicio.

## Destinatarios o beneficiarios del proyecto

¿A cuántos individuos se esperaba beneficiar o fueron destinatarios de este proyecto? ¿Cuántos efectivamente se beneficiaron o alcanzaron y cómo? Extensión máxima 500 caracteres (con espacios)

En el caso de los procedimientos instaurados por el instituto el destinatario del proyecto resulta ser el propio instituto, ya que se promovió con la finalidad de hacer valer el derecho que en cada caso correspondiera, mientras que en el otro supuesto, donde fue llamado a juicio el instituto, se puede entender que el destinatario del proyecto resulta ser el promovente de la acción intentada.

## Cumplimiento del o los objetivos del proyecto

¿En qué porcentaje se estima se cumplió con el o los objetivos del proyecto y argumenta por qué? Extensión máxima 800 caracteres (con espacios)

Se cumplió con el 100 % de la meta propuesta, en virtud de haberse atendido todas las actividades institucionales que fueron programadas en el presente proyecto.

## Logros o aspectos destacables en la ejecución del proyecto

En este apartado puedes ofrecer algunos datos numéricos relevantes producto de la ejecución del proyecto o bien describir en una narrativa concreta lo que consideres se consiguió o es destacable de las actividades del proyecto Extensión máxima 800 caracteres (con espacios)

En el presente caso se intervino en un total de 14 procedimientos jurisdiccionales, de diversas materias, en los cuales se dio cumplimiento con todas las etapas del procedimiento correspondiente, haciendo valer la defensa de los derechos de la institución

## Obstáculos y dificultades enfrentadas

Describe a qué obstáculos y dificultades se enfrentó tu unidad responsable para realizar el proyecto. Extensión máxima 800 caracteres (con espacios)

En el proyecto que se analiza, no se encontraron obstáculos o dificultades para la correcta realización del mismo.

## Aspectos a mejorar en la ejecución del proyecto

Áreas susceptibles de mejora que se lograron identificar en el desarrollo del programa o proyecto. Extensión máxima 800 caracteres (con espacios)

Se puede unificar el presente proyecto, junto con el de Procedimientos Sancionadores Administrativos y Cuadrantes y Estadísticas, ya que las actividades de estos proyectos son muy afines entre sí.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NOMBRE DE PROYECTO: | | | **Programa Integral del Procedimiento Administrativo Sancionador Ordinario (PIPASO 2016)** | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| VALOR RELATIVO DEL PROYECTO O PROGRAMA: | | |  | | 30% |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | | | Mantener al IEPC Jalisco como referente nacional en materia de desarrollo y aplicación de tecnologías. | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| META: | | | Al final del ejercicio, completar el desarrollo, perfeccionamiento y aplicación al 100% del programa de gestión interno PIPASO 2016. | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| INCISO | ACTIVIDADES INSTITUCIONALES | | | | | | | | | | PERIODO DE EJECUCIÓN | |
|
| INICIO | TÉRMINO |
| a) | Perfeccionar el PIPASO 2016 con la participación de los integrantes de la DJ responsables del desahogo de los Procedimientos Administrativos Sancionadores Ordinarios y el personal de la Dirección de Informática responsable del desarrollo y programación para lograr plasmar en dicha aplicación las herramientas necesarias que la hagan útil y práctica para los requerimientos de la Dirección Jurídica y de la Secretaría Ejecutiva. | | | | | | | | | | **01-ene-16** | **31-mar.-16** |
| b) | Utilización del PIPASO 2016 en forma experimental a efecto de completar su perfeccionamiento y mejoría. | | | | | | | | | | **01-abr-16** | **30-jun.-15** |
| c) | Lograr la aplicación del PIPASO 2016 al 100% a efecto de que sea una herramienta útil para el seguimiento procesal y la consulta de información y toma de decisiones. | | | | | | | | | | **01-jul-16** | **31-dic.-16** |

## Ejecución de las actividades institucionales del Proyecto

¿Cómo se ejecutaron las actividades institucionales del proyecto? Descríbelas brevemente, en qué ámbitos espaciales, sociales, temporales o cualquier aspecto relevante para comprender el desarrollo del proyecto. Extensión máxima 2,000 caracteres (con espacios)

El presente programa no fue ejecutado en virtud de haberse determinado su inaplicación por condicionantes técnicas

## Destinatarios o beneficiarios del proyecto

¿A cuántos individuos se esperaba beneficiar o fueron destinatarios de este proyecto? ¿Cuántos efectivamente se beneficiaron o alcanzaron y cómo? Extensión máxima 500 caracteres (con espacios)

El presente programa no fue ejecutado en virtud de haberse determinado su inaplicación por condicionantes técnicas

## Cumplimiento del o los objetivos del proyecto

¿En qué porcentaje se estima se cumplió con el o los objetivos del proyecto y argumenta por qué? Extensión máxima 800 caracteres (con espacios)

El presente programa no fue ejecutado en virtud de haberse determinado su inaplicación por condicionantes técnicas

## Logros o aspectos destacables en la ejecución del proyecto

En este apartado puedes ofrecer algunos datos numéricos relevantes producto de la ejecución del proyecto o bien describir en una narrativa concreta lo que consideres se consiguió o es destacable de las actividades del proyecto Extensión máxima 800 caracteres (con espacios)

El presente programa no fue ejecutado en virtud de haberse determinado su inaplicación por condicionantes técnicas

## Obstáculos y dificultades enfrentadas

Describe a qué obstáculos y dificultades se enfrentó tu unidad responsable para realizar el proyecto. Extensión máxima 800 caracteres (con espacios)

El presente programa no fue ejecutado en virtud de haberse determinado su inaplicación por condicionantes técnicas

## Aspectos a mejorar en la ejecución del proyecto

Áreas susceptibles de mejora que se lograron identificar en el desarrollo del programa o proyecto. Extensión máxima 800 caracteres (con espacios)

El presente programa no fue ejecutado en virtud de haberse determinado su inaplicación por condicionantes técnicas

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NOMBRE DE PROYECTO: | | | **Sesiones de Consejo General** | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| VALOR RELATIVO DEL PROYECTO O PROGRAMA: | | |  | | 10% |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | | | Realizar las actividades inherentes a la preparación de las sesiones del Consejo General | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| META: | | | Atender puntualmente todas las sesiones que sean programadas | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| INCISO | ACTIVIDADES INSTITUCIONALES | | | | | | | | | | PERIODO DE EJECUCIÓN | |
|
| INICIO | TÉRMINO |
| a) | Coadyuvar en la elaboración del orden del día | | | | | | | | | | 01-ene-16 | 31-dic-16 |
| b) | Coadyuvar en la realización de los informes, dictámenes, proyectos de acuerdos, resoluciones y lineamientos que sean sometidos a aprobación en las sesiones del Consejo General | | | | | | | | | | 01-ene-16 | 31-dic-16 |
| c) | Crear las sesiones en el sistema de notificación electrónica, así como alimentar el sistema con los documentos anexos de la sesión y notificar por este medio a los integrantes del Consejo General, de igual manera notificar vía correo electrónico a los miembros del Consejo General los asuntos a tratar y sus anexos | | | | | | | | | | 01-ene-16 | 31-dic-16 |
| d) | Asistir a las sesiones del Consejo General a fin de brindar apoyo y asesoría legal, atendiendo las observaciones y modificaciones a los proyectos en discusión, cuando así suceda | | | | | | | | | | 01-ene-16 | 31-dic-16 |
| e) | Coadyuvar en la verificación del cumplimiento de acuerdos y resoluciones aprobados por el Consejo General | | | | | | | | | | 01-ene-16 | 31-dic-16 |

## Ejecución de las actividades institucionales del Proyecto

¿Cómo se ejecutaron las actividades institucionales del proyecto? Descríbelas brevemente, en qué ámbitos espaciales, sociales, temporales o cualquier aspecto relevante para comprender el desarrollo del proyecto. Extensión máxima 2,000 caracteres (con espacios)

Se desarrolló el proyecto en los términos planteados, estos es, se atendieron todas las actividades institucionales en el caso de todas las sesiones realizadas por el Consejo General durante el año en que se informa.

## Destinatarios o beneficiarios del proyecto

¿A cuántos individuos se esperaba beneficiar o fueron destinatarios de este proyecto? ¿Cuántos efectivamente se beneficiaron o alcanzaron y cómo? Extensión máxima 500 caracteres (con espacios)

En el caso en concreto se ven beneficiados con el desarrollo de las sesiones, las áreas del instituto, los partidos políticos y aquellas personas físicas o morales que promovieron alguna asunto resuelto por el consejo general en las referidas sesiones

## Cumplimiento del o los objetivos del proyecto

¿En qué porcentaje se estima se cumplió con el o los objetivos del proyecto y argumenta por qué? Extensión máxima 800 caracteres (con espacios)

Se cumplió con el 100 % de la meta propuesta, en virtud de haberse atendido todas las actividades institucionales que fueron programadas en el presente proyecto.

## Logros o aspectos destacables en la ejecución del proyecto

En este apartado puedes ofrecer algunos datos numéricos relevantes producto de la ejecución del proyecto o bien describir en una narrativa concreta lo que consideres se consiguió o es destacable de las actividades del proyecto Extensión máxima 800 caracteres (con espacios)

Se coadyuvo en la realización de la totalidad de actividades previstas en el proyecto, viéndose reflejado este hecho en el correcto desahogo e las 13 sesiones que se desahogaron durante el año 2016

## Obstáculos y dificultades enfrentadas

Describe a qué obstáculos y dificultades se enfrentó tu unidad responsable para realizar el proyecto. Extensión máxima 800 caracteres (con espacios)

En el proyecto que se analiza, no se encontraron obstáculos o dificultades para la correcta realización del mismo.

## Aspectos a mejorar en la ejecución del proyecto

Áreas susceptibles de mejora que se lograron identificar en el desarrollo del programa o proyecto. Extensión máxima 800 caracteres (con espacios)

Delimitar de mejor manera las metas y los objetivos planteados en el proyecto