|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NOMBRE DE PROYECTO: | | | Determinar, recibir y administrar el comodato informático para el proceso electoral 2017-2018 | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| VALOR RELATIVO DEL PROYECTO O PROGRAMA: | | | 15 | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | | | Dotar a las distintas áreas y direcciones, así como a consejos distritales, de la tecnología necesaria con miras al proceso electoral 2017-2018 | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| META: | | | Dotar de infraestructura tecnológica al IEPC y sus órganos desconcentrados | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| INCISO | ACTIVIDADES INSTITUCIONALES | | | | | | | | | | PERIODO DE EJECUCIÓN | |
|
| INICIO | TÉRMINO |
| a) | Coadyuvar en el proceso de solicitud en comodato de Workstations (equipos con SO, office, antivirus). | | | | | | | | | | 01/03/2017 | 31/10/2017 |
| b) | Coadyuvar en el proceso de solicitud en comodato de Workstations con red inalámbrica (equipos con SO, office, antivirus). | | | | | | | | | | 01/01/2017 | 31/12/2017 |
| c) | Coadyuvar en el proceso de solicitud en comodato de Notebooks, equipos portátiles (equipos con licencia SO, office, antivirus). | | | | | | | | | | 01/01/2017 | 31/12/2017 |
| d) | Coadyuvar en el proceso de solicitud en comodato de equipo de Diseño Mac Pro (equipos con licencia SO, office antivirus). | | | | | | | | | | 01/01/2017 | 31/12/2017 |
| e) | Coadyuvar en el proceso de solicitud en comodato de equipo portátil MacBook PRO (equipos con licencia SO, office antivirus). | | | | | | | | | | 01/01/2017 | 31/12/2017 |
| f) | Coadyuvar en el proceso de solicitud en comodato de impresora multifuncional láser color. | | | | | | | | | | 01/01/2017 | 31/12/2017 |
| g) | Coadyuvar en el proceso de solicitud en comodato de impresora láser monocromática alto volumen. | | | | | | | | | | 01/01/2017 | 31/12/2017 |
| h) | Coadyuvar en el proceso de solicitud en comodato de proyector láser. | | | | | | | | | | 01/01/2017 | 31/12/2017 |
| i) | Coadyuvar en el proceso de solicitud en comodato de equipos de respaldo de energía. | | | | | | | | | | 01/01/2017 | 31/12/2017 |
| j) | Coadyuvar en el proceso de solicitud en comodato de switches. | | | | | | | | | | 01/01/2017 | 31/12/2017 |
| k) | Coadyuvar en el proceso de solicitud en comodato de escáner para actas de escrutinio y cómputo. | | | | | | | | | | 01/01/2017 | 31/12/2017 |
| l) | Coadyuvar en el proceso de solicitud en comodato de pantallas LED 42" HDTV. | | | | | | | | | | 01/01/2017 | 31/12/2017 |
| m) | Coadyuvar en el proceso de solicitud en comodato de servidor (equipo con licencia SO). | | | | | | | | | | 01/01/2017 | 31/12/2017 |
| n) | Coadyuvar en el proceso de solicitud en comodato de bobinas de cable de red 6E. | | | | | | | | | | 01/01/2017 | 31/12/2017 |
| ñ) | Coadyuvar en el proceso de solicitud en comodato de router inalámbrico. | | | | | | | | | | 01/01/2017 | 31/12/2017 |
| o) | Coadyuvar en el proceso de solicitud en comodato de anaqueles industriales (cantidad por definir) | | | | | | | | | | 01/01/2017 | 31/12/2017 |
| p) | Realizar acondicionamiento de bodega necesario para la recepción y preparación de equipo para su entrega en consejos distritales, centros de acopio e IEPC. | | | | | | | | | | 01/09/2017 | 31/10/2017 |
| q) | Recibir equipo de cómputo en bodega propia o en secretaría de administración. | | | | | | | | | | 01/11/2017 | 31/12/2017 |
| r) | Realizar la distribución de equipo de cómputo a consejos distritales, centros de acopio e IEPC. | | | | | | | | | | 01/11/2017 | 31/12/2017 |

## Ejecución de las actividades institucionales del Proyecto

¿Cómo se ejecutaron las actividades institucionales del proyecto? Descríbelas brevemente, en qué ámbitos espaciales, sociales, temporales o cualquier aspecto relevante para comprender el desarrollo del proyecto. Extensión máxima 2,000 caracteres (con espacios)

Las actividades de los incisos a) al p), se ejecutaron en coordinación con la Secretaría de Planeación Administración y Finanzas, entregando la información requerida.

## Destinatarios o beneficiarios del proyecto

¿A cuántos individuos se esperaba beneficiar o fueron destinatarios de este proyecto? ¿Cuántos efectivamente se beneficiaron o alcanzaron y cómo? Extensión máxima 500 caracteres (con espacios)

El beneficio es para el personal eventual brindando la tecnología necesaria para el desarrollo de sus funciones con miras al proceso electoral ordinario 2017 – 2018.

## Cumplimiento del o los objetivos del proyecto

¿En qué porcentaje se estima se cumplió con el o los objetivos del proyecto y argumenta por qué? Extensión máxima 800 caracteres (con espacios)

Las actividades de los incisos a) al p), se cumplieron al 100%, ya que se entregaron los requerimientos a la instancia pertinente en tiempo y forma.

## Logros o aspectos destacables en la ejecución del proyecto

En este apartado puedes ofrecer algunos datos numéricos relevantes producto de la ejecución del proyecto o bien describir en una narrativa concreta lo que consideres se consiguió o es destacable de las actividades del proyecto Extensión máxima 800 caracteres (con espacios)

Se logró considerar y solicitar el 100% del equipo requerido por las áreas para el correcto desempeño de sus funciones.

## Obstáculos y dificultades enfrentadas

Describe a qué obstáculos y dificultades se enfrentó tu unidad responsable para realizar el proyecto. Extensión máxima 800 caracteres (con espacios)

No se nos entregó el equipo en comodato.

## Aspectos a mejorar en la ejecución del proyecto

Áreas susceptibles de mejora que se lograron identificar en el desarrollo del programa o proyecto. Extensión máxima 800 caracteres (con espacios)

Establecer y mejorar los mecanismos y tiempos de solicitudes interinstitucionales.